INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN –INDE-
PERSONAL 029 CONTRATADO
GERENCIA DE GENERACIÓN
Diciembre 2019

No.	OBJETO	NOMBRE	CONTRATO	VALOR	OCP
1	Servicios tecnicos	Blanca Rosa Rodas Solares	036-2019	60,000.00	4500027402
2	Servicios tenicos	Mariana Alejandra Ixcot Solares	091-2019	60,000.00	4500027406
3	Servicios tecnicos	Edy Romario Fernandez Cardenas	044-2019	72,000.00	4500027392
4	Servicios tecnicos	Jose Juan Fernandez	046-2019	84,000.00	4500027397
5	Servicios tecnicos	Allan Ovidio Villanueva Quevedo	035-2019	72,000.00	4500027395
6	Servicios tecnicos	Jose Roberto Mayen Moya	042-2019	72,000.00	4500027414
7	Servicios profesionales	Eleuterio Norato Tzul Barreno	089-2019	96,000.00	4500027412
8	Servicios tecnicos	Otto Americo Lucero Aviles	090-2019	72,000.00	4500027408
9	Servicios tenicos	Mario Rene Laj Caal	037-2019	72,000.00	4500027416
10	Servicios tecnicos	Hugo Roberto Morales Chiroy	041-2019	84,000.00	4500027419
11	Servicios tecnicos	Leslie Karina de Leon Abril	040-2019	60,000.00	4500027405
12	Servicios tecnicos	Luis Eduardo Morales Ventura	039-2019	84,000.00	4500027403
13	Servicios profesionales	Noe David Flores Bocanegra	043-2019	96,000.00	4500027399
14	Servicios tecnicos	Sandra Iveth Rodriguez Pelaez	038-2019	42,000.00	4500027418
15	Servicios profesionales	Carlos Fernando Najera Corado	033-2019	120,000.00	4500027390
16	Serevicios tecnicos	Octavio Ariel Rodriguez Lopez	099-2019	60,000.00	4500027814
17	Servicios tecnicos	Walter Jose Perez Castellanos	188-2019	66,000.00	4500027871
18	Servicios tecnicos	Leonel Arturo Lima Orellana	189-2019	77,000.00	4500027870
19	Servicios tecnicos	Saydi Mariela Villagran Oliva	214-2019	24,000.00	4500029246
21	Servicios tecnicos	Mayra Roxana Galicia Cinay	237-2019	48,000.00	4500030412
22	Servicios profesionales	Hector Aroldo Lopez Perdomo	238-2019	90,000.00	4500030413
23	Servicios profesionales	Khrista Maria Diaz Pineda	268-2019	32,000.00	4500031395
24	Servicios profesionales	Sandra Patricia Berdúo Quiñonez	281-2019	16,000.00	4500031825
		TOTAL		1,559,000.00	

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 12

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. **037-2019**

2. PLAZO DEL CONTRATO: **Del 10 de enero al 31 de Diciembre de 2019.**

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: **Mario René Laj Caal**

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoya y ejecuta las actividades asociadas al trabajo social y acercamiento con las comunidades; b) Facilita el acercamiento y enlace entre los actores sociales del área y comunidades con el INDE; c) Apoya en la organización y realiza talleres de sensibilización que aborden de manera clara y transparente la información de estudios técnicos y sociales; d) Traduce del idioma local al Español en apoyo al equipo de la unidad ejecutora del proyecto; e) Brinda seguimiento del trabajo que se realice con las comunidades; f) Ejecuta otros requerimientos y actividades que se le soliciten, así como todas aquellas actividades que la buena práctica y criterio que se aconseje en el contexto de los servicios prestados. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE-EGEE-, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [ ] TÉCNICOS [X]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ASESORÍA SOCIAL AMBIENTAL

II. ACTIVIDADES

a) Atención a problema social sobre charco de agua acumulada en carretera rural que conduce a ruta a Quixal, afectando el libre tránsito, en San Cristóbal Verapaz.

b) Elaboración de planificación de propuesta de atención a la problemática de Panisté y Santa Inez Chicar de San Cristóbal Verapaz.

c) Coordinación, a través de jefatura de seguridad de presa INDE, para realizar monitoreo al área de influencia de presa del embalse Chichaic.

d) Visita y monitoreo a planta y embalse de hidroeléctrica Chichaic, ruta a Cobán, Alta Verapaz.

e) Monitoreo al área de influencia a través de la Jefatura del departamento de Diálogo y Negociación de la ASA, a las comunidades Panisté, Chijolom y Santa Inez Chicar; jurisdicción de San Cristóbal Verapaz.

f) Atención y revisión de activos fijos, de Asesoría Social Ambiental del INDE.

g) Reunión con autoridad de seguridad de presa hidroeléctrica de Chichaic y Chixoy, realizada en la administración del campamento de Li'Chinatzul.

h) Actualización de informe circunstancia de la comunidad de área de influencia Pampur La Providencia, de San Cristóbal Verapaz.

i) Atención a administrador de la hidroeléctrica Las Pacayas de la empresa Arimany, S. A.

j) Monitoreo a líder de la comunidad Agua Frías, Chicamán, Quiche.

k) Reunión con autoridades gubernamentales, de Gobernación Departamental, COPREDEH, PDH, CPD, MARN, Fiscalía de Delito Contra el Ambiente, en Alta Verapaz.

l) Socialización de información a autoridad de Jefatura de Presa Hidroeléctrica Chichaic y Chixoy institucional INDE; sobre área de Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, que se ejecuta a través de FODES; en comunidad de Caserío Nisnic, de San Cristóbal Verapaz, alrededor del Campamento de Lichinatzul.

Mario René Laj Caal
Técnico

Ing. Francisco Tzirin Xicholá
Jefe Asesoría Social Ambiental

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN
JEFE ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL
GUATEMALA, C. A.

EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA - I.N.D.E.
GERENTE

Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Gerente Interino EGEE

NFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL AÑO 2019

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. **037-2019**

2. PLAZO DEL CONTRATO: **Del 10 de enero al 31 de Diciembre de 2019**

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: **Mario René Laj Caal**

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoya y ejecuta las actividades asociadas al trabajo social y acercamiento con las comunidades; b) Facilita el acercamiento y enlace entre los actores sociales del área y comunidades con el INDE; c) Apoya en la organización y realiza talleres de sensibilización que aborden de manera clara y transparente la información de estudios técnicos y sociales; d) Traduce del idioma local al Español en apoyo al equipo de la unidad ejecutora del proyecto; e) Brinda seguimiento del trabajo que se realice con las comunidades; f) Ejecuta otros requerimientos y actividades que se le soliciten, así como todas aquellas actividades que la buena práctica y criterio que se aconseje en el contexto de los servicios prestados. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE-EGEE-, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [ ] TÉCNICOS [X]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ASESORÍA SOCIAL AMBIENTAL

II. ACTIVIDADES

PRIMER PAGO

a) Elaboración de registros telefónicos y actualización de bases de datos de actores de influencias sociales en la región norte de Alta Verapaz.
b) Elaboración de informe y mapeo de actores institucional del área de influencia de conflictividad social, en el municipio de Chisec y Sayaxte, situaciones que atenten en la línea de transmisión ETCEE, en los departamento de Alta Verapaz y Petén.
c) Monitoreo constante sobre la libre acceso al embalse; que violente la locomoción del personal, de opositores de acciones sociales de comunidades de influencia de la Hidroeléctrica Chixoy.
d) Elaboración de informe técnicos, y recopilación de información de Aldea Los Pajales, Cubulco, Baja Verapaz; a través de autoridad municipal en cumplimiento de la política pública 378-2014.
e) Revisión y análisis de documentos de autoridades gubernamentales involucradas en la conformación de la mesa de diálogo en San Cristóbal Verapaz, para el cumplimiento del programa de electrificación rural.
f) Monitoreo y seguimiento de gestión del COCODE de la comunidad Najtilabaj ante la Municipalidad de San Cristóbal Verapaz y empresa ENERGUATE,a traves del INDE, ejecutar la electrificación a la familias beneficiada del proyecto.
g) Participación con autoridades de la Comunidad Santa Ana Panquix, de San Cristóbal Verapaz, con el objetivo conocer la problemática social y ambiental, de personas ajena a los bienes del INDE.
h) Monitoreo en la Comunidad Pampur La Providencia, de San Cristóbal Verapaz, amenazas frecuentes, por la falta de capacidad de servicio de línea de alta tensión en la red de distribución de energía de ENERGUATE.

SEGUNDO PAGO

a) Actualización de información de la libre acceso al embalse de comunidades de influencia de la Hidroeléctrica Chixoy.
b) Elaboración de un Informe Técnico del caso Cahaboncito del municipio de Panzós, Alta Verapaz.
c) Atención en oficina de regional norte de Asesoría Social Ambiental a personal promotor de la Comisión Presidencial de los Derechos Humano-COPREDEH con sede en Rabinal Baja Verapaz, facilitando enlace institucional de ENERGUATE, para solucionar la problemática de la conexión de suministro den Energía eléctrica de Agua de Pozo y posible mediación de conflicto en la falta de pago de algunos usuarios de la comunidad Pacux; Política pública 378-2014.
d) Atención a líderes comunitarios de la comunidad Rubel Tzul, del municipio Tucurú de Alta Verapaz, en oficina técnico DDYN/ASA/Región Norte Li'Chinatzul.
e) Participación en Mesa de Diálogo Comisión Agraria Departamental de Gobernación de Alta Verapaz, integrada por COPREDEH, CPD; sobre el caso de la problemática de conflictividad de energía eléctrica de ENERGUATE.
f) Monitoreo a líderes de la comunidad Quixalito, de la jurisdicción de San Cristóbal Verapaz, beneficiado por el Plan de Electrificación Rural del INDE, esperan que la gerencia de obras planifique la inauguración en marzo del 2019.
g) Monitoreo de acciones de la comunidad Cahaboncito en Ruta de Polochic, por bloqueo sobre la entrada a Chulac del municipio de Panzos, Alta Verapaz, afectando el libre tránsito y previendo la locomoción del personal del INDE, se contó con la intervención de COPREDEH.

