

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: _____ 10 _____

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 033-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: 9 de enero 2023 al 31 de diciembre 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Alba Arashaldy Méndez Romero

4. OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios siguientes: a) Brindar soporte a las empresas y unidades gestoras del INDE para la elaboración del Plan Operativo Multianual, Plan Operativo Anual y Plan de Trabajo; b) Brindar apoyo en el seguimiento y realización del informe de ejecución del Plan Operativo Anual y Plan de Trabajo; c) Brindar apoyo en el Registro de datos en los sistemas informáticos vigentes correspondientes (SIGES, SICOIN, SIPLAN y cualquier otro) de los datos correspondientes, así como de las actualizaciones que se realicen como resultado de las modificaciones presupuestarias o cualquier otra circunstancia; e) Brindar soporte en el desarrollo de socializaciones, capacitaciones y talleres relacionados con el Plan Operativo Multianual, Plan Operativo Anual y Plan de Trabajo Institucionales; y f) Brindar apoyo en otras actividades relacionadas con la Gerencia de Planificación Institucional que le sean asignadas.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Departamento de Planificación Operativa

II. ACTIVIDADES

Brindar apoyo en:

- Ingreso metas físicas del mes de Septiembre 2023 en sistema SIGES de las siguientes Unidades Ejecutoras:
 - Empresa de Generación de Energía Eléctrica
 - Empresa de Transporte de Energía Eléctrica
 - Empresa de Comercialización de Energía
 - Gerencia de Electrificación Rural y Obras
 - Gerencia General
 - Asesoría Jurídica Corporativa
 - Auditoría Interna Corporativa
 - Gerencia de Servicios Corporativos
 - Gerencia Financiera
 - Gerencia de Comunicación Corporativa
 - Gerencia de Planificación Institucional
 - Gerencia de Regulación, Mercado y Ambiente
- Ingreso metas físicas y financieras del mes de Septiembre 2023 en sistema SIPLAN de las siguientes Unidades Ejecutoras:
 - Empresa de Generación de Energía Eléctrica
 - Empresa de Transporte de Energía Eléctrica
 - Empresa de Comercialización de Energía
 - Gerencia de Electrificación Rural y Obras
 - Gerencia General
 - Asesoría Jurídica Corporativa
 - Auditoría Interna Corporativa
 - Gerencia de Servicios Corporativos
 - Gerencia Financiera

- Gerencia de Comunicación Corporativa
- Gerencia de Planificación Institucional
- Gerencia de Regulación, Mercado y Ambiente
- Entrega del Cuarto Informe Bimensual Plan de Trabajo (julio – agosto 2023, Finalizado)
- Entrega de Actualización de POA 2023 POM 2023-2027 por Transferencia Presupuestaria No. 09-2023 a los entes externos:
 - SEGEPLAN
 - Contraloría General de Cuentas
 - Ministerio de Finanzas
- Entrega de Actualización de POA 2023 POM 2023-2027 por Transferencia Presupuestaria No. 09-2023 a los entes internos:
 - Auditoría Interna Corporativa
 - Gerencia Financiera
- Actualización de sistema SIPLAN por Transferencia Presupuestaria No. 09-2023
- Entrega de Actualización de POA 2023 POM 2023-2027 por Transferencia Presupuestaria No. 10-2023 a los entes externos:
 - SEGEPLAN
 - Contraloría General de Cuentas
 - Ministerio de Finanzas
- Entrega de Actualización de POA 2023 POM 2023-2027 por Transferencia Presupuestaria No. 10-2023 a los entes internos:
 - Auditoría Interna Corporativa
 - Gerencia Financiera
- Actualización de sistema SIPLAN por Transferencia Presupuestaria No. 10-2023
- Apoyo en escaneo y archivo del Departamento de Planificación Operativa

III. FIRMAS



Alba Arashaldy Méndez Romero
Profesional Planificación Operativa



Ing. Byron Daniel Salazar Sosa
Jefe Departamento Planificación Operativa




Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina



Factura

ALBA ARASHALDY, MÉNDEZ ROMERO
Nit Emisor: 85447943
ALBA ARASHALDY MENDEZ ROMERO
11 CALLE LOTE 71 6-15 BARRIO DE SAN NICOLAS CALLE REAL
FINCA EL NARANJO, zona 4, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION


NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F007E318-9B9D-425E-B618-8860C53778C1
Serie: F007E318 Número de DTE: 2610774622
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 19-oct-2023 09:02:17
Fecha y hora de certificación: 19-oct-2023 09:02:17
Moneda: GTQ


#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al INDE correspondientes al décimo pago según contrato 033-2023	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Vo. Bo. Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME PERIÓDICO DE AVANCES DE LOS SERVICIOS PRESTADOS CORRESPONDIENTE AL PAGO No. DIEZ (10)

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 039-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 9 de Enero al 31 de diciembre de 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Angel Haroldo Tzoc Pivaral

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Ingreso de proyectos nuevos y de arrastre de la Gerencia de Electrificación Rural y Obras -GERO-, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-, de la Empresa de Transporte y Control de Energía Eléctrica -ETCEE-, al Sistema Nacional de Inversión Pública -SNIP-; b) Ingreso de los avances físicos y seguimiento administrativo de los proyectos de inversión nuevos y de arrastre del INDE al Sistema Nacional de Inversión Pública -SNIP- de las diferentes empresas y gerencias del INDE; c) Informar sobre la situación de los proyectos de inversión ingresados en el Sistema Nacional de Inversión Pública; d) Seguimiento sobre las Evaluaciones Técnicas emitidas por SEGEPLAN de los proyectos de inversión, en el Sistema Nacional de Inversión Pública - SNIP- de las diferentes empresas y gerencias del INDE y en el análisis, corroboración y verificación de información presentada por las empresas y gerencias para el ingreso de los proyectos de inversión al sistema SNIP; e) Apoyo en entrega de documentación física de proyectos a la sede central de SEGEPLAN y otras actividades relacionadas con la Gerencia de Planificación Institucional que le sean asignadas.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Departamento Evaluación y Registro Proyectos de Inversión de la Gerencia de Planificación Institucional

II. ACTIVIDADES

APOYO EN INGRESO SNIP DE ESCÁNER DE AVANCES GERO SEPTIEMBRE 2023:

Se escaneo documento del mes de septiembre 2023 de los siguientes Proyectos GERO:

