

# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 06-2020

## I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 046-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 1E de enero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Edgar Fernando Cristales Quintana

4. OBJETO DEL CONTRATO: Recepción, análisis, consolidación de la información para la integración y presentación del Plan Operativo Anual, así como de sus actualizaciones y modificaciones. Ayudar en la carga de la información correspondiente en los sistemas vigentes. Brindar soporte en la elaboración de los informes requeridos por los entes fiscalizadores, así como por el Ministerio Finanzas Públicas y Segeplan.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión Estratégica/Gerencia de Planificación Institucional

## II. ACTIVIDADES

1. Ingreso de metas física y financiera a Sistema SIGES.

Correspondiente al mes de mayo, según unidades según lo programado con lo ejecutado.

2. Ingreso de metas física y financiera a Sistema SIPLAN.

Corresponde al mes de mayo, conforme lo programado y lo ejecutado según las unidades de INDE.

3. Apoyo en archivo y escaner de correspondencia División Gestión Estratégica.

Correspondencia enviada y recibida de los años 2017, 2018, 2019, por parte del Departamento de Planificación Operativa de la División Estratégica.

4. Reporte de Eventos realizados en el mes de mayo, información extraída de Sistema Guatecompras.

a) Terminado Adjudicado

b) Finalizado Anulado

c) Finalizado Desierto

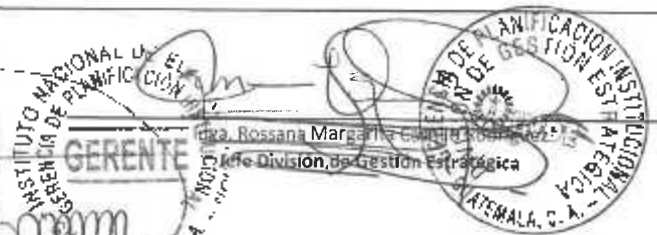
## III. FIRMAS

Edgar Fernando Cristales Quintana

Vo. Bo.

ing. José Luis Duque Franco

Gerente de Planificación Institucional Interino



# Edgar Fernando Cristales Quintana

EDGAR FERNANDO CRISTALES QUINTANA

1 AVENIDA 4-60 ZONA 1  
GUATEMALA, GUATEMALA

Factura de Pequeño  
Contribuyente Serie A

No		000075	
DIA	MES	ANO	
22	JUNIO	2020	

NIT.: 9871582-8

Nombre:		INDE	
Dirección:		7ma Ave. 2-29 zona 9 Guatemala	
		NIT: 245540-4	
CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR	
	Por Servicios Técnicos Prestados al INDE correspondiente al Sexto Bimestre según Contrato 046-2020	Q. 6,500. <sup>00</sup>	
CANTIDAD EN LETRAS:			
Seis mil quinientos quetzales exactos			
	NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL		
<b>TOTAL Q.</b>		<b>6,500.00</b>	

ORIGINAL: Cliente • DUPLICADO: Contabilidad

Impreso en Guatemala NIT.: 7893293-0 DEL 051 AL 100 - Establecimiento AUTORIZADO  
SEGUN RESOLUCION No. 2019-81-691376 del 17/01/2019 - Vence el 17/01/2021

# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 6

## I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 047 2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 16 de enero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Ana Cecilia Herrera Valle de Cardona

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Brindar apoyo en las acciones encaminadas a mantener y mejorar el sistema de gestión enfocado a la excelencia de los resultados, dentro de los lineamientos establecidos en el INDE, propiciando el liderazgo, la gestión del cambio basado en el pensamiento preventivo, diseñando y desarrollado sistemáticamente soluciones para fortalecer las buenas prácticas operacionales, administrativas, financieras entre otras; b) Apoyar en la elaboración, actualización y seguimiento a reglamentos, normativos procedimientos, instructivos, guías y/o otra documentación dentro de los estándares vigentes; c) Apoyar en la formulación y ejecución de auditorías de calidad y dar seguimiento a los planes de acción correctivos y de mejoras propuestos por las diferentes Unidades que integran el Instituto; d) Apoyar en la implementación y seguimiento de los programas de ordenamiento, limpieza y todos aquellos que surjan como mitigación a las problemáticas reales y potenciales, consideradas dentro del sistema e implementadas por cada proceso para una mejora integral de la institución.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión de la Calidad de la Gerencia de Planificación Institucional

## II. ACTIVIDADES

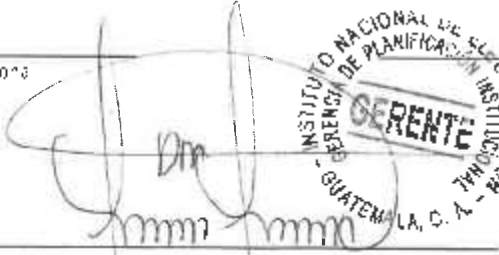
- \* Elaborar y presentar el sexto informe de Avances del Sistema de Gestión. (En Proceso)
- \* Elaborar y presentar el sexto Informe de Pendientes del Sistema de Gestión (En Proceso)
- \* Elaborar y presentar el Informe de Actualización de Normatividad correspondiente al mes de mayo (En Proceso)
- \* Seguimiento a la Actualización de la Base de Datos Documental del Sistema de Gestión (Concluido)
- \* Revisar Base de Datos, verificar y colocar en estatus de Obsoletos los procedimientos que fueron actualizados (Concluido)
- \* Coordinar y llevar a cabo reunión para analizar y consensuar observaciones emitidas por GF respecto al proyecto Normativo de Horas Extras (Concluido)
- \* Realizar las observaciones que emitió EGHE al Manual de Procedimiento Transversal de Donaciones (Concluido)
- \* Elaborar Providencia y enviar expediente que contiene el Manual de Procedimiento Transversal de Donaciones a EGEE, solicitando aprobación (Concluido)
- \* Revisar la solicitado por la División de Presupuesto respecto al Procedimiento Vinculación Plan Presupuesto y enviar nuevamente solicitando la aprobación (Concluido)
- \* Elaborar Providencia y enviar expediente que contiene el Proyecto Normativo para la Compra de Combustible a Asesoría Jurídica solicitando opinión (Concluido)
- \* Elaborar Providencia y enviar expediente que contiene el Proyecto Normativo para la Compra de Combustible a Gerencia General solicitando aprobación (Concluido)
- \* Realizar las observaciones que solicitó el Ing. José Roldán a los Plantillas de Invitación a Cotizar (Concluido)
- \* Integrar expediente de Plantillas de Invitación a Cotizar, elaborar Providencia y enviarlo a la Gerencia Financiera para opinión (Concluido)

## III. FIRMAS

  
Ing. Ana Cecilia Herrera Valle de Cardona

  
Ing. Claudia Maritza Cheng Morales  
Jefa División de Gestión de la Calidad

Vo.Bo.

  
Ing. José Luis Duque Franco  
Gerente Interino de Planificación Institucional



# Factura

ANA CECILIA HERRERA VALLÉ DE CARDONA  
 Nit Emisor: 57429860  
 ANA CECILIA HERRERA VALLÉ  
 29 AVENIDA A 15-17 CIUDAD DE PLATA I, zona 7, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 Nit Receptor: 2155404  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 2F5AE0AD-EA4E-42DC-947B-06710DD05ACD  
 Serie: 2F5AE0AD Número de DTE: 3930097468  
 Número Acceso:

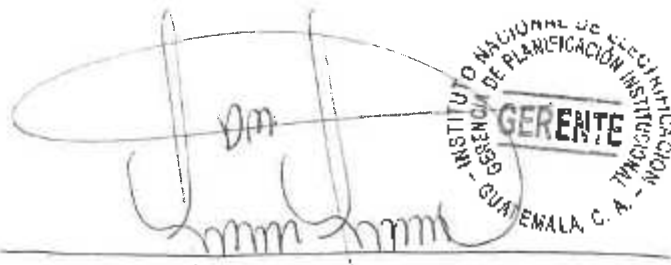
Fecha y hora de emisión: 22-jun-2020 09:53:08  
 Fecha y hora de certificación: 15-jun-2020 09:53:08  
 Moneda: GTQ

#No	BS	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago No. 6 por Servicios Profesionales prestados a la Institución según contrato administrativo No. 047-2020 INDE	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,007,142.87
<b>TOTALES:</b>					0.00	15,000.00	IVA 1,007,142.87

Sujeto a retención del activo ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



  
 Vo. Bo. 
 INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION  
 GERENCIA DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL  
**GERENTE**  
 GUATEMALA, C. A. - GUATEMALA
   
 Ing. José Luis Duque Franco  
 Gerente Interno de Planificación Institucional

# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 6

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 052-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 16 de enero 2020 al 31 de diciembre 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: A.ba Arashaldy Méndez Romero

4. OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios siguientes: a) Brindar soporte en la elaboración, actualización y seguimiento a reglamentos, normativos, procedimientos, instructivos, guías y/u otra documentación dentro de los estándares vigentes definidos por la institución. b) Apoyar en el ejecución de las auditorías de calidad y en el respectivo seguimiento a los planes de acción correctivos y de mejora que sean propuestos por las unidades que integran el instituto. c) Realizar el seguimiento del programa de seguridad en orden y limpieza a nivel institucional, y todas aquellas que surjan como mitigación a las problemáticas reales y potenciales, consideradas dentro del sistema e implementadas por cada proceso para una mejora integral de la institución.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES

TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División Gestión de la Calidad de la Gerencia de Planificación Institucional


## II. ACTIVIDADES

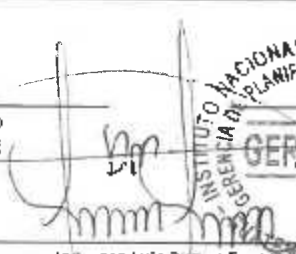
- Seguimiento de 15 procedimientos de FOPINDE enviados para evaluación y en espera de cambios sugeridos, estos son:
  - Reporte de Caja Fiscal
  - Solicitud de Miembro Opcional
  - Gestión de Inversiones del FOPINDE
  - Amortización Banco de los Trabajadores
  - Declaración anual ISR
  - Conciliación Bancaria
  - Arqueo y Liquidación de Caja Chica
  - Elaboración de Planillos del IGSS
  - Control de Actas de Supervivencia
  - Cálculo de Prestaciones del Personal
  - Registro de la provisión de Ingresos y Aportes
  - Pago de Nómina del personal de FOPINDE
  - Nómina general de pensionados
  - Devolución de Aportes
  - Cobro por Bonificaciones
  
- Envío para firma de aprobación a 2 procedimientos de la División de Desarrollo Informático, enviados para evaluación y en espera de su aprobación, estos son:
  - Respaldo de la Información; y
  - Servicio Técnico,


- Seguimiento de 7 procedimientos de la Gerencia de Electrificación Rural y Obras enviados para evaluación y en espera de cambios sugeridos, los cuales son:
  - Supervisión de Obras Plan Normal
  - Análisis Técnico Financiero LD-RD
  - Atención a Interesados en Proyectos de Electrificación Rural
  - Inducción sobre Usos Productos de la Energía Eléctrica
  - Preparación Técnica de Obras Eléctricas para su Gestión y Ejecución
  - Supervisión Usuarios PER Fideicomiso
  - Diseño de Redes y Líneas eléctricas de Distribución
  
- Gestión de aprobación de 3 procedimientos enviados a la Gerencia de Comunicación Corporativa, los cuales son:
  - Elaboración de Campañas Publicitarias
  - Campañas Focalizadas
  - Eventos Institucionales
  
- Transcripción de Procedimientos a sus respectivas versiones editables de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica para realización de Proyecto de Depuración de Carpeta Compartida de la División de Gestión de la Calidad (Finalizados), estos son:
  - Supervisión de Obras v1
  - Gestión de Proyectos de Obra Civil EGEE v1
  - Mantenimiento Preventivo de Obra Civil EGEE v1
  - Mantenimiento Correctivo de Obra Civil EGEE v1
  - Paro Forzado por Sinicstro v1
  - Operación de Presa, Embalse, Túnel y Tubería de Presión v1
  - Vaciado y Llenado de Tubería de Presión v1
  - Vaciado y Llenado de Túnel de Presión v1
  - Vigilancia de Presa, Embalse, Túnel y Tubería de Presión v1
  - Mantenimiento Predictivo Mecánico v2
  - Mantenimiento Preventivo Mecánico v2
  - Mantenimiento Correctivo Mecánico sin Paro de Proceso v2
  - Mantenimiento Correctivo Mecánico con Paro de Proceso v2
  - Mantenimiento Predictivo Eléctrico v2
  - Mantenimiento Preventivo Eléctrico v2
  - Mantenimiento Correctivo Eléctrico sin Paro de Proceso v2
  - Mantenimiento Correctivo Eléctrico con Paro de Proceso v2
  - Mantenimiento Preventivo de Obra Civil v1
  - Mantenimiento Correctivo de Obra Civil v1
  - Arranque de Unidades Generadoras Planta Hidroeléctrica Chixoy v2
  - Arranque en Negro de las Unidades Generadoras Planta Hidroeléctrica Chixoy v2
  - Arranque, Puesta en Marcha y Pruebas de Protocolo de Equipos Nuevos en Planta Hidroeléctrica Chixoy v2
  - Arranque de Equipos Auxiliares en Condiciones Normales de Planta Hidroeléctrica Chixoy v3
  - Operación y control de Unidades Generadoras Planta Hidroeléctrica Chixoy v2
  - Operación y control de Equipos Auxiliares Planta Hidroeléctrica Chixoy v2
  - Paro de Unidades Generadoras y sus Equipos v1
  - Paro Forzado de Unidades Generadoras en Planta Hidroeléctrica Chixoy v2
  - Paro de Equipos Auxiliares en Condiciones Normales Planta Hidroeléctrica Chixoy v2
  - Paro Forzado de Equipos Auxiliares de Planta Hidroeléctrica Chixoy v2
  - Paro Forzado por Sinicstro v1
  - Operación de Presa, Embalse, Túnel y Tubería de Presión v1
  - Mantenimiento Preventivo de Presa y Estructuras Accesorias Planta Hidroeléctrica Chixoy v2
  - Mantenimiento Correctivo de Presa y Estructuras Accesorias v2
  - Mantenimiento de Presa y Estructuras Accesorias para casos Especiales o Emergencias v2
  - Vigilancia de Presa, Estructuras Accesorias para casos Especiales o Emergencias v2
  - Mantenimiento Predictivo Mecánico v2

- Transcripción de Procedimientos a sus respectivas versiones editables de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica para realización de Proyecto de Depuración de Carpeta Compartida de la División de Gestión de la Calidad (En Proceso), estos son:
  - Mantenimiento Preventivo Mecánico v2
  - Mantenimiento Correctivo Mecánico sin Paro de Proceso v3
  - Mantenimiento Correctivo Mecánico con Paro de Proceso v2
  - Mantenimiento Predictivo Eléctrico Planta Hidroeléctrica Chixoy v3
  - Mantenimiento Preventivo Eléctrico Planta Hidroeléctrica Chixoy v3
  - Mantenimiento Correctivo Eléctrico sin Paro de Proceso Planta Hidroeléctrica Chixoy v3
  - Mantenimiento Correctivo Eléctrico con Paro de Proceso Planta Hidroeléctrica Chixoy v3
  - Mantenimiento Preventivo de Obra Civil v1
  - Mantenimiento Correctivo de Obra Civil v1
  - Mantenimiento Correctivo de Embalse, Presa, Desarenador y Tubería de Presión v2
  - Mantenimiento Preventivo de Obra Civil (El Porvenir) v1
  - Arranque de Unidades v2
  - Operación y Control de Unidades Generadoras v1
  - Paro de Unidades Generadoras v1
  - Paro Forzado por Siniestro Planta El Porvenir
  - Operación de Embalse v2
  - Mantenimiento Preventivo de Presa, Embalse, Desarenador v2
  - Vigilancia de Embalse, Presa y Desarenador (Mantenimiento Predictivo) v2
  - Vaciado y Llenado de Tubería de Presión Planta El Porvenir v1
  - Mantenimiento Predictivo Mecánico v2
  - Mantenimiento Preventivo Mecánico v2
  - Mantenimiento Correctivo Mecánico con Paro v2
  
- Asistencia al departamento Técnico de la Calidad en creación de flash, publicación y archivo de procedimientos, los cuales fueron:
  - Procedimiento Elaboración de Nóminas y Planillas de Sueldos y Salarios v3
  - Procedimiento Elaboración de Nómina de Indemnización y Prestaciones Laborales v3
  - Instructivo Cálculo de Sueldos, Salarios y Prestaciones Laborales v2
  - Procedimiento Gestión de Control de Calidad Financiero v2
  - Guía para la Implementación y Ejecución del Teletrabajo en el INDE v1
  - Procedimiento Elaboración de Campañas Publicitarias v2
  - Procedimiento Campaña Focalizada v2
  - Procedimiento Eventos Institucionales v2
  - Procedimiento Traslado de Información a los Trabajadores v2
  - Procedimiento Material Promocional para actividades de Comunicación Interna v2
  - Procedimiento Gestión de Archivo v2
  - Procedimiento Gestión de Pago Orden de Compra y Pago Matriz o Contrato v1
  - Procedimiento Transversal de Donaciones v1
  - Procedimiento Diagnóstico de Necesidad de Capacitación v2
  - Procedimiento Logística de Capacitación Modelo Universidad Corporativa v2
  - Procedimiento Concesión de Becas v2
  - Procedimiento Inducción al Personal de Nuevo Ingreso v2

### III. FIRMAS

  
 Alba Arashaldy Méndez Romero  
 Técnico en Gestión de la Calidad

  
 Ing. José Luis Quijue Franco  
 Gerente de Planificación Institucional Interino

  
 Inga Claudia Maritza Chang Morales  
 Jefe División de Gestión de la Calidad



# Alba Arashaldy Mendez Romero

ALBA ARASHALDY MENDEZ ROMERO

11 Calle 34-12 Zona 7, Colonia Tikal 2  
Guatemala, Guatemala

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE A  
Nº 00009

DIA	MES	AÑO
22	Junio	2020

NIT: 8544794-3

NIT: 245540-4

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR
	Nombre: INOE	
	Dirección: 7a. Av. 2-29 zona 9, Guatemala	
	Por servicios Técnicos prestados al INOE	Q 8,000.00
	correspondientes al sexto pago según	
	Contrato 0652-2020	
	<i>Credenciado</i>	
	NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL	
	<b>TOTAL Q.</b>	<b>8,000.00</b>

CANTIDAD EN LETRAS:

Ocho mil quetzales exactos

ORIGINAL: Cliente • DULCIFICADO: Contabilidad

IMPRESIONES MONROY NIT: 4265936-6 DEL 001 AL 010 CANCELACIONES 1 AUTORIZADO  
SEGUN RESOLUCION No. 2020-1-21-1262325 del 2020-Vence el 19/07/2020



# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 208-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 12 de febrero al 31 de Diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: ELVIS AARON HENKLE DÍAZ

4. OBJETO DEL CONTRATO: Brindar apoyo en todo lo relacionado en las acciones encaminadas a mantener y mejorar el sistema de gestión enfocado a la excelencia de los resultados, dentro de los lineamientos establecidos en el INDE, así también brindar apoyo en la elaboración, actualización y seguimiento a reglamentos, normativos, procedimientos, instructivos, guías y/o otra documentación dentro de los estándares vigentes; Brindar apoyo en la formulación y ejecución de auditorías de calidad; Apoyar en la implementación y seguimiento de los programas que surjan como mitigación a las problemáticas, consideradas dentro del sistema e implementadas por cada proceso para una mejora integral de la institución; Brindar apoyo al departamento de Planificación Operativos en actividades que en el mismo realicen.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES



TÉCNICOS



6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: GERENCIA DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

## II. ACTIVIDADES

1. Actualización de Procedimientos de Departamento de Capacitación y Desarrollo
    - a. Concesión de Becas v2 (Procedimiento actualizado y divulgado)
      - i. Reunión 19/02/2020 para realizar cambios.
      - ii. Enviado 27/02/2020 para firma.
    - ii. Entregado firmado el 11/06/2020 por Gerencia de Servicios Corporativos.
    - iv. Divulgado por flash informativo el 12/06/2020
  - b. Diagnóstico de capacitación por procesos. (Procedimiento actualizado y divulgado)
    - i. Reunión 19/02/2020 para realizar cambios.
    - ii. Enviado 27/02/2020 para firma.
  - ii. Entregado firmado el 11/06/2020 por Gerencia de Servicios Corporativos.
  - iv. Divulgado por flash informativo el 12/06/2020
- c. Inducción al personal de nuevo Ingreso (Procedimiento actualizado y divulgado)
  - i. Reunión 19/02/2020 para realizar cambios.
  - ii. Enviado 27/02/2020 para firma.
- ii. Entregado firmado el 11/06/2020 por Gerencia de Servicios Corporativos.
- iv. Divulgado por flash informativo el 12/06/2020
- d. Logística de Capacitación Modelo Universidad Corporativa v2. (Procedimiento actualizado y divulgado)
  - i. Reunión 19/02/2020 para realizar cambios.
  - ii. Enviado 27/02/2020 para firma.
- ii. Entregado firmado el 11/06/2020 por Gerencia de Servicios Corporativos.
- iv. Divulgado por flash informativo el 12/06/2020
2. Actualización de Procedimientos del Departamento de Reclutamiento
    - a. Contratación de Persona. Rengón 021 y 031 v2. (En proceso de cambios)
      - i. Primera reunión 28/04/2020 para realizar cambios.
    - b. Reclutamiento de Personal Externo v2 (En proceso de cambios)
      - i. Primera reunión 28/04/2020 para realizar cambios.
    - c. Reclutamiento de Personal Interno. (En proceso de cambios)
      - i. Primera reunión 28/04/2020 para realizar cambios.
3. Actualización de Procedimientos e Instructivo del Departamento de Administración de Salarios y Prestaciones.
    - a. Elaboración de nómina de Prestaciones Laborales. (Procedimiento actualizado y divulgado)
      - i. Primera reunión 21/02/2020 para realizar cambios.
      - ii. Segunda reunión 27/02/2020 para realizar cambios.
      - iii. Tercera reunión 03/03/2020 para realizar cambios.
      - iv. Enviado 09/03/2020 para firma.
    - v. Entregado firmado el 22/05/2020 por Gerencia de Servicios Corporativos.
    - vi. Divulgado por flash informativo el 22/05/2020.
  - b. Elaboración de nómina de Sueldos y Salarios. (Procedimiento actualizado y divulgado)
    - i. Primera reunión 21/02/2020 para realizar cambios.
    - ii. Segunda reunión 27/02/2020 para realizar cambios.

# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5

- ii. Tercera reunión 03/03/2020 para realizar cambios.
- iv. Enviado 09/03/2020 para firma.
- v. Entregado firmado el 22/05/2020 por Gerencia de Servicios Corporativos.
- vii. Divulgado por flash informativo el 22/05/2020.

c. Instructivo de Cálculos Salarios y Prestaciones. (Procedimiento actualizado y divulgado)

- i. Primera reunión 21/02/2020 para realizar cambios.
- ii. Segunda reunión 27/02/2020 para realizar cambios.
- iii. Tercera reunión 03/03/2020 para realizar cambios.
- iv. Enviado 09/03/2020 para firma.
- v. Realizar actividades varias, delegadas por Jefatura de División de Gestión de la Calidad. (Culminada)
- vi. Entregado firmado el 22/05/2020 por Gerencia de Servicios Corporativos.
- vii. Divulgado por flash informativo el 22/05/2020.

- 4. Llevar a cabo la instrucción de Gerencia General para la creación de 20 puestos dentro del renglón 022 para la FICRE Y EGFF (En proceso).


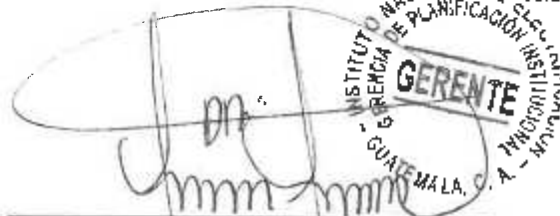
## III. FIRMAS



Ing. Efraín Abrón Henkelo Díaz  
Profesional de Calidad



Ing. Claudia Maritza Chang Morales  
Jefe de División Gestión de la Calidad



Ing. José Luis Duque Franco  
Gerente de Planificación Institucional Interino

# Factura

**ELVIS AARON, HENKLE DIAZ**  
 Nit Emisor: 83796987  
**ELVIS AARON, HENKLE DIAZ**  
 21 AVENIDA 28-44 COLONIA SAN PEDRITO, zona 5, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 2455404  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELÉCTRICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 3EE635AD-D7BA-432E-84CE-1BCBFFAA5ACA  
 Serie: 3EE635AD Número de DTE: 3819308331  
 Numero Acceso:

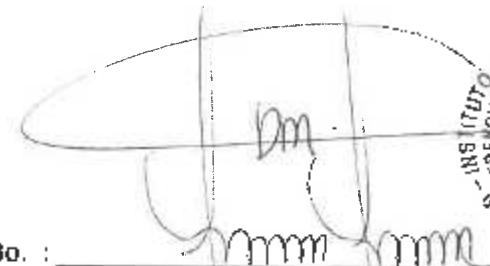
Fecha y hora de emisión: 22-jun-2020 11:34:30  
 Fecha y hora de certificación: 15-jun-2020 11:34:30  
 Moneda: Q10

nNo	Rz	Cantidad	Descripción	P. Tributo con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago No. 5 por Servicios Profesionales prestados a la Institución según contrato administrativo No. 108-2020 INIEP	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
<b>TOTALES:</b>					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

\* Sujeto a retención definitiva "SR"

Datos del emisor
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693549



  
 Vo.Bo. : \_\_\_\_\_  
**Ing. Jose Luis Duque Franco**  
 Gerente Interino de Planificación Institucional



# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: SEXTO PAGO

## I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 049-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 16 de Enero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Ana Lucrecia Gil Ruiz

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Brindar Asesoría a las empresas y Unidades Gestoras de INDE para la elaboración del Plan Anual de Compras y contrataciones; b) Brindar apoyo en el seguimiento y realización del Informe de ejecución del Plan Anual, así como de sus actualizaciones y modificaciones presupuestarias; c) Apoyar en la coordinación junto con el Departamento de Planificación Operativa la información correspondiente a Plan Anual de Compras y Contrataciones; d) Asesorar y apoyar en el desarrollo de socializaciones, capacitaciones y talleres relacionados con el Plan Anual de Compras y Contrataciones.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES



TÉCNICOS



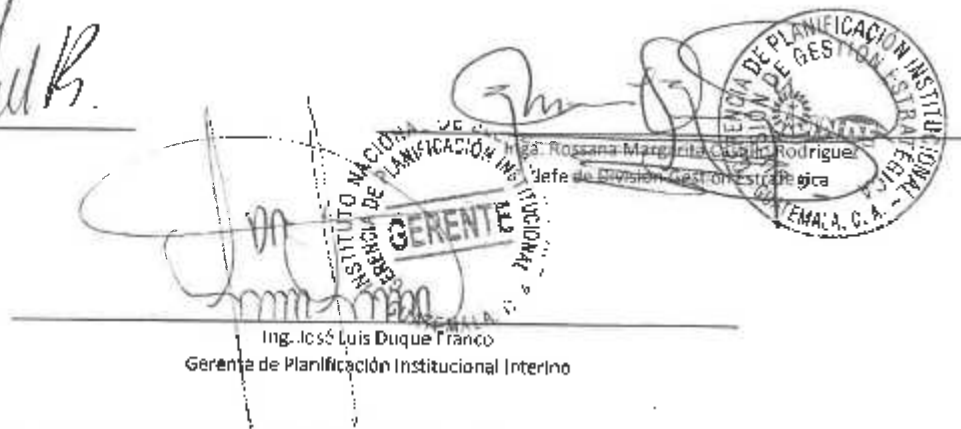
6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión Estratégica de la Gerencia de Planificación Institucional

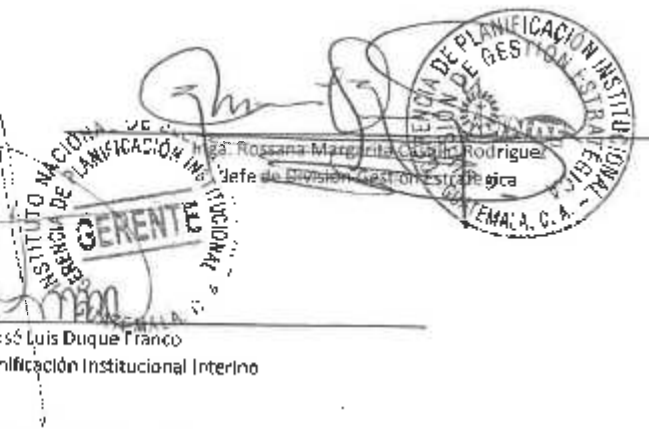
## II. ACTIVIDADES


- Seguimiento de entrega de información del PACC vía telefónica y correo electrónico, correspondiente al mes de mayo Finalizado.
- Seguimiento y revisión de información enviada por Unidades Ejecutoras  
Seguimiento de Información enviada por Unidades Ejecutoras del PACC de mes de mayo. En proceso
- Apoyo en el Informe bimensual de PACC para Gerencia General correspondiente al bimestre de marzo-abril. FINALIZADO.
- Ingreso de datos POA correspondientes a la actualización cuatrimestral. Finalizado
- Revisión de reportes de Unidades Ejecutoras en el sistema SICOIN mes de mayo. FINALIZADO.  
Correspondientes a todas las Unidades Ejecutoras del INDE.
- Ingreso de Información enviada por las Unidades Ejecutoras:  
EGEE, Auditoría Interna y Gerencia Financiera, correspondientes al mes de mayo 2020, en formato de excel establecido por la Coordinación de PACC FINALIZADO.
- Actualización de reporte de eventos del mes de mayo 2020 FINALIZADO.

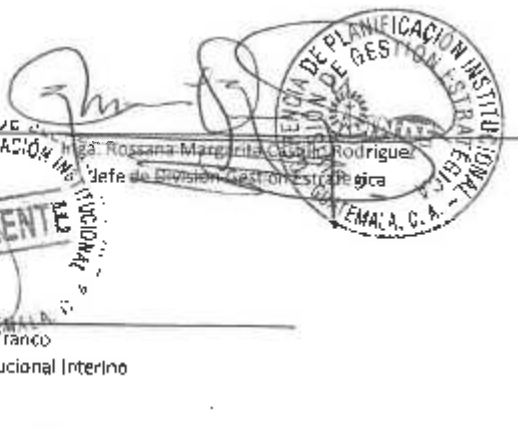
## III. FIRMAS

  
Inga. Ana Lucrecia Gil Ruiz

  
Ing. José Luis Duque Franco  
Gerente de Planificación Institucional Interino

  
INSTITUTO NACIONAL DE ENERGÍA ELÉCTRICA  
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL  
E.M.A.C.A. C.A. - TENDENCIA DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL  
Estrategia

  
DIVISIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA  
E.M.A.C.A. C.A. - TENDENCIA DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL  
Estrategia

  
Ing. Rossana Margareta Castillo Rodríguez  
Jefe de División de Gestión Estratégica

# Factura

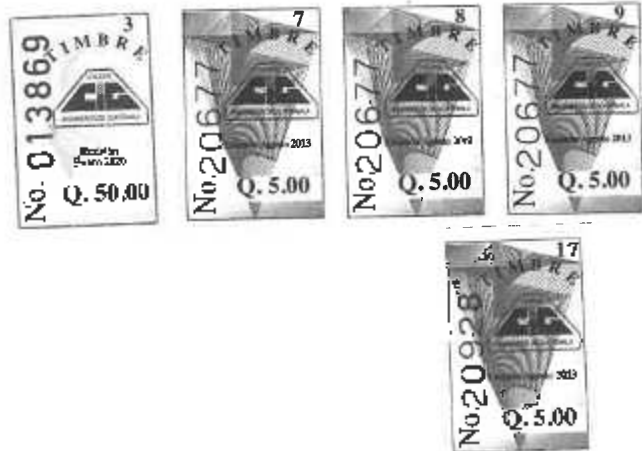
**ANA LUCRECIA, GILL RUIZ DE ESCOBAR**  
 Nit Emisor: 7772394  
**ANA LUCRECIA GILL RUIZ**  
 7 CALLE 25-70 FINCA EL NARANJO, zona 4, Mixco, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 2455404  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 623989B2-D111-4442-8BF6-45F0BA015F84  
**Serie: 623989B2 Número de DTE: 3507589730**  
**Numero Acceso:**  
 Fecha y hora de emisión: 22-jun-2020 11:35:56  
 Fecha y hora de certificación: 15-jun-2020 11:35:56  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al INDE, correspondientes al pago número seis según contrato 049-2020	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
<b>TOTALES:</b>					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificado
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 06

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. C51-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 17 de Enero de 2020 al 31 de Diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marcos Joaquín Díaz Archila

4. OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios siguientes: Brindar soporte en la elaboración, actualización y seguimiento a reglamentos, normativos, procedimientos, instructivos, guías y/o otra documentación dentro de los estándares vigentes definidos por la Institución. Apoyar en la ejecución de las auditorías de calidad y en el respectivo seguimiento a los planes de acción correctivos y de mejora que sean propuestos por las unidades que integran el Instituto. Realizar el seguimiento del programa de seguridad en orden y limpieza a nivel Institucional, y todos aquellos que surjan como mitigación a las problemáticas reales y potenciales, consideradas dentro del sistema a implementadas por cada proceso para una mejora integral de la Institución. La Gerencia de Planificación Institucional, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión de la Calidad de la Gerencia de Planificación Institucional

## II. ACTIVIDADES

\* Apoyo al Departamento Técnico de la Calidad.

- ~ Unificación de expedientes
- Normativa PACC (finalizado)
- Reglamento de Transportes (finalizado)
- Normativo Activos Fijos (finalizado)
- Reglamento de Presupuesto (finalizado)

\* Proyecto de Depuración de Carpeta Compartida de la División de Gestión de Calidad.

- ~ Transcripción de documentos a formatos oficiales
- ~ Transcripción de diagramas de flujo
- Procedimientos de Empresa de Generación de Energía Eléctrica (Planta Hidroeléctrica El Salto)
- Arranque de Unidades en Condiciones Normales Versión 1
- Arranque Manual por Fallas Externas e Internas Versión 3
- Operación y Control de Unidades Generadoras Versión 1
- Paro Forzado por Siniestro Planta Hidroeléctrica El Salto Versión 1
- Paro de Unidades y Equipos Auxiliares Versión 1
- Operación de Presa y Embalse de Regulación Horaria Versión 1
- Operación Vaciado y llenado de Presa y Embalse Versión 1
- Mantenimiento Correctivo de Presa y Embalse Versión 1
- Mantenimiento de Presa y Embalse para casos Especiales y/o Declarado como Emergencia Versión 1
- Vigilancia de Presas, Desarenador y Embalse (Mantenimiento Predictivo) Versión 1
- Llenado de Tubería de Presión Planta Hidroeléctrica El Salto Versión 1
- Vaciado de Tubería de Presión Planta Hidroeléctrica El Salto Versión 1
- Mantenimiento Predictivo Mecánico Versión 1
- Mantenimiento Preventivo Mecánico Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Mecánico Programado y no Programado Versión 1
- Mantenimiento Preventivo de Presa y Embalse Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Mecánico sin Paro de Proceso Versión 1
- Mantenimiento Predictivo Eléctrico-Electrónico Versión 1
- Mantenimiento Preventivo Eléctrico-Electrónico Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Eléctrico Programado y no Programado Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Eléctrico sin Paro de Proceso Versión 1
- Mantenimiento Preventivo de Obra Civil Versión 1
- ~ Finalizado transcripción de documentos
- ~ En Proceso transcripción diagramas de flujos

\* Proyecto de Depuración de Carpeta Compartida de la División de Gestión de Calidad.

- ~ Transcripción de documentos a formatos oficiales
- ~ Transcripción de diagramas de flujo
- Procedimientos de Empresa de Generación de Energía Eléctrica (Central Térmica):
- Arranque de Unidades Generadoras Versión 1
- Operación y Control de Unidades Generadoras Versión 1
- Paro de Unidades Generadoras y sus Equipos Versión 1
- Paro Forzado por Siniestro Versión 1
- Arranque, Operación y Paro de Plante de Emergencia Versión 1

- Mantenimiento Preventivo Mecánico Versión 1
- Mantenimiento Predictivo Mecánico Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Mecánico sin Paro de Proceso Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Mecánico con Paro de Proceso Versión 1
- Mantenimiento Predictivo Eléctrico Versión 1
- Mantenimiento Preventivo Eléctrico Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Eléctrico sin Paro de Proceso Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Eléctrico con Paro de Proceso Versión 1
- Mantenimiento Preventivo de Obra Civil Versión 1
- Mantenimiento Correctivo de Obra Civil Versión 1
- ~ En Proceso transcripción de documentos
- ~ En Proceso transcripción diagramas de flujos

\* Proyecto de Depuración de Carpeta Compartida de la División de Gestión de Calidad.

- ~ Transcripción de documentos a formatos oficiales
- ~ Transcripción de diagramas de flujo
- Procedimientos de Empresa de Generación de Energía Eléctrica (Planta Hidroeléctrica Jurún Marinará):
- Paro Forzado por Síncro Planta Hidroeléctrica Jurún Marinará Versión 1
- Paro manual de Unidades Generadoras y Equipos Auxiliares Versión 1
- Operación de Presa y Embalse de Regulación Diaria Versión 1
- Operación Vaciado y Llenado de Embalse de Regulación Diaria Versión 1
- Arranque Manual por Falas Externas e Internas Versión 1
- Arranque, Operación y Paro de Planta de Emergencia Versión 1
- Paro de Unidades Generadoras y Equipos Auxiliares Versión 1
- Arranque en Negro Planta Hidroeléctrica Jurún Marinará Versión 1
- Arranque de Unidades Generadoras en Condiciones Normales Versión 1
- Operación y Control de Unidades Generadoras Versión 1
- Operación de Presa Compuertas de Amatitlán Versión 1
- Mantenimiento Preventivo Compuertas de Amatitlán Versión 1
- Mantenimiento Preventivo Presa y Embalse de Regulación Diaria Versión 1
- Mantenimiento Correctivo de Compuertas de Amatitlán Versión 1
- Mantenimiento Correctivo de Presa y Embalse de Regulación Diaria Versión 1
- Mantenimiento Correctivo de Compuertas de Amatitlán para casos especiales y/o Emergencias Versión 1
- Mantenimiento Correctivo de Presa y Embalse para casos especiales y/o Emergencias Versión 1
- Vigilancia de Presa, Embalse y Desarenadores (Mantenimiento Predictivo) Versión 1
- Vigilancia de Presa Compuertas de Amatitlán (Mantenimiento Predictivo) Versión 1
- Llenado de Túnel y Tubería de Presión Planta Hidroeléctrica Jurún Marinará Versión 1
- Vaciado de Túnel y Tubería de Presión Planta Hidroeléctrica Jurún Marinará Versión 1
- Mantenimiento Predictivo Mecánico Versión 1
- Mantenimiento Preventivo Mecánico Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Eléctrico sin Paro de Proceso Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Mecánico sin Paro de Proceso Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Eléctrico Programado y no Programado Versión 1
- Mantenimiento Correctivo Mecánico Programado y no Programado Versión 1
- Mantenimiento Predictivo Eléctrico-Electrónico Versión 1
- Mantenimiento Preventivo Eléctrico-Electrónico Versión 1
- Mantenimiento Preventivo de Obra Civil Versión 1
- Mantenimiento Correctivo de Obra Civil Versión 1
- ~ En Proceso transcripción de documentos
- ~ En Proceso transcripción diagramas de flujos

\* Actualización de Avance de verificaciones y Calificaciones -SCI- 2020.

- ~ Mantener actualizados los datos estadísticos que integra el Programa SCI
- ~ En proceso

\* Apoyo en Seguimiento de hallazgos de Auditoría Interna de Calidad.

- ~ Reunión con Ingeniera a cargo para la elaboración del plan de acción
- ~ En proceso

\* Seguimiento de actualización al Procedimiento Solicitud de Vehículos Versión 2, Departamento de Transporte.

- ~ Seguimiento por providencias, correo electrónico y vía telefónica.
- ~ Edición de los cambios solicitados por Jefaturas interesadas
- ~ En proceso.

III. FIRMAS

Marcos Joaquín Díaz Arellano  
Escriba en Gestión de la Calidad

Ing. José Luis Duque Franco  
Gerente de Planificación Institucional Interno

Inga. Claudia Maritza Chang Morales  
Escriba en División de Gestión de la Calidad



## Factura Pequeño Contribuyente

**MARCOS JOAQUIN DIAZ ARCHILA**  
 NIT Emisor: 82839700  
**MARCOS JOAQUIN DIAZ ARCHILA**  
 SECTOR 2 LOTE 225 MANZANA 03 ASENTAMIENTO NUESTRO  
 SEÑOR DE ESQUIPULAS, zona 18, Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 24554084  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 C18ADA87-CA67-458C-8047-20B330CEEF53  
 Serie: C18ADA87 Número de DTE: 3395765644  
 Número Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 22-Jun-2023 10:07:27  
 Fecha y hora de certificación: 15-Jun-2023 16:07:27  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	T. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Service	1	Por servicios Técnicos Prestados al INDE, correspondiente al pago mensual sus. según contrato No. 05-2022	8,000.00	0.00	8,000.00	
<b>TOTAL FS:</b>					<b>0.00</b>	<b>8,000.00</b>	

\* No genera derecho a crédito fiscal.

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949






**Bo. Vo. Ingeniero José Luis Duque Franco**  
**Gerente de Planificación Institucional Interino**



# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 06-2020-

## I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 053-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 16 de enero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Walter Oswaldo Gómez Alvarez

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Brindar apoyo en las acciones encaminadas a mantener y mejorar el sistema de gestión enfocado a la excelencia de los resultados dentro de los lineamientos establecidos en el INDE, propiciando liderazgo, la gestión del cambio basada en el pensamiento preventivo, diseñado y desarrollado sistemáticamente soluciones para fortalecer las buenas prácticas operacionales, administrativas, financieras entre otras. b) Brindar apoyo en la elaboración, actualización y seguimiento a reglamentos, normativos, procedimientos, instructivos, guías y/o otra documentación dentro de los estándares vigentes. c) Brindar apoyo en la formulación y ejecución de auditorías de calidad y dar seguimiento a los planes de acción correctivos y de mejoras propuestas por las diferencias Unidades que integran el Instituto. d) Apoyar en la implementación y seguimiento de los programas de ordenamiento, limpieza y todos aquellos que surían como mitigación a las problemáticas reales y potenciales, consderadas dentro del sistema e implementadas por cada proceso para una mejora integral de la Institución.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión de la Calidad / Gerencia de Planificación Institucional

## II. ACTIVIDADES

\* Procedimiento Versión 1 "Trámite Técnico y Administrativo de Variaciones a Contratos y Ordenes de Compra y Pago Matriz", se realizó socialización el 29/05 con la División de Desarrollo Informático de INDE con el fin de poner en contexto a la mencionada División; se envió correo electrónico de seguimiento el día 01/06 con la minuta y solicitud de revisión del equipo de trabajo de DDI; se da seguimiento por medio de correo electrónico sobre comentarios u observaciones de la revisión. Se solicita reunión con la División de Obras y Contratos de la GERO, para poner en contexto a la nueva Jefatura de dicha División (en proceso).