TERCER PAGO

a) Atención a la amenaza por parte de la comunidad caserío Pampur la Providencia, de San Cristóbal Verapaz.
b) Elaboración de dos informe sobre acciones de la comunidad Pampur afectando la locomoción del personal del INDE que labora en la hidroeléctrica Chixoy.
c) Elaboración de dos informe técnicos, y recopilación de información de Aldea Los Pajales, Chicamán, Quiché a través de autoridades municipales en cumplimiento de la política pública 378-2014.
d) Participación al acto de entrega de la versión en Q'eqchi' de la Política de Atención a la Conflictividad en salón de las américas de Palacio de Gobernación de Alta Verapaz.
e) Participación con autoridades gubernamentales en la inauguración de la oficina de Atención a Conflictos de Gobernación Departamental en
f) Atención en la oficina región norte de la Asesoría Social Ambiental a comunitarios de caserío Quixalito, quienes demanda ante la Municipalidad de San Cristóbal Verapaz, la eliminación de cobro de alumbrado público, a las familias con suministro de energía eléctrica.
g) Atención al caso de libre locomoción de la política pública a las comunidades El Zapote y Rio Negro convocado por COCAHICH; en las instalaciones del embalse de la hidroeléctrica de Pueblo Viejo Chixoy.
h) Monitoreo a comunidad Cahaboncito del municipio de Panzós, Alta Verapaz.
i) Participación en charla motivacional institucional realizado en Campamento Li'Chinatzul.

j) Monitoreo a comunidad Vista Hermosa, al área de incendio forestal en la zona geográfica de la presa Chixoy Pueblo Viejo.
k) Coordinación con autoridades municipales de dirección del medio ambiente, extensionista del Ministerio de Agricultura, y la Coordinadora Nacional de la Reducción de Desastres CONRED, Delegado de Departamental de Alta Verapaz, con el fin de activar la alerta de controlar el incendio forestal rastrero y aéreo, para prevenir propagación de fuego en propiedad de la presa Chixoy.

CUARTO PAGO

a) Monitoreo a área de influencia de Chixoy, en acompañamiento del COCODE de la Comunidad Vista Hermosa, para verificar focos de incendios Forestales, alrededor del embalse de pueblo Viejo.
b) Atención a Incendio Forestal en propiedad INDE, pueblo viejo Chixoy.
c) Elaboración de informe sobre la manifestación en Casa Presidencial por parte de la organización COCAHICH del incumplimiento de la Política Pública No. 378-2014.
d) Atención a amenaza de los líderes de la comunidad Cahaboncito, por las acciones emprendidas por ENERGUATE, debido a la falta de pago de los usuarios del servicio de energía eléctrica, la cual fue atendida por la mesa de mediación de conflicto en Alta Verapaz.
e) Elaboración de solicitud a nombre de la comunidad Vista Hermosa de San Cristóbal Verapaz, con el objetivo solicitar alimento por trabajos voluntarios en apoyo de sofocar el incendio forestal, en Pueblo viejo Chixoy.
f) Monitoreo de amenazas regional de las 33 comunidades liderada de acciones por parte de la COCAHICH y comunidades de la Política Pública 378-2014 en la Ciudad Capital y Bocatoma Pueblo Viejo, Chixoy como parte de la manifestación por incumplimiento de la Política Pública del Plan de Reparación de Daños, en la construcción de la Hidroeléctrica Chixoy, por parte del Estado, en los lineamientos de resarcimiento colectivo.
g) Monitoreo y acciones de recopilación de información del caso de la subestación Chisec, A.V.
h) Monitoreo de líderes comunitarios de la comunidad Cahaboncito, por la posible acción de atentar contra la locomoción del personal INDE, en ruta a Polochic.
i) Elaboración de informe sobre las acciones de la comunidad Cahaboncito del municipio de Panzós, Alta Verapaz
j) Monitoreo sobre la acciones de San José Chitutzul, de San Cristóbal Verapaz, ante la autoridades del Comisionado Presidencial de Diálogo-CPD-, el caso sigue sin resolverse hasta la fecha.
k) Monitoreo de la Comunidad La Campana Chicamán, El Quiche
l) Reunión sostenida con autoridades involucradas en la Mesa de Diálogo Gobernación Alta Verapaz, con el objetivo de informar que el INDE, ajena a la demanda de Cahaboncito.

QUINTO PAGO

a) Monitoreo a la Unidad de Atención a la Conflictividad en Alta Verapaz, en relación al caso de la comunidad Cahaboncito de Panzós, entre la empresa distribuidora de energía eléctrica ENERGUATE y comunidad.
b) Participación en reunión con Jefe de Obra Civil de la Hidroeléctrica Chixoy, en el Campamento Li'Chinatzul, sobre el caso de la energía eléctrica de la comunidad Pampur La Providencia, de San Cristóbal Verapaz.
c) Análisis situacional en Alerta Temprana en la coyuntura social de la primera y la segunda vuelta electoral geográfica a nivel de Alta Verapaz.
d) Elaboración de informe técnico sobre las posibles situaciones electorales en el municipio de San Cristóbal Verapaz.
e) Coordinación ante Jefatura de Hidroeléctrica Chixoy, y COPREDEH, delegado de Alta Verapaz, para desarticular las acciones de bloqueo causada por los líderes de la comunidad La Providencia; San Cristóbal Verapaz, sobre la ruta que conduce a casa de máquinas Quixal.
f) Bajo instrucciones de la Jefatura de Departamento de Diálogo y Negociación de la Asesoría Social Ambiental, se coordinó con la empresa ENERGUATE, que atendiera la denuncia de reclamo de restablecer el servicio de las comunidades: Quixalito, El Regalo, La Providencia, Cumbre de Pamuc, Panzal, Pampacche, Najtilabaj, y Chiporo, del municipio de San Cristóbal Verapaz; con la intervención del Comité de Energía Eléctrica y COPREDEH de Alta Verapaz.
g) Seguimiento al área de gestión social; reclamos de la red de distribución de energía eléctrica a la empresa ENERGUATE; por las constantes fallas en el servicio.
h) Atención al COCODE de la comunidad Chisiram, de la jurisdicción de San Cristóbal Verapaz, en oficina regional norte en Li'Chinatzul.

SEXTO PAGO

a) Participación en reunión de Socialización del Sistema de Monitoreo de Recomendaciones para Guatemala de los Sistemas de Protección Internacional en Derechos Humanos SIMOREG; y las recomendaciones emitidas durante el III Ciclo del Examen Periódico Universal" a
b) Reuniones con el Jefe Departamento de Diálogo y Negociación de la Asesoría Social Ambiental, para el seguimiento de actualización de casos de conflictividad social en la región norte.
c) Planificación de abordaje social para apoyo a a la empresa ENEL y Transnova, gestores sociales de parte de TRECSA; de Subestación Chixoy II, centro de operación en tierra Cumbre Pamuc, de San Cristóbal Verapaz, por instalación de cable de fibra óptica.
d) Actualización de casos atendidos en Oficina Técnica de la Región Norte de la Asesoría Social Ambiental en Campamento Li'Chinatzul.
e) Monitoreo a comunidad Caserío Pampur La Providencia, de San Cristóbal Verapaz, para prevención de bloqueo de tubería y canal de conducción a Casa de Maquinas Quixal y gestión dependencia INDE.
f) Monitoreo a miembros y autoridades de Cumbre de Pamuc, de San Cristóbal Verapaz, quienes han mantenido intervención con la empresa ENEL, sobre la servidumbre de paso de la colocación de cableado de fibra óptica.
g) Elaboración de informe de monitoreo a comunidad Cumbre de Pamuc.
h) Seguimiento de gestión ante Departamento de Gestión Ambiental; para atender solicitudes de reforestación en área de San Cristóbal Verapaz, específicamente en las comunidades de Chisirám, Cumbre de Pamuc y Agua Blanca.
i) Atención al requerimiento de la Asesoría Social Ambiental y Jefatura de Transportes INDE; para la evaluación de vehículo asignado a la oficina regional Lichinatzul.

SÉPTIMO PAGO

a) Participación con autoridades del ente corporativo de Transporte, Chixoy, Purulhá y la empresa Vitatrac, en cumplimiento del contrato de servicios de vehículos INDE.
b) Participación en actividad de evaluación de Auditoría Ambiental en cumplimento de la política pública, a nivel de seguridad que garantice el medio ambiente a nivel de INDE; en la Presa Chixoy , Casa de Máquina Quixal y área del campamento de Li'Chinatzul.
c) Coordinación entre el Departamento Gestión Ambiental y el Departamento de Diálogo y Negociación, para la visita entre COCODES de cuatro comunidades de Ruta a Quixal y Pueblo Viejo del municipio de San Cristóbal Verapaz, a los viveros del INDE en Baja Verapaz.
d) Elaboración de planificación para la visita a Vivero INDE.

e) Visita a viveros forestales de Gestión Ambiental, en los municipio San Miguel Chicaj, Rabinal y Cubulco de Baja Verapaz, con el objetivo de una inducción de procedimientos para la gestión de plántulas con la participación de los Cocodes de las comunidades Cumbre de Pamuc, Agua Blanca Santa Maria, Santa Ana Pamur y Chisiram de la jurisdicción de San Cristóbal Verapaz.
f) Elaboración de informe de visita a vivero Inde, en el departamento de Baja Verapaz.
g) Visita a las comunidades de Najtilabal, Pampur, Cumbre pamuc, del municipio de San Cristóbal Verapaz, con el objetivo de llevar un primera acercamiento de la Jefatura de la Asesoría Social Ambiental, en el área de influencia de conflictividad social; quedándose en suspensión a través de instrucciones de la Jefatura de la ASA, para su reprogramación del caso de una nueva agenda.
h) Elaboración de informe sobre suspensión de visita a las comunidades de área de influencia de San Cristóbal Verapaz.
i) Elaboración de informe sobre la participación con autoridad INDE y VITATRAC.
j) Parititipación en reunión con la Jefatura de Transporte Corporativo en oficina central INDE.