- SNIP 264547 Caserío El Chapote, Aldea El Cebollal, Baja Verapaz
- SNIP 294716 Caserío San Agustín, Baja Verapaz
- SNIP 264702 Aldea Cumbre Las Jaras, Izabal
- SNIP 264577 Caserío Concepción Actelá, Alta Verapaz
- SNIP 264948 Caserío La Libertad, Alta Verapaz
- SNIP 264584 Aldea Zaragoza, Izabal
- SNIP 264778 Aldea Cumbre de La Sierra Arriba, Izabal
- SNIP 264671 Comunidad Salinas El Tigre, Suchitepéquez
- SNIP 264430 Aldea las Minas, Jutiapa
- SNIP 265357 Comunidad Agraria Las Tres Marías, Suchitepéquez
- SNIP 264703 Aldea San Andrés, Jutiapa
- SNIP 294718 Caserío Panajxit III, Quiché
- SNIP 294722 Sector Panimache, Quiché
- SNIP 295010 Caserío Las Minas, Quiché.
- SNIP 294717 Caserío El Izotal, San Marcos.
- SNIP 294720 Caserío Aguilix Segundo, Quiché
- SNIP 294831 Caserío El Congo, Jutiapa
- SNIP 294818 Caserío Cielo Azul, Jutiapa
- SNIP 295017 Caserío El Salitrillo, Jutiapa
- SNIP 294842 Caserío El Rosario, Jutiapa
- SNIP 294719 Caserío La Frillera, Santa Rosa

- SNIP 294748 Cantón Chopen, Baja Verapaz
- SNIP 294736 Caserío Chopen, Baja Verapaz
- SNIP 294820 Caserío El Cerrito, Jutiapa
- SNIP 298639 Caserío Tres Ceibas, Jutiapa
- SNIP 298809 Caserío Buenos Aires, Jutiapa
- SNIP 294754 Caserío Santa Rita, Aldea Canchel, Baja Verapaz
- SNIP 294757 Caserío Chigarcia, Baja Verapaz
- SNIP 294739 Caserío Santa Rita Norte, Baja Verapaz
- SNIP 294725 Cantón Mamaj Central, Quiché
- SNIP 294781 Caserío Nueva Esperanza, Aldea Tzabal, Huehuetenango
- SNIP 298579 Aldea Sacaj I, Quiché
- SNIP 298678 Caserío Los Cerrones, Jutiapa
- SNIP 298397 Comunidad Indígena Maya Qeqchi El Naranjo, Petén
- SNIP 294726 Caserío Chicajá, Baja Verapaz
- SNIP 264718 - Aldea Sebob, Alta Verapaz
- SNIP 298468 Caserío San Francisco Cancuen, Petén
- SNIP 298388 Parcelamiento Buena Vista, Petén
- SNIP 298611 Comunidad Indígena Maya Qeqchi Chapayal, Petén
- SNIP 298401 Caserío El Arroyón, Petén
- SNIP 298400 Caserío Raxuja, Petén
- SNIP 286428 Mpio. de Zacualpa, Quiché
- SNIP 298434 Comunidad Indígena Maya Qeqchi Aguacate, Petén
- SNIP 298415 Caserío Bajillo Machaquilaito, Petén
- SNIP 298399 Caserío Chirepec, Petén
- SNIP 298532 Caserío La Laguna Rosatitlán, Petén
- SNIP 298571 Comunidad Indígena Maya Qeqchi Sepikbilcho Och, Petén
- SNIP 298814 Comunidad Indígena Maya Qeqchi Setok, Petén
- SNIP 298982 Caserío Chomop, Quiché
- SNIP 298635 Aldea Qoqola Grande, Huehuetenango
- SNIP 298596 Caserío Montería Ulpan, Petén
- SNIP 298698 Caserío El Pericón, Jutiapa
- SNIP 298451 Caserío Mabila, Petén
- SNIP 298452 Caserío Arrollo Quebrada Seca, Petén
- SNIP 298405 Parcelamiento San Marcos Patux, Petén
- SNIP 298398 Comunidad Indígena Maya Qeqchi Chiruja, Petén
- SNIP 296922 Aldea Nueva Concepción El Olvido, Huehuetenango

APOYO EN INGRESO SNIP DE ESCÁNER DE AMPLIACIONES A REQUERIMIENTOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA SEGEPLAN, SEPTIEMBRE Y OCTUBRE 2023:

Se escaneo e ingreso documento del mes de septiembre y octubre 2023 de 27 Ampliaciones GERO:

Septiembre

- SNIP 316874 Caserío Las Rosas, Petén.
- SNIP 316992 Caserío Centro IV, Huehuetenango.
- SNIP 317325 Caserío Agua Fría, Alta Verapaz.
- SNIP 317326 Caserío Río Frío, Alta Verapaz.
- SNIP 317329 Caserío Nuevo Chojol, Alta Verapaz.
- SNIP 311878 Caserío Las Crucitas, Jalapa.
- SNIP 316698 Caserío La Guadalupe, Petén.
- SNIP 316793 Caserío Unión Bayer, Petén.
- SNIP 316832 Caserío La Oriental, Petén.
- SNIP 316843 Caserío Los Ángeles, Petén.
- SNIP 316989 Caserío San Marcos Malacatán, Huehuetenango.
- SNIP 317021 Aldea El Almendro, Zacapa.
- SNIP 317321 Caserío Los Maldonado, Huehuetenango.
- SNIP 317327 Caserío Las Peñas, Huehuetenango.

- SNIP 312070 Aldea el Pie de La Cuesta, Jalapa.
- SNIP 312077 Caserío Plan de Lázaro, Jalapa.
- SNIP 316879 Aldea Nuevo Malacatán, Huehuetenango.
- SNIP 316896 Aldea Piedras Blancas, Huehuetenango.
- SNIP 317347 Aldea El Apazote, Baja Verapaz.

Octubre

- SNIP 316988 Caserío Montequino Nuevo Malacatán Ixcán Grande, Huehuetenango.
- SNIP 317113 Aldea San José Tabancas, Zacapa.
- SNIP 317321 Caserío Los Maldonado, Aldea Chiaque, Huehuetenango.
- SNIP 316879 Aldea Nuevo Malacatán, Huehuetenango.
- SNIP 317110 Caserío Cocalitos, Zacapa.
- SNIP 317021 Aldea El Almendro, Zacapa.
- SNIP 317111 Aldea El Silencio, Zacapa.
- SNIP 317112 Finca El Pacayal, Zacapa

APOYO EN GESTIONES VARIAS EN EL DEPARTAMENTO EVALUACIÓN Y REGISTRO PROYECTOS DE INVERSIÓN.

- Apoyo escáner de documentos varios.
- Apoyo en foliación de expedientes.
- Apoyo con escaneo y digitalización de expedientes.
- Fotocopia de documentos.
- Entrega de Documentos SEGEPLAN.