\* Normativo para el Control de Almacenes del INDE, se realizan las siguientes actividades: seguimiento por correo electrónico solicitando fecha para realizar reunión de socialización; al no contar con respuesta para reunión se elabora propuesta que contiene las observaciones de Asesoría Jurídica Corporativa; se traslada expediente al Departamento de Contabilidad de Bienes de la División de Contabilidad en providencia, para que se analice la propuesta realizada por el Departamento Técnico de la Calidad y puedan emitir la opinión correspondiente para concluir con las gestiones (en proceso).

\* Guía de Para la Implementación y Ejecución del Trabajo en el INDE, se realizan las siguientes actividades: elaboración de propuesta de la Guía; seguimiento a gestiones para la aprobación; implementación de observaciones realizadas por la División de Desarrollo Informático y traslado para la firma respectiva; Guía aprobada por parte de los responsables, publicada en la intranet del INDE (finalizado).

\* Publicación y elaboración de propuesta de Flash Informativo de los siguientes instrumentos del INDE: Gestión de Pago Orden de Compra y Pago Matriz o Contratos; Manual de Procedimientos de Donaciones; 4 Procedimientos de Departamento de Capacitación y Desarrollo de la División de Recursos Humanos; dentro de las actividades de publicación están las de sellar con fecha de vigencia del procedimiento, escanear el instrumento, colocar en carpetas de intranet respectivos (finalizado).

\* Dictamen G23-2020-DGC se realizan las siguientes actividades: archivo físico y digital de dictamen aprobado; notificación a los interesados (finalizado).

\* Estudio de Puesto plaza No. 1619 Gerencia de Electrificación Rural y Obras del INDE, se realizan las siguientes actividades: análisis de información presentada en formularios A y B; reunión con la jefatura de la División de Obras y Contratos de la GERO para solicitar aplicación de las justificaciones y funciones para la creación del título funcional; acompañamiento para el llenado correcto de los formularios de información para la valuación de la plaza objeto de estudio (finalizado).

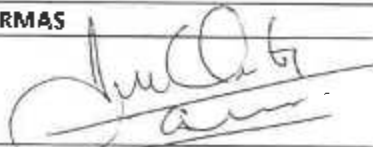
\* Instructivo Planificación Operativa Versión 2 se realiza la revisión inicial de modificaciones recibidas por el Departamento de Planificación Operativa, pendiente la aplicación total de las modificaciones (pendiente).

\* Gestión de Activos Fijos Versión 2 se inicia con la revisión total del procedimiento, aplicación de modificaciones solicitadas, estandarización de acuerdo a el formato de procedimientos del INDE (en proceso).

\* Revisión y actualización de los Manuales de Procedimientos siguientes: Gestión de Auditoría Interna, Gestión Jurídica, Gestión Social Ambiental, Gestión Desarrollo Informático, Gestión Seguridad Corporativa, Gestión de Compras (Juntas Permanentes de Calificación y Contratación), Planificación Institucional, Central Térmica de Escuintla, Electrificación Rural, Hidroeléctrica Chicharr, traslado de los Manuales actualizados para su publicación a la División de Gestión de la Calidad (finalizado).


\* Se realiza la actualización mensual de la base de datos de la División de Gestión de la Calidad. (finalizado).


## III. FIRMAS

  
Lic. Walter Oswaldo Gómez Alvarez

Vo. Bo.

  
Ing. José Luis Duque Franco  
Gerente de Planificación Institucional Interino

  
Ing. Claudia Martza Chang Morales  
Jefe División de Gestión de la Calidad



## Factura Pequeño Contribuyente

**WALTER OSWALDO GOMEZ ALVAREZ**  
 NIT Emisor: 63338153  
**WALTER OSWALDO GOMEZ ALVAREZ**  
 CASA 142 ALDEA EL PAJON, zona 7, Santa Catarina Pipula,  
**GUATEMALA**  
 NIT Receptor: 7455404  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 EDEE7EC7-DC12-4C04-8E3C-C2108882D75E  
 Serie: EDEE7EC7 Número de DTE: 3692188820  
 Número Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 22-ene-2020 06:29:14  
 Fecha y hora de validación: 17-ene-2020 08:39:14  
 Moneda: GTQ

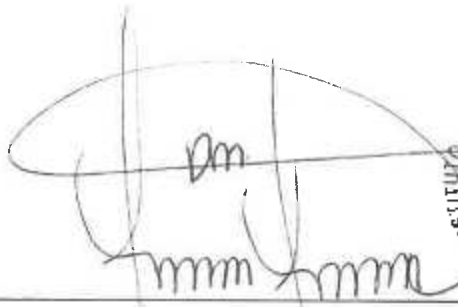
Año	D/S	Carrizac	Descripción:	F. Unidad con IVA (Q)	Detrasos (Q)	Total (Q)	Impuestos
			Por servicios profesionales prestados al INDEE, correos y dividendos al negocio número 0000, en el municipio No. 053-2020	12,000.00	0.00	12,000.00	
<b>TOTALES</b>					0.00	12,000.00	

\* No aplica decuento a métrica fiscal

Datos del emisor

Superintendencia de Administración Tributaria - NIT: 26029992



  
**GERENTE**  
 INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION  
 GERENTE DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL  
 GUATEMALA, C. A.

Vo. Bo. **Ing. José Luis Duque Franco**  
 Gerente de Planificación Institucional Interino

# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: SEIS DEL AÑO 2020

## I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 048-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 16 de Enero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marta Yesenia del Carmen Morales Bardeles

4. OBJETO DEL CONTRATO: Brinda apoyo en las acciones encaminadas a mantener y mejorar el sistema de gestión enfocado a la excelencia de los resultados, dentro de los lineamientos establecidos en el INDE, propiciando el liderazgo, la gestión del cambio basado en el pensamiento preventivo, diseñado y desarrollando sistemáticamente soluciones para fortalecer las buenas prácticas operacionales, administrativas, financieras, entre otras; así también brindar apoyo en la elaboración, actualización y seguimiento a reglamentos, normativas, procedimientos, Instructivos, guías, y/o otra documentación dentro de los estándares vigentes. Brindar apoyo a la formulación y ejecución de auditorías de calidad y dar seguimiento a los planes de acción correctivos y de mejoras propuestos por las diferentes Unidades que integran el Instituto. Apoyar en la implementación y seguimiento de los programas de ordenamiento, limpieza y todos aquellos que surjan como mitigación a las problemáticas reales y potenciales, consideradas dentro del sistema e implementadas por cada proceso para una mejora integral de la institución.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Gestión de la Calidad de la Gerencia de Planificación Institucional

## II. ACTIVIDADES


- \* Proyecto Gestión de Constitución de Servidumbre, 1. Se gestionó seguimiento 2. Se solicitó por parte de ETCEE incorporación de nuevas normas revisión. 3. se coordinó con el responsable nueva revisión del documento. (Proceso)
- \* Proyecto de Facturación, 1. Se dio seguimiento a cambios realizados según reuniones previas 2. Se gestionó evaluación de propuesta vía correo electrónico. (Proceso)
- \* Proyecto Normativo para el manejo de Archivo en cada dependencia del INDE, 1. Después de las reuniones de trabajo con CC se realizaron cambios. 2. Se envió documento vía CC a todas las dependencias para análisis y aprobación. 3. Elaboración y cambios y mejoras propuestas. (Proceso)
- \* Proyecto Programación Presupuestaria Institucional, 1. Se recibió documento para ejecución de cambios 2. Se realizaron cambios y análisis para asociar los procedimientos de la División de Presupuesto y División de Gestión Estratégica. (Proceso)
- \* Proyecto Gestión de Archivo de la Gerencia Financiera, 1. Se recibió de la UI documento firmado 2. Se trabajo en la carpeta editables, flash Informativo. 3. Se dio seguimiento vía correo electrónico a documento versión 2. (Divulgado).
- \* Proyecto Siniestro y Accidentes de Vehículos, 1. Se envió propuesta inicial vía correo electrónico con Unidades Interesadas a espera de aportes. 2. Se dio seguimiento a los mismos. (Proceso)
- \* Manual de Marca, 1. Se recibió documentos para revisión. 2. Se realizaron 2 reuniones de trabajo para revisión de cambios de forma. (Proceso)

## III. FIRMAS

Inga. Marta Yesenia del Carmen Morales Bardeles

Inga. Claudia Maritza Chang Morales  
Jefe División Gestión de la Calidad

Inga. José Luis Duque Franco  
Gerente de Planificación Institucional Interino



# Factura

**MARTA YESENIA DEL CARMEN, MORALES BARDALES**  
 NIT Emisor: 13945289  
**MARTA YESENIA DEL CARMEN MORALES BARDALES**  
 0 CALLE 3-54 zona 3, Mixco, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 2455404  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELÉCTRICACION

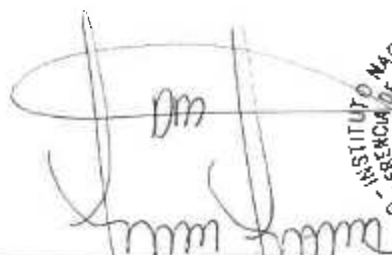

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 0E3B1EBB-2FD2-4544-A156-5E22A5D09971  
**Serie:** 0E3B1EBB **Número de DTE:** 802309444  
**Número Acceso:**  
 Fecha y hora de emisión: 22-Jun-2020 08:43:35  
 Fecha y hora de certificación: 16-Jun-2020 08:43:35  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al INDE correspondientes al pago número seis, según contrato No. 028-2020	15,000.00	0.00	15,000.00 IVA	1,607.142857
<b>TOTALES:</b>					0.00	15,000.00 IVA	1,607.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Vo.Bo. Ing. José Luis Duque Franco  
 Gerente de Planificación Institucional Interino

# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 6

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. U50-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 16 de enero 2019 al 31 de diciembre 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Francisco Gerardo Bolaños Romero

4. OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los siguientes servicios a) Brindar soporte en la elaboración, actualización, y seguimiento a reglamentos, normativos, procedimientos, instructivos, guías, y/o otra documentación dentro de los estándares vigentes definidos por la Institución. b) Apoyar en la ejecución de las auditorías de calidad y en el respectivo seguimiento a los planes de acción correctivos y de mejora que sean propuestos por las unidades que integran el Instituto. c) Realizar el seguimiento del programa de seguridad en orden y limpieza a nivel institucional y todos aquellos que surjan como mitigación a las problemáticas reales y potenciales, consideradas dentro del sistema Implementarlas por cada proceso para una mejora Integral de la Institución.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División Gestión de la Calidad de la Gerencia de Planificación Institucional

## II. ACTIVIDADES

### Ente Corporativo:

- Gestión de Solicitudes: Primera Actualización de Listado de Documentos externos Normogramas a todos los procesos de INDE (Finalizado)
- Revisión 2020 de Listados de Documentos Externos Normogramas de todos los procesos del INDE (en proceso)
- Actualización a Procedimiento Control de Activos en Rodaja (en proceso)
- Actualización a Procedimiento Control de Activos en Servicio (en proceso)

Transcripción de Procedimientos a sus respectivas versiones editables siendo estos:

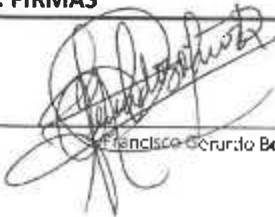
### Shema Occidental ETCEE

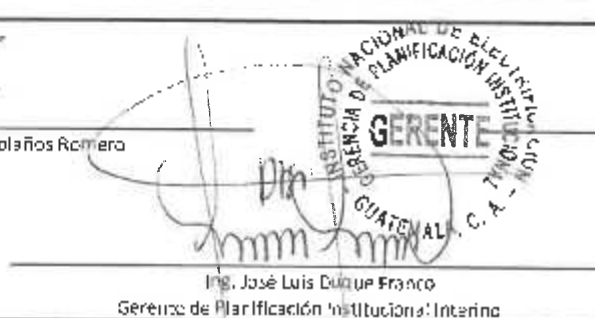
- Mantenimiento Predictivo de Líneas de Transmisión versión 1 (en proceso)
- Mantenimiento Preventivo de Líneas de Transmisión versión 1 (en proceso)
- Mantenimiento Correctivo de Líneas de Transmisión versión 1 (en proceso)
- Mantenimiento Predictivo de Servicios Técnicos versión 1 (en proceso)
- Mantenimiento Preventivo de Servicios Técnicos versión 1 (en proceso)
- Mantenimiento Correctivo de Servicios Técnicos versión 1 (en proceso)
- Mantenimiento Predictivo de Subestaciones versión 1 (en proceso)
- Mantenimiento Preventivo de Subestaciones versión 1 (en proceso)
- Mantenimiento Correctivo de Subestaciones versión 1 (en proceso)

### Planta Hidroeléctrica Chichaic:

- Procedimiento Arraigo de Unidades (en proceso)
- Procedimiento Y Control de Unidades Generadoras (en proceso)
- Procedimiento Paro de Unidades Generadoras (en proceso)
- Procedimiento Paro Forzado por Siniestro (en proceso)
- Procedimiento Paro Forzado por Siniestro (en proceso)
- Procedimiento Mantenimiento Preventivo de Presa, Desarenador, Canal de Carga y Tubería de Presión (en proceso)
- Procedimiento Mantenimiento Correctivo de Presa, Embalse, Desarenador, Canal de Carga y Tubería de Presión (en proceso)
- Procedimiento Vigilancia de Presa, Canal de Carga, Desarenador y Tubería de Presión (Mantenimiento Predictivo) (en proceso)
- Procedimiento Mantenimiento Preventivo Mecánico (en proceso)
- Procedimiento Mantenimiento Correctivo Mecánico (en proceso)
- Procedimiento Mantenimiento Preventivo Eléctrico (en proceso)
- Procedimiento Mantenimiento Correctivo Eléctrico (en proceso)
- Procedimiento Mantenimiento Preventivo de Obra Civil (en proceso)
- Procedimiento Mantenimiento Correctivo de Obra Civil (en proceso)
- Procedimiento Vaciado y llenado de Canal y Tubería de Presión (en proceso)

## III. FIRMAS

  
Francisco Gerardo Bolaños Romero

  
Ing. José Luis Duque Franco  
Gerente de Planificación Institucional Interino

  
Inga. Claudia Maritza Cheng Morales  
Jefe División Gestión de la Calidad



## Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCO GERARDO BOLANOS ROMERO  
 N.I. Emisor: 19510160  
 FRANCISCO GERARDO BOLANOS ROMERO  
 MANZANA 8 LOTE 931 zona 1B. GUATEMALA, GUATEMALA  
 N.T. Receptor: 2155404  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

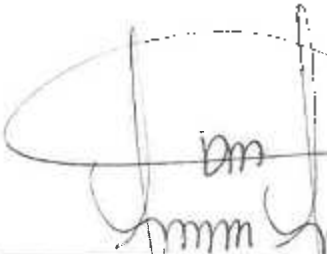

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 53B4565B-7A97-4F04-9AD3-6C2A2F0FC738  
 Serie: 0394565B Número de DTE: 7059738916  
 Número Accesor:  
 Fecha y hora de emisión: 22-jun-2020 01:55:30  
 Fecha y hora de certificación: 15-jun-2020 01:55:30  
 Moneda: Q1Q

Nº	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuento (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al INEE correspondientes al sexto pago según contrato 050-2020	8,000.00	0.00	8,000.00	
<b>TOTALES:</b>					<b>0.00</b>	<b>8,000.00</b>	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del contribuyente
Dependencia de Administración Tributaria (NIT): 16291919



Vo. Bo. **Ing. José Luis Duque Franco**  
 Gerente de Planificación Institucional Interino

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 05

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 073 -2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 13 de febrero al 31 de diciembre de 2020.

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Astrid Amarilis del Cid Salazar

4. OBJETO DEL CONTRATO: la CONTRATISTA, se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Apoyar en realizar la planificación de la ejecución de acciones programadas en los planes de trabajo de la Gerencia de Comunicación Corporativa; b) Investigar y recopilar información de las Gerencias y Dependencias del INDE, para análisis y creación de contenido necesarias para divulgación de las acciones de la Institución a nivel interno; c) Preparar los informes ejecutivos relacionados con proyectos del INDE y que la Gerencia de Comunicación Corporativa requiera y que contengan sugerencias que se consideren necesarias de acuerdo las circunstancias; d) Participación en las actividades y/o eventos coordinados y ejecutados por la Gerencia de Comunicación Corporativa y sus departamentos; e) Apoyo en el seguimiento a las actividades y proyectos propios de cada una de las Gerencias y Dependencias del INDE a nivel interno; f) Reacción de notas, artículos u otra materia para uso de la Gerencia de Comunicación Corporativa, para temas de comunicación interna y externa; g) Efectuar otras actividades afines al servicio profesional que le sean asignadas por la Gerencia de Comunicación Corporativa. La Gerencia de Comunicación Corporativa del INDE, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DE CONTRATO: Gerencia de Comunicación Corporativa.

II. ACTIVIDADES

- A. Apoyo en la planificación de la ejecución para pauta en medios para la campaña de Aporte Social.
- B. Investigación, recopilación y seguimiento a las redes sociales para las pautas realizadas en el mes de Junio.
- C. Análisis, creación y desarrollo de mapa de compras general de medios de comunicación.
- D. Informe sobre las pautas realizadas en el mes de junio en prensa, radio y redes sociales sobre la Gerencia de Comunicación Corporativa.
- E. Apoyo y ejecución en la compra de los medios para las publicaciones de información interna y externa.
- F. Ejecución de informes ejecutivos para la proyección del mes de Junio con el contenido de comunicación interna y externa.
- G. Ejecución y seguimiento a las agencias de la Gerencia y Dependencias.
- H. Apoyo a la Gerencia de Comunicación Corporativa con la realización de planes de medios escritos y redes sociales.
- I. Informes ejecutivos sobre las el mapa de compras realizadas en el mes de Junio 2020.
- J. Informes ejecutivos sobre la agenda y actividades diarias a realizarse por la Gerencia de Comunicación corporativa y sus departamentos.
- K. Apoyo y seguimiento diario a las actividades de diversos temas de acuerdo a las necesidades de los departamentos de la Gerencia de Comunicación Corporativa.
- L. Monitoreo de medios sobre las pautas efectuadas por el INDE, medios impresos y digitales.
- M. Apoyo y gestión para compra de medios junto con el departamento de Comunicación Externa.

III. FIRMAS

Astrid Amarilis del Cid Salazar

Contratista

Maria Enrique Campos

Gerente de Comunicación Corporativa



# Factura Pequeño Contribuyente

ASTRID AMARILIS DEL CID SALAZAR  
NI Emitor: 81727704  
ASTRID AMARILIS DEL CID SALAZAR  
17 AVENIDA D 13-50 APARTAMENTO 2 VENEZUELA, zona 12,  
Guatemala, GUATEMALA  
NI I Receptor: 2455404  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
3836FB32-286F-40C5-AE1D-FC51F0B65225  
Serie: 3836FB32 Número de OTE: 895186933  
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 18-jun-2020 12:12:41  
Fecha y hora de certificación: 18-jun-2020 12:12:42  
Moneda: GTQ

Nº	BS	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Correspondiente al honorario pago según contrato administrativa No. 073-2020 por servicios profesionales prestados al INDE.	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALLES:					0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria. NIT: 14693949



Pago No. 5 por servicios profesionales prestados por Astrid Amarilis del Cid Salazar según Contrato Administrativo No. 73-2020.

Vo.Bo.

Lic. Mario Enrique Campos Trijilio  
Gerente de Comunicación Corporativa





INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADO

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 05

**I. INFORMACIÓN GENERAL**

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO: No. **074 -2020**

2. PLAZO DEL CONTRATO: **del 13 de febrero al 31 de diciembre de 2020**

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: **Pablo Alexander Dávila Montenegro**

4. OBJETO DEL CONTRATO:

- A). Creación de estrategias de comunicación a nivel interno y externo.
- B). Conceptualización de estrategias de comunicación visual y digital.
- C). Desarrollar líneas gráficas para campañas internas de conformidad a lo solicitado por la Gerencia de Comunicación Corporativa.
- D). Elaborar diseños para materiales promocionales.
- E). Creación y desarrollo de imágenes visuales a nivel corporativo.
- F). Elaborar el branding (manual de imagen corporativa) del INDE.
- G). Toma de fotografías y videos de actividades internas y externas de la institución.
- H). Desarrollo de ilustraciones y plantillas de diseños que sean solicitados por la Gerencia de Comunicación Corporativa y sus departamentos.
- I). Apoyo en ediciones digitales y artes finales de los distintos requerimientos que realicen los departamentos de la Gerencia de Comunicación Corporativa.
- J). Efectuar otras actividades afines a los servicios contratados, que les sean asignados por la Gerencia de Comunicación Corporativa.

5. TIPO DE SERVICIOS:

PROFESIONALES

TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Gerencia de Comunicación Corporativa.