OCTAVO PAGO

a) Atención a comunitarios de Aldea Los Cerritos y Lancetillo de la Jurisdicción de San Miguel Uspantán, El Quiché, en oficina regional norte de la Asesoría Social Ambiental en Campamento Lichinatzul.
b) Elaboración de informe de la visita de los autoridades de la Aldea Los Cerritos y Lancetillo el Quiché.
c) Atención a servicio de la empresa Llanaresa, con sede en Chiquimula, para cambio de llantas del vehiculo C-741, bajo las instrucciones de la Jefatura de transporte Corporativo INDE.
d) Atención a Cocode de Najtilabaj y acompañamiento en la municipalidad de San Cristóbal Verapaz, han solicitado 0.588 Km de ampliación de línea de red de distribución, para la conversión del cableado de fase 1 a 2 de alta tensión, exclusiva para la comunidad; deberá ser resuelta en sesión del Concejo Municipal y derivado de esta respuesta será canalizada a Gerencia de obra del INDE.
e) Monitoreo a comunidades de Chisiram, Agua Blanca, Santa Maria de San Cristóbal Verapaz, quienes manifiestan interés en reforestar sus áreas de nacimiento de agua, han gestionado al vivero Forestal INDE en Baja Verapaz.
f) Monitoreo situacional a comunidades dentro del Área de Influencia de la Hidroeléctrica Chixoy, ruta a casa de Máquinas, Quixal: Najtilabaj, Panhux, Wachqoob', Cerro Verde y Pampur La Providencia de jurisdicción de San Cristóbal Verapaz.
g) Reunión sostenida con comunitarios y autoridades de Pampur La Providencia de San Cristóbal Verapaz; Atención de su solicitud de Energía eléctrica y resarcimiento por daños a sus terrenos.
i) Elaboración de propuesta para atención de caso para atención a solicitudes de Aldea Pampur La Providencia.
j) Acercamiento a la Dirección Municipal de Ambiente de San Cristóbal Verapaz para gestión de plantas forestales proveídas por el INDE.

NOVENO PAGO

a) Coordinación y reunión con autoridades de la comunidad Cumbre de Pamuc, de San Cristóbal Verapaz, con el objetivo de solicitar autorización para el ingreso del personal de ETCEE, de mantenimiento de la línea de la estructura 11 a la 16 de Guate-norte INDE.; en acompañamiento con Derecho de Vía.
b) Reunión de socialización de funciones con el delegado social relacionista comunitario municipal de San Cristóbal Verapaz, quien tiene presencia en microrregiones de ruta a Quixal y Pueblo Viejo.
c) Reunión sostenida en oficina regional COPREDEH con personal de la Delegación de la COPREDEH, de Alta Verapaz, con el objetivo de actualizar directorios interinstitucionales y fortalecer el Departamento de Diálogo con el apoyo de dicha delegación.
d) Reunión sostenida con líderes de los Cocodes y Comités de Tierras de la comunidad Cumbre de Pamuc, de San Cristóbal Verapaz; para la libre locomoción del personal INDE.
e) Participación en verificación de daños causada por incendio Forestal, en propiedades de bienes INDE; en acompañamiento del Cocode de la comunidad Vista Hermosa de San Cristóbal Verapaz, al rededor del Embalse del Pueblo Viejo.
f) Participación con autoridades de la comunidad Cumbre Pamuc, de San Cristóbal Verapaz, personal de la ETCEE y Derecho de Vía de la Asesoría Social Ambiental-ASA; con el objetivo de caminamiento a la estructura 11 a la 16, torres de alta tensión de la hidroeléctrica Chixoy, al establecer una diálogo con líderes del Cocode y Comités de tierras.
g) Elaboración de informe de caso de Cumbre de Pamuc.

DÉCIMO PAGO

a) Atención a delegados de COPREDEH, COCAHICH y Ministerio de Cultura y Deportes, en cumplimiento a la Política Pública 378-2014, derivada a Inauguración del proyecto Tejeduría, en comunidades del Caserío El Zapote de Santa Cruz Verapaz, A. V. y del Caserío Río Negro de Rabinal, B. V.; transportándose por vía del embalse de pueblo viejo Chixoy.
b) Participación con autoridades institucionales responsables de socializar el Plan de Riesgo Municipal para 12 microrregiones de la ciudad de San Cristóbal Verapaz.
c) Atención a Cocode de Quixalito, de la Ciudad de San Cristóbal Verapaz, A.V. continúan esperando la fecha de inauguración de la energía eléctrica a través de GERO.
d) Reunión sostenida en Li'Chinatzul, con jefe de seguridad institucional, para analizar y actualizar la situación de la comunidad La Campana.
e) Reunión con autoridad de Jefatura de Asesoría Social Ambiental y Gerencia de Rural de Electrificación y Obras, estado del PER de las comunidades de Santa Cruz del Quetzal, Panhux, Najtilabaj y Pampur La Providencia de San Cristóbal Verapaz.
f) Monitoreo a la planta hidroeléctrica Chichaic; ante las comunidades aledañas, próvidas y públicas para minimizar el grado de conflictividad social, alrededor de la planta.
g) Monitoreo a líder de movimiento de la comunidad San José Chitutzul de San Cristóbal Verapaz, acciones que vienen solicitando al Estado de Guatemala, y una explicación de Cocahich de comunidades excluidas, inclusión de nueve comunidades afectadas en la construcción de la hidroeléctrica Chixoy en la ampliación de la Política Pública.
h) Reunión sostenida con autoridad de Seguridad Ambiental de presa hidroeléctrica Chixoy.
i) Monitoreo área de influencia de comunidades conflictivas social de casa de Máquina Quixal, planta hidroeléctrica Chixoy.
j) Atención a comunitaria de la comunidad de Civija, del municipio de Purulhá, de Baja Verapaz.
k) Atención a líder del COCODE del Caserío Pampur La Providencia, de San Cristóbal Verapaz.

DÉCIMO PRIMER PAGO

a) Atención a líder de la comunidad Cumbre de Pamuc, de San Cristóbal Verapaz, a través del de proyecto de FOPAVI, que beneficiará a 115 familias.

DÉCIMO PRIMER PAGO

a) Atención a líder de la comunidad Cumbre de Pamuc, de San Cristóbal Verapaz, a través del de proyecto de FOPAVI, que beneficiará a 115 familias.
b) Coordinación institucional con autoridad de COPREDEH; encargada de política pública de Chixoy, en marco del cumplimento de acuerdo 378-2014, bajo COCAHICH.
c) Investigación documental sobre alcances de la FOPAVI dentro de las solicitudes comunitarias de regiones de Area de influencia de Hidroeléctrica Chixoy
d) Atención a Sociedad Civil / Observatorio Ciudadano de San Cristóbal Verapaz, quien ha estado apoyando la gestión de solicitud de proyecto de energía eléctrica para la comunidad Pampur La Providencia.
e) Participación en charla: "Vidrio Alternativa Sostenible dentro de Economía Circular", de Grupo VICAL.
f) Coordinación interinstitucional entre COPREDEH e INDE, sobre la libre acceso al embalse pueblo viejo, con participación de delegados institucionales del estado: FODIGUA, INGUAT, MAGA, MINECO y COCAHICH.
g) Coordinación con la administración de la hidroeléctrica Chixoy, a través del encargado de seguridad de presa, para garantizar el libre de acceso, en cumplimiento de la política pública.
h) Atención a representante de la asociación a ACRUDEI; en oficina de regional norte de Asesoría Social Amoiental, en solicitud de plantas al vivero forestal del INDE, a través del departamento de gestión Ambiental.
i) Monitoreo a líderes de la comunidad La Providencia, San Cristóbal Verapaz, sobre el aporte de plantas al departamento de Gestión Ambiental, de Vivero Foresta. Cubulco INDE.
j) Comunicación y actualización situaciona en relación a casos de las Comunidades solicitantes de carretera de la Zona Reyna, de Chicamán, el Quiché.
k) Reunión en la oficina de FTCEE y GERO, para plotear ubicación geográfica de área de influencias de comunitarias de la región norte, en la atención a la conflictividad social.
l) Atención a líder de la comunidad Agua Frías, Chicamán, Quiché, cofindante de Baja Verapaz, para la libre acceso de los rolones afectadas por la construcción de Chixoy.
m) Revisión de casos de área de influencias de conflictos sociales en la región norte.

DÉCIMO SEGUNDO PAGO

a) Atención a problema social sobre charco de agua acumulada en carretera rural que conduce a ruta a Quixal, afectando el libre tránsito, en San Cristóbal Verapaz.
b) Elaboración de planificación de propuesta de atención a la problemática de Paniste y Santa Inez Chicar de San Cristóbal Verapaz.
c) Coordinación, a través de jefatura de seguridad de Presa INDE, para realizar monitoreo al área de influencia de presa del embalse Chichaic.
d) Visita y monitoreo a planta y embalse de hidroeléctrica Chichaic, ruta a Cobán, Alta Verapaz.
e) Monitoreo al área de influencia a través de la Jefatura del departamento de Diálogo y Negociación; de la ASA, a comunidades Paniste, Chijolom y Santa Inez Chicar; jurisdicción de San Cristóbal Verapaz.
f) Atención y revisión de activos fijos, de Asesoría Social Ambiental del INDE.
g) Reunión con autoridad de seguridad de presa hidroeléctrica de Chichaic y Chixoy, realizada en la Administración Li'Chinatzul.
h) Actualización de informe circunstancia de la comunidad de área de influencia Pampur La Providencia, de San Cristóbal Verapaz.
i) Atención a administrador de la hidroeléctrica Las Pacayas de la empresa Arimany, S. A.
j) Monitoreo a líder de la comunidad Agua Frías, Chicamán, Quiche
k) Reunión con autoridades gubernamentales, de Gobernación Departamental, COPREDEH, PDH, CPD, MARN, Fiscalía de Delito Contra el Ambiente, en Alta Verapaz.
l) Socialización de información a autoridad de Jefatura de Presa Hidroeléctrica Chichaic y Chixoy Institucional INDE; sobre área de Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, que se ejecuta a través de FODES; en comunidad de Caserío Nisnic, de San Cristóbal Verapaz, alrededor del Campamento de Lichinatzul.

III. FIRMAS

María Renata Cual
Contratista

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN
JEFE ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL

Ing. Francisco Tzirin Sochoj
Jefe Asesoría Social Ambiental

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA - I.N.D.E. - GERENTE

Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Gerente Interino EGEE

Lic. Luis Fernando Chavarría Tenas
Gerente General Interino INDE

INSTITUTO NAC. DE ELECTRIFICACIÓN Gerente General Interino I.N.D.E. Guatemala, C.A.