III. FIRMAS



Angel Haroldo Tzoc Pivaral
Técnico Departamento Evaluación y Registro
Proyectos de Inversión



Licda. Iris Marisol Santos Ovando
Jefe Departamento Evaluación y Registro Proyectos de
Inversión




Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina

Factura Pequeño Contribuyente

ANGEL HAROLDO, TZOC PIVARAL
Nit Emisor: 78463696
ANGEL HAROLDO TZOC PIVARAL
COLONIA CIUDAD SAN CRISTOBAL 1 9 CALLE B 13-86 zona 8,
Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
57126599-97EE-4788-AD5F-DF18B9CB527F
Serie: 57126599 Número de DTE: 2548975496
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 19-oct-2023 09:14:43
Fecha y hora de certificación: 19-oct-2023 09:14:43
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al INDE, correspondiente al décimo pago según contrato 039-2023	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Vo. Bo. Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 10-2023

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 040-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: 09 de enero al 31 de diciembre de 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Edgar Fernando Cristales Quintana

4. OBJETO DEL CONTRATO: Brindar apoyo en actividades de Gestión Integral y Documental; Brindar soporte a las Divisiones y Departamentos que conforman la Gerencia de Planificación Institucional; Apoyar en las actividades relacionadas a la Gerencia de Planificación Institucional.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Gerencia de Planificación Institucional

II. ACTIVIDADES

Brindar apoyo en:

1. Constancias a 029

Entrega de constancias de retención de IVA a personal 029 del mes de septiembre.

2. Archivo Digital años anteriores UAF

Se realizó el orden y estructura de las carpetas siguientes del archivo digital de los documentos escaneados de años 2015, 2016, 2017, de la Unidad Administrativa Financiera.

*Contratos de Personal 029 año 2016

*Control de Permisos, Suspensiones y Vacaciones 2017

*Copia de Ordenes Compra y Pago por Servicios Materiales y Activos, año 2015

*Correspondencia y Pedidos Gerencia de Planificación año 2016

*Doc. Varios Compras, Personal 2016 UAG-GPI

*Documentos Enviados y Recibidos UAF 2017

*Enviados Enero-Agosto 2016 UAF-GPI

*Enviados Enero-Mayo 2017

*Enviados Junio-Octubre 2017

*Enviados Noviembre, Diciembre 2017

*Enviados Sep-Dic 2016 UAF-GPI

*Orden de Compra y pago por servicios Profesionales 2015 UAF-GPI

*Orden de Compra y Pago Servicios Profesionales 2017 UAF-GPI

*Ordenes de Compra y Pago por Servicios, Materiales y Activos 2015

*Órdenes de Compra y Pago Proveedores 2017 UAF-GPI

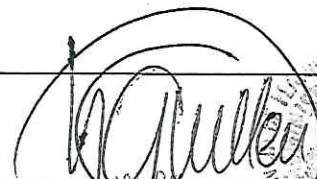
*Órdenes de Compra, Retenciones ISR e IVA 2015 UAF-GPI

*Recibidos 2016 UAF-GPI

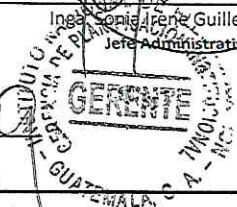

Edgar Fernando Cristales Quintana

Vo.Bo


Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina



Inga. Sonia Irene Guillen Gomez de Flores
Jefe Administrativo Financiero



Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR FERNANDO, CRISTALES QUINTANA
Nit Emisor: 98715828
EDGAR FERNANDO CRISTALES QUINTANA
1 AVENIDA ZONA 4-60 BARRIO LA RECOLECCIÓN CASA 4-60
EDIFICIO EL PUNTO ZONA 1, 1 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
476B24A4-80C0-4BE5-A208-D0B6202C6DF1
Serie: 476B24A4 Número de DTE: 2160085989
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 19-oct-2023 09:29:25
Fecha y hora de certificación: 19-oct-2023 09:29:25
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al INDE correspondientes al decimo pago según contrato 040-2023	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Vo. Bo.

Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 10

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 036-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 9 de Enero al 31 de Diciembre de 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Francisco Gerardo Bolaños Romero

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Brindar apoyo en las acciones encaminadas a mantener y mejorar el sistema de gestión dentro de los lineamientos establecidos en el INDE; b) Brindar apoyo en la elaboración, actualización y seguimiento a reglamentos, normativos, procedimientos, instructivos, guías y/u otra documentación dentro de los estándares vigentes; c) Brindar apoyo en la formulación y ejecución de auditorías de calidad al sistema de gestión documental y dar seguimiento al plan de acción correctivo y de mejoras propuesto por las diferentes Unidades que integran el Instituto; d) Brindar apoyo en la ejecución del plan de trabajo de la División gestión de Calidad; e) Apoyar en el seguimiento del Programa de Seguridad en Orden y Limpieza a nivel institucional, así como la implementación de programa y requerimiento que surjan como mitigación a la problemática reales y potenciales, consideradas dentro del sistema implementadas por cada proceso para una mejora integral de la institución f) Apoyar en las acciones encaminadas a mantener y mejorar el sistema de gestión dentro de los lineamientos establecidos en el INDE; g) Apoyar en otras actividades relacionadas con la Gerencia de Planificación Institucional que le sean asignadas.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión de la Calidad de la Gerencia de Planificación Institucional

II. ACTIVIDADES

Brindar apoyo en:

Elaboración de informes de la segunda etapa de verificaciones: (finalizado)

- Subestación Ixtahuacán
- Subestación Huehuetenango
- Subestación San Juan Ixcoy
- Subestación Barillas
- Subestación Quiché
- Subestación Zacualpa
- Subestación Santa María
- Subestación San Felipe
- Subestación Brillantes
- Escuela INDE Santa María
- Colegio INDE Santa María
- Planta Hidroeléctrica Santa María

Primera actualización Listado de Documentos Externos Normogramas de los procesos INDE

- **Gestión Financiera (finalizado)**
 - A. Seguimiento a la gestión de divulgación en la Intranet INDE
- **Gestión Regulación, Mercado y Ambiente (finalizado)**
 - A. Seguimiento a la gestión de divulgación en la Intranet INDE

Auditorías Internas de Calidad 2023 (en proceso)

Seguimiento a los planes de acción correctivos y de mejora de las siguientes unidades del INDE:

- **Planta Hidroeléctrica Chixoy**
 - A. Envío de correo electrónico a Jefe de Planta Chixoy dando seguimiento al plan de acción
 - B. Correo de seguimiento, con recomendaciones a las propuestas descritas en el plan de acción recibido

• **Planta Hidroeléctrica Santa María**

- A. Envío de correo electrónico a Jefe de Planta Santa María dando seguimiento al plan de acción
- B. Correo de seguimiento, con respuestas, a consultas realizadas por Jefe de Planta Santa María

• **Sistema Occidental ETCEE**

- A. Envío de correo electrónico a Jefe de Sistema Occidental dando seguimiento al plan de acción

Otros:

Apoyo a la gestión de seguimiento: Modificación del Artículo 64 del Reglamento de Compras, Contrataciones y Enajenaciones del INDE (en proceso)

- A. Elaboración de cuadro consolidado de opiniones recibidas por parte de las Unidades Ejecutoras del INDE, en donde indican los efectos positivos o negativos a los que conlleva, restringir el número de veces que se pueda prorrogar un contrato administrativo.