**II. ACTIVIDADES**

1. Diseño y diagramación de comunicados de prensa para redes sociales institucionales durante el mes de junio.
2. Coordinación y gestión de material gráfico para protocolos de seguridad institucionales solicitadas por la División de Análisis y Control de Riesgos de la Gerencia de Servicios Corporativos.
3. Elaboración y gestión de materiales gráficos para campaña de Pre-aporte Social.
4. Diseño y diagramación de material informativo para redes sociales internas.
5. Coordinación y gestión de la diagramación para la elaboración de la Memoria de Labores 2019.
6. Coordinación de equipo de producción para seguimiento de las autoridades del INDE en diferentes actividades internas y externas.
7. Coordinación y gestión de Manual de Bienvenida.
8. Elaborar del branding de la nueva propuesta del manual de imagen corporativa del INDE.
9. Coordinación y gestión de producción de materiales para campaña aporte social.

**III. Firmas**

Pablo Alexander Dávila Montenegro

Contratista

Va. Ro. Lic. Mario Enrique Carrero

Gerente de Comunicación Corporativa

GUATEMALA, S. A.

# Factura

**PABLO ALEXANDER, DÁVILA MONTENEGRO**  
NR Emisor: 51587377  
**PABLO DAVILA**  
20 CALLE 9-46 AURORA II. zona 13, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Recaplin: 2455404  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
FC60611E-6197-4368-96C2-3E01382A68A7  
**Serie:** FC60611E Número de DTE: 2176271112  
**Numero Acceso:**  
Fecha y hora de emisión: 19-jun-2020 03:22:59  
Fecha y hora de certificación: 19-jun-2020 03:22:59  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Correspondiente al Pago No. 05 según contrato administrativo 074-2020 por los servicios profesionales prestados al INDEE.	13,300.00	0.00	13,300.00	IVA 148926714
<b>TOTALES:</b>					0.00	13,300.00	IVA 148926714

\* Sujeto a retención definitiva ISK

Datos del certificador	
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 15693949	



**Pago No. 5 por servicios profesionales prestados por Pablo Alexander Dávila Montenegro según contrato Administrativo No. 074-2020.**

  
Lic. Mario Enrique Campos Pineda  
Gerente de Comunicación Corporativa  
INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION  
GERENTE COMUNICACIÓN CORPORATIVA  
GUATEMALA, G. A.

OK

# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADO

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 075-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 13-02-2020 al 31-12-2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Alison Jasmin Caál García

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Investigar y recopilar información que generen las Gerencias y Dependencias del INDE, para análisis y creación de contenido necesarios para divulgación de las acciones de la Institución. b) Revisión, análisis y edición de toda la documentación que generan las Gerencias y Dependencias del INDE, a fin de proveer a la Gerencia de Comunicación Corporativa información oportuna, previo a su divulgación. c) Preparar los informes ejecutivos relacionados con proyectos del INDE y que la Gerencia de Comunicación Corporativa requiera y que contengan sugerencias que se consideren necesarias de acuerdo las circunstancias. d) Participación en las actividades y/o eventos coordinados y ejecutados por la Gerencia de Comunicación Corporativa y sus dependencias. e) Redacción de notas, artículos u otro material para uso de la Gerencia de Comunicación Corporativa. f) Investigación, recopilación y redacción de notas de la revista Electricidad. g) Efectuar otras actividades afines a los servicios contratados, que le sean asignados por la Gerencia de Comunicación Corporativa.

5. TIPO DE SERVICIOS:            PROFESIONALES        TÉCNICOS   

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Gerencia de Comunicación Corporativa

## II. ACTIVIDADES

- Recopilación de notas web publicadas por los diferentes medios de comunicación respecto al INDE y temas energéticos. ✓
- Recopilación de todo el material en redes sociales de medios de comunicación con temas energéticos. ✓
- Recopilación de notas periodísticas publicadas en los diferentes medios de comunicación mensual.
- Redacción de nota para la página web respecto a la donación de árboles a 14 comunidades para la reforestación de la cuenca de Chixoy. ✓
- Difusión de material audiovisual a periodistas y medios de comunicación sobre declaraciones de Presidente del INDE por vigencia del decreto 15-2020. ✓
- Difusión de material audiovisual a periodistas y medios de comunicación sobre declaraciones de Presidente del INDE por garantía del servicio eléctrico en temporada de lluvias. ✓
- Publicación en redes sociales de comunicado oficial sobre un trabajador positivo a covid-19. ✓

Pago No. 5 por servicios técnicos prestados por Alison Jasmin Caál García, según Contrato Administrativo No. 075-2020



*Alison Jasmin Caal Garcia*  
Alison Jasmin Caal Garcia  
Manzana 10 Lote 12 Zona 12 Colonia Loma de Villalobos 2  
Villa Nueva, Guatemala  
NIT.: 9210560-2

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE Serie "A"  
Nº 000052

DIA	MES	AÑO
19	06	2020

Nombre: INDE		
Dirección: 7a. avenida 2-29 zona 9 Guatemala NIT.: 245540-4		
CANT.	DESCRIPCIÓN	VALOR
	Correspondiente al quinto pago por servicios técnicos según contrato administrativo número 075 - 2020  Cancelado	9,000 <sup>00</sup>
NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL		
TOTAL EN LETRAS:	Nueve mil quetzales exactos	TOTAL Q. 9,000 <sup>00</sup>

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADO

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 05

**I. INFORMACIÓN GENERAL**

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 076-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 13 de Febrero al 31 de Diciembre 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Ana Raquel López Meléndez.

4. OBJETO DEL CONTRATO: La Contratista, se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Contribuir en el control de la documentación que ingresa a la Gerencia de Comunicación Corporativa; b) Apoyar con la integración de información y documentos que sean solicitados en la Gerencia de Comunicación Corporativa; c) Apoyar con el seguimiento de procesos e informar sobre el avance de las actividades programadas; d) Apoyo en las actividades relevantes que la Gerencia necesite; e) Apoyar en las reuniones con el personal de las diferentes divisiones de la Gerencia; f) Apoyar en diferentes actividades con el personal que conforma la Gerencia; g) Elaboración de Presentaciones internas; h) Apoyo en recibir correspondencia de la Gerencia y sus Departamentos y Unidad de Información Pública; i) Apoyo en coordinar reuniones del Gerente de Comunicación Corporativa; j) Elaboración de base de datos de toda la documentación que ingresa y se remite por parte de la Gerencia de Comunicación Corporativa, y sus departamentos y la Unidad de Información Pública; k) Efectuar otras actividades afines a los servicios contratados, que le sean asignados por la Gerencia de Comunicación Corporativa.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Gerencia de Comunicación Corporativa.

**II. ACTIVIDADES**

- Actualización y seguimiento de trámites correspondientes de la Unidad de Información Pública, referente al mes de Mayo 2020.
- Apoyo en la recopilación de Información Pública mensual, con los enlaces de cada Gerencia del INDE.
- Apoyo en actualizar Diagrama de publicaciones en Redes Sociales que se realizaron en la semana del 01 al 08 de Junio.
- Apoyo en actualizar Diagrama de las publicaciones en Redes Sociales que se realizaron en la semana del 09 al 17 de Junio.
- Apoyo en actualizar Diagrama de las publicaciones en Redes Sociales que se realizaron en la semana del 18 al 24 de Junio.
- Apoyo en la recopilación y actualización de información de Diagrama de Publicaciones en medios escritos, radiales y televisivos durante el Mes de Junio 2020.
- Apoyo en recibir y llevar el control de la correspondencia de la Gerencia y sus Departamentos, Unidad de Información Pública y Unidad Administrativa Financiera.
- Apoyo en el seguimiento de atención de las llamadas por parte de los usuarios en cuanto a las Suspensiones de Energía Eléctrica.
- Apoyo en el registro de Pólizas de Fondo fijo de Gerencia General y Gerencia de Comunicación Corporativa, a través del sistema Scav.
- Apoyo en el registro de Ordenes de Comorar y Pago correspondientes a la Gerencia de

Comunicación Corporativa, a través del sistema Scav.

- Apoyo en digitalizar la documentación que ingresa a la Gerencia de Comunicación Corporativa.
- Apoyo en verificar el cumplimiento en la entrega de la correspondencia de la Unidad de Información Pública, y poder verificar que se cumplan los plazos estipulados por dicha Unidad.
- Apoyo en verificar el cumplimiento en la entrega de la información y documentos de la Gerencia.
- Apoyo en el envío de la correspondencia de la Gerencia de Comunicación corporativa, a los diferentes frentes de trabajo que conforma el Instituto Nacional de Electrificación.
- Apoyo en la recopilación de información del Art. 06 Decreto 29-2016 Ley de Viabilización de la Ejecución Presupuestaria y Sustitución de Fuentes de Financiamiento al Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2016, de la Gerencia de Comunicación Corporativa, del mes de Mayo 2020, correspondiente a la Gerencia de Comunicación Corporativa.
- Apoyo en la recopilación de información según Art. 35 Decreto 25-2018 Ley de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para Ejercicio Fiscal 2019, del mes de Mayo 2020, correspondiente a la Gerencia de Comunicación Corporativa.
- Apoyo en la recopilación de información según del Art. 10 numeral 11 Ley de Acceso a la Información Pública, Contrataciones de todos los bienes y servicios que son utilizados por los sujetos obligados, del mes de Mayo 2020, correspondiente a la Gerencia de Comunicación Corporativa.
- Apoyo en la recopilación de información referente al reconocimiento de gastos por servicios técnicos y/o profesionales con cargo al renglón presupuestario 029 de Gerencia de Comunicación Corporativa del mes de Mayo 2020.
- Apoyo en la recopilación de información referente al reconocimiento de gastos por servicios técnicos y/o profesionales con cargo al renglón presupuestario 029 del mes de Mayo 2020, correspondiente a la Gerencia General.
- Apoyar en diferentes actividades con el personal que conforma la Gerencia.

**III. FIRMAS**

Ana Raquel López Meléndez  
**Contratista**

Lic. Melvin Giovanni Sánchez  
**Jefe de la Unidad Administrativa Financiera**  
**Gerencia de Comunicación Corporativa**

Lic. Mario Enrique Campos Trujillo  
**Gerencia de Comunicación Corporativa**



Pago No. 5 por servicios técnicos prestados por Ana Raquel López Meléndez según contrato Administrativo No. 076-2020.

*[Handwritten signature]*  
 Lic. Mario Enrique Campos Trujillo  
 Gerente de Comunicación Corporativa  
 INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION  
 GERENTE DE COMUNICACION CORPORATIVA  
 GUATEMALA, G. A.

Ana Raquel López Meléndez  
 DÑA ANA RAQUEL LOPEZ MELÉNDEZ  
 6 Avenida 1-42 Zona 2 El Tesoro  
 Mixco, Guatemala  
 NIT.: 80163327

FACTURA DE PEQUEÑO  
 CONTRIBUYENTE SERIE "A"

Nº 0167

DIA	MES	AÑO
19	06	2020

GUATEMALA

Señor: INDE

NIT.: 245540-4

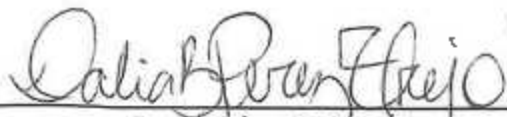
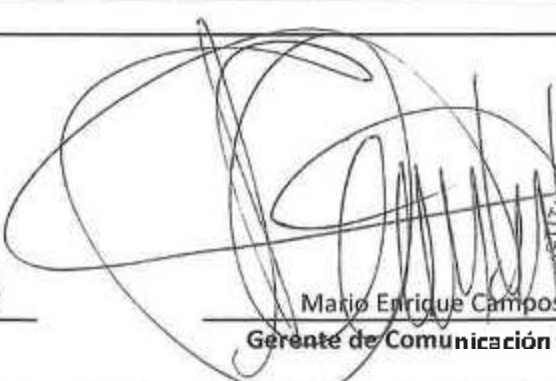
Dirección: 7a. Avenida 2-29 Zona 9, Guatemala

DESCRIPCION	VALOR
Correspondiente al quinto pago según contrato administrativo NO. 76-2020 por servicios técnicos.	6,000.00 <sup>02</sup>
<b>CANCELADO</b>	
Seis mil quinientos exactos	
<b>TOTAL Q. 6,000.00<sup>02</sup></b>	

no genera derecho a Crédito Fiscal.  
 La Empresa NIT. 282807-0 • 2019-1-61-877476 Serie A-01 131 v1 2017 Fecha: 16-05-2017 VEHICO 10 05-2021 Original O'K • Duplicado CANCELADO

**INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADO**

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 05

<b>I. INFORMACION GENERAL</b>	
1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No.	077-2020
2. PLAZO DEL CONTRATO:	13-02-2020 AL 31-12-2020
3. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	<b>Dalia Beatriz Pérez Trejo de Reyes</b>
4. OBJETO DEL CONTRATO:	a) Apoyar en la planificación y organización de las actividades relacionadas con los programas de responsabilidad social de la Gerencia de Comunicación Corporativa; b) Dar seguimiento a las visitas por el programa de la Ruta de la Energía de la Gerencia de Comunicación Corporativa; c) Brindar apoyo a las distintas unidades en la organización y coordinación de actividades del Departamento de Relaciones Públicas Interinstitucionales, Comunicación Interna, Externa y Responsabilidad Social Corporativa d) Participar en forma activa en la promoción de los proyectos del INDE; e) Toma de fotografías y videos en actividades internas y externas de la Institución; f) Efectuar otras actividades afines a los servicios contratados, que le sean asignados por la Gerencia de Comunicación Corporativa.
5. TIPO DE SERVICIOS:	PROFESIONALES <input type="checkbox"/> TÉCNICOS <input checked="" type="checkbox"/>
6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO:	GERENCIA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA
<b>II. ACTIVIDADES</b>	
1) Apoyo a la Jefatura de Comunicación Interna en la coordinación y planificación de Mensaje al personal del Inde "Felicitación por el día del Padre"	
2) Grabación de material audiovisual para documentación de citación al Congreso por la bancada Semilla, de autoridades del Inde.	
3) Grabación de material audiovisual para documentación de citación al Congreso por la bancada Unidad Nacional de la Esperanza a autoridades del Inde.	
4) Apoyo en la coordinación y planificación de material audiovisual de "Aporte a la Tarifa Social"	
5) Apoyo en la coordinación y planificación de material audiovisual para redes sociales de "Recorrido histórico por el INDE"	
<b>III. FIRMAS</b>	
 Dalia Beatriz Pérez Trejo de Reyes	 Mario Enrique Campos Trujillo Gerente de Comunicación Corporativa

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRICIDAD  
 GERENTE DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA



## Factura Pequeño Contribuyente

DALIA BEATRIZ, PEREZ TREJO DE REYES

Nit Emisor: 71948325

DALIA PEREZ

8 AVENIDA 6-60 ZONA 2, GUATEMALA, GUATEMALA

Nit Receptor: 2455404

Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

3063C41F-7CC3-48F2-9C8A-ABCCDFA2FFE

Serie: 3063C41F Número de DTE: 2093172978

Número de Acceso:

Fecha y hora de emisión: 2020-06-18 11:02:13

Fecha y hora de certificación: 2020-06-17T11:02:13-06:0

Moneda: GTQ

#No.	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total(Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Correspondencia a quinto pago según contrato administrativo No. 077-2020 por servicios Técnicos	9,250.00	0.00	9,250.00	
TOTALES:					0.00	9,250.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 1569394-9



Pago No. 5 por servicios técnicos a nombre de Dalia Beatriz Pérez Trejo de Reyes por contrato administrativo 077-2020

  
Lic. Mario Enrique Campos  
Gerente de Comunicación Corporativa

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION  
GERENTE DE COMUNICACION CORPORATIVA  
GUATEMALA, G. A.

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADO

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 05

**I. INFORMACION GENERAL**

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 078 -2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 13 de febrero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Eva Angelina Castro Rendón

4. OBJETO DEL CONTRATO: A) Elaboración de material gráfico, b) Diagramar materiales divulgativos y educativos, c) Desarrollar líneas gráficas para campañas internas, d) Elaborar diseños para material promocional, e) Diseñar y elaborar la revista institucional, f) Elaborar logotipos que sean requeridos, g) Toma de fotografías y videos en actividades internas y externas de la Institución, h) Diseñar y elaborar trífolios, bifolios y unifolios, i) Efectuar otras actividades afines a los servicios contratados, que le sean asignados por la Gerencia de Comunicación Corporativa.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Gerencia de Comunicación Corporativa.

**II. ACTIVIDADES**

A. DISEÑO DE TARJETAS PARA CUMPLEAÑEROS DE JUNIO ✓

B. DISEÑO DE FLASH PARA USO DE PEDILUVIO ✓

C. DISEÑO DE ESQUELA PARA FLASH POR FALLECIMIENTO DE LA SEÑORA ZOILA OCTAVIA MIRANDA

D. DISEÑO DE 5 CAPSULAS UNIDOS POR UN INDE SALUDABLE PARA LA UNIDAD DE PSICOLOGÍA ✓

E. DISEÑO DE FLASH PARA RECOLECCIÓN DE VÍVERES ✓

F. DISEÑO DE FLASH POSTURAS DE YOGA PARA UNIDAD DE PSICOLOGÍA ✓

G. DISEÑO FLASH PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DE TELETRABAJO EN EL INDE ✓

H. DISEÑO DE ESQUELA PARA FLASH POR FALLECIMIENTO DE LA SEÑORA HILDA CONSUELO MEDRANO ✓

I. DISEÑO DE FLASH PROCEDIMIENTO VERSIÓN 2: ELABORACIÓN DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS ✓

J. DISEÑO DE CAPSULA HAZ TUS PAUSAS ACTIVAS PARA LA UNIDAD DE PSICOLOGÍA ✓

K. DISEÑO FLASH PROCEDIMIENTO PARA ASEGURADOS INDE ✓

L. DISEÑO FLASH A TODO EL PERSONAL DEL INDE, PROCEDIMIENTO PARA TRAMITE DE VISITAS ✓

M. DISEÑO DE 2 CAPSULAS COMO MANEJAR LA ANSIEDAD PARA LA UNIDAD DE PSICOLOGÍA ✓

N. DISEÑO DE FLASH A TODO EL PERSONAL INDE, QUE HACER EN CASO DE SOSPECHA POR CONTAGIO DE COVID-19 ✓

Ñ. DISEÑO DE FLASH PROCEDIMIENTO VERSIÓN 2, GESTIÓN DE ARCHIVO ✓

O. DISEÑO DE FLASH COMUNICADO POR SEGUNDA FUMIGACIÓN EL EDIFICIO CENTRAL DEL INDE ✓

P. DISEÑO DE FLASH PROTOCOLO MANUAL DE PROCEDIMIENTO TRANSVERSAL DE DONACIONES A FAVOR DEL INDE ✓

Q. DISEÑO DE FLASH PROCEDIMIENTOS DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO ✓


R. DISEÑO FLASH ENTREGA DE VÍVERES RECOLECTADOS EN EL EDIFICIO CENTRAL A PERSONAS EN CERCANÍAS DE 2.9 Y 10 ✓

S. DISEÑO DE ESQUELA PARA FLASH FALLECIMIENTO DEL TRABAJADOR DEL INDE: JORGE PÉREZ ✓


T. DISEÑO DE ESQUELA PARA PUBLICAR EN PRENSA LIBRE POR FALLECIMIENTO DE TRABAJADOR DEL INDE: JORGE PÉREZ ✓

- U. DISEÑO DE 10 MATERIALES PROTOCOLOS COVID-19 PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL ✓
- V. COTIZACIONES DE IMPRESIÓN DE MATERIALES PARA PROTOCOLOS COVID-19 PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL ✓
- W. SEGUIMIENTO A IMPRESIÓN DE MATERIALES PARA PROTOCOLO COVID-19 ✓
- X. DISEÑO DE FLASH PARA SOLICITUD DE AYUDA PARA LA FAMILIA DEL TRABAJADOR FALLECIDO DEL INDE ✓
- Y. DISEÑO DE CAPSULA PAUSAS ACTIVAS PAA LA UNIDAD DE PSICOLOGÍA ✓
- Z. CAMBIOS EN DISEÑO DE MATERIALES PARA GERO (ELECTRIFICACIÓN RURAL: (AFICHES, MANTAS VINÍLICAS, ✓  
ADHESIVOS
- AA. DISEÑO DE TARJETA DEL DÍA DEL PADRE PARA LA UNIDAD DE PSICOLOGÍA ✓
- BB. DISEÑO DE MANUAL DE INICIO INDE ✓
- CC. COTIZACIÓN DE MANUAL DE INICIO INDE ✓

**III. FIRMAS**

  
Eva Angellina Castro Rendón

Contratista

  
Lta. Mario Enrique Carrasco  
Gerente de Comunicación Corporativa

INTERNACIONAL DE ELECTRIFICACION  
GERENTE  
COMUNICACION  
CORPORATIVA  
GUATEMALA, C. A.