SERVICIOS PROFESIONALES

MARLAC

Calle del Calvario Zona 3 Barrio San Sebastian,
San Cristobal Verapaz, Alta Verapaz

NIT. 2005689-3

MARIO RENE LAJ CAAL

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE SERIE A

Nº 0000010

5 DE Diciembre DEL 2019

ADQUIRIENTE: Instituto Nacional de Electrificación

DIRECCION: 7a. Av. 2-29 Zona 9, Guatemala NIT: 245540-4

DESCRIPCIÓN	VALOR
Pago por Servicios Técnicos correspondiente al Doceavo Pago, Según Contrato Administrativo No. 037-2019	6,000.-
Son: Seis mil quetzales exactos.	
	TOTAL Q. 6,000.-

RESOLUCIÓN No. 2019-1-61-1051028 01-60 DE FECHA 03-09-2019 VENCE 03-09-2021 EL-SHADDAI NIT. 6145359-6

NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL

ANEXO O.C.P

REQUISITOS PARA ACREDITAMIENTO EN CUENTA EN LOS BANCOS BANRURAL, GYT CONTINENTAL Y BANCO INDUSTRIAL, S.A.

1 **a) Número de cuenta de Depósito Monetario y b) Nombre del Banco:**

a)30-5901752-4

b)Banco de Desarrollo Rural, S.A. -BANRURAL. S.A

2 **Código de Proveedor asignado por el banco**

(aplica únicamente para el Banco GyT Continental)

No aplica.

3 **Nombre Completo de la Cuenta (Empresa o Persona Individual)**

Mario René Laj Caal

4 **Número de Identificación Tributaria NIT**

2005689-3

5 **Dirección de la empresa**

Calle del Calvario zona 3, Barrio San Sebastián, San Cristóbal Verapaz

6 **Correo Electrónico del Representante Legal y/o Contador General**

mlajcaal@gmail.com;mlaj@inde.gob.gt

7 **Número de Teléfono de la Empresa**

3016-1042; 5908-8235

8 **Si la empresa emite FACTURA CAMBIARIA deberá adjuntar al expediente el respectivo RECIBO DE CAJA o de pago correspondiente.**

No aplica.

FIRMA:

EL ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS DE LA ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION -INDE-, **CERTIFICA:** HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE HOJAS MOVIBLES CON REGISTRO NÚMERO L DOS TREINTA Y DOS MIL TRECIENTOS OCHENTA Y DOS (L 2 32382) AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL CATORCE DE JULIO DE DOS MIL DIECISÉIS (14/07/2016) EN EL QUE A FOLIO NÚMERO CERO, CERO, CERO, SETENTA Y CINCO (00075) SE ENCUENTRA EL ACTA NÚMERO DOCE GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE (12-2019) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

ACTA No. 12-2019. En el Campamento Li'Chinatzul, del municipio de San Cristóbal Verapaz, siendo las once horas del día martes veintiséis de noviembre del año dos mil diecinueve, reunidos en la oficina de Gestión Social, de la Asesoría Social Ambiental del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicado en el Campamento Li-Chinatzul, San Cristóbal Verapaz, los señores: Licenciado Juan Ramón Donado Vivar, Jefe de Departamento I, Pedro Horacio Tercero, Encargado de Activos Fijos, ambos de la Asesoría Social Ambiental y empleados activos del INDE; por otra parte el señor Mario René Laj Caal, Técnico con sede en Li-Chinatzul, de la Asesoría Social Ambiental del Instituto Nacional de Electrificación contratado por el renglón 029, con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Mediante Acta No. 06-2019. De fecha veinticuatro (24) de enero de 2019 y suscrita en el libro de Actas de la Asesoría Social Ambiental números de registro L2 32382 de fecha catorce de julio de dos mil dieciséis (14/07/2016), se le entregaron al señor Mario René Laj Caal, los siguientes Activos Fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles:

Cant.	Descripción de Activos Fijos (Bienes Muebles)	Código SAP	Valor Q.
1	Escaner HP Scan Jet 5590 superficie plana serie: CN15SVH00T, incluye cable USB	10000005468	2,566.96
1	Impresora HP color Laser Jet Pro CM 1415 fnw serie: CNHBC6WS61	10000005465	3,973.21
1	Pick UP marca Toyota modelo 2007 Reg. INDE C-741 Chasis 8AJFR22G504508574, Motor 2KD7094078	12000000704	137,860.71
1	Escritorio en "L" de 1.50x1.50 Mts. Base de metal color negro y superficie de fórmica color café, con 3 gavetas laterales.	9000009819	1,294.64
1	Silla secretarial M105 base de nylon 5 rodos dobles graduación de altura por shock respaldo ergonómico tapicería tela importada color negra	9000009807	441.96
1	Dispensador de Agua Fria y Caliente FRIGIDAIRE modelo FQF153MBIW, serie: 24501008	19000002347	1,064.29
1	GPS marca GARMIN, S/2B4040849, pantalla de 6000 colores TFT, autonomia 16 Hrs, alta sensibilidad en area boscosa, mapa base waypoints 2000 rutas 200, incluye: cargador de baterias doble AA y cable USB.	18000002639	3,571.43
1	Ups marca TRIPPLITE 750va 120v, color negro mod. AVR750 serie: 2620AVHOM879D00918	10000005716	647.32
1	Computadora portatil LATITUDE DELL E5530, corre I5 3230M 1X 4Gb 1X500Gb, wris 8t Dvd +RW win 8 /2ZKRTY1, incluye: cargador de corriente y Maletin	10000005453	8,924.11
1	Horno microondas WHIRLPOOL, acabado tipo espejo, 1.1 pies cúbicos, color plata, serie DI2011406.	19000002348	939.29
1	Cámara fotográfica Canon Power Shot A3500IS, serie 622060005080, 16 mp, Zoom 5X, memoria de 8 GB incluida color plateado, con bateria recargable, cargador de bateria Canon.	11000001061	1,249.11
	Total		**162,533.03**

Asimismo se le entregaron bienes fungibles de la manera siguiente:

1	Perforador de 2 agujeros	42.00
1	Sacagrapas	4.85
1	Engrapadora de Metal	57.14
1	Memoria USB de 8GB	70.54
1	Organizador para lapiceros	18.75
1	Protector regleta 110V.	53.56
	Total	**246.84**

SEGUNDO: El señor Mario René Laj Caal, devuelve los activos fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles los que se detallan en el punto anterior con las mismas condiciones, características y valores, al señor Pedro Horacio Tercero, Encargado de Activos Fijos, quien recibe de conformidad. Los Activos y Fungibles quedan bajo el resguardo de las tarjetas de responsabilidad Nos. 011, 16 y en tarjetas de control de bienes fungibles Nos. 03 y 18 del Licenciado Juan Ramón Donado Vivar, Jefe de Departamento I, de la Asesoría Social Ambiental.

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

FORMA: 74103.03 A

TERCERO: El señor Mario René Laj Caal, queda Solvente Ante la Asesoría Social Ambiental en el Centro de Costo número 1102000106 y Unidad Administrativa Inventarios numero 0004, en lo que se refiere a Activos Fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles. **CUARTO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha, media hora después de su inicio, la cual es leída íntegramente y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, aceptamos, firmamos y ratificamos de conformidad, las personas que en ella intervenimos. Damos Fe. (Aparecen tres firmas ilegibles y dos sellos).

PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS DOS DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE

CERTIFICÓ:

Pedro Antonio Pereira Cronio
Encargado de Activos Fijos
Asesoría Social Ambiental
INDE

Vo.Bo.

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN
JEFE
ASESORIA
SOCIAL
AMBIENTAL
GUATEMALA, C. A.

Ing. Francisco Izaín Jochola
Jefe de Asesoría Social Ambiental
INDE

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 4

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO **No. 268-2019**

2. PLAZO DEL CONTRATO: **06-09-2019 AL 31-12-2019**

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: **KHRISTA MARIA DIAZ PINEDA**

4. OBJETO DEL CONTRATO: 1. Asesoria y apoyo en Órdenes de Compra y Pago; 2. Asesoria y apoyo en los Sistemas SAP SIGES/SICOIN; 3. Apoyar en otras actividades relacionadas al presupuesto de la Empresa de Generación de Enegía Eléctrica -EGEE-

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES: [X] TÉCNICOS: [ ]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: **Gestión Administrativa Financiera de la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE -EGEE-**

II. ACTIVIDADES

1. Apoyo en la transcripción del Reporte de la Ejecución Mensual del Seguimiento Físico del Servicio de Generación de Energia Hidroeléctrica.

2. Elaboración de Reporte de Diario, con información obtenida del Sistema de Gestión (SIGES), para entrega de Informe de Ejecución Presupuestaria de Ingresos y Egresos del mes de Noviembre .

3. Apoyo en la elaboración de Informes de Ejecución Presupuestaria 2019 de la Empresa de Generación de Energia Eléctrica.

4. Apoyo en análisis de Listado de Documentos Externos (Normogramas) , solicitado por la Gerencia de Planificación Institucional.

III. FIRMAS:

Licda. Khrista Maria Diaz Pineda

Ing. Jorge Adolfo Klug Artola
Superintendente de Operación y Mantenimiento de Plantas de EGEE-

SUPERINTENDENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO - SUPERINTENDENTE - EGEE-INDE -

Ing. Erwin Eduardo Barrios Torres
Gerente Interino Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA - GERENTE - E.G.E.E.

INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. **268-2019**

2. PLAZO DEL CONTRATO: **06-09-2019 AL 31-12-2019**

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: **KHRISTA MARIA DIAZ PINEDA**

4. OBJETO DEL CONTRATO: 1. Asesoria y apoyo en Órdenes de Compra y Pago; 2. Asesoria y apoyo en los Sistemas SAP SIGES/SICOIN; 3. Apoyar en otras actividades relacionadas al presupuesto de la Empresa de Generación de Enegia Eléctrica -EGEE-

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES: [X] TÉCNICOS: [ ]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: **Gestión Administrativa Financiera de la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE -EGEE-**

II. ACTIVIDADES

Pago No. 1

1. Apoyo en la modificación del Plan Operativo Anual (POA) del año 2020, según instrucciones de la Gerencia de Planificación Institucional.

2. Se procedio a la revisión de los renglones presupuestarios del Plan de Anual de Compras (PAC) de anteproyecto de presupuesto 2020 de las unidades ejecutoras que forman parte de la Empresa de Generación de Energia Eléctrica –EGEE-, con el objetivo de determinar la correcta aplicación de los mismos.

3. Apoyo en la elaboración de integración del Grupo 0 (Servicios Personales), Grupo 1 (Servicios No Personales) y Grupo 2 (Materiales y Suministros) que forma parte del Informe Técnico del Anteproyecto de Presupuesto 2020 de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-.