III. FIRMAS



Lic. Francisco Gerardo Bolaños Romero
Profesional en Gestión de la Calidad



Lic. Walter Oswaldo Gómez Álvarez
Jefe División Gestión de la Calidad Interina



Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina



Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCO GERARDO, BOLAÑOS ROMERO
 Nit Emisor: 19510160
 FRANCISCO GERARDO BOLAÑOS ROMERO
 MANZANA 8 LOTE 949 COLONIA MAYA, zona 18, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 2455404
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 089F8062-70F8-4F31-A2AF-ED6182CA1378
 Serie: 089F8062 Número de DTE: 1895321393
 Numero Acceso:


Fecha y hora de emision: 19-oct-2023 08:42:10
 Fecha y hora de certificación: 19-oct-2023 08:42:10
 Moneda: GTQ

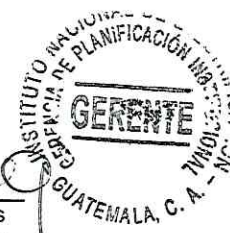
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al INDE, correspondientes al décimo pago, según contrato 036-2023	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




 Vo. Bo. Inga. Claudia Maritza Chang Morales
 Gerente de Planificación Institucional Interina



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME PERIÓDICO DE AVANCES DE LOS SERVICIOS PRESTADOS CORRESPONDIENTE AL PAGO NUMERO DIEZ (10)

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No: 034-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 9 de enero al 31 de diciembre de 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jhovana Elsebeth Mérida Maldonado

4. OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios siguientes: a) Seguimiento, verificación y evaluación de Indicadores Operativos y/o Gestión, así como apoyo en la elaboración de informes; b) Apoyo en seguimiento al plan referencial de inversiones, plan estratégico y cierre de acciones correctivas y de mejora; c) Retroalimentación de resultados de Indicadores a Gerencia y Empresas del INDE; y d) Apoyar en la elaboración de Informe de memoria de Labores, Presidencial y de Indicadores. Lleva a cabo las actividades requeridas por la Jefatura de Monitoreo y Evaluación Estratégica.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión Estratégica de la Gerencia de Planificación Institucional

II. ACTIVIDADES

Brindar Apoyo en:

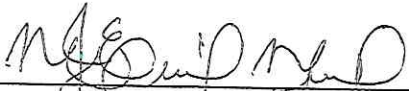
- Seguimiento, verificación, análisis y evaluación de Indicadores Operativos del mes de septiembre 2023 de cada una de las unidades ejecutoras del INDE, las cuales se listan a continuación:
 - ✓ Empresa de Generación de Energía Eléctrica.
 - ✓ Empresa de Transporte y Control de Energía Eléctrica.
 - ✓ Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
 - ✓ Gerencia de Electrificación Rural y Obras.
 - ✓ Gerencia de Comunicación Corporativa.
 - ✓ Gerencia de Servicios Corporativos.
 - ✓ Gerencia Financiera.
 - ✓ Gerencia General.
 - ✓ Gerencia de Planificación Institucional.
 - ✓ Asesoría Jurídica Corporativa.
 - ✓ Auditoría Interna Corporativa.

- Seguimiento, verificación, análisis y evaluación de Indicadores de Gestión y de Compras del mes de septiembre 2023 de cada una de las unidades ejecutoras del INDE, las cuales se listan a continuación:
 - ✓ Empresa de Generación de Energía Eléctrica.
 - ✓ Empresa de Transporte y Control de Energía Eléctrica.
 - ✓ Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
 - ✓ Gerencia de Electrificación Rural y Obras.
 - ✓ Gerencia de Comunicación Corporativa.
 - ✓ Gerencia de Servicios Corporativos.
 - ✓ Gerencia Financiera.

- ✓ Gerencia de Planificación Institucional.
- ✓ Asesoría Jurídica Corporativa.
- ✓ Auditoría Interna Corporativa.
- ✓ Junta de Invitación a Cotizar Permanente.
- ✓ Junta de Invitación a Ofertar Permanente.

- Verificación y análisis de Plan Referencial de Inversiones GERO.
- Verificación y análisis de Plan Referencial de Inversiones ETCEE.
- Verificación y análisis de Plan Referencial de Inversiones EGEE.

III. FIRMAS



Inga. Jhovana Mérida Maldonado
Profesional en Monitoreo y Evaluación Estratégica



Inga. María Fernanda Peña Del Aguila
Jefe Depto. Monitoreo y Evaluación Estratégica



Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina



Factura

JHOVANA ELSEBETH, MERIDA MALDONADO
 Nit Emisor: 25073761
 JHOVANA ELSEBETH MERIDA MALDONADO
 19 AVENIDA 3-47 COLONIA VILLAS DEL ROSARIO, zona 4, Mixco,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 2455404
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 665CB09C-8CE5-44FD-871F-937C418C861E
 Serie: 665CB09C Número de DTE: 2363835645
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 19-oct-2023 09:05:53
 Fecha y hora de certificación: 19-oct-2023 09:05:53
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al INDE, correspondientes al décimo pago según contrato 034-2023	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Claudia Chang Morales
Vo. Bo. Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina

INFORME PERIÓDICO DE AVANCES DE LOS SERVICIOS PRESTADOS CORRESPONDIENTE AL PAGO No. DIEZ (10)

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No 038-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: 09 de enero a 31 de diciembre de 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: María Lourdes Leiva Fernández

4. OBJETO DEL CONTRATO: Brindar apoyo en las actividades de la Unidad de Estructura Organizacional y Análisis de Puestos; b) Apoyar en la elaboración de estudios de creación, reclasificación y modificaciones de clases de puestos; realizar visitas de campo y entrevistas en las áreas correspondientes para investigar y recopilar información para la elaboración del estudio técnico; elaborar impactos financieros que se deriven de estudios de puestos; c) Apoyar en la elaboración de propuestas de estructura organizacional conforme las necesidades que requieran las diferentes unidades que conforman el Instituto; d) Apoyar en los diferentes proyectos que surjan como respuesta a necesidades de ordenamiento y modernización de estructuras y puestos; e) Apoyar en la formulación y ejecución del plan de trabajo de la División de Gestión de la Calidad relacionado a las auditorías de calidad y dar seguimiento a los planes de acción correctivos y de mejoras propuestos por las diferentes Unidades que integren el Instituto; f) Apoyar en la implementación de programas y requerimientos que surjan como mitigación a las problemáticas reales y potenciales consideradas dentro del sistema e implementadas por cada proceso para una mejora integral de la Institución y; g) Apoyar en otras actividades relacionadas con la Gerencia de Planificación Institucional que le sean asignadas.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Estructura Organizacional y Análisis de Puestos de la División de Gestión de la Calidad.