## Factura Pequeño Contribuyente

**EVA ANGELINA CASTRO RENDON**  
 Nit Emisor: 29927132  
**EVA ANGELINA CASTRO RENDON**  
 15 AVENIDA 14-18 JARDINES DE MINERVA, zona 11, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 2455404  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 1FAF9447-E215-4140-8247-8DC6A0E181B3  
 Serie: 1FAF9447 Número de DTE: 3793043776  
 Número Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 19-jun-2020 09:50:39  
 Fecha y hora de certificación: 17-jun-2020 09:50:38  
 Moneda: GTQ

VNo	B/S	Cantidad	Descripción	¿ Libertad con IVA (Q)	Quantificas (Q)	Total (Q)	Cargos
1	Servicio	1	Correspondencia al quinto pago según contrato administrativo No. 078-2020 por servicios técnicos	9,250.00	0.00	9,250.00	
<b>TOTALES:</b>					<b>0.00</b>	<b>9,250.00</b>	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Pago No. 5 por servicios técnicos prestados por Eva Angelina Castro Rendón según contrato administrativo No. 078-2020.

  
 INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION  
 GERENTE COMUNICACIÓN CORPORATIVA  
 Lic. Mario Enrique Campos Trujillo  
 Gerente de Comunicación Corporativa  
 GUATEMALA, G. A.

**INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS**

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: Cinco

**I. INFORMACION GENERAL**

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 111-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 12-02-2020 AL 31-12-2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: **Irene Renée De Leon Fagiani**

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Crear estrategias que permitan que el INDE llegue a todas las personas que tengan acceso a las redes sociales por medio de Internet; b) Diseño WEB, Rediseño y Optimización para que el público objetivo conozca la labor realizada por el INDE; c) Manejo de redes sociales del INDE; d) Monitorear las visitas a los portales web del INDE y redes sociales; e) Trasladar las preguntas realizadas por personas a través de las redes sociales virtuales a la Gerencia de Comunicación Corporativa para ser respondidas por el personal respectivo; f) Desarrollar actividades que permitan el crecimiento de la comunidad de fans del INDE por medio de plataformas virtuales; g) Realizar tablas de análisis que permitan obtener datos concretos sobre la comunidad WEB del INDE; h) Ceder al INDE los derechos sobre estrategias, ideas y obras creadas durante el período contratado; i) Efectuar otras actividades afines a los servicios contratados, que le sean asignadas por la gerencia de Comunicación Corporativa.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: GERENCIA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA

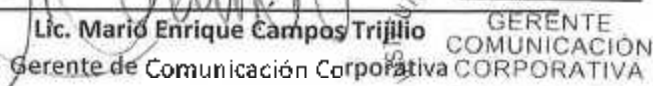
**II. ACTIVIDADES**

- 1) Monitorear la percepción que usuarios de redes sociales tienen respecto al INDE.
- 2) Informar en nuestra página web y redes sociales respecto a incidentes que afectaron el servicio eléctrico.
- 3) Monitorear las actividades que los representantes del Consejo Directivo desarrollan en el ámbito nacional.
- 4) Responder a las consultas que los usuarios de redes sociales nos hacen mediante Facebook o Twitter.
- 5) Colocar una imagen diaria en Instagram, Twitter y Facebook para motivar la presencia de la institución en redes sociales, al mismo tiempo que damos a conocer detalles de nuestro funcionamiento.
- 6) Elaboración y publicación en redes sociales de comunicados con la postura oficial respecto a diversas acciones de la institución.
- 7) Elaboración de material para dar a conocer el proceso de generación de energía eléctrica.

**III. FIRMAS**

  
Irene Renée De Leon Fagiani

  
Lic. Fredy Lopez  
Jefe de la Unidad de Comunicación Externa

  
Lic. Mario Enrique Campos Trujillo  
Gerente de Comunicación Corporativa



## INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADO

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: CUATRO

### I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 160-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 02-03-2020 AL 31-12-2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: **Cristhian Alexis Mejía Mazariegos**

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoyar en realizar la planificación, análisis, diagnóstico y ejecución de actividades de comunicación programadas por el Departamento de Comunicación Interna. b) Preparar los informes ejecutivos relacionados con los proyectos de Comunicación Interna y que contengan sugerencias que se consideren necesarias para contribuir el cumplimiento de las metas del Departamento de Comunicación Interna; c) Participación en las actividades y/o eventos coordinados y ejecutados por el Departamento de Comunicación Interna; d) Apoyo en el seguimiento de los proyectos propios de las Gerencias y Dependencias del INDE a nivel interno; e) Apoyo en la implementación de procesos que mejoren el clima organizacional en los trabajadores del INDE, para temas de comunicación interna; f) Efectuar otras actividades afines al puesto que le sean asignadas por la Jefatura de Comunicación Interna de la Gerencia de Comunicación Corporativa.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: GERENCIA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA

### II. ACTIVIDADES

- 9) Apoyo en la documentación audio visual de la invitación a participar en la licitación para seguros del INDE por la División de Seguridad Corporativa solicitada a la jefatura de Comunicación Interna.
- 2) Apoyo en solventar dudas de usuarios de energía eléctrica vía telefónica respecto al aporte a la tarifa social.
- 3) Apoyo en la documentación para la realización de material audiovisual para campañas de comunicación interna COVID-19.
- 4) Preparar informes de programación y publicación de flash informativos de Jefatura de Comunicación Interna.
- 5) Apoyo a la Jefatura de Comunicación Interna en las que se realizó diversas cotizaciones con proveedores.
- 6) Apoyo en la elaboración y difusión de flash informativos para la Jefatura de Comunicación Interna.
- 7) Preparar Canvas para la realización de material audiovisual para la comunicación Interna del INDE.

8) Preparar informe semanal para la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica ECOE, sobre la atención via telefónica y redes sociales a los usuarios de energía eléctrica de la campaña "AporteTarifa Social COVID-19".

9) Apoyo en la documentación audio visual de la visita del Ministro de Energía y Mineras a las instalaciones de GUADESUR solicitada a la jefatura de Comunicación Interna.

11) Apoyo en la coordinación para la traducción de afiches informativos para la Gerencia de Electrificación Rural en idiomas mayas.

12) Preparar informe para la estructuración de la campaña para la comunicación interna via WhatsApp Business del INDE.

13) Apoyo en la colocación de material rotulación para la prevención del contagio del COVID-19 en las doce puertas de los elevadores de las instalaciones del edificio central del INDE.



Cristhian Alexis Mejía Mazariegos



Licda. Nora Eugenia Domínguez Barco  
Jefa de Comunicación Interna



Lic. Mario Enrique Campos Trillo  
Gerente de Comunicación Corporativa

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN  
GERENTE DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA  
GUATEMALA, C. A.

Pago No. 4 por servicios técnicos prestados por Crithian Alexis Mejía Mazariegos según Contrato Administrativo No. 160-2020

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION  
 GERENTE COMUNICACION CORPORATIVA  
 GUATEMALA, C. A.

**Vo.Bo.**  
 Lic. Mario Enrique Campos Trujillo  
 Gerente de Comunicación Corporativa

**CRISTHIAN ALEXIS MEJIA MAZARIEGOS**

Km. 4.5 Carretera a Chinautla 250 Zona 2  
 Condominio Altos de San Angel  
 Guatemala, Guatemala

FACTURA DE PEQUEÑO  
 CONTRIBUYENTE SERIE A

NIT: 40228746 Establecimiento No. 1  
 CRISTIAN ALEXIS MEJIA MAZARIEGOS

No 000050

DIA	MES	AÑO
19	06	2020

NOMBRE: INDE		
DIRECCION: Av 2-29 zona 9 Guatemala		
NIT: 245540-4		
CANT.	DESCRIPCION	VALOR
1	Pago No. 4 por servicios prestados según contrato administrativo No. 160-2020 (Q. 9500)	
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL		TOTAL Q. 9500 <sup>00</sup>
TOTAL EN LETRAS: Nueve mil quinientos quetzales exactos		



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADO

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: DOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 196-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 04-05-2020 AL 31-12-2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Edgar Enrique Reyes Acevedo

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoyar en realizar planificación, análisis, diagnóstico y ejecución de actividades del Despacho de la Gerencia de Comunicación Corporativa. B) Preparar los informes ejecutivos relacionados con proyectos del Despacho de la Gerencia de Comunicación Corporativa. c) Apoyar a la Gerencia de Comunicación Corporativa como enlace externo con las Gerencias y Autoridades del INDE. d) Apoyo en la coordinación con enlaces de comunicación de otras instituciones a nivel público y privado; e) Efectuar otras actividades afines al puesto que se le sean asignadas por la Gerencia de Comunicación Corporativa.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: GERENCIA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA

II. ACTIVIDADES

- 1) Apoyo en realizar la planificación, análisis para las campañas mediáticas y de imagen programadas durante el mes de junio por la Gerencia de Comunicación Corporativa.
- 2) Apoyo en la preparación de informe ejecutivo para el mes de junio realizado para Gerencia de Comunicación Corporativa.
- 3) Apoyo en las actividades en conjunto con el Ministerio de Energía y Minas para diversas actividades y en la compilación de material digital de las mismas.
- 4) Apoyo en la preparación de tomas fotográficas aéreas con el dron para uso en actividades de la Gerencia de Comunicación Corporativa para diferentes tomas que se realizarán en el mes de junio.

III. Firmas

  
Edgar Enrique Reyes Acevedo

  
Lic. Mario Enrique Campos Trujillo  
Gerente de Comunicación Corporativa



# Factura

EDGAR ENRIQUE REYES ACEVEDO  
NIT Emisor: 22954812  
EDGAR ENRIQUE REYES ACEVEDO  
24 AVENIDA 2 48-85 LOS CEDROS II, zona 12, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 24551034  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
90CED707-5051-494F-B209-3F06493D3650  
Serie: 00CED707 Número de DTE: 1499499407  
Número Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 16-Jun-2020 10:30:40  
Fecha y hora de certificación: 16-Jun-2020 10:30:40  
Moneda: GTQ

#No.	R/S	Cantidad	Descripción	P. Unidad con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	CORRESPONDIENTE AL PAGO No 2 SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO No 196-2020 POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS AL INDE	9,500.00	0.00	9,500.00 IVA	0.00
TOTALES					0.00	9,500.00 IVA	0.00

Se sigue a recepción definitiva CSR

Cargos del emisor:	
Superintendencia de Administración Tributaria - NIT: 16983949	



Pago No. 2 por servicios técnicos prestados por Edgar Enrique Reyes Acevedo según Contrato Administrativo No. 196-2020.

  
Lio Mario Enrique Campos Trujillo  
Gerente de Comunicación Corporativa



**INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADO**

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: UNO

**I. INFORMACION GENERAL**

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 196-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 04-05-2020 AL 31-12-2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Edgar Enrique Reyes Acevedo

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoyar en realizar planificación, análisis, diagnóstico y ejecución de actividades del Despacho de la Gerencia de Comunicación Corporativa. B) Preparar los informes ejecutivos relacionados con proyectos del Despacho de la Gerencia de Comunicación Corporativa. c) Apoyar a la Gerencia de Comunicación Corporativa como enlace externo con las Gerencias y Autoridades del INDE. c) Apoyo en la coordinación con enlaces de comunicación de otras instituciones a nivel público y privado; e) Efectuar otras actividades afines al puesto que se le sean asignadas por la Gerencia de Comunicación Corporativa.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: GERENCIA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA

**II. ACTIVIDADES**

- 1) Apoyo en realizar la planificación, análisis para las campañas mediáticas y de imagen programadas para el mes de junio por la Gerencia de Corporacion Corporativa.
- 2) Apoyo en la preparación de informe ejecutivo realizado para Gerencia de Comunicación Corporativa.
- 3) Apoyo en las actividades en conjunto con el Ministerio de Energía y Minas para diversas actividades y en la planificación de entrega de la donación de arboles.
- 4) Apoyo en la configuración, diagnóstico y preparación del cuadróptero que tiene a cargo la Gerencia de Comunicación Corporativa para diferentes tomas que se realizarán en el mes de junio

Edgar Enrique Reyes Acevedo

Lic. Mario Enrique Campos Trujillo  
Gerente de Comunicación Corporativa



Pago número uno por servicios técnicos prestados por el señor **Edgar Enrique Acevedo**, según **Contrato Administrativo No. 196-2020.**

*(Handwritten signature of Lic. Mario Enrique Campos Trijilio)*

**Lic. Mario Enrique Campos Trijilio**  
**Gerente de Comunicación Corporativa**



**EDGAR ENRIQUE REYES ACEVEDO**

EDGAR ENRIQUE REYES ACEVEDO  
 24 Avenida B 48-85 Zona 12 Los Cedros II  
 Guatemala, Guatemala.

**FACTURA Serie B**  
**Nº 000128**

Guatemala, <sup>DA</sup> 01 / <sup>MES</sup> 06 / <sup>AÑO</sup> 2020 NIT. 2293481-2

NOMBRE: <b>INDE</b>	
DIRECCION: <b>7a. AVENIDA 2-29 ZONA 9, GUATEMALA</b>	NIT <b>245540-4</b>
DESCRIPCION	VALOR
CORRESPONDIENTE AL PAGO NUMERO 1, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NO. 196-2020 POR SERVICIOS	
TECNICOS PRESTADOS AL INDE.	<b>Q. 9,500.00</b>
SUJETO A RETENCION DEFINITIVA	
En Letras: <b>NUEVE MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS.</b>	<b>TOTAL Q. 9,500.00</b>

**CANCELADO**

# Factura

FERNANDO ALONSO, MARIN LUNA  
NIT Emisor: 43630936  
FERNANDO ALONSO MARIN LUNA  
7 AVENIDA 7-78 EDIFICIO CENTROAMERICANO NIVEL 11 OFICINA  
1102, zona 4, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 2455404  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
CC840946-CA5C-4D1E-A063-B6BA1E829C46  
Serie: CC840946 Número de DTE: 3385046686  
Número Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 15-Jun-2020 10:47:12  
Fecha y hora de certificación: 15-Jun-2020 10:47:13  
Moneda: GTQ

#No	R/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Segundo pago de Honorarios por servicios profesionales según contrato administrativo 193-2020	20,000.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.85714
TOTALES					0.00	20,000.00	IVA 2,142.85714

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16691940



# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO:    DOS (2)   

## I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 193-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 24 de abril al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: FERNANDO ALONSO MARÍN LUNA

4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista, se compromete a presta los servicios siguientes: a) Brindar asistencia jurídica en las reuniones de trabajo programadas por la Gerencia General, tanto dentro, como fuera de la sede del Instituto, cuando le sea requerido; b) Asistencia a reuniones y/o comisiones de trabajo con órganos gubernamentales; c) Proporcionar asesoría legal en la emisión de opiniones, dictámenes y oficios que se elaboran en la Jefatura. La Jefatura de Asesoría Jurídica Corporativa, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ASESORÍA JURÍDICA CORPORATIVA

## II. ACTIVIDADES

A) Se brindó asesoría jurídica en reuniones de trabajo relacionadas a los reclamos de las pólizas de seguros de bienes muebles e inmuebles y continuidad de las operaciones. B) Se brindó asesoría legal requerida por participantes del Consejo Directivo del Instituto Nacional de Electrificación, en temas relacionados con recursos administrativos que fueron conocidos en el periodo que se informa, asuntos de contratación del Instituto Nacional de Electrificación. C) Participé en reuniones de trabajo y se brindó asesoría relacionada a la liquidación del Fideicomiso de Administración PER que se está llevando con el Banco Agromercantil, S.A. D) Participé en reuniones de trabajo y se brindó asesoría relacionada a la entrega de obras y líneas de transmisión por parte de DEORSA y DEOCSA, derivado del Fideicomiso de Administración PER.

## III. FIRMAS

Lic. Fernando Alonso Marín Luna  
Contratista

Lic. Roberto Alejandro Hernández Campollo  
Unidad Responsable del Contrato

Vo.Bo.

Licda. Elisaa María Castañeda García  
Jefe Asesoría Jurídica Corporativa



# Factura

ANGEL JOSE, LOPEZ MORALES  
NIT Emisor: 45266611  
LIC. ANGEL JOSE LOPEZ MORALES  
BARRIO EL PORVENIR 2 Guastatoya, EL PROGRESO  
NIT Receptor: 2455404  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
42A0550E-AD2F-4AF8-909D-D004AB213977  
Serie: 42A0550E Número de DTE: 2905557752  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 15-jun-2020 09:25:01  
Fecha y hora de certificación: 15-jun-2020 09:25:02  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Sto. Pago por servicios profesionales de conformidad al contrato 084-2020	20,000.00	0.00	20,000.00 IVA	2,142.857143
TOTALES:					0.00	20,000.00 IVA	2,142.857143

\* Sujeto a retención definitiva ISR.

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5to. Pago

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 084-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 12 de febrero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Angel José López Morales



4. OBJETO DEL CONTRATO: A) Emitir dictámenes, opiniones y evacuar consultas escritas y verbales, que sean requeridas referentes a EGEE, ETCEE Y ECOE. B) Brindar asesoría legal durante reuniones de trabajo relacionadas a asuntos legales en los que el INDE tenga interés, tanto dentro como fuera de la sede del Instituto. C) Atender diligencias judiciales y extrajudiciales.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa

## II. ACTIVIDADES

- a) Emití consultas escritas y verbales, que sean requeridas referentes a EGEE, ETCEE Y ECOE.
- b) Brindé asesoría legal durante reuniones de trabajo relacionadas a asuntos legales en los que el INDE tenga interés, tanto dentro como fuera de la sede del Instituto.
- c) Brindé asistencia jurídica en las reuniones de trabajo programadas tanto por la Presidencia del Consejo Directivo, como por la Gerencia General y otras Gerencias, tanto dentro, como fuera de la sede del Instituto, cuando sea requerido, para revisar contratos, revisión de bases, eventos de adquisiciones, entre otros;
- d) Asesore a las diferentes dependencias del Instituto, en materia legal, de acuerdo con los requerimientos de la Jefatura de Asesoría Jurídica Corporativa.
- e) Apoye en las diferentes acciones legales, ante los Tribunales de Justicia, que el INDE tenga que promover; o bien en los casos que se promuevan en contra del

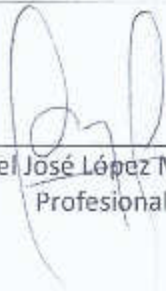
  




mismo;

- f) Atendí diligencias judiciales y extrajudiciales inherentes a la naturaleza de su profesión, donde el INDE tenga interés. La Jefatura de Asesoría Jurídica Corporativa, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

### III. FIRMAS



Angel José López Morales  
Profesional



Licda. Elisa María Castañeda Garza  
Jefe Asesoría Jurídica



# Factura

MARIA EUGENIA, CONTRERAS MEJIA  
NI Emisor: 21175195  
OFICINA JURIDICA  
AVENIDA EL DESENGAÑO 20 B Antigua Guatemala,  
SACATEPEQUEZ  
NIT Receptor: 2455404  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
08ADC8D5-E11F-4CDB-9C4F-C2990C980B4C  
Serie: 08ADC8D5 Número de DTE: 3776924891  
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 18-jun-2020 11:33:28  
Fecha y hora de certificación: 12-jun-2020 11:33:28  
Moneda: GTQ

#No	IS	Cantidad	Descripción	P. Unidad con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Quinto pago de honorarios por servicios profesionales según contrato administrativo RI-2020	17,845.00	0.00	17,845.00	IVA (14.0000%)
TOTALES:					0.00	17,845.00	IVA (14.0000%)

\* Sujeto a resolución definitiva ISR

Datos del certificado
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 15693949



# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: Quinto

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 81-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 12 de febrero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: María Eugenia Contreras Mejía

4. OBJETO DEL CONTRATO: El contratista se compromete a prestar los servicios siguientes: a) apoyar a la Asesoría Jurídica Corporativa en las diferentes controversias y reclamaciones administrativas de los contratistas y particulares, especialmente en aquellos casos de cierto grado de complejidad a criterio de la Jefatura de la Asesoría Jurídica Corporativa, proponiendo y recomendando las soluciones pertinentes; b) En igual forma promover las acciones administrativas o judiciales necesarias. c) Apoyar a la Asesoría Jurídica Corporativa en las diferentes acciones legales ante los tribunales de justicia que el INDE tenga que promover contra trabajadores del INDE, contratistas y particulares o que éstos promuevan en contra del INDE. d) Emitir dictámenes, opiniones y evacuar diversas consultas internas escritas o verbales y de las demás dependencias del Estado que eventualmente lo requieran, con fundamento de derecho y doctrinarios de ser posible y basados en su capacidad y experiencia profesionales, debiendo en todo caso, proteger los intereses del INDE. E) Atender diligencias judiciales y extrajudiciales inherentes a la naturaleza de su profesión que se requieran en los diversos lugares de la república, donde el INDE tenga interés. F) Brindar apoyo en los Arbitrajes en los que el INDE sea parte. La Jefatura de Asesoría Jurídica Corporativa, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa

## II. ACTIVIDADES

- Análisis y Asesoría y elaboración de Propuesta Jurídica en la interposición de acción de Inconstitucionalidad Parcial del Decreto No. 12-2020 del Congreso de la República.
- Revisión y aportes en el planteamiento de liquidación de Sentencia por cobro a la Empresa Municipal de Quezaltenango.
- Análisis y Asesoría prestada a Asesoría Social Ambiental en las acciones jurídicas a realizar en el proceso de recepción de bienes inmuebles y derechos de servidumbre como consecuencia del cumplimiento del Laudo Arbitral emitido en las controversias del Fideicomiso con DEORSA y DEOCSA.
- Análisis, asesoría y seguimiento en las consecuencias jurídicas dentro de la estrategia a seguir por parte del INDE en relación al cumplimiento del Laudo Arbitral en el proceso de Arbitraje dilucidado entre BAM e INDE.
- Participación en mesas de trabajo para la discusión del proceso que se está llevando a cabo en el tema de Liquidación del Fideicomiso generado para electrificación Rural por notificación del Laudo Arbitral.
- Se han llevado a cabo reuniones con los Jefes de la Asesoría Jurídica Corporativa a efecto de definir estrategias procesales y generar acciones que tiendan a coadyuvar en procesos judiciales para la defensa de los intereses del Instituto Nacional de Electrificación –INDE.