4. Apoyo en revisión y modificación del Plan Anual de Compras (PAC) del año 2020 de las Unidades Ejecutoras, según información obtenida del Sistema de Gestión (SIGES).

5. Apoyo en la revisión de Recorte No. 2 presentado por las diversas unidades ejecutoras, modificando las justificaciones de los diferentes renglones.

6. Apoyo en la actualización del Cuadro de Resumen con datos del Recorte No. 2 enviado por las unidades ejecutoras solicitado por la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica.

Pago No. 2

1. Apoyo en la revisión del Recorte No. 3 de las diferentes unidades ejecutoras que conforman la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, modificando algunas de las justificaciones de dicho recorte.

2. Elaboración de Reporte de Diario, con información obtenida del Sistema de Gestión (SIGES), para entrega de Informe de Ejecución Presupuestaria de ngresos y Egresos del mes de Septiembre.

- Apoyo de revisión de dos expedientes de eventos de Invitación a Cotizar, según instrucciones de la Gerencia Financiera.

- Revisión de 14 Informes de Detección de Necesidades de las diversas Unidades Ejecutoras, solicitado por la Gerencia de Generación a través de la nidad de Términos de Referencia.

Revisión de Oficio para la solicitud de correcciones de las inconsistencias encontradas en los Eventos de los Informes de Detección de Necesidades.

Pago No. 3

1. Revisión de Informe de Detección de Necesidades solicitado por la Gerencia de Generación.

2. Apoyo en la consolidación y revisión de la reprogramación del mes de noviembre enviada por las diversas Unidades Ejecutoras.

3. Apoyo de revisión de dos expedientes de eventos de Invitación a Cotizar, según instrucciones de la Gerencia Financiera.

4. Elaboración de Reporte de Diario, con información obtenida del Sistema de Gestión (SIGES), para entrega de Informe de Ejecución Presupuestaria de Ingresos y Egresos del mes de Octubre.

Pago No. 4

1. Apoyo en la transcripción del Reporte de la Ejecución Mensual del Seguimiento Físico del Servicio de Generación de Energía Hidroeléctrica.

2. Elaboración de Reporte de Diario, con información obtenida del Sistema de Gestión (SIGES), para entrega de Informe de Ejecución Presupuestaria de Ingresos y Egresos del mes de Noviembre .

3. Apoyo en la elaboración de Informes de Ejecución Presupuestaria 2019 de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica.

4. Apoyo en análisis de Listado de Documentos Externos (Normogramas) , solicitado por la Gerencia de Planificación Institucional.

III. FIRMAS:

Licda. Khrista María Díaz Pineda

Ing. Jorge Adolfo Klug Arriola
Superintendente de Operación y Mantenimiento de Plantas de -EGEE-

Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Gerente Interino Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-

Vo.Bo.

Lic. Luis Fernando Chacón Fuentes
Gerente General Interino, INDE

Factura Pequeño Contribuyente

KHRISTA MARIA, DIAZ PINEDA
Nit Emisor: 92792790
KHRISTA MARIA, DIAZ PINEDA
17 AVENIDA 4-50 BUGAMVILIAS ALAMEDAS DE SANTA CLARA, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3A5C70E0-4141-4402-B053-11AF50525F38
Serie: 3A5C70E0 Número de DTE: 1094796290
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 03-Dec-2019 06:19:55
Fecha y hora de certificación: 03-Dec-2019 06:19:55
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales del Contrato Administrativo No. 258-2019 correspondiente al Pago No. 4	8,000.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

FORMA: 74103.03

LA INFRASCRITA SECRETARIA DE LA DIVISIÓN DE PROGRAMACIÓN Y MEDIO AMBIENTE, DE LA SUPERINTENDENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA –EGEE-, HACE CONSTAR QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS CON NÚMERO DE REGISTRO L2 40981 DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL 05 DE JULIO DEL 2018, DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA –EGEE-, SUPERINTENDENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS, DIVISION DE PROGRAMACIÓN Y MEDIO AMBIENTE Y EN EL QUE A FOLIO 00334 , APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:"----------

Acta No. 199-2019. En la ciudad de Guatemala, siendo las diez horas con treinta minutos (10:30) del día dos (02) de diciembre del dos mil diecinueve (2019), nos encontramos reunidos en las oficinas de la División de Programación y Medio Ambiente, de la Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE- del Instituto Nacional de Electrificación –INDE-, ubicada en la séptima avenida, dos guion veintinueve de la zona nueve (7 avenidc 2-29 de la zona 9), Edificio La Torre, nivel menos 2 (-2), reunidas las siguientes personas: Ingeniero Gerber Alexander Polanco López Jefe Interino de la División de Programación y Medio Ambiente, Licenciada Khrista Maria Diaz Pineda y señorita Andrea Leticia Gutiérrez Santos, Secretaria de la División de Programación y Medio Ambiente, quienes suscriben la presente acta, para dejar constancia de lo siguiente: ----------

PRIMERO: De acuerdo a lo que establece la Cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 268-2019, de fecha de inicio seis de septiembre del dos mil diecinueve y fecha de vencimiento treinta y uno de diciembre de dos mil diecinueve, Contrato de Servicios Profesionales, bajo el renglón 029. A continuación la Licenciada Khrista Maria Diaz Pineda, hace entrega al Ingeniero Gerber Alexander Polanco López Jefe de la División Interino de la División de Programación y Medio Ambiente, quien recibe conforme los activos que a continuación se detallan en la presente Acta no. 168-2019, en donde la profesional Rescinde el contrato Administrativo 268-2019 y hace entrega de los activos: a) Una (1) Computadora de escritorio marca HP modelo TOUCH SMART 310-1120LA, Serie No. 4CS1030GBD teclado y mouse inalámbrico, control remoto.----------

SEGUNDO: Que la presente Acta sirva para entregar el equipo proporcionado al Ingeniero Gerber Alexander Polanco López, quien recibe conforme todo el equipo que se menciona en el acta.----------

TERCERO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las once horas en punto (11:00), damos fe.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN TAMAÑO CARTA, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS DOS DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.-----

Certificó:

Andrea Leticia Gutiérrez Santos.
Secretaria División Programación y Medio Ambiente.

Ingeniero Gerber Alexander Polanco López
Jefe División de Programación y Medio Ambiente a.i.

EL INFRASCRITO ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS EN SERVICIO DE LA DIVISIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA -EGEE-ECOE-. CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO DE REGISTRO L2 19954, AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS EL 16/10/2012, EN EL QUE A FOLIO NUMERO DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE (279) APARECE EL ACTA NUMERO UNO CERO CUATRO GUION DOS MIL DIECINUEVE (104-2019) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE.----------

Acta No. 104-2019

En la ciudad de Guatemala siendo las once horas en punto (11:00) del día dos de diciembre del dos mil diecinueve (02/12/2019), en la oficina del Almacén Central Guatemala Norte de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación-INDE-, localizada en el nivel menos tres (-3) del Edificio La Torre, en la 7a avenida 2-29 zona 9, los señores: Licenciada Johanna Mylene Villalobos, Jefe Administrativo Financiero, Superintendencia de la -EGEE-, Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos en Servicio de la EGEE, todos trabajadores activos del INDE, para dejar constancia de lo siguiente.----------

PRIMERO: El señor Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos, manifiesta que: teniendo a la vista Contrato Administrativo número 268-2019, a favor del Profesional 029, Khrista María Díaz Pineda, con vigencia del 06 de septiembre al 31 de diciembre del 2019, así como acta número 168-2019, de fecha 22 de octubre del 2019, donde la licenciada Díaz Pineda, Profesional 029, recibe el Equipo para realizar sus funciones.----------

SEGUNDO: Por lo descrito en el párrafo anterior, y teniendo a la vista acta número 199-2019, de fecha dos de diciembre del 2019, donde la Profesional Díaz Pineda, indica la entrega de los mismos, por lo que la Licenciada Khrista María Díaz Pineda, queda **SOLVENTE** a lo que se refiere Activos Fijos y Bienes Fungibles del Centro de Costo No **3402000101**, División de control de la Producción y Medio Ambiente, Superintendencia de la EGEE-INDE----------

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha (02/12/2019) media hora (1/2) después de su inicio, la que después de ser leída, por los comparecientes la aceptan, ratifican y firman de conformidad.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMBRETADA CON EL LOGOTIPO DEL INDE Y SUS EMPRESAS A LOS TRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.----------

Certifica:

Vo. Bo.

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA - ENCARGADO ACTIVOS FIJOS - INDE

Edgar Gustavo Álvarez Ruiz
Encargado de Activos en Servicio-EGEE-

DIVISIÓN DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS - JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Lic. Johanna M. Villalobos
Jefe Depto. Administrativo Financiero. Superintendencia Op. y Mant6.-EGEE-

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SÊRVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO:_____doce_____

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No.089-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: Diez (10) de enero dos mil diecinueve (2019) al treinta y uno (31) de diciembre del dos mil diecinueve (2019).

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Eleuterio Norato Tzul Barreno

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Asesorar, calcular y revisar operaciones matemáticas para establecer valores en las facturas a emitirse mensualmente.
b) Apoyar y asesorar, calcular y revisar operaciones matemáticas para establecer el VAD mensualmente.
c) Apoyar y asesorar, calcular y revisar datos para establecer el precio medio por energía y potencia mensualmente.
d) Proyecciones de acreditamientos del Administrador del Mercado Mayorista.
e) Apoyar y asesorar y evaluar datos para elaboración de gráficas para el consumo de energía y potencia, por parte de las empresas eléctricas municipales.
f) Otras actividades que se le requiera.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] TÉCNICOS [ ]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: La Sección de Facturación del Departamento Financiero de la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE-EGEE.

II. ACTIVIDADES

a) Para lo que corresponde al duodécimo pago, se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de diciembre 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de diciembre 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de noviembre 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyeccion de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE-11-2019.

b) Reportes y otras actividades.

1. Se dio apoyo en el mes de noviembre 2019, para elaborar los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de noviembre 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se realizó en el mes de diciembre 2019, el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos correspondiente al mes de noviembre 2019.