II. ACTIVIDADES

1. Apoyo en la elaboración del Estudio de Creación de plazas a nivel institucional para el año 2024. (En proceso)

- Se atendió las solicitudes correspondientes de: Gerencia Financiera (División Financiera, División de Contabilidad y División de Presupuestos), Gerencia de Comunicación Corporativa, Auditoría Interna Corporativa, División de Desarrollo Informático y División de Servicios Administrativos.
- Se brindó acompañamiento a través de reuniones con las diferentes áreas para atender consultas o en la presentación de la documentación necesaria para la creación de plazas bajo renglón 011 o 022.
- Se elaboraron impactos financieros para cada gerencia y/o División atendida con el fin de determinar la economía necesaria para cubrir la creación de dichas plazas durante el año 2024.
- Se dio acompañamiento a la División de Desarrollo Informático quienes solicitaron modificación de la estructura organizacional.
- Se dio seguimiento a las áreas para que entregaran la documentación o información faltante de cada una de las áreas atendidas.
- Se elaboraron las valuaciones de puestos de cada uno de los puestos solicitados a crear.
- Se conformó las justificaciones para la creación de las plazas por cada una de las gerencias o áreas atendidas.
- Se elaboraron los organigramas de puestos de cada una de las gerencias o áreas que se atendió.
- Se elaboró el organigrama de la estructura solicitada por la División de Desarrollo Informático.


2. Apoyo en la elaboración de informe que se debía entregar a Gerencia General con la situación de las plazas a nivel institucional. (Finalizado)

- Se realizó la tabulación de la información de las plazas de cada una de las gerencias y empresas que conforman la Institución, presentando las vacantes, plazas ocupadas, en convocatoria por renglón 011, 031 y 022.

3. Elaboración del Estudio de Reclasificación de la plazas 1086, 1081, 108, 1245, 1083 y 2509 correspondiente a las Jefaturas de las Plantas Hidroeléctricas y reclasificación de las plazas 596, 1333, 1451, 569 y 1168 correspondiente a las Subjefaturas de las Plantas Hidroeléctricas. (En proceso)

- Se está analizando la información enviada, la normativa vigente para estudios de reclasificación, manuales y herramientas que le aplican.
- Se está revisando el perfil solicitado, los requisitos de los trabajadores y formularios A y B.

III. FIRMAS


Licda. María Lourdes Leiva Fernández
Profesional en Gestión de la Calidad


Vo Bo. Lic. Walter Oswaldo Gómez Alvarado
Jefe División de Gestión de la Calidad Interino




Vo Bo. Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina





Factura

MARÍA LOURDES, LEIVA FERNÁNDEZ
 Nit Emisor: 1721226K
 LEIVA INSTRUCCIONES EDUCATIVAS
 12 AVENIDA PASEO VILLA FLOR 8-81 C COLONIA VILLA FLOR, C 2
 zona 6, Mixco, GUATEMALA
 NIT Receptor: 2455404
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 7D71E33E-D4EE-4545-BD8E-D93BEF9F6777
 Serie: 7D71E33E Número de DTE: 3572385093
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 19-oct-2023 09:00:44
 Fecha y hora de certificación: 19-oct-2023 09:00:45
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al INDE, correspondiente al décimo pago, según contrato 038-2023.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Vo. Bo. Inga. Claudia Maritza Chang Morales
 Gerente de Planificación Institucional Interina

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME PERIÓDICO DE AVANCES DE LOS SERVICIOS PRESTADOS
CORRESPONDIENTE AL PAGO NUMERO DIEZ (10)**

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No: 035-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 9 de enero al 31 de diciembre de 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Ana Lucrecia Gill Ruíz

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Brindar apoyo en las acciones encaminadas a mantener y mejorar el sistema de gestión dentro de los lineamientos establecidos en el INDE; b) Brindar apoyo en la elaboración, actualización y seguimiento de reglamentos, normativos, procedimientos, instructivos, guías y/u otra documentación dentro de los estándares vigentes; c) Brindar apoyo en la ejecución en la formulación y ejecución de auditorías de calidad al sistema de gestión documental y dar seguimientos a los planes de acción correctivos y de mejoras propuestos por las diferentes unidades que integran el Instituto; d) Brindar Apoyo en la ejecución del Plan de Trabajo de la División de Gestión de Calidad; e) Apoyar en las acciones encaminadas a mantener y mejorar el sistema de Gestión dentro de los lineamientos establecidos en el INDE; f) Apoyar en la implementación de programas y requerimientos que surjan como mitigación a las problemáticas reales y potenciales, consideradas dentro del sistema e implementadas por cada proceso para una mejora integral de la Institución; g) Apoyar en otras actividades relacionadas con la Gerencia de Planificación Institucional que le sean asignadas.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión de la Calidad de la Gerencia de Planificación Institucional.

II. ACTIVIDADES

Brindar apoyo en:

**Seguimiento a la creación de los procedimientos de Gerencia de Regulación, Mercado y Ambiente
(En Proceso)**

- En proceso de actualización de comentarios de cambios realizados en la propuesta de:
 1. Monitoreo de Información Regulatoria del Mercado Eléctrico
 2. Atención de Requerimiento en la División de Regulación y Análisis del Mercado Eléctrico
 3. Monitoreo de Datos del Sistema Nacional Interconectado SNI

Manual del Sistema de Gestión de Mejora Continua. (Finalizado)

- Aprobado por Gerencia General

Seguimiento a la creación del procedimiento Incumplimiento por parte de los Adjudicatarios o Contratistas del INDE (En Proceso)

- Se atienden cambios realizados por Asesoría Jurídica Corporativa

**Actualización del procedimiento Elaboración de Informe de Liquidación Presupuestaria Institucional
(Finalizado)**

- Aprobado por Gerencia Financiera

Seguimiento a la actualización de los procedimientos de la División de Desarrollo Geotérmico EGEE (En Proceso)