## III. FIRMAS

Licda. María Eugenia Contreras Mejía  
Asesora Jurídica

Nombre y firma del Contratista

Licda. Elisa María Castañeda Garza  
Jefe Asesoría Jurídica Corporativa

Nombre y Firma del Gerencia y/o Unidad Responsable

Licda. Maziely Geraldine Sarcoño Solares  
Jefe Área de Litigios

Nombre y firma  
Unidad Responsable del Contrato



# Factura

WILLY ROLANDO HURTIZ HERNANDEZ  
Nit Emisor: 40807037  
LIC: WILLY ROLANDO HURTIZ HERNANDEZ  
MANZANA B LOTE 5 VISTAS DE SANTO TOMAS, Magdalena Milpas Altas, SACATEPEQUEZ  
NIT Receptor: 2455404  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
6AF187CF-FF9E-435E-BF05-950E112148EE  
Serie: 6AF187CF Número de DTE: 428862014  
Número Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 18-jun-2020 04:43:52  
Fecha y hora de certificación: 15-jun-2020 04:43:52  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	5to. pago por servicios profesionales de conformidad con el contrato administrativo 083 2020.	15,465.00	0.00	15,465.00 IVA	100.00%
TOTALES:					0.00	15,465.00 IVA	100.00%

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificado  
Superintendencia de Administración Tributaria (SAT): 16693940



# INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO:

5to. Pago

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 083-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 12 de febrero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Willy Rolando Huitz Hernández

### 4. OBJETO DEL CONTRATO:

- a) Asesorar legalmente en temas regionales del Mercado Eléctrico;
- b) Asesorar y Apoyar en las diferentes instancias del arbitraje de liquidación del plan de electrificación rural;
- c) Asesoría y diligenciamiento de Recursos Administrativos interpuestos en contra del INDE;
- d) Elaboración de contratos administrativos y convenios;
- e) Elaboración de opiniones legales, memoriales, proyectos de resolución y otros documentos sobre materia legal;
- f) participar en reuniones de trabajo que sea designado;
- g) Realizar notificaciones de las diferentes resoluciones de eventos de compras y contrataciones, recursos, sanciones y otros.
- h) h) Cualquier actividad de apoyo requerida por la Jefatura de Asesoría Jurídica Corporativa del INDE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa



## II. ACTIVIDADES v

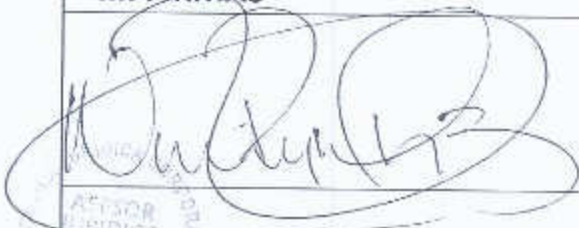
1. Coordinación y apoyo a la Gerencia General, planificación y convocatoria a la reunión del Comité Ad hoc Búsqueda de un Socio estratégico de la Red Centroamericana de Telecomunicaciones -REDCA- realizada de manera virtual el día 3 de junio de 2020.
2. Coordinación y apoyo a la Gerencia General, planificación y convocatoria a la reunión del Comité Ad hoc Búsqueda de un Socio estratégico de la Red Centroamericana de Telecomunicaciones -REDCA- realizada de manera virtual el día 5 de junio de 2020.
3. Coordinación y apoyo a la Gerencia General, planificación y convocatoria a la reunión del Comité Ad hoc Búsqueda de un Socio estratégico de la Red Centroamericana de Telecomunicaciones -REDCA- realizada de manera virtual el día 11 de junio de 2020.
4. Presentación para el Consejo Directivo correspondiente a presentar a la solicitud realizada por el Gerente General de la entidad Red Centroamericana de Telecomunicaciones REDCA.
5. Coordinación y apoyo a la Gerencia General, planificación y convocatoria a la reunión extraordinaria del Consejo de Electrificación de América Central -CEAC- a realizarse de manera virtual en junio de 2020.
6. Coordinación y apoyo a la Gerencia General, planificación y convocatoria a la reunión extraordinaria de la entidad Red Centroamericana de Telecomunicaciones -REDCA.
7. Apoyo a la Jefatura de Asesoría Jurídica Corporativa en relación a dar respuesta a las solicitudes realizadas en la Unidad de Información Pública del INDE.
8. Apoyo a la Jefatura de Asesoría Jurídica Corporativa en la implementación del programa de gestión de documentos Scav INDE.
9. Proyecto de respuesta de la Gerencia General sobre la opinión jurídica sobre la solicitud realizada por el señor Fredy Armando Barreto Recinos dirigida al Secretario del



Consejo Directivo del INDE.

10. Proyecto de respuesta de la Gerencia General sobre la opinión jurídica sobre la solicitud realizada por el señor Alfredo Oswaldo Morales Valdes dirigida al Secretario del Consejo Directivo del INDE.
11. Opiniones de Información Publica Realizadas por el señor Alfredo Oswaldo Morales Valdes.

**III. FIRMAS**



Lic. Willy Rolando Huitz Hernández  
Asesor Jurídico INDE



Licda. Elisa Maria Castañeda  
Jefe Asesoría Jurídica Corporativa



# Factura

HECTOR RODOLFO, FLORES CUELLAR  
NIT Emisor: 16967607  
LIC. HECTOR RODOLFO FLORES CUELLAR  
RESIDENCIALES VILLA LINDA 3 31 AVENIDA A-19-24 zona 7,  
Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 2455404  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
4D894568-CD49-485D-9778-DE504410F10F  
Serie: 40894568 Número de DTE: 3444131933  
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 18-jun-2020 10:27:46  
Fecha y hora de certificación: 12-jun-2020 10:27:46  
Moneda: GTQ

#No	BS	Cantidad	Descripción	P. Unitaria con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios del Sexto Pago de Servicios Profesionales según Contrato Número 035-2020. Son quince mil ciento veinte quetzales enteros. Cancelado.	15,120.00	0.00	15,120.00	15,120.00
TOTALES:					0.00	15,120.00	15,120.00

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria, NIT: 16893949





# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 6o. Pago

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 035-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 17 de enero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Hector Rodolfo Flores Cuellar

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoyar a la Asesoría Jurídica en los procesos administrativos que se tramiten en Jefatura y Sub-Jefatura de Asesoría Jurídica; b) Auxilio en presentaciones que se desarrollen en Jefatura y Sub-Jefatura de Asesoría Jurídica; c) Apoyo en los procesos judiciales que se gestionen dentro de la Jefatura y Sub-Jefatura de Asesoría Jurídica ; d) Organizar la clasificación e identificación de los expedientes y documentos que se tramiten en Jefatura y Sub-Jefatura de Asesoría Jurídica ; e) Asistir a reuniones donde se requiera el auxilio de abogado asesor en representación de Jefatura y Sub-Jefatura de Asesoría Jurídica; f) Colaborar en las actividades administrativas que se desarrollen dentro de Jefatura y Sub-Jefatura de Asesoría Jurídica; g) Reforzar en temas que surjan dentro de Jefatura y Sub-Jefatura de Asesoría Jurídica del INDE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

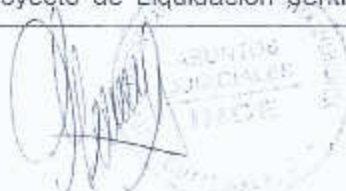
6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa

## II. ACTIVIDADES

1. Apoyo en la preparación del Informe Circunstanciado ordenado por el Juzgado Segundo de Trabajo y Previsión Social para la Admisión de Demandas constituido en Tribunal de Amparo al FOPINDE para ser presentado ante el Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social "Juez A" dentro del Expediente de Amparo 01173-2020-03762 a cargo del Oficial 2º.
2. Elaboración de un Proyecto de Informe Circunstanciado para ser firmado por el Gerente General del INDE dentro del Expediente de Amparo 1934-2020 a cargo del Oficial 10º.
3. Auxilio y Dirección Profesional en la presentación de un memorial a través del cual se rinde el Informe Circunstanciado dentro del Expediente de Amparo 1934-2020 a cargo del Oficial 10º.



4. Apoyo en la elaboración de un Memorial de Evacuación de la Audiencia de 48 horas otorgada al INDE por parte de la Sala Cuarta de la Corte de Apelaciones del Ramo Civil, Mercantil y Familia del Departamento de Quetzaltenango Constituida en Tribunal de Amparo dentro del Expediente 09002-2020-000062 a cargo del Oficial 6º, el cual fue firmado a ruego, por motivos de urgencia por la Licda. Ruth Esther Mendez Ronquillo.
5. Asistencia a la Reunión por la plataforma Zoom con la Licda. Elisa Castañeda, Jefe de Asesoría Jurídica Corporativa, el Lic. Edvin Calderón, Jefe de la Sección de Facturación de EGEE, la Licda. María Eugenia Contreras, Asesora Jurídica y el Lic. Luis Fernando Chavarría Tenas, Gerente Financiero del INDE para discutir el tema del Cálculo de la Mora necesario para la elaboración del Proyecto de Liquidación dentro del Juicio Sumario 09049-2011-00015 que se tramita en contra de la Empresa Eléctrica Municipal de Quetzaltenango llevada a cabo el 21 de mayo de 2020 a las 10 horas.
6. Elaboración de un proyecto de Oficio dirigido al Lic. Luis Fernando Chavarría Tenas, Gerente Financiero del INDE a través del cual se solicita el Cálculo de la Mora necesario para la elaboración del Proyecto de Liquidación dentro del Juicio Sumario 09049-2011-00015 que se tramita en contra de la Empresa Eléctrica Municipal de Quetzaltenango.
7. Elaboración de un Informe para la Licda. Marioly Sarceño, Jefe de Departamento de Asuntos Judiciales sobre el motivo por el que se presentó un Juicio Sumario y no un Arbitraje para el reclamo del Seguro por el Siniestro acaecido el viernes 22 de noviembre de 2013, en la Subestación Guatemala Sur, sobre el Transformador de Potencia de la Unidad de la Fase R, de 50 MVA, del banco de Transformación número 3 de 230/69/13.8 Kv.
8. Elaboración de un proyecto de Providencia para dar respuesta a la providencia DF-P-830-027-2020 de fecha 03 de junio de 2020 enviada por el Lic. Luis Fernando Chavarría Tenas, Gerente Financiero del INDE a la Asesoría Jurídica del INDE sobre el Cálculo de la Mora para la elaboración del Proyecto de Liquidación dentro del Juicio Sumario 09049-2011-00015 que se tramita en contra de la Empresa Eléctrica Municipal de Quetzaltenango.
9. Elaboración del Memorial de presentación del Proyecto de Liquidación por un monto de Q.438,482,922.67 para presentarse ante el Juzgado 2º de Primera Instancia Civil del Departamento de Quetzaltenango, con los datos proporcionados por la Gerencia Financiera del INDE.
10. Comisión al Departamento de Quetzaltenango el día 10 de junio de 2020 con el objeto de entregar el Memorial a través del cual se presenta el Proyecto de Liquidación dentro del Juicio Sumario



09049-2011-00015 que se tramita en contra de la Empresa Eléctrica Municipal de Quetzaltenango.

11. Elaboración de un Acta Notarial en donde se hace constar que el suscrito se apersonó ante el Juzgado Segundo de Instancia Civil del Departamento de Quetzaltenango para presentar el Proyecto de Liquidación dentro del Juicio Sumario 09049-2011-00015, sin embargo en el juzgado se negaron a recibir dicho memorial aduciendo que según las disposiciones de la Presidencia del Organismo Judicial únicamente pueden recibir escritos sobre asuntos constitucionales o diligencias urgentes.

### III. FIRMAS



Lic. Hector Rodolfo Flores Cuellar  
Abogado Asesor



Licda. Marioly Geraldie Sarceño Solares  
Jefe Depto. Asuntos Judiciales



Licda. Elisa María Casañeda  
Garza  
Jefe de Asesoría Jurídica  
Corporativa



# Factura

SILVIA ALEJANDRA, NORIEGA GUERRERO

Nit Emisor: 37941062

SILVIA ALEJANDRA NORIEGA GUERRERO

2 AVENIDA 0-76 COLONIA LO DE BRAN, zona 3, Guatemala,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 2455404

Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F5539956-5699-43C0-887A-8B22679E2638

Serie: F5539956 Número de DTE: 1452884928

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 18-jun-2020 12:41:12

Fecha y hora de certificación: 11-jun-2020 12:41:12

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	5to. pago por servicios profesionales de acuerdo al contrato administrativo No. 80-2020	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,007.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,007.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*[Handwritten Signature]*

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION  
I. N. D. E.  
JEFE  
ASESORIA  
JURIDICA  
CORPORATIVA  
GUATEMALA, G. A.

## INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: Quinto Pago

### I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 80-2020
2. PLAZO DEL CONTRATO: del 12 de febrero al 31 de diciembre de 2020
3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Silvia Alejandra Noriega Guerrero
4. OBJETO DEL CONTRATO: Servicios Profesionales
5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS
6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa


### II. ACTIVIDADES

1. Opinión contenida en providencia A.J.P.-314-178-2020, dirigida a la Unidad de Términos de Referencia referente la invitación a ofertar EGEE/C10-2019-0005.
2. Previo contenido en providencia A.J.P.-314-306-2020, dirigida a la Gerencia de EGEE, en relación a la solicitud del evento EGEE/C09-2020-0010.
3. Opinión contenida en providencia A.J.P.-314-249-2020, dirigida a la Gerencia de EGEE, relativa al evento EGEE/C09-2018-1002.
4. Opinión contenida en providencia A.J.P.-314-250-2020, dirigida a la Gerencia de EGEE, al evento EGEE/C09-2020-0001.
5. Previo contenido en providencia A.J.P.-314-321 -2020, dirigida a la Gerencia de EGEE, en relación a la Recepción y Liquidación de la Contrato Administrativo No. 207-2011.
6. Previo contenido en providencia A.J.P.-314-328-2020, dirigida a la Gerencia de EGEE, referente a la solicitud de Recepción y Liquidación del contrato administrativo. No. 308-2018



7. Opinión contenida en providencia A.J.P.-314-339-2020, dirigida a la Gerencia de la EGEE, relativa al evento EGEE/C11-2020-0007.
8. Previo contenida en Providencia numero A.J.P.-314-337-2020 dirigida a la a la División Administrativa Financiera de la de EGEE, referente al seguro de Saldos Deudores de la Orden de Compra y Pago No. 066-2019.
9. Opinión contenida en providencia A.J.P.-314-340-2020, dirigida a la Unidad de Términos de Referencia en relación al evento EGEE/C11-2020-0008.
10. Opinión contenida en providencia A.J.P.-314-340-2020, dirigida a la Unidad de Términos de Referencia en relación al evento EGEE/C11-2020-0010.
11. Opinión contenida en providencia A.J.P.-314-355-2020, dirigida a Gerencia de EGEE, relativa a la Recepción y Liquidación de la Orden de Compra y Pago No. 012-2020.
12. Opinión contenida en providencia A.J.P.-314-356-2020, dirigida a la Gerencia Financiera del INDE, relativa a los seguros derivados de la Orden de Compra y Pago No. 238-2018.
13. Apoyo en las reuniones requeridas por la Jefatura y Sub jefatura de la Asesoría Jurídica Corporativa.

### III. FIRMAS

  
 Silvia A. Noriega Guerrero  
 Asesora Jurídica

  
 Licda. Ana Cecilia Lara Grazioso  
 Jefe Depto. Asuntos Jurídicos EGEE

  
 Licda. Elisa María Costilla  
 Jefe Asesoría Jurídica Corporativa

# Factura

MARIO ROBERTO, GUADRON ROUANET  
NIT Emisor: 51924463  
MARIO ROBERTO GUADRON ROUANET  
16 AVENIDA 3-87 JARDINES DE MINERVA, zona 15, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 2455404  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NUMERO DE AUTORIZACION:  
SFB5ECAD-DD94-43A3-B808-358C8F611B0C  
Serie: 9FB5ECAD Número de DTE: 3717481379  
Número Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 18-jun-2020 10:21:49  
Fecha y hora de certificación: 18-jun-2020 10:21:49  
Moneda: GTO

#No	D/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Quiero pago por servicios profesionales prestados al INDE según contrato administrativo No. 083 2020	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 14.714285
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 14.714285

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria - NIT: 16693940



*Eduardo*  
INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION  
I. N. D. E.  
JEFE  
ASESORIA  
JURIDICA  
CORPORATIVA  
GUATEMALA, G.

# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 05


## I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 085-2020
2. PLAZO DEL CONTRATO: DEL 12 DE FEBRERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020
3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Mario Roberto Guadrón Rouanet
4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Emitir dictámenes, opiniones y evacuar consultas escritas y verbales, que sean requeridas por la Jefatura y Sub Jefatura de Asesoría Jurídica; b) Participar en audiencias administrativas en las que se cite al INDE; c) Elaborar proyectos de resoluciones y providencias dentro de los expedientes administrativos; d) Apoyar a la Asesoría Jurídica Corporativa en las diferentes controversias y reclamaciones administrativas de los contratistas y particulares; e) Promover las acciones administrativas o judiciales necesarias; f) Apoyar a la Asesoría Jurídica Corporativa en las diferentes acciones legales ante los tribunales de justicia que el INDE tenga que promover contra trabajadores del INDE, contratistas y particulares o que estos promuevan en contra del INDE. La Jefatura de Asesoría Jurídica Corporativa, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.
5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS
6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JUDICIALES DE LA ASESORÍA JURÍDICA CORPORATIVA.

## II. ACTIVIDADES


- Evacuación de consultas verbales requeridas por la Jefatura y Sub Jefatura de Asesoría Jurídica.
- Promoción de acciones judiciales requeridas por la asesoría jurídica corporativa.
- Análisis del Decreto 15-2020 del Congreso de la República que contiene "MEDIDAS ADICIONALES DE PROTECCIÓN PARA POBLACIÓN DE LOS EFECTOS ECONÓMICOS PROVOCADOS POR LA PANDEMIA DEL COVID-19".
- Evacuación de consultas verbales con relación a la Constitucionalidad del Decreto 15-2020, así como elaboración de proyecto de inconstitucionalidad general total por "Vicio Interna Corporis".
- Análisis de varios procesos judiciales recibidos para seguimiento ante los tribunales respectivos.
- Asistencia a reuniones para elaboración de estrategia relacionada con el Decreto 12-2020 del Congreso de la República.
- Elaboración de informes relacionados con estrategias judiciales.

## III. FIRMAS

  
Lic. Mario Roberto Guadrón Rouanet  
Contratista

Vo.Bo.

  
Lic. Elisa María Castañeda  
Jefe de Asesoría Jurídica Corporativa

  
Marioly Gerardo Sorcería Solares  
Jefe de Departamento Asuntos Judiciales





# Factura

XIMENA MARIA, SUAREZ TRUJILLO

Nit Emisor: 107056631

XIMENA MARIA SUAREZ TRUJILLO

15 AVENIDA A 11-61 MIRAFLORES 2, zona 11, Guatemala,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 2455404

Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0A75C565-0E7C-42D4-B62B-D3163482BAD3

Serie: 0A75C565 Número de DTE: 243024596

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 18-jun-2020 02:44:46

Fecha y hora de certificación: 12-jun-2020 02:44:47

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	5to pago por prestación de Servicios Profesionales en relación al Contrato Administrativo número 135-2020	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142557
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142557

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



# INFORME DE AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS correspondiente al 5to pago

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 135-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 17 de enero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Ximena Maria Suárez Trujillo

4. OBJETO DEL CONTRATO: Servicios Profesionales

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa

## II. ACTIVIDADES

- Providencia A.J.P-314-351-2020, Aprobación de Liquidación de la Orden de Compra y Pago No. 047-2018, "Suministro de bolsas de expansión para tanques de transformadores de potencia de la planta Hidroeléctrica Chixoy".
- Providencia A.J.P 314-347-2020, Aprobación de Liquidación de la Orden de Compra y Pago No. 006-2018, "Limpieza del Embalse de la Planta Hidroeléctrica Los Esclavos".
- Providencia A.J.P 314-342-2020, Aprobación de Liquidación final de la Orden de Compra y Pago No. 4500006213, "Limpieza del Embalse de la Planta Hidroeléctrica Los Esclavos".
- Providencia A.J.P 314-313-2020, Seguro de Caución de Cumplimiento Clase C-2, No. 10-908-562183 de Juan Carlos Garrido López, derivado del Contrato Administrativo No. 198-2020.
- Providencia A.J.P 314-315-2020, Seguro de Caución de Cumplimiento Clase C-2 No. 10-908-562268, Mario René Alfaro Argueta, derivado del Contrato Administrativo No. 199-2020.