III. FIRMAS

Lic. Eleuterio Norato Tzul Barreno
Nombre y firma del contratista

Ing. Julio Carlos Ruben Posadas Veliman
Jefe Sección de Facturación
Empresa de Generación de Energía Eléctrica
EGEE-INDE

Vo.Bo. Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Gerente de Empresa de Generación de Energía Eléctrica Interino
EGEE-INDE

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No.089-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: Diez (10) de enero dos mil diecinueve (2019) al treinta y uno (31) de diciembre del dos mil diecinueve (2019).

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Eleuterio Norato Tzul Barrenc

4. OBJETO DEL CONTRATO:
a) Asesorar, calcular y revisar operaciones matemáticas para establecer valores en las facturas a emitirse mensualmente.
b) Apoyar y asesorar, calcular y revisar operaciones matemáticas para establecer el VAD mensualmente.
c) Apoyar y asesorar, calcular y revisar datos para establecer el precio medio por energía y potencia mensualmente.
d) Proyecciones de acreditamientos del Administrador del Mercado Mayorista.
e) Apoyar y asesorar y evaluar datos para elaboración de gráficas para el consumo de energía y potencia, por parte de las empresas eléctricas municipales.
f) Otras actividades que se le requiera.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] TÉCNICOS [ ]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: La Sección de Facturación del Departamento Financiero de la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE-EGEE.

II. ACTIVIDADES

Pago No.1
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al primer pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de enero 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de enero 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de diciembre 2018.

b) Reportes y Otras Actividades.

1. Se dio apoyo en la realización de cuadros de ingresos en enero 2019, de lo devengado y percibido de diciembre 2018 de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se brindó apoyo para dar respuesta y seguimiento a expedientes para trámites varios.
3. Se realizó el cuadro comparativo devengado y percibido en enero 2019, para el reporte de ingresos, correspondiente al mes de diciembre 2018.

Pago No.2
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al segundo pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de febrero 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de febrero 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de enero 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyección de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE-01-2019.

b) Reportes y Otras Actividades.

1. Se dio apoyo en elaborar en el mes de febrero 2019 los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de enero 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se brindó apoyo para dar respuesta y seguimiento a expedientes, para trámites varios.
3. Se realizó el cuadro comparativo devengado y percibido en el mes de febrero 2019 para el reporte de ingresos, correspondiente al mes de enero 2019.

Pago No.3
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al tercer pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de marzo 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de marzo 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de febrero 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyección de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE-02-2019.

b) Reportes y otras actividades.

1. Se dio apoyo en el mes de marzo 2019, para elaborar los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de febrero 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se realizó en el mes de marzo 2019, el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos correspondiente al mes de febrero 2019.
3. Se dió apoyo para la actualización del reporte de correlativo de facturas emitidas del mes de febrero y marzo del 2019.

Pago No.4
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al cuarto pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de abril 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de abril 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de marzo 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyeccion de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE-03-2019.

b) Reportes y otras actividades.

1. Se dio apoyo en el mes de abril 2019, para elaborar los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de marzo 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se realizó en el mes de abril 2019, el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos correspondiente al mes de marzo 2019.
3. Se dio apoyo para la actualización del reporte de correlativo de facturas emitidas del mes de abril del 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de estimación presupuesto de ingresos 2020 y multianual 2020-2024.

Pago No.5
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al quinto pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de mayo 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de mayo 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de abril 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyeccion de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE-04-2019.

b) Reportes y otras actividades.

1. Se dio apoyo en el mes de mayo 2019, para elaborar los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de abril 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se realizó en el mes de mayo 2019, el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos correspondiente al mes de abril 2019.
3. Se dio apoyo para la actualización del reporte de correlativo de facturas emitidas del mes de mayo del 2019.

Pago No.6
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al sexto pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de junio 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de junio 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de mayo 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyeccion de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE-05-2019.

b) Reportes y otras actividades.

1. Se dio apoyo en el mes de mayo 2019, para elaborar los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de mayo 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se realizó en el mes de junio 2019, el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos correspondiente al mes de mayo 2019.
3. Se dio apoyo para la actualización del reporte de correlativo de facturas emitidas del mes de junio del 2019.
4. Se dio apoyo en la realización de actualización de datos en proyección de ingresos EGEE, para el año 2020.

Pago No.7
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al séptimo pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de julio 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de julio 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de junio 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyeccion de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE-06-2019.

b) Reportes y otras actividades:

1. Se dio apoyo en el mes de julio 2019, para elaborar los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de junio 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se realizó en el mes de julio 2019, el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos correspondiente al mes de junio 2019.
3. Se dio apoyo para la actualización del reporte de correlativo de facturas emitidas del mes de julio del 2019.
4. Se dio apoyo en la realización de corridas financieras para establecer cuota para nuevo reconocimiento de deuda EEM Jalapa.

Pago No.8
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al octavo pago se realizó lo siguiente:
1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de agosto 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de agosto 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de julio 2019.

b) Reportes y otras actividades.
1. Se dio apoyo en la realización de cuadros de ingresos en devengado y percibido de julio 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se brindó apoyo para dar respuesta y seguimiento a expedientes, para trámites varios.
3. Se realizó el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos, correspondiente al mes de julio 2019.

Pago No.9
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al noveno pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de septiembre 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de septiembre 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de agosto 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyección de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE-08-2019.

b) Reportes y otras actividades.

1. Se dio apoyo en el mes de septiembre 2019, para elaborar los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de agosto 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se realizó en el mes de septiembre 2019, el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos correspondiente al mes de agosto 2019.
3. Se dio apoyo para presentar información solicitada en el mes de septiembre del 2019, relacionada con precios de potencia y energía de EEGSA, DEORSA, DEOCSA.

Pago No.10
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al decimo pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de octubre 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de octubre 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de septiembre 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyección de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE-09-2019.

b) Reportes y otras actividades.

1. Se dio apoyo en el mes de octubre 2019, para elaborar los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de septiembre 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se realizó en el mes de octubre 2019, el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos correspondiente al mes de septiembre 2019.
3. Se dio apoyo para realizar la actualización de la corrida financiera de la Empresa Eléctrica Municipal de Jalapa, para el nuevo reconocimiento de deuda.
4. Se dio apoyo para realizar el ajuste a la indexación de los precios a: DEORSA, DEOCSA, EEGSA.

Pago No.11
ACTIVIDADES DESARROLLADAS
a) Para lo que corresponde al undécimo pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de noviembre 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de noviembre 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de octubre 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyección de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE-10-2019.

b) Reportes y otras actividades.

1. Se dio apoyo en el mes de noviembre 2019, para elaborar los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de octubre 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.
2. Se realizó en el mes de noviembre 2019, el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos correspondiente al mes de octubre 2019.

Pago No.12

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

a) Para lo que corresponde al último pago se realizó lo siguiente:

1. Se apoyó en el cálculo de intereses para la facturación que corresponde realizar en el mes de diciembre 2019.
2. Se apoyó en la revisión del cálculo del precio medio con base a la facturación correspondiente al mes de diciembre 2019.
3. Revisión y cálculo de los valores para establecer el VAD del mes de noviembre 2019.
4. Se apoyó en la elaboración de la proyección de acreditamiento del Administrador del Mercado Mayorista de acuerdo al ITE -11-2019.

b) Reportes y otras actividades.

1. Se dio apoyo en el mes de noviembre 2019, para elaborar los cuadros de ingresos en devengado y percibido de la facturación del mes de noviembre 2019, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica y de la Empresa de Comercialización de Energía Eléctrica.

2. Se realizó en el mes de diciembre 2019, el cuadro comparativo devengado y percibido, para el reporte de ingresos correspondiente al mes de noviembre 2019.

III. FIRMAS

Lic. Eleutério Norato Tzul Barreno
Nombre y firma del Contratista

Ing. Julio Carlos Ruben Posadas Vielman
Jefe Sección de Facturación
Empresa de Generación de Energía Eléctrica
EGEE-INDE

Es conforme: Ing. Edgar Alexander Barrios Tercero
Gerente de Empresa de Generación de Energía Eléctrica Interino
EGEE-INDE

GERENTE

Vo.Bo. Lic. Luis Fernando Chevarría Tenas
Gerente General del Instituto Nacional de Electrificación Interino
INDE

Factura Pequeño Contribuyente

ELEUTERIO NORATO, TZUL BARRENO
Nit Emisor: 7633815
ELEUTERIO NORATO TZUL BARRENO
AVENIDA BOLIVAR 38-04 zona 3, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
30086C2F-A82D-4494-A508-4C53C93F44D3
Serie: 30086C2F Número de DTE: 2821538964
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 05-Dec-2019 03:15:21
Fecha y hora de certificación: 03-Dec-2019 03:15:21
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por la prestación de servicios como profesional en la Sección de Facturación en la División Administrativa Financiera EGEE-INDE, correspondiente al pago número doce; contrato administrativo No.089-2019	8,000.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS Y AUDITORES DE GUATEMALA

Somos confianza pública

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

La infrascrita, Secretaria de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala,

HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Eleuterio Norato Tzul Barreno** es Colegiado (a) ACTIVO (a) registrado (a) con el **No.7077**; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Marzo del 2020**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de **Diciembre del 2019**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 20/12/2018.

(f)_____

CPA Olga Patricia García Hernández
Secretaria
Junta Directiva 2017 / 2019

Para Verificar la autenticidad de este documento, utilice el codigo QR o los siguientes métodos:
Portal Web CPA:
http://consultas.cpa.org.gt/#verificar/70771900269440

Codigo de validación:
70771900269440

Nota: También puede Verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas ubicadas en:
7ª. Avenida 7-07 Zona 9, Edificio Bansa, 2do. Nivel, Oficina 201.
Guatemala, Guatemala
- PBX: 2496-8300 - E-mail: colegiocpa@cpa.org.gt -
www.cpa.org.gt
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda dársele a la presente constancia.

COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS Y AUDITORES DE GUATEMALA

A QUIEN INTERESE:

Después de saludarles cordialmente, nos es grato dirigirnos a ustedes con el propósito de informarles que desde el 1 de junio de 2005 y en cumplimiento del artículo 4 del Decreto No. 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional Obligatoria y conforme al punto tercero de la sesión extraordinaria del 28 de abril de 2005, la Asamblea de Presidentes de los Colegios Profesionales de Guatemala acordó la constitución y registro del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

Conforme al artículo 41 de la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria y los Estatutos del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, **desde el 1 de junio de 2005 todos los contadores públicos y auditores** egresados de las distintas universidades del país, **deben colegiarse obligatoriamente en el Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.**

La Ley del Timbre Profesional de las Ciencias Económicas, Decreto No. 4-87 del Congreso de la República, establece en su artículo 1°. lo siguiente: "Se crea el Timbre profesional de las Ciencias Económicas que cubrirán sobre los ingresos obtenidos en sus actividades profesionales, los economistas, los contadores públicos y auditores, los administradores de empresas y cualesquiera otros profesionales **miembros del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas"** (las palabras en negrilla, en el texto de la ley están sin negrillas).