- En revisión, previo al envío de propuesta de modificación de:
 1. Estudios Geocientíficos del Campo Geotérmico
 2. Mantenimiento Predictivo del Campo Geotérmico
 3. Mantenimiento Preventivo del Campo Geotérmico
 4. Mantenimiento Correctivo del Campo Geotérmico

Seguimiento a la actualización del Reglamento de Prestación de Servicios del Departamento de Hidrología (En Proceso)

- En proceso de cambios solicitados por EGEE en reunión realizada

Seguimiento para la creación del procedimiento Cobros de la Facturación de Energía Eléctrica y Potencia Pendientes de Pago EGEE (En Proceso)

- En proceso de cambios solicitados por EGEE vía correo electrónico

Seguimiento a la actualización del procedimiento Control de Ingresos y Egresos del Personal Interno y Externo a los Frentes de Trabajo del INDE, de la División de Seguridad Corporativa de la Gerencia de Servicios Corporativos. (En Proceso)

- En proceso de envío de propuesta a Gerencia de Servicios Corporativos para su análisis y revisión

Seguimiento a la actualización de los procedimientos de la División de Desarrollo Informático de la Gerencia de Servicios Corporativos. (En Proceso)

- Pendiente de comentarios por parte de la División de Desarrollo Informático de:
 1. Normativo para la Administración y Seguridad de la Infraestructura de Red del INDE y sus Componentes
 2. Normativo para la Seguridad del Data Center del –INDE-
 3. Procedimiento Soporte Técnico
 4. Procedimiento Solicitud de Servicio
 5. Procedimiento Infraestructura
 6. Procedimiento Respaldo de Información

Seguimiento para la actualización de procedimientos de Asesoría Jurídica Corporativa (En Proceso)

- En análisis y revisión de cambios solicitados por AJC, de los procedimientos:
 1. Elaboración de Contratos, Convenios y Documentos Legales y/o Administrativos
 2. Atención de Solicitudes de Opinión de Materia Legal

Seguimiento para la actualización de procedimiento Facturación de Energía Eléctrica y Potencia EGEE (En Proceso)

- En proceso de actualización de comentarios realizados por EGEE.

Seguimiento para la creación de procedimiento Pagos Renglón 435, Transferencias a otras Instituciones sin fines de lucro ETCEE (En Proceso)

- En proceso de actualización de comentarios realizados por ETCEE

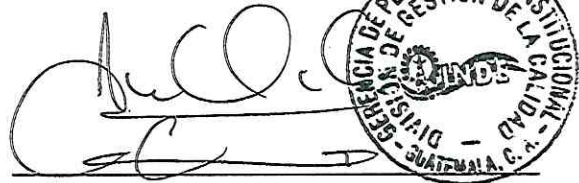
Apoyo a otras gestiones de la División. (Finalizado)

- Escaneo, archivo y fotocopiado de documentos
- Apoyo en gestiones varias de la División

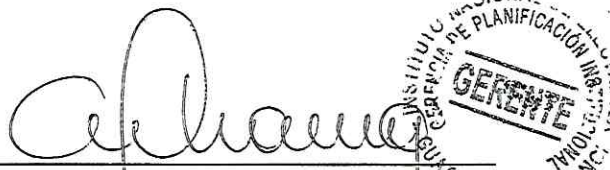
III. FIRMAS



Inga. Ana Lucrecia Gill Ruíz
Profesional en Gestión de la Calidad



Lic. Walter Oswaldo Gómez Alvarez
Jefe División de Gestión de la Calidad Interino



Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina



Factura

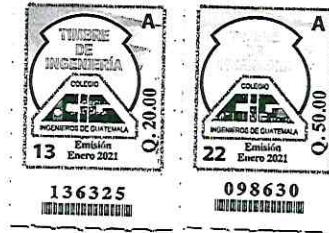
ANA LUCRECIA, GILL RUÍZ DE ESCOBAR
Nit Emisor: 7772394
ANA LUCRECIA GILL RUIZ
KILOMETRO 3 5 A LO DE DIEGUEZ FRAIJAN 4-00 D RESIDENCIAL
ALTOS DE ARRAZOLA, Fraijanes, GUATEMALA
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
916E83B0-7E4E-43C6-8796-4BA85972C5A4
Serie: 916E83B0 Número de DTE: 2119058374
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 19-oct-2023 08:51:51
Fecha y hora de certificación: 19-oct-2023 08:51:51
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al INDE correspondientes al decimo pago según contrato 035-2023	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Vo. Bo. Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: Octubre (10)

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 037-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 09 de Enero al 31 de Diciembre de 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marcos Joaquín Díaz Archila

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Brindar soporte en la elaboración, actualización y seguimiento a reglamentos, normativos, procedimientos, instructivos, guías y/o otra documentación dentro de los estándares vigentes definidos por la Institución; b) Apoyar en la ejecución de las auditorías de calidad al sistema de gestión documental y en el respectivo seguimiento a los planes de acción correctivos y de mejora que sean propuestos por las unidades que integran el Instituto; c) Brindar apoyo en la ejecución del plan de trabajo de la División Gestión de la Calidad; d) Realizar el seguimiento del programa de seguridad en orden y limpieza a nivel institucional, y todos aquellos programas y requerimientos que surjan como mitigación a las problemáticas reales y potenciales, consideradas dentro del sistema e implementadas por cada proceso para una mejora integral de la Institución; e) Apoyar en otras actividades relacionadas con la Gerencia de Planificación Institucional que le sean asignadas.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División Gestión de la Calidad de la Gerencia de Planificación Institucional

II. ACTIVIDADES

BRINDAR APOYO EN:

➤ SEGUIMIENTO AL PROGRAMA SEGURIDAD EN ORDEN Y LIMPIEZA –SOL-

2do informe del programa (Edificio Central)

- Gerencia Comunicación Corporativa (finalizado)
- Despacho Gerencia ETCEE y anexos (Planeación e Ingeniería) (finalizado)
- División Administrativa Financiera ETCEE (finalizado)
- Gerencia de Electrificación Rural y Obras (finalizado)
- Despacho Gerencia Financiera y anexos (Jefes de División) (finalizado)
- Despacho de División de Contabilidad y anexos (General y Bienes) (finalizado)
- Archivo de Contabilidad (finalizado)
- Departamento de Tesorería (finalizado)

➤ SEGUIMIENTO A LA ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CREACIÓN DE INSTRUMENTOS DEL SISTEMA DOCUMENTAL DE LA INSTITUCIÓN

Creación de Normativo para la Administración y Control de Servicios de Mantenimiento Mecánico Preventivo y Correctivo de Vehículos del INDE, Gerencia de Servicios Corporativos

- Elaboración y traslado de providencia a ETCEE solicitando anuencia a la propuesta (finalizado)