- Providencia A.J.P 314-316-2020, Seguro de Caucción de Cumplimiento Clase 2 No. 10-908-562219 de Juan Francisco García Molina, derivado del Contrato Administrativo No. 200-2020.
- Providencia A.J.P 314-300-2020, empresa O&M, Eléctrica Matamoros Guatemala, S.A, hace entrega del Contrato Administrativo 320-2017 "Suministro, Montaje y Puesta en Servicio de dos inyectores para generación Hidráulica de la Planta Hidroeléctrica Aguacapa".
- Providencia A.J.P 314-298-2020, Empresa Infra Constructores y Consultores Asociados, S.A, seguro de Saldos Deudores con No. 739211, clase C-6, Orden de Compra y Pago "Limpieza de embalse de regulación de presas de la Planta el Salto".
- Providencia A.J.P-314-359-2020, Seguro de Responsabilidad Civil No. 04191905, Póliza 722792, Clase C-2 con Orden de Compra y Pago No. 026-2019

### III. FIRMAS

  
 Licda. Ximena María Suárez Trujillo  
 Asesora Jurídica

  
 Licda. Ana Cecilia Lara Grazioso  
 Jefe Depto. Asuntos Jurídicos EGEE

  
 Licda. Elisa María Castañeda Garza  
 Jefe Asesoría Jurídica Corporativa



# JUAN CARLOS VELIZ CASTAÑEDA

Juan Carlos Veliz Castañeda  
19 avenida A 7-01 Zona 4 Apartamento 6  
Mixco, Guatemala.  
NIT.: 5868857-9

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE

Guatemala,	DIA 12	MES 04	AÑO 2020	Serie A No. 00102
Nombre: INDE				
Dirección: 7a Avenida 2-29 Zona 9, Guatemala				NIT: 245540-4 Tel.:

CANT	DESCRIPCION	VALOR	
	Segundo Pago. Por servicios técnicos prestados en cumplimiento del contrato administra- tivo número 194-2020	Q.10,000	000
Cancelado			
NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL			
TOTAL EN LETRAS: Diez Mil Quetzales 00/100		TOTAL Q. 10,000	00

Impreso en Master Control Nit. 2367510-7, Serie A del 0101 al 0125 según Resolución 2020-1-81 1367190 de fecha 20/05/2020. Vigencia hasta: 19/11/2020 ORIGINAL: Cliente  
DUPLICADO: Contabilidad

roll  
EJECUTIVO DE ELEC.  
S. D. S.

# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 2

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO: No. 194-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del veinticuatro (24) de abril al treinta y uno (31) de diciembre de dos mil veinte (2020)

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Juan Carlos Veliz Castañeda

### 4. OBJETO DEL CONTRATO:

El CONTRATISTA se compromete a prestar los servicios siguientes:

- a) Emitir dictámenes, opiniones y evacuar consultas escritas y verbales que le sean requeridas por la Jefatura y Subjefatura.
- b) Apoyar en la tramitación de procesos judiciales en lo que el INDE es parte.
- c) Recibir, analizar las notificaciones de los juicios en los que el INDE es parte.
- d) Conformar los expedientes de los juicios que se tramitan en el INDE.
- e) Brindar informes que le sean requeridos sobre el estado de procesos judiciales.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES

TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa

## II. ACTIVIDADES

- a) Presentar informes periódicos del avance de los servicios prestados.
- b) Emisión de dictámenes y opiniones, de procesos judiciales.

Contratista:

  
Juan Carlos Veliz Castañeda


Es conforme:

  
Licda. Elisa Castañeda  
Jefe Departamento Jurídico Corporativo  
GUATEMALA, G. A.

Unidad Responsable:



Va. Ro.

  
Lic. José Rojas  
Jefe de Asuntos Jurídicos ECOE-CNEE

# LUIS EDUARDO BARRIENTOS GUZMÁN

LUIS EDUARDO BARRIENTOS GUZMÁN  
13 Avenida 13-00 Zona 6, Colonia El Quintanal  
Guatemala, Guatemala

**FACTURA  
DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE  
SERIE A**  
Nº 000311

Guatemala, 18 de JUNIO de 2020

NIT: 6877104-5

Nombre: INDE

Nit.: 245540-4

Dirección: 7ma. avenida 2-29 zona 9, Guatemala

DESCRIPCION	TOTAL
Quinto Pago: Por servicios técnicos prestados en cumplimiento al contrato administrativo no. 036-2020  Cancelado.	7,436.-
<b>TOTAL Q.</b>	<b>7,436.-</b>

NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL

TOTAL EN LETRAS:

Seis mil cuatrocientos treinta y seis quetzales exactos.

MINISTERIO Y SERVICIOS - NIT - 608847-5 TEL.: 2336-1537 / 95 - AUTORIZACION SAT No. 2019-1-81-1084287 DEL 02/08/2019 - 60 J. del 2019 al 300  
SERIE A VIGENTES AL 02/08/2021

ORIGINAL: Cliente  
DUPLICADO: Contabilidad



# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5to. Pago

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 086-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 12 de febrero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Luis Eduardo Barrientos Guzmán

4. OBJETO DEL CONTRATO: Servicios Técnicos:

- a) Apoyo en la tramitación de procesos judiciales de todas las ramas;
- b) Recibir, analizar, recopilar las notificaciones de los juicios en los que el INDE es parte;
- c) Conformar los expedientes de los juicios que se tramitan en el Inde;
- d) Brindar informes que sean requeridos sobre estado de procesos.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa

## II. ACTIVIDADES

1. Juzgados de Primera Instancia Civil de Guatemala, procuración de los expedientes civiles en que es parte el Instituto Nacional de Electrificación, verificar qué casos específicamente están conociendo dichos Juzgados Civiles.
2. Juzgados de Trabajo y Previsión Social de Guatemala, procuración de los expedientes laborales en que es parte el Instituto Nacional de Electrificación, verificar qué casos específicamente están conociendo dichos Juzgados Laborales.
3. Ministerio Público, procuración del expediente identificado con el número MP001-2019-87922, Agencia 02, UDT, solicitado por la Licenciada Esmeralda Lineth López Muñoz.
4. Salas de lo Contencioso Administrativo, procuración de los expedientes contenciosos administrativos en que es parte el Instituto Nacional de Electrificación, verificar qué casos específicamente están conociendo dichas Salas.



*[Handwritten signature]*

5. Apoyo en la recepción e ingreso de documentos de la Asesoría Jurídica Corporativa del Instituto Nacional de Electrificación.
6. Apoyo en la legalización de mandatos de los abogados asesores de la Asesoría Jurídica Corporativa del Instituto Nacional de Electrificación.
7. Apoyo en la impresión de fotocopias para la preparación de demandas nuevas ante los Órganos Jurisdiccionales Competentes.
8. Apoyo en la enumeración de contratos administrativos celebrados por el Instituto Nacional de Electrificación, para su guarda y custodia.

### III. FIRMAS



Luis Eduardo Barrientos Guzmán  
Técnico



Licda. Marioly Geraldie Sarceño Solares  
Jefe Departamento Asuntos Judiciales



Licda. Elisa María Castañeda García  
Jefe Asesoría Jurídica Corporativa





# Factura Pequeño Contribuyente

AMANDA NADEREH, MORTAZAVI GARCIA  
Nit Emisor: 81585284  
AMANDA NADEREH MORTAZAVI GARCIA  
KILOMETRO 12 PUNTO 5 CARRETERA AL SALVADOR BOULEVARD  
CIPRESSES CONDOMINIO COIMBRA CASA 15 COLONIA SANTA  
ROSALIA LA LAGUNA, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA  
NIT Receptor: 2455404  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
635A801E-244C-4680-A0BA-7E3B730A4A38  
Serie: 635A801E Número de DTE: 608978560  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 18-jun-2020 12:23:04  
Fecha y hora de certificación: 11-jun-2020 12:23:04  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Quinto pago por servicios técnicos prestados en cumplimiento del Contrato Administrativo número 110-2020	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria. NIT: 16693949



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5to. Pago

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 110-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 13 de febrero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Amanda Nadereh Mortazavi García

4. OBJETO DEL CONTRATO: Servicios Técnicos:

a) Apoyar a la Asesoría Jurídica con la gestión y procuración de los diferentes procesos penales, civiles, laborales y demás en los que tenga interés el INDE ante tribunales de justicia de Guatemala y ante la Comisión Nacional de Energía Eléctrica.

b) Apoyar a la Asesoría Jurídica con la gestión y procuración de los diferentes procesos arbitrales en los que tenga interés el INDE, ante los Tribunales de Arbitraje que correspondiere.

c) Apoyar a la Asesoría Jurídica Corporativa con la gestión de asuntos de carácter administrativo ante Órganos oficiales o particulares.

d) Apoyar a la Asesoría Jurídica Corporativa en la organización del archivo de los juicios y procesos judiciales ya concluidos y de los que se encuentran en trámite.

e) Brindar informes que le sean requeridos en relación al estado que guardan los procesos o juicios administrativos, penales, civiles y laborales en los que tenga interés el INDE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa

II. ACTIVIDADES

1. Apoyo en recepción de la Asesoría Jurídica Corporativa.
2. Apoyo en la entrega de documentos en las áreas solicitadas de Asesoría Jurídica Corporativa y otros departamentos.
3. Organización de los documentos y expedientes para asegurar el resguardo adecuado de toda documentación que pertenezca a cualquier tipo de proceso.
4. Apoyo en el control de ingreso de archivos de expedientes judiciales administrativos.
5. Elaboración de documentos y creación de expedientes.



# Factura Pequeño Contribuyente

PEDRO PABLO, SARTI RIVAS

Nit Emisor: 93340095

PEDRO PABLO SARTI

16 AVENIDA B 0-26 COLONIA EL MAESTRO 1, zona 15, Guatemala,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 2455404

Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

11C56A42-9668-4AB7-9CBC-FAFD4A8884D8

Serie: 11C56A42 Número de DTE: 2523417271

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 18-jun-2020 11:08:51

Fecha y hora de certificación: 12-jun-2020 11:08:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Quinto pago por servicios técnicos prestados en cumplimiento del Contrato Administrativo No. 134-2020	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador:

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5to. Pago

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 134-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 17 de febrero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Pedro Pablo Sarti Rivas

4. OBJETO DEL CONTRATO: Servicios Técnicos:

- a) Apoyar en la gestión y procuración de los expedientes judiciales;
- b) Apoyar a la Asesoría Jurídica en gestiones ante órganos administrativos;
- c) Brindar apoyo en la conformación de archivos de expedientes judiciales.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa

## II. ACTIVIDADES

1. Elaboración de autenticas de Mandatos de las diferentes gerencias del Instituto Nacional de Electrificación
2. Apoyo en la presentación de memoriales de demandas nuevas presentadas por la Asesoría Jurídica Corporativa
3. Apoyo en la recepción e ingreso de documentos de la Asesoría Jurídica Corporativa del Instituto Nacional de Electrificación.
4. Apoyo en la legalización de mandatos de los abogados asesores de la Asesoría Jurídica Corporativa del Instituto Nacional de Electrificación.
5. Apoyo en la impresión de fotocopias para la preparación de demandas nuevas ante los Órganos Jurisdiccionales Competentes.



6. Elaboración de expedientes nuevos utilizados por los abogados asesores de la Asesoría Jurídica Corporativa del Instituto Nacional de Electrificación.

### III. FIRMAS



Pedro Pablo Sarti Rivas  
Técnico



Licda. Marioly Geraldine Sarceño Solares  
Jefe Departamento Asuntos Judiciales



Licda. Elisa María Castañeda Gáza  
Jefe Asesoría Jurídica Corporativa



# INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5 to. Pago

## I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 082-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: del 12 de febrero al 31 de diciembre de 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Ana Cecilia de Paz Zaldaña

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoyo en la organización de los archivos de expedientes judiciales y administrativos; b) Presta auxilio en la elaboración de documentos y conformación de expedientes; c) Elabora listados de expedientes administrativos y judiciales que ingresan a la Asesoría Jurídica Corporativa; d) realiza otras actividades que se le sean solicitadas por la jefatura de la Asesoría Jurídica

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Asesoría Jurídica Corporativa

## II. ACTIVIDADES

- a) Apoyo en la organización de archivos de expedientes judiciales administrativos.
- b) Presta auxilio en la elaboración de documentos y conformación de expedientes.
- c) Elabora listados de expedientes administrativos y judiciales que ingresan a la Asesoría Jurídica Corporativa.
- d) Realiza otras actividades que le sean solicitadas por la jefatura de la Asesoría Jurídica.



III. FIRMAS

  
Ana Cecilia de Paz Zaldaña  
Técnico

  
Licda. Elisa María Castañeda  
Jefe Asesoría Jurídica Corporativa

  
Lic. Roberto Alejandro Hernández  
Jefe Asesoría Jurídica Corporativa

  
INSTITUTO GUATEMALTECO DE ASESORIA JURIDICA CORPORATIVA  
GUATEMALA, G. A.



# Factura

**HILDA VERONIKA, FRANCO MONROY DE BARILLAS**  
 NIT Emisor: 5877592  
**CONSULTORIA EMPRESARIAL**  
**12 CALLE A 14-16 zona 1, Guatemala, GUATEMALA**  
 NIT Receptor: 2455424  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 EBC296EA-097F-4EB5-B99F-0FAAD5E3445  
 Serie: EBC296EA Número de DTE: 169338166  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 22-jun-2020 04:03:34  
 Fecha y hora de certificación: 22-jun-2020 04:03:34  
 Moneda: GTQ

No	Clas	Cantidad	Descripción	P. Unitario (con IVA) (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Quinto pago por Servicios Profesionales prestados según contrato Administrativo No. 244-2020	25,800.00	0.00	25,800.00	IVA
<b>TOTAL ES:</b>					0.00	25,800.00	IVA

^ Sujeto a retención de la Unión ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



## INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5

### I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 144-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 11 meses

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Hilda Verónica Franco Monroy

4. OBJETO DEL CONTRATO:

Asesoría y administrativa a Gerencia General en los expedientes y asuntos que se trámiten ante la misma y que deba de conocer el propio Gerente General; así como análisis y administrativo sobre todo asunto o expediente que deba de conocer el Honorable Consejo Directivo

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: GERENCIA GENERAL

### II. ACTIVIDADES

- Manejo y administración del despacho diario de la Gerencia General, así como la coordinación con el resto de gerencias para su seguimiento y control:
- Análisis y revisión de expedientes que se canalizaran a Consejo Directivo durante el mes de Junio 2020.
- Análisis y revisión de expedientes a revisión de la Gerencia General.
- Asistir a la Gerencia General en asuntos relacionados con entes financieros, empresariales, de cámaras o gremiales.
- Análisis, revisión y mejoras del Plan indicativo de inversiones estratégicas 2020 – 2032 Partes I, II y III.
- Análisis sobre expediente que contenía asunto relacionado con la Construcción Línea de transmisión 69Kv de Subestación eléctrica, Huehuetenango a subestación eléctrica Chiantla, municipios Huehuetenango y Chiantla, departamento de Huehuetenango.
- Análisis sobre expediente de Cesión de Derechos de Propiedad del INDE sobre el vehículo Registro Inde C-398 a favor del Crédito Hipotecario Nacional para finiquitar reclamo de pago de seguro, por robo.
- Análisis sobre expediente de solicitud para acogerse a la cláusula de fuerza mayor de los contratos de Energía y Potencia firmados con la Empresa Eléctrica de Guatemala.
- Análisis sobre expediente para solicitar baja de noventa (90) activos inservibles.
- Análisis sobre la solicitud de aprobación de adjudicación del evento de Contratación de los Servicios de Seguridad y Vigilancia de los Bienes e Instalaciones del INDE.
- Análisis acerca de las auditoría financiera y de cumplimiento del INDE, período 1 de enero al 31 de diciembre de 2019.

- Analisis de la solicitud de aprobación de términos de referencia para Suministro de Repuestos para la Planta Hidroeléctrica Chixoy. Expediente No. EGEE/C09-2019-0004.
- Analisis de la solicitud de aprobación de terminos de referencia para Suministro de Repuestos para grupo Turbina de la Planta Hidroeléctrica Los Esclavos. Expediente No. EGEE/C10-2019-0006.
- Analisis de la solicitud de aprobación de Deteccion de necesidades de los casos siguientes:
  - Instalacion y puesta en servicio de la Instrumentación de presas – EGEE/C06-2021-0002
  - Instalación y puesta en funcionamiento de cinco estaciones meteorológicas con transmisión en tiempo real – EGEE/C06-2021-0001.
  - Suministro instalación y puesta en servicios de dos maquinas limpia rejas para el embalse de regulación diaria de la planta Hidroeléctrica Jurun Marinalá – EGEE/C11-2021-0001.

### III. FIRMAS

  
Contratista

Vo.Bo.

Ing. Oscar Eduardo Caceres



# Factura

**PABLO ROBERTO BLANCO LOPEZ**  
 NIT: Emisor: 9457913  
**LICENCIADO PABLO ROBERTO BLANCO LOPEZ**  
 36 AVENIDA 21-29 EDIFICIO CASA ASUNCION. APARTAMENTO 2-12,  
 zona 6. Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 2455404  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 22061412-B96D-44E6-AD7A-98E9EF2EACB8  
**Serie:** 22061412 Número de DTE: 3115335933  
**Numero Acceso:**

Fecha y hora de emisión: 17-jun-2020 09:28:30  
 Fecha y hora de certificación: 18-jun-2020 09:28:33  
 Moneda: GTQ

Nº	Br	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuento (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al quinto pago según contrato administrativo número 148-2020, son veinte y ocho mil quetzales exactos.	28.000,00	0,00	28.000,00	IVA 3.000,000000
<b>TOTALES:</b>					0,00	28.000,00	IVA 3.000,000000

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



## INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5

### I. INFORMACIÓN GENERAL:

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No.:	148-2020
2. PLAZO DEL CONTRATO:	21 DE FEBRERO DE 2020 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020
3. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Pablo Roberto BLANCO LÓPEZ
4. OBJETO DEL CONTRATO:	a) Asesoramiento en materia de promoción y gestión de proyectos energéticos, dentro de marco de las políticas públicas relacionadas, atendiendo las necesidades del Instituto en materia de integración energética, debiendo presentar para el efecto, informes y opiniones. b) Asesoramiento en materia de promoción y gestión de proyectos alternativos de electricidad a nivel nacional e internacional para Gerencia General. c) Atender todas las consultas que en materia de promoción y gestión de proyectos energéticos se le formule en forma verbal, escrita y electrónica por Gerencia General. d) Asesoramiento en las diferentes reuniones con autoridades de gobiernos extranjeros, empresas y organizaciones de la sociedad civil, en donde el Instituto se constituya como parte interesada. e) Asesoramiento en los diferentes procesos de naturaleza administrativa, relacionados con la promoción y gestión de proyectos energéticos. f) Asesoramiento en la evaluación y negociación de proyectos energéticos, a requerimiento de Gerencia General.
5. TIPO DE SERVICIOS:	PROFESIONALES: X TÉCNICOS:
6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO:	GERENCIA GENERAL

### II. ACTIVIDADES

1. Coordinación junto con GERO y BID respecto a las visitas a realizar con Alcaldes de los municipios de Cobán, Santa Cruz del Quiché y Santa Cruz Banillas de Huehuetenango para socializar el proyecto de electrificación rural y evaluar estrategias de consulta con las comunidades priorizadas en el proyecto.
2. Revisión junto con las gerencias de ETOEE, GERO, EGEE y con la participación del BCIE de aquellos proyectos de infraestructura energética susceptibles de ser apoyados por el BCIE a través de asistencia técnica y también a través de posibles operaciones de préstamo con garantía soberana y sin garantía soberana.
3. Coordinación junto con el MEM y Gabinete Económico GABECO de los proyectos de infraestructura energética a presentar en las reuniones de Gabinete económico lideradas por la Vicepresidencia de la República en el que el INDE se constituya como parte interesada específicamente en los proyectos generación y transporte de energía eléctrica.
4. Revisión y coordinación junto con la Dirección general de Energía DGE del MEM de la información de mercado disponible respecto al potencial eólico y solar de Guatemala.

### III. FIRMAS

  
Pablo Roberto Blanco López  
Nombre y firma del Contratista

  
Ing. Oscar Eduardo Caceres Osorio  
Nombre y firma del Gerente General



# Factura

RAFAEL ALBERTO, LOBOS CORONADO

Nit Emisor: 9457178

RAFAEL ALBERTO, LOBOS CORONADO

8 CALLE 8-70 VILLAS DE ALCALA, zona 2, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 2455404

Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F8057FA5-1DD9-4CE3-A473-B517C922B245

Serie: F8057FA5 Número de DTE: 500780259

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 17-jun-2020 11:33:18

Fecha y hora de certificación: 16-jun-2020 11:33:18

Moneda: GTQ

No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos correspondientes a quinto pago según contrato administrativo 145-2020, son veinte mil quetzales exactos	20,000.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
TOTALES:					0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



## INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5

### I. INFORMACION GENERAL:

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No.: 145-2020  
2. PLAZO DEL CONTRATO: 21/02/2020 al 31/12/2020  
3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Rafael Alberto Lobos Coronado

### 4. OBJETO DEL CONTRATO:

a) Apoyar administrativamente para atender todo lo que corresponda a hallazgos previos o definitivos que efectúe la Contraloría General de Cuentas y atender las consultas que en esta materia le formule la Gerencia General del INDE; b) Dictaminar sobre notificaciones que realicen las dependencias administrativas y presentarlos a la Gerencia General de la Institución con su informe y recomendaciones si fuera el caso; c) Ser el enlace institucional ante la Contraloría General de Cuentas, de conformidad con los convenios a que se lleguen con dicho ente fiscalizador; d) Brindar la asistencia necesaria durante el plazo contractual: tanto en la fase administrativa como en la fase judicial, cuando se entablen juicios de cuentas en contra de Gerencia General del INDE; e) Apoyo con relación a todas las audiencias que en materia de cuentas señale la administración pública, así como con las impugnaciones que procedan en las etapas respectivas, cuando los casos lo ameriten. La Gerencia General del INDE, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

### 5. TIPO DE SERVICIOS:

PROFESIONALES:

TÉCNICOS: X

### 6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO:

GERENCIA GENERAL

### II. ACTIVIDADES

- En ejercicio de la función de enlace entre el Instituto Nacional de Electrificación -INDE- y Contraloría General de Cuentas, participé en reuniones con la Comisión de Auditoría Financiera y de Cumplimiento. Ejecución de Presupuesto INDE ejercicio fiscal 2019 para apoyo y seguimiento a notificaciones de objeciones en diferentes procesos.
- Con instrucciones de esa Gerencia General de asesoría a las Gerencias del INDE que me solicitaron en relación a los resultados institucionales y operacionales así como las acciones en proceso como consecuencia de la auditoría financiera y de cumplimiento que realizó la Comisión de Auditoría Gubernamental de la Contraloría General de Cuentas al ejercicio fiscal 2019 que contiene tanto las operaciones administrativas como financieras del INDE.
- Fueron analizados los hallazgos reportados por la contraloría general de cuentas relacionados con el ejercicio 2019 y las respuestas emitidas por parte del INDE, así como el análisis de las recomendaciones dejadas en la Gerencia General, producto de
- Durante el mes participé en todas las reuniones a las que fui convocado por la Gerencia General, habiendo opinado verbalmente en los temas que fui consultado.