Por consiguiente, los miembros del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala no tienen la obligación de pagar dicho timbre; porque, según la Ley del Timbre Profesional de las Ciencias Económicas, Decreto No. 4-87 del Congreso de la República, solo los miembros del Colegio que indica dicha ley deben pagar el mismo.

Atentamente,

CPA Mario Augusto Rodas Castillo
Secretario de la Junta Directiva

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

FORMA: 74103.03-A

EL INFRASCRITO JEFE DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO DE LA EMPRESA DE GENERACION DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN -INDE- C E R T I F I C A: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE LA UNIDAD DE FACTURACIÓN DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA NUMERO DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA (19,280), AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL OCHO DE OCTUBRE DEL AÑO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO (08/10/1998), EN EL QUE A FOLIOS TRESCIENTOS CINCO (305) Y TRESCIENTOS SEIS (306), APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

ACTA No. 03-2019. En la ciudad de Guatemala, siendo las once horas (11:00) del día jueves, diez de enero del año dos mil diecinueve (10/01/2019), en las oficinas del Departamento Financiero, DAF-EGEE- del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicado en séptima avenida, dos guión veintinueve de la zona nueve (7ª AV. 2-29, Zona 9), nivel S-3; reunidos, Licenciado Mario Ivan Mérida León, Jefe Departamento Financiero DAF y Licenciado Eleuterio Norato Tzul Barreno, Profesional de la Sección de Facturación, contratado por el renglón 029 (cero veintinueve), con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Que de conformidad al contrato administrativo número cero ochenta y nueve (089-2019), por medio del cual se contrata al Licenciado Eleuterio Norato Tzul Barreno como Profesional del renglón cero veintinueve (029) y según CLAUSULA OCTAVA: EQUIPO PROPORCIONADO AL CONTRATISTA: El equipo que se proporcione al CONTRATISTA se consignará en un acta que se faccione para el efecto, CONTRATISTA se obliga a devolverlo al momento de terminar la presente contratación, de lo contrario también por este acto se obliga a reponerlo; para el efecto, el bien restituido deberá ser de idéntico o con mejores características y calidad similar a las del activo faltante o perdido; o bien, podrá también pagarlo en la Tesorería del Instituto, de conformidad con precios vigentes en el mercado interno, lo que se comprobará por medio de tres cotizaciones que la presentará al INDE oportunamente. **SEGUNDO:** Con base al punto anterior se procede a realizar la entrega al Lic. Eleuterio Norato Tzul Barreno, los siguientes activos fijos:

Cantidad	Descripción de activos fijos (bienes muebles)	Código SAP	Valor Q
01	CPU, Monitor, teclado y Mouse	10000993	5,754.47
01	Escritorio Informatil, color Negro	9000007271	1,681.82
	TOTAL		7,436.29

TERCERO: Se deja constancia que el valor total de los activos fijos (bienes muebles) entregados al Lic. Eleuterio Norato Tzul Barreno, es de **Q.7,436.29** (Siete mil cuatrocientos treinta y seis quetzales con veintinueve centavos); quién los recibe de conformidad y se compromete a darle buen uso y custodia a los mismos, comprometiéndose a devolverlos al finalizar la prestación de sus servicios y en caso de pérdida o extravío de los bienes hará el reintegro del valor de los mismos, según cláusula octava del contrato arriba citado. **CUARTO:** Sin tener más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha, veinte minutos después de su inicio, la cual es leída íntegramente y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, aceptamos, firmamos de conformidad, las personas que en ella intervenimos.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA, SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN UNA HOJA DE PAPEL TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A DIEZ DIAS DEL MES DE ENERO DOS MIL DIECINUEVE.

Lic. Eleuterio Norato Tzul Barreno
Profesional
Contrato No.089-2019

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
JEFE DEPARTAMENTO FINANCIERO

Lic. Mario Ivan Mérida León
Jefe Departamento Financiero DAF
Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

LA INFRASCRITA SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN -INDE- C E R T I F I C A: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE LA UNIDAD DE FACTURACIÓN DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA, NUMERO DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA (19,280), AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS, EL OCHO DE OCTUBRE DEL AÑO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO (08/10/1998), EN EL QUE A FOLIOS TRESCIENTOS NUEVE (309) Y TRESCIENTOS DIEZ (310), APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:———

ACTA No.05-2019. En la ciudad de Guatemala, siendo las diez con treinta (10:30) horas del día lunes dos de diciembre del año dos mil diecinueve (02/12/2019), reunidos en las oficinas de la Sección de Facturación, Departamento Financiero, DAF-EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicado en séptima avenida dos guión veintinueve de la zona nueve (7ª Av. 2-29, zona 9) del Edificio La Torre, en el nivel menos tres (-3), reunidos: Lilian Alina Alvarado Rodríguez, secretaria Departamento Financiero EGEE; Ing. Julio Carlos Ruben Posadas Vielman, Jefe Sección de Facturación, Departamento Financiero DAF-EGEE, todos trabajadores activos del INDE y el Lic. Eleutario Norato Tzul Barreno, profesional en la Sección de Facturación, del Departamento Financiero, de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica, del Instituto Nacional de Electrificación, contratado por el renglón cero veintinueve (029), con el objeto de dejar constancia de lo siguiente.———

PRIMERO: Teniendo a la vista el acta No.089-2019, de fecha diez de enero del dos mil diecinueve (10/01/2019), donde se contrata al Lic. Eleuterio Norato Tzul Barreno y acta No.03-2019 de fecha diez de enero del dos mil diecinueve (10/01/2019), donde el mencionado, recibe el equipo para realizar sus funciones, así también el oficio sin número, de fecha, dos de diciembre del dos mil diecinueve (02/12/2019), donde el Lic. Eleuterio Norato Tzul Barreno, hace entrega del mismo al Ing. Julio Carlos Ruben Posadas Vielman ———

SEGUNDO: Con base al punto anterior y teniendo a la vista el acta No.03-2019 y oficio sin número con fecha dos de diciembre del dos mil diecinueve (02/12/2019), donde indica la devolución del equipo, por lo que el Lic. Eleuterio Norato Tzul Barreno, hace entrega del equipo al Ing. Julio Carlos Ruben Posadas Vielman, jefe de la Sección de Facturación, Departamento Financiero de la EGEE, para conformidad con el inventario de la División Administrativa Financiera de la EGEE-INDE, que se detalla a continuación:———

Cant.	Descripción de activos fijos (bienes muebles)	Código SAP	Valor Q
01	CPU, monitor, teclado y mouse	10000993	5,754.47
01	Escritorio Informatil, color negro	9000007271	1,681.82
	TOTAL		7,436.29

TERCERO: Sin más que hacer constar, se da por terminada la presente acta en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las once con treinta horas en punto (11:30).———

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA, SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN UNA HOJA DE PAPEL TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A DOS DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL DOS MIL DIECINUEVE.———

Lic. Eleuterio Norato Tzul Barreno
Profesional
Contrato No.089-2019

Lilian Alina Alvarado Rodríguez
Secretaria Departamento Financiero EGEE

Ing. Julio Carlos Ruben Posadas Vielman
Jefe Sección de Facturación
Empresa de Generación de Energía Eléctrica

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

EL INFRASCRITO ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS EN SERVICIO DE LA DIVISIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA -EGEE-ECOE-. CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO DE REGISTRO L2 19954, AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS EL 16/10/2012, EN EL QUE A FOLIO NUMERO DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE (279) APARECE EL ACTA NUMERO UNO CERO CINCO GUION DOS MIL DIECINUEVE (105-2019) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE.----------

Acta No. 105-2019

En la ciudad de Guatemala siendo las once horas con treinta minutos (11:30) del día dos de diciembre del dos mil diecinueve (02/12/2019), en la oficina del Almacén Central Guatemala Norte de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación-INDE-, localizada en el nivel menos tres (-3) del Edificio La Torre, en la 7a avenida 2-29 zona 9, los señores: Brenda Carolina Villagrán Oliva, Jefe Departamento Administrativo DAF-EGEE-, Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos en Servicio de la EGEE, todos trabajadores activos del INDE, para dejar constancia de lo siguiente.----------

PRIMERO: El señor Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos, manifiesta que: teniendo a la vista Contrato Administrativo número 089-2019, a favor del Profesional 029, licenciado Eleuterio Norato Tzul Barreno, con vigencia del 10 de enero al 31 de diciembre del 2019, así como acta número 03-2019, de fecha 10 de enero del 2019, donde el licenciado Tzul Barreno, Técnico 029, recibe el Equipo para realizar sus funciones.----------

SEGUNDO: Por lo descrito en el párrafo anterior, y teniendo a la vista acta número 05-2019, de fecha dos de diciembre del 2019, donde el licenciado Tzul Barreno, indica la entrega de los mismos, por lo que el licenciado Eleuterio Norato Tzul Barreno, queda **SOLVENTE** a lo que se refiere Activos Fijos y Bienes Fungibles del Centro de Costo No **3302000101**, Departamento Financiero, de la EGEE-INDE.----

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha (02/12/2019) media hora (1/2) después de su inicio, la que después de ser leída, por los comparecientes la aceptan, ratifican y firman de conformidad.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMBRETADA CON EL LOGOTIPO DEL INDE Y SUS EMPRESAS A LOS TRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.----------

Certifica:

Edgar Gustavo Álvarez Ruiz
Encargado de Activos en Servicio-EGEE-

Vo. Bo.