Actualización al Procedimiento Recepción y Liquidación de Contratos a través del Supervisor del Contrato, Transversal

- Se traslada a representantes de las unidades del INDE para revisión y consideración de comentarios (finalizado)

Actualización al Procedimiento Administración y Supervisión de Contratos, Transversal

- Reunión con representantes de las diferentes unidades del INDE (finalizado)

Ampliación de presentación de Inclusión Opinión AIC en TDR, Transversal

- Actualización de presentación de ampliación (finalizado)
- Elaboración y traslado de providencia a GG sobre la ampliación del análisis de la adición de requerimiento de opinión de Auditoría Interna Corporativa en los Expedientes de TDR (finalizado)

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 10

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 041-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 09 de Enero al 31 de Diciembre de 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Mario Estuardo Santos Ramírez

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Escanear todos los documentos que se manejen en la jefatura de la División de Gestión Estratégica; b) Llevar el control del archivo físico y digital de la jefatura de la División Estratégica; c) Brindar soporte en la elaboración y/o conformación de cualquier informe requerido por los entes fiscalizadores, MINFIN o SEGEPLAN, según le sea requerido por la División de Gestión Estratégica; d) Apoyo en el traslado de correspondencia hacia los departamentos y unidades que conforman la División de Gestión Estratégica, según le sea requerido; e) Realizar otras actividades de la Gerencia de Planificación Institucional que le sean asignadas.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

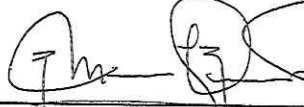
6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión Estratégica


II. ACTIVIDADES

- Apoyo en el escaneo de los documentos que se manejan en la División de Gestión Estratégica
- Apoyo en el control del archivo digital de la División de Gestión Estratégica
- Apoyo en el traslado de documentos a los departamentos y unidades de la División de Gestión Estratégica
- Apoyo en la verificación de eventos a cotizar y ofertar de Guatecompras, para apoyar el seguimiento del plan anual de compras y contrataciones

III. FIRMA


Mario Estuardo Santos Ramírez
Técnico en Gestión Estratégica


Inga. Rossana Margarita Castillo Rodríguez
Jefe de División de Gestión Estratégica




Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional
Interina



INFORME PERIÓDICO DE AVANCES DE LOS SERVICIOS PRESTADOS CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: (10)

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 042-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: 9 de enero de 2023 al 31 de Diciembre de 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Pablo Monterroso Montenegro

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Brindar soporte en la elaboración, actualización y seguimiento a reglamentos, normativos, procedimientos, instructivos, guías y/o otra documentación dentro de los estándares vigentes definidos por la Institución. b) Apoyar en la ejecución de las auditorías de calidad al sistema de gestión documental y en el respectivo seguimiento a los planes de acción correctivos y trabajo de la División de Gestión de la Calidad. c) Realizar el seguimiento del programa de seguridad en orden y limpieza a nivel institucional, y todos aquellos que surjan como mitigación a las problemáticas reales y potenciales, consideradas dentro del sistema e implementadas por cada proceso para una mejora integral de la institución. d) Llevar control, registro y soporte del histórico documental, dentro del alcance del sistema de gestión establecido. e) Apoyar en el mantenimiento y control de la documentación del Sistema de Gestión documental disponible en la intranet de la institución. f) Apoyar en otras actividades relacionadas con la Gerencia de Planificación Institucional que le sean asignadas.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión de la Calidad de la Gerencia de Planificación Institucional

II. ACTIVIDADES

Brindar apoyo en:

➤ **Acuerdo de Separación de Empresas del INDE. (En Proceso)**

Modificación de formato.

Armado de expediente.

Propuesta de providencia.

➤ **Actividades de Programa SOL, verificaciones y realización de informes.**

Informes.

Planta Hidroeléctrica Jurún Marinalá. **(Finalizado)**

Embalse Planta Hidroeléctrica Jurún Marinalá. **(Finalizado)**

Compuertas de Amatitlán. **(Finalizado)**

Planta Hidroeléctrica Palín II. **(Finalizado)**

División de Programación y Control ETCEE. **(Finalizado)**

Vivero Guatemala Sur. **(Finalizado)**

Sistema Central. **(Finalizado)**

Subestación Guatemala Sur. **(Finalizado)**

Subestación Guatemala Este. **(Finalizado)**

Subestación Guatemala Norte. **(Finalizado)**

➤ **Apoyo en la digitalización, escaneo y armado de expedientes, División de Gestión de la Calidad. (En Proceso)**

Brindar apoyo en la elaboración de expedientes de la División.

Seguimiento al archivo digital y físico de la División.

➤ **Actividades Técnico en Gestión de la Calidad, tales como elaboración de Flash informativo, resguardo de instrumento y documentos de soporte, sello de vigencia y sello de obsoleto. (Finalizado)**

Manual del Sistema de Gestión de Mejora Continua

Manual de Organización y Funciones del INDE.

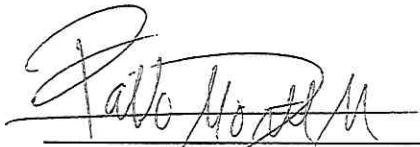
Procedimiento Elaboración de Informe de Liquidación Presupuestaria Institucional.

➤ **Información Pública de Oficio del mes de septiembre. (Finalizado)**

Copia en CD de Manuales actualizados del mes de septiembre.

- **Plan de Contingencias, Gerencia Financiera, División de Contabilidad. (Finalizado)**
Envío de oficio para dar seguimiento a expediente.
Cierre de expediente.
- **Plan de Contingencias, Gerencia Financiera, División de Financiera. (En Proceso)**
Análisis de procedimientos de División Financiera.
Reuniones con personal del Departamento de Financiamiento y Fideicomisos.
Reuniones con personal del Departamento de Tesorería.
- **Plan de Contingencias, Gerencia Financiera, División de Presupuesto. (En Proceso)**
Envío de oficio para dar seguimiento a expediente.
- **Procedimiento Compra de Bienes Inmuebles, solicitado por Gerencia de Regulación, Mercado y Ambiente. (En Proceso)**
Análisis de procedimiento para actualización.
Reuniones con personal de Unidad interesada.
- **Procedimiento Gestión de Constitución de Servidumbre de Conducción de Energía Eléctrica, solicitado por Gerencia de Regulación, Mercado y Ambiente. (En Proceso)**
Análisis de procedimiento para actualización.
Reuniones con personal de Unidad interesada.
- **Seguimiento a oficio para actualización de Normatividad. (En Proceso)**