### III. FIRMAS

  
Rafael Alberto Lobos Coronado  
Nombre y firma del Contratista.

Ing. Oscar Eduardo Laseras Orellana  
Gerente General Interino del INDE



# Factura

**SERGIO LENIN, REYNA LOPEZ**  
 Nit Emisor: 1277878  
 J.C. SERGIO LENIN REYNA LOPEZ  
 5A. AV. 12-80 SAN FRANCISCO II, zona 6, Mixco, GUATEMALA  
 Nit Receptor: 2430404  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 A9E8DE2A-9814-41F1-8D1C-F8E8E9C42D82  
 Serie: A9E8DE2A Número de OTF: 2517310001  
 Número Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 17 Jun 2020 09:28:53  
 Fecha y hora de certificación: 16 Jun 2020 09:28:53  
 Moneda: GTQ

#No	%	Cantidad	Descripción	P. Unitaria con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios profesionales correspondientes a que se pago según contrato administrativo número 07-2020 SGM CATRECE MUL QUETZAL ES EXACTO.	11,000.00	0.00	11,000.00	IVA 1,500.000000
<b>TOTALES:</b>					0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

► Se emite a razón de certificación INE

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949





INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5

I. INFORMACION GENERAL:

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No.: 107-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 12/02/2020 al 31/12/2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Sergio Lenin Reyna López

4. OBJETO DEL CONTRATO: Asesoría técnica y administrativa para atender oportunamente los requerimientos del Órgano de Control Superior del Estado o cualquier otro ente de fiscalización; Dictaminar sobre notificaciones relacionadas con la fiscalización y formular recomendaciones procedentes para su atención y evacuación; Apoyar a la Gerencia General y brindar asistencia necesaria en materia de fiscalización; Apoyar a la Gerencia General en temas administrativos y de gestión; apoyar a Gerencia General en otros temas relacionados que se sometan a su consideración.

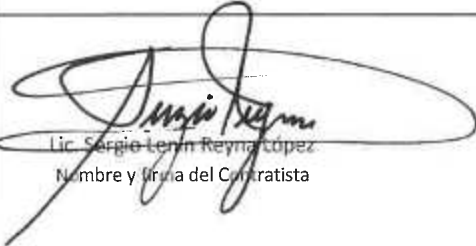
5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES: X TÉCNICOS:

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: GERENCIA GENERAL

II. ACTIVIDADES

1. Participo en la entrega oficial del informe relacionado con la auditoría financiera y de cumplimiento practicada al ejercicio fiscal 2019, así como lo relacionado a las recomendaciones contenidas en el informe y en la guía 31 de aceptación o no de las recomendaciones relacionadas
2. Se analizó la Carta a la Gerencia producto de la auditoría practicada al ejercicio fiscal 2019, que contiene otras recomendaciones que deberán ponerse en práctica dentro del INDE..
3. Se le dio cumplimiento al marginado relacionado con la información solicitada por el ingeniero Juan Fernando Castro Martínez, ex Gerente General de INDE, relacionado a los hallazgos notificados de las auditorías de los años 2008 al 2014, habiéndose enviado toda la información a la Unidad de Acceso a la Información Pública de la Gerencia de Comunicación Corporativa.
4. Se analizaron las recomendaciones contenidas en la guía 31 entregada por la comisión de auditoría de la Contraloría General de Cuentas, producto del informe oficializado que contiene los resultados de la auditoría practicada al ejercicio fiscal 2019.

III. FIRMAS

  
Lic. Sergio Lenin Reyna López  
Nombre y firma del Contratista

  
Ing. Oscar Edvarco Carmona Páez  
Nombre y firma del Gerente General



# Factura

TALIA IXMUCANE, FAJARDO BALCARCEL

NIT Emisor: 17508118

TALIA I. FAJARDO BALCARCEL

CARRETERA AL SALVADOR CASA 8 KM 15.5 Santa Catarina Pinula,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 2455404

Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6926BE36-6166-4269-8613-66B19A869F85

Serie: 6926BE36 Número de DTE: 2441495145

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 16 Jun 2020 10:11:01

Fecha y hora de certificación: 16 Jun 2020 10:11:01

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Profesionales correspondientes al cuarto pago según Contrato 158-2019, Cantidad en letras: Veinte mil quetzales exactos	20,000.00	0.00	20,000.00 IVA	2,142.857143
TOTALES:					0.00	20,000.00 IVA	2,142.857143

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



## INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 4

### I. INFORMACIÓN GENERAL:

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No.: 158-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO: 02 de marzo al 31 de diciembre del año 2020

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Talía Ixmucané Fajardo Balcárcel de Maldonado

### 4. OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios siguientes: A) apoyar en la Asesoría legal en gestión de expedientes pendientes de resolución B) apoyar en asesoría en temas administrativos, legales y judiciales. C) apoyar en el seguimiento de casos legales en proceso. D) Apoyar en reuniones donde se requiera asesoría, en todos aquellos temas que deba velarse por los intereses del INDE, así como las repercusiones jurídicas y legales que los hechos o situaciones puedan involucrar al Instituto, siempre y cuando sea requerido. E) Apoyo en revisión de expedientes que ingresen a consideración y/o aprobación de Gerencia General y/o previo a ser sometidos a conocimiento del Consejo Directivo.

### 5. TIPO DE SERVICIOS:

PROFESIONALES: X

TÉCNICOS:

### 6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: GERENCIA GENERAL

### II. ACTIVIDADES

Revisión de Actas de Junta Directiva Número 32-2020, 33-2020, 34-2020, 35-2020, 36-2020, 37-2020 y 38-2020

Revisión de Opiniones Jurídicas casos solicitados por Gerencia General para el Consejo  
Revisión de expedientes a conocer en Consejo Directivo.

Recursos de Revocatoria a conocer el Consejo Directivo

### III. FIRMAS



Talía Ixmucané Fajardo Balcárcel de Maldonado



Ing. Oscar Eduardo Cáceres Orellana  
Gerente General



## Factura

**WILLIAM GARCIA**  
 Nr. Emisor: 738685  
**LIC. WILLIAM GARCIA**  
 AVENIDA REFORMA DF. 516 7-62 zona 9, GUATEMALA, GUATEMALA  
 NIT. Receptor: 2458424  
 Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 70202D0B-CD0D-404F-A66A-377F42E3970A  
**Serie:** 70202D0B Número de DTE: 3440200891  
**Numero Acceso:**  
 Fecha y hora de emisión: 16-jun-2023 05:28:01  
 Fecha y hora de certificación: 16-jun-2023 05:28:01  
 Moneda: GTQ

#No	D%	Cantidad	Descripción	T. Utilización con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	0%	1	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al segundo pago según contrato número 2019-2020 S-01 VIENTE MIL QUÉNTALES CINCUENTA Y OCHO.	20,000.00	0.00	20,000.00	2,142.857143
<b>TOTALES:</b>					0.00	20,000.00	2,142.857143

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria. NIT: 106-25415



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 2


I. INFORMACION GENERAL:

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No.:	195-2020
2. PLAZO DEL CONTRATO:	04/05/2020 al 31/12/2020
3. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	William Garcia
4. OBJETO DEL CONTRATO:	a) análisis de los expedientes que se leven para conocimiento del Gerente General, en relación a requerimientos en materia financiera; b) Apoyar a la Gerencia General y brindar asistencia necesaria en materia de fiscalización y tributaria; c) Realizar proyectos de respuesta que emitirá el Gerente General; d) Realizar análisis sobre expedientes que conocerá el Consejo Directivo; e) Analizar asuntos que el Gerente General promueva por su propia iniciativa; f) Participar en reuniones a las cuales el Gerente General necesite profundizar sobre asuntos administrativos y financieros; g) Coadyuvar al análisis financiero respecto a las presentaciones ejecutivas de las unidades del INDE; h) Otras actividades que se le requieran por la Gerencia General del INDE.
5. TIPO DE SERVICIOS:	PROFESIONALES: <input checked="" type="checkbox"/> TÉCNICOS: <input type="checkbox"/>
6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO:	GERENCIA GENERAL

II. ACTIVIDADES

Análisis de documentos relacionados con el Fideicomiso del Plan de Electrificación Rural 1999. Habiéndose leído para análisis los siguientes documentos: 1) Informe sobre Fideicomiso del PER; 2) Escritura No. 54 del 4 de mayo de 1999 suscrita por el Notario Rafael Briz Méndez, que contiene el Contrato de Fideicomiso de Administración INDE Obras Rurales de Occidente y de Oriente; 3) Escritura No. 85 del 2 de agosto de 1999 suscrita por el Notario Priscilla Dávila Figueroa, que contiene modificaciones al Contrato de Fideicomiso de Administración; 4) Escritura No. 31 del 28 de mayo de 2004 suscrita por el Notario Rafael Méndez Briz, que contiene modificación y ampliación al Contrato de Fideicomiso de Administración; 5) Lectura del Laudo arbitral correspondiente al arbitraje Adhoc de equidad 05-12-2016 de Distribuidora de Electricidad de Occidente, Sociedad Anónima y Distribuidora de Electricidad de Oriente, Sociedad Anónima versus Instituto Nacional de Electrificación INDE; 6) Laudo arbitral correspondiente al arbitraje de equidad expediente 04-11-2018 entre el Instituto Nacional de Electrificación INDE versus Banco Agrícola Mercantil de Guatemala, Sociedad Anónima.

III. FIRMAS

  
Lic. William Garcia  
Nombre y firma del Contratista

  
Ing. Oscar Eduardo Caceres Dixon  
Nombre y firma del Gerente General

  
INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRICIFICACION  
GERENTE GENERAL  
INDE  
GUATEMALA C.A.

## Factura

VICTOR MANUEL, ALEGRIA RODAS

Nit Emisor: 6988490

VICTOR MANUEL ALEGRIA RODAS

7 AVENIDA 7-78 OFICINA 904 EDIFICIO CENTROAMERICANO, ZONA 4,  
GUATEMALA, GUATEMALA

Nit Receptor:2455404

Nombre Receptor:INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

11267C8F-983E-45C8-B7DD-

2817D0F0A507

Serie: 11267C8F Número de DTE:

2554217928

Número de Acceso:

Fecha y hora de emisión: 2020-06-17

10:53:50

Fecha y hora de certificación:2020-06-

17T10:53:50-06:0

Moneda: GTQ

#No.	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total(Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Quinto pago por servicios profesionales prestados, según Contrato Administrativo 058- 2020	28,000.00	0.00	28,000.00	IVA : 3,000.000000
TOTALES:					0.00	28,000.00	IVA : 3,000.000000

\* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador

SuperIntendencia de Administración Tributaria NIT: 1669394-9





## INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5

### I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. **058-2020**

2. PLAZO DEL CONTRATO: **11 meses**

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: **Víctor Manuel Alegría Rodas**

4. OBJETO DEL CONTRATO:

**Asesorar administrativa y legalmente a la Gerencia General y Secretaría del Consejo Directivo del INDE**

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: **GERENCIA GENERAL**

### II. ACTIVIDADES

1. Asistencia, asesoría legal y apoyo en la elaboración en el faccionamiento del Acta de Consejo Directivo en el que se aprobó el Plan Indicativo de Inversiones Estratégicas 2020-2032.
2. Participación en el planteamiento de Estrategia Jurídica con respecto a la Impugnación del Decreto 12-2020 del Congreso de la República.
3. Asistencia, asesoría legal y apoyo en la elaboración en el faccionamiento del Acta de Consejo Directivo en el que se aprobó la autorización para promover el evento de Invitación a Ofertar No. ETCE/E0301-2020-0003 para la "CONSTRUCCIÓN LÍNEA DE TRANSMISIÓN 69 KV DE SUBESTACIÓN ELÉCTRICA HUEHUETENANGO A SUBESTACIÓN ELÉCTRICA CHIANTLA, MUNICIPIOS HUEHUETENANGO Y CHIANTLA, DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO"
4. Asistencia, asesoría legal y apoyo en la elaboración en el faccionamiento del Acta de Consejo Directivo en el que se aprobó la autorización para la Cesión de Derechos de propiedad INDE sobre el vehículo tipo Pick Up, Registro INDE C-938, a favor de El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, para finiquitar reclamo de pago de seguro, por robo.
5. Asistencia, asesoría legal y apoyo en la elaboración en el faccionamiento del Acta de Consejo Directivo en el que se aprobó la aprobación para baja de inventario de noventa (90) activos inservibles, con valor total de Q.407, 631.54.



6. Asistencia, asesoría legal y apoyo en la elaboración en el faccionamiento del Acta de Consejo Directivo en el que se aprobó la admisión para su trámite del Recurso de Revocatoria interpuesto por la Licenciada Flor de María Urzúa Tixta, en contra de lo resuelto por el Comité de Administración y Control del Fondo de Pensiones para el Personal del INDE.
7. Asistencia, asesoría legal y apoyo en la elaboración en el faccionamiento del Acta de Consejo Directivo en el que se aprobó la admisión para su trámite del Recurso de Revocatoria interpuesto por el Licenciado Jorge Augusto Menéndez Barahona, en contra de lo resuelto por el Comité de Administración y Control del Fondo de Pensiones para el Personal del INDE.
8. Asistencia, asesoría legal y apoyo en la elaboración en el faccionamiento del Acta de Consejo Directivo en el que se aprobó el Informe de Auditoría a la Ejecución Presupuestaria.
9. Asistencia, asesoría legal y apoyo en la elaboración en el faccionamiento del Acta de Consejo Directivo en el que se aprobó otorgar Mandato con Representación a Título Gratuito, a favor de los abogados Mario Roberto Guadrón Rouanet y Marioly Geraldie Sarceño Solares.
10. Asesoría en el seguimiento de las acciones del socio INDE en EPR y acompañamiento en sus sesiones de Junta Directiva y Asamblea General.
11. Asesoría en el seguimiento de las acciones del socio INDE en REDCA y acompañamiento en sus sesiones de Junta Directiva y Asamblea General.

### III. FIRMAS

  
Lic. Victor Manuel Alegria Rodas

Vo.Bo.

  
Ing. Oscar Eduardo Cáceres Oxóm





Contratos Hijos  
Primeros.

## INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5

### I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No.  
079-2020

2. PLAZO DEL CONTRATO:  
del 11 de febrero al 31 de diciembre de 2020.

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA:  
JOSÉ MIGUEL DE LA VEGA IZEPPI

4. OBJETO DEL CONTRATO: ASESORIA EN LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS EVENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA PROMOVIDOS POR LAS EMPRESAS ELÉCTRICAS MUNICIPALES; ASESORIA EN LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS DE SUMINISTRO DE POTENCIA Y ENERGÍA ELÉCTRICA Y CONTRATOS DE OPERACIÓN DE CONFIANZA; ASESORÍA EN REUNIONES DE TRABAJO, DENTRO Y FUERA DE LAS INSTALACIONES DEL EDIFICIO CENTRAL DEL INDE, ZONA NUEVE; ASESORÍA EN GESTIÓN CON EMPRESAS ELÉCTRICAS MUNICIPALES PARA OPTIMIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA; ELABORACIÓN DE INFORMES A SOLICITUD DE JEFATURA DE LA UNIDAD O GERENCIA DE ECOE; ASESORÍA EN LA ATENCIÓN DE CONSULTAS QUE PLANTEEN CLIENTES, FUNCIONARIOS, SUPERIORES Y PÚBLICO EN GENERAL; OTRAS ACTIVIDADES INHERENTES AL PUESTO QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA DIVISIÓN DE EMPRESAS ELÉCTRICAS MUNICIPALES.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES  TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO:  
DIVISIÓN DE EMPRESAS ELECTRICAS MUNICIPALES DE LA EMPRESA DE COMERCIALIZACIÓN DE ENERGÍA

### II. ACTIVIDADES

Sugerencias de Actualización para el año 2020 del Listado de Documentos Externos que aplican a los procesos de la División de Empresas Eléctricas Municipales -EEM- de la Empresa de Comercialización de Energía -ECOE-, denominado NORMOGRAMA el cual contiene todas las regulaciones externas aplicables a los diferentes procesos que se llevan a cabo en la División indicada.

El día viernes cinco de junio del presente año, se viajo a la ciudad de San Pedro Sacatepéquez del departamento de San Marcos donde se sostuvo una reunión con autoridades de la Empresa Eléctrica Municipal de San Pedro Sacatepéquez para dar seguimiento a la regularización comercial de dicha entidad, informando que ya se dio inicio al proceso de licitación para la compra de potencia y energía eléctrica, y que para el efecto se encontraba disponible en Guatecompras el proyecto de bases bajo el NOG 12731072.

En la misma fecha se llevo a cabo una reunión en la Empresa Eléctrica Municipal de San Marcos del departamento de San Marcos para dar seguimiento a la suscripción de los contratos para tarifa social y tarifa no social de suministro de potencia y energía eléctrica, derivado de la adjudicación del evento al INDE, que aparece identificado bajo el NOG 12042250 en Guatecompras.

Se revisaron y analizaron los Acuerdos y Decretos Legislativos, así como los Acuerdos y Decretos Gubernativos emitidos con ocasión del Estado de Calamidad Pública en la Republica de Guatemala, enfocándose en lo concerniente al subsector eléctrico y especialmente a lo relacionado con División de Empresas Eléctricas Municipales -EEM- de la Empresa de Comercialización de Energía -ECOEL-. En especial el Acuerdo Gubernativo No. 74-2020 en Consejo de Ministros, denominado Normas Reglamentarias para dar Operatividad al Artículo 2 de las Medidas Adicionales de Protección Para la Población de los Efectos Económicos Provocados por la Pandemia Covid 19.

El día doce de junio del presente año se viajo a la ciudad de San Marcos del Departamento de San Marcos con la finalidad de dar seguimiento a la suscripción de los contratos para tarifa social y tarifa no social de suministro de potencia y energía eléctrica, derivado de la adjudicación del evento al INDE, que aparece identificado bajo el NOG 12042250 en Guatecompras.

En seguimiento al proyecto de bases del evento de licitación pública a promover por la Empresa Eléctrica Municipal de San Pedro Sacatepéquez del Departamento de San Marcos, se formularon observaciones al Proyecto de Bases para subirse a la página del portal de GUATECOMPRAS en el evento identificado con el número de NOG 12731072, dentro del plazo estipulado en dicho portal y en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Se recibió copia de la Resolución emitida por la Comisión Nacional de Energía Eléctrica -CNEE-, con fecha cinco de junio del presente año, como resultado de la gestión iniciada con fecha quince de mayo del año en curso, por la cual se solicitó por vía electrónica a la Unidad de Acceso a la Información Pública, información sobre las denuncias presentadas en contra de la Empresa Eléctrica Municipal de Huehuetenango del Departamento de Huehuetenango por parte de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica del INDE, a partir del año 2016.

En la Resolución identificada se indica que las denuncias presentadas por el INDE fueron atendidas mediante los procedimientos administrativos de investigación correspondientes (consignándose sus respectivos números), que se emitieron las resoluciones correspondientes pero que las mismas fueron apeladas por la

*Los tres Hoyos  
Tucuman*

Empresa Eléctrica Municipal de Huehuetenango por lo que los expedientes fueron elevados al Ministerio de Energía y Minas con sus respectivos informes circunstanciados en donde se encuentran actualmente, pendientes de resolver.


Junio de 2020.

III.

  
José Miguel de la Vega Izeppi.

  
Ing. Candy Karina De León  
Jefe de División de Empresas Eléctricas  
Municipales.



  
Ing. Juan Carlos Dávila Valle  
Gerente A.I. ECOE

# Factura

JOSE MIGUEL, DE LA VEGA IZEPPI  
Nit Emisor: 1352210  
ABOGACIA Y NOTARIADO  
21 AVENIDA A 0-19 VISTA HERMOSA II, zona 15, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 2455404  
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
D6F55CC8-D5F0-4817-A4E9-60F255F95437  
Serie: D6F55CC8 Número de DTE: 3589294103  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 18-jun-2020 11:22:11  
Fecha y hora de certificación: 18-jun-2020 11:22:11  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION (INDE) DURANTE EL MES DE JUNIO DE 2020, CONFORME CONTRATO ADMINISTRATIVO 079-2020. PAGO # 5.	12,000.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:					0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

\* Sujeto a retención definitiva ISR.

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