Brenda Carolina Villagrán Oliva
Jefe Depto. Administrativo.
-DAF-EGEE-

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: DUODECIMO

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 043-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10-01-2019 AL 31-12-2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: NOE DAVID FLORES BOCANEGRA

4. OBJETO DEL CONTRATO: APOYO EN ASESORIA LEGAL PARA LA GESTION DE OBTENCION DE DOCUMENTOS DE PROPIEDAD Y POSESION DE BIENES INMUEBLES DEL INDE, APOYAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE INVESTIGACION Y RECOPILACION DE INFORMACION PARA REALIZAR EL INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES EN PROPIEDAD O POSESION DEL INDE, ANTE LAS DIFERENTES ENTIDADES, ELABORACION DE INFORMES DE AVANCE DE TRABAJO DE INVESTIGACION CATASTRAL, REALIZAR VISITAS DE CAMPO Y DILIGENCIAS RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO DE INFORMACION CATASTRAL, PREPARAR DOCUMENTOS PARA EL SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES CATASTRALES, EJECUTAR OTROS REQUERIMIENTOS Y ACTIVIDADES QUE SOLICITEN.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [■] TÉCNICOS [ ]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL

II. ACTIVIDADES

- Comisión Oficial del Departamento de Información Catastral al Registro de Información Catastral R.I.C, del departamento de Escuintla, relacionado a la obtención de información de la lotificación que colinda con la tubería de presión de la Hidroeléctrica Palin II, debido a la construcción de viviendas cercanas a dicha tubería.
- Apoyo en la elaboración de documentos a unidades internas del INDE y entidades externas, relacionadas al diligenciamiento de diferentes expedientes.
- Gestión al Registro General de la Propiedad, para obtener la emisión de 1 historial completo de una finca que es propiedad del INDE, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica del mismo.
- Diligencia el Registro General de la Propiedad, por motivo de obtener documentos donde constan Escrituras Públicas y planos de la fracción número 10, de la finca que colinda con la tubería de presión de la hidroeléctrica Palin II, esto por motivo de conformación de expediente por trámite que se lleva en esta Asesoría Social Ambiental.
- Digitalización de documentos que son propiedades del INDE, con el objeto de conformación del Registro Unificado del Departamento de Información Catastral de la Asesoría Social Ambiental.
- Atención a requerimiento de 63 consultas a distancia, para obtener información de diferentes fincas, que consta en libro de actas correspondiente al Departamento de Información Catastral.
- Documento dirigido a la Escribanía de Cámara y Gobierno, para obtener la emisión de 10 Testimonios de los Instrumentos Públicos, relacionados a los bienes inmuebles que son propiedad del Instituto Nacional de Electrificación, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de los mismos.
- Comisión Oficial del Departamento de Información Catastral, a la Municipalidad de Palín, departamento de Escuintla, con el objeto de obtener información de una lotificación en construcción en la Colonia Palinche, con la tubería de presión de la hidroeléctrica Palin II, con el objeto de obtener información de los lotes que colindan con dicha tubería.

III. FIRMAS

Lic. Noé David Flores Bocanegra
Profesional

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN
JEFE ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL
Ing. Francisco Tzián Tochoj
Asesor Social Ambiental
INDE GUATEMALA, C. A.

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
GERENTE
Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Gerente Interino EGEE

INFORME FINAL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL AÑO 2019

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 043-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10-01-2019 AL 31-12-2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: NOE DAVID FLORES BOCANEGRA

4. OBJETO DEL CONTRATO: APOYO EN ASESORIA LEGAL PARA LA GESTION DE OBTENCION DE DOCUMENTOS DE PROPIEDAD Y POSESION DE BIENES INMUEBLES DEL INDE, APOYAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE INVESTIGACION Y RECOPILACION DE INFORMACION PARA REALIZAR EL INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES EN PROPIEDAD O POSESION DEL INDE, ANTE LAS DIFERENTES ENTIDADES, ELABORACION DE INFORMES DE AVANCE DE TRABAJO DE INVESTIGACION CATASTRAL, REALIZAR VISITAS DE CAMPO Y DILIGENCIAS RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO DE INFORMACION CATASTRAL, PREPARAR DOCUMENTOS PARA EL SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES CATASTRALES, EJECUTAR OTROS REQUERIMIENTOS Y ACTIVIDADES QUE SOLICITEN.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [■] TÉCNICOS [ ]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL

II. ACTIVIDADES

PRIMER PAGO:

-Diligenciamiento en comisión oficial del Departamento de Información Catastral a la municipalidad de Palín, departamento de Escuintla, por motivo de reunión de la Finca Medio Monte, con respecto a la ocupación de tierras que son propiedad del INDE, para viviendas por habitantes de Caserío Medio Monte. - Atención a la solicitud por parte de la Encargada de Gestión de Proyectos DPI, ETCEE, donde se requirió copia Certificada de la Certificación del Registro General de la Propiedad, de la Finca donde se ubica la Subestación Panaluyá, ubicada en el departamento de Zacapa. - Atención a la solicitud por parte de la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica, donde se requirieron documentos de terreno donde funciona las plantas y equipos de Xaya Pixcayá, ya que personas ajenas al INDE, están midiendo el terreno y marcando para lotificar dichos terrenos.

SEGUNDO PAGO:

- Documento dirigido a la División de Contabilidad, con respecto a solicitar certificación Contable de esa División para verificar si se encuentra algún pago a 16 personas, realizados y no limitados, a los motivos de daños causados a su terreno, constitución de servidumbre, compraventa de propiedad entre otros, sobre el Expediente de la Comunidad Pajales, Chicamán, Departamento de Quiché. - Diligenciamiento en comisión oficial del Departamento de Información Catastral al departamento de Quetzaltenango, por motivo de verificación de la primera inscripción de Certificación de la Aldea los Pajales, municipio de Chicamán, departamento de Quiché, que consta en el Antiguo Archivo del Segundo Registro de la Propiedad, con respecto a expediente de personas que fueron afectadas por la construcción de la Hidroeléctrica Chixoy. - Diligenciamiento en comisión oficial del Departamento de Información Catastral, al Segundo Registro de la Propiedad del departamento de Quetzaltenango, por motivo de solicitar Certificaciones y planos de bienes inmuebles que son propiedad del INDE, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de los mismos.

TERCER PAGO:

-Documento dirigido a la División de Contabilidad, con respecto a solicitar copia digital del archivo de Excel, donde consta la ubicación geoposicional de los inmuebles del INDE, por la entidad LEVIN de Guatemala S.A, esto con el objeto de tramitar expedientes que constan dentro de la Asesoría Social Ambiental. - Comisión oficial al Instituto Geográfico Nacional, para la verificación de límites y colindancias del municipio de Chicamán, departamento de Quiché, con el objeto de tramitar expediente de comunidad Los Pajales que consta dentro de la Asesoría Social Ambiental. - Apoyo en la elaboración de documentos a unidades internas del INDE y entidades externas, relacionadas al diligenciamiento de diferentes expedientes.

CUARTO PAGO:

- Gestiones ante Asesoría Jurídica por copias legalizadas de documentos donde se encuentra ubicada la hidroeléctrica Chixoy, esto con respecto a una solicitud que ingreso por parte del Ministerio Público para hacer constar la propiedad de dicho inmueble. - Comisión oficial del Departamento de Información Catastral, al municipio de Gualán, departamento de Zacapa, esto por motivo de verificación de un terreno que es propiedad del INDE ubicado en la Aldea Mayuelas, municipio de Gualán, departamento de Zacapa. - Diligenciamiento en comisión oficial del Departamento de Información Catastral, al Segundo Registro de la Propiedad del departamento de Quetzaltenango, por motivo de solicitar 14 Historiales Completos de bienes inmuebles que son propiedad del INDE, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de los mismos.

QUINTO PAGO:

- Diligenciamiento para la atención a solicitud de la Superintendencia de Operaciones ETCEE-INDE, por solicitud de información sobre 7 terrenos en inventario INDE, ubicados en el municipio de Amatitlán, departamento de Guatemala, esto con el objeto de determinar su localización física y contar con documentación de respaldo de dichos inmuebles. - Comisión oficial del Departamento de Información Catastral, al departamento de Chiquimula, esto por motivo de recepción de documentación de un bien inmueble ubicado en el Cementerio General del departamento de Chiquimula, que es propiedad del INDE. - Diligenciamiento para la atención a solicitud del Departamento de Procesos Judiciales, Asesoría Jurídica INDE, donde solicita información de un bien inmueble que colinda con la Subestación del departamento de Totonicapán, con el objeto de determinar si afecta el bien inmueble propiedad del INDE.

SEXTO PAGO:

- Diligenciamiento para la atención a solicitud de la Gerencia Financiera, por solicitud de Reposición de Título de propiedad de mausoleo ante la municipalidad de Chiquimula, esto con el objeto actualizar y obtener certeza jurídica del mismo. - Elaboración de documentos dirigidos al Registro General de la Propiedad, para obtener la emisión de 8 Historiales completos de fincas que son propiedad del INDE, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de los mismos. - Diligenciamiento para la atención a solicitud de la Gerencia de Generación EGEE , por solicitud de Certificaciones originales de Hidroeléctrica Santa María, por motivo de trámites ante SEGEPLAN.

SEPTIMO PAGO:

- Diligenciamiento para la atención a solicitud de Gestiones de Proyectos SNIP, ETCEE, para las verificaciones de diferentes direcciones según Escrituras Públicas, esto con el objeto de construcción y mejoramiento de 7 Subestaciones. - Documento dirigido a la Escribanía de Cámara y Gobierno, para obtener la emisión de 33 Testimonios de los instrumentos Públicos, relacionados a los bienes inmuebles que son propiedad del Instituto Nacional de Electrificación, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de los mismos. - Diligencias para solicitud de Gerencia Financiera por solicitud de Estudio e Investigación por motivo de bienes inmuebles propuestos para dar de baja ubicados en los departamentos de Santa Rosa, Chimaltenango, Quiche, Livingston.

OCTAVO PAGO:

- Elaboración de documento dirigido a la Jefatura del Sistema Oriental, con el objeto de verificar si en los archivos institucionales de esa jefatura se encuentra algún expediente o documento relacionado a un terreno donde actualmente existen instalaciones del INDE, ubicado en el municipio y departamento de Chiquimula, por motivo de expediente que se tramita en el Departamento de Información Catastral de la Asesoría Social Ambiental. - Documento dirigido a Gestión de Proyectos División de Planeación e Ingeniería ETCEE - INDE, informando que se realizaron las gestiones ante el Registro General de la Propiedad para la rectificación de la dirección de la finca donde se ubica la Subestación Salamá. - Digitalización de varios documentos que son propiedades del INDE, con el objeto de conformación del Registro Unificado del Departamento de Información Catastral de la Asesoría Social Ambiental.

NOVENO PAGO:

- Documento dirigido a la Unidad de Acceso a la Información Pública del Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta, departamento