III. FIRMAS



Pablo Monterroso Montenegro
Técnico en Gestión de la Calidad



Lic. Walter Oswaldo Gómez Álvarez
Jefe División Gestión de la Calidad Interino




Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina




Factura Pequeño Contribuyente

PABLO, MONTERROSO MONTENEGRO
Nit Emisor: 110575407
PABLO MONTERROSO MONTENEGRO
MANZANA 29 RUTA AL ATLANTICO COLONIA JUANA DE ARCO
LOTE 50, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C60D4738-D01B-4CB9-8B0E-6F6CB7510C9E
Serie: C60D4738 Número de DTE: 3491450041
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 19-oct-2023 09:17:48
Fecha y hora de certificación: 19-oct-2023 09:17:48
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Técnicos prestados al INDE correspondientes al Pago 10, según contrato No. 042-2023	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Claudia Chang Morales

Vo. Bo. Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME PERIÓDICO DE AVANCES DE LOS SERVICIOS PRESTADOS
CORRESPONDIENTE AL PAGO No. Dos (02)**

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO: No 401-2023

2. PLAZO DEL CONTRATO: 05 de septiembre a 31 de diciembre de 2023

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Roger Alberto Morales Solórzano

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Brindar apoyo en las acciones encaminadas a mantener y mejorar el sistema de gestión dentro de los lineamientos establecidos en el INDE; b) Brindar apoyo en la elaboración, actualización y seguimiento a reglamentos, normativos, procedimientos, instructivos, guías y/u otra documentación dentro de los estándares vigentes; c) Brindar apoyo en la formulación y ejecución de auditorías de calidad al sistema de gestión documental y dar seguimiento a los planes de acción correctivos y de mejoras propuestos por las diferentes Unidades que integran el Instituto d) Brindar apoyo en la ejecución del plan de trabajo de la División de Gestión de Calidad e) Apoyar en las acciones encaminadas a mantener y mejorar el sistema de gestión dentro de los lineamientos establecidos en el INDE; f) Apoyar en la implementación de programas y requerimientos que surjan como mitigación a las problemáticas reales y potenciales, consideradas dentro del sistema e implementadas por cada proceso para una mejora integral de la Institución y; g) Apoyar en otras actividades relacionadas con la Gerencia de Planificación Institucional que le sean asignadas.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión de la Calidad de la Gerencia de Planificación Institucional.

II. ACTIVIDADES

Brindar apoyo en:

1. Actualización de procedimientos de la División de Control de la Producción y Automatización de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE. (en proceso)

- Entrega de versiones finales y expediente en proceso de firmas:
 - Mantenimiento Correctivo de los Equipos de Protección.
 - Mantenimiento Correctivo del Sistema de Comunicaciones.
 - Mantenimiento Preventivo de los Equipos de Medición.
 - Mantenimiento Preventivo de los Equipos de Protección.
 - Mantenimiento Preventivo del Sistema de Comunicaciones.
 - Gestión de Medición Comercial para respuesta ante Entes Reguladores y Facturación.
 - Mantenimiento Correctivo de los Equipos de Medición.

2. Apoyo en revisiones finales de procedimientos del Departamento de Control Operativo de EGEE. (en proceso)

- Actualización al formato vigente, redacción, diagrama de flujo y toda la estructura del documento.
- Apoyo en conformación de expediente con versiones finales para proceso de firmas.

3. Actualización y revisión de procedimientos y manual de Auditoría Interna Corporativa (en proceso):

- Realizar reuniones de trabajo para conocer detalles de solicitud de actualización de procedimientos y manual. Presentación y explicación de como realizar un procedimiento o manual de Auditoría y su contenido.
- Reuniones de trabajo en conjunto con auditores, para actualizar procedimiento "Ejecución", "Emisión de Opiniones (Consejos o Consultorías)", "Participación como Observador en Junta de Invitación a Cotizar y/u Ofertar".
- Entrega de propuesta inicial de procedimientos para actualización.

4. Seguimiento a Auditoría Interna de Calidad 2023. (En Proceso)

- Con base a auditorías realizadas a las siguientes áreas:
 - División de Programación y Control ETCEE.
 - Sistema Central ETCEE
 - Revisiones a propuestas y respuesta para llevar a cabo las acciones.
 - Gerencia Financiera
 - Gerencia de Comunicación Corporativa.
 - Reunión de trabajo con persona asignada para explicación de formato y pasos a seguir para el cierre de Acciones Correctivas y Oportunidades de Mejora.

Dar seguimiento a Planes de Acción propuestos por las áreas auditadas.

5. Elaboración de procedimiento para uso de viviendas de Sistema Hidroeléctrico Jurún Marinalá - Michatoya (En Proceso)

- Entrega de versiones iniciales propuestas del Procedimiento para Uso de Viviendas del Campamento del Sistema Hidroeléctrico Jurún Marinalá - Michatoya, ubicado en Finca San Luis Buena Vista, Escuintla; de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE. Según solicitud realizada por Jefe de Planta, en proceso de revisión para entrega de propuesta al área interesada.

6. Seguimiento a proceso de actualización de Código de Ética del INDE (en proceso)

- Revisión y presentación de propuesta de modificación a 2do Considerando por derogación de acuerdo citado en Código.
- Reunión de trabajo con profesional asignada por Gerencia de Servicios Corporativos para seguimiento y proceso de actualización.

III. FIRMAS


ROGER ALBERTO MORALES SOLÓRZANO
INGENIERO INDUSTRIAL
COLEGIADO 6922
Ing. Roger Alberto Morales Solórzano
Profesional en Gestión de la Calidad


Lic. Walter Oswaldo Gómez Alvarez
Jefe División de Gestión de la Calidad Interino




Inga. Claudia Maritza Chang Morales
Gerente de Planificación Institucional Interina





Factura

ROGER ALBERTO, MORALES SOLÓRZANO
 Nit Emisor: 12122564
 ROGER ALBERTO MORALES SOLÓRZANO
 SECTOR 2 00-01 MANZANA E, LOTE 18, PROYECTO TERRAVISTA,
 Fraijanes, GUATEMALA
 NIT Receptor: 2455404
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 C4CEC888-88B4-4E47-B254-8E4E87D8AF54
 Serie: C4CEC888 Número de DTE: 2293517895
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 23-oct-2023 09:48:43
 Fecha y hora de certificación: 23-oct-2023 09:48:43
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Segundo pago por servicios profesionales prestados al INDE, según contrato No. 401-2023	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Roger Alberto Morales Solórzano
 ROGER ALBERTO MORALES SOLÓRZANO
 INGENIERO INDUSTRIAL
 COLEGIADO 6922

Claudia Maritza Chang Morales
 Vo.Bo. Inga. Claudia Maritza Chang Morales
 Gerente de Planificación Institucional Interina

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION
 GERENTE
 GUATEMALA, C. A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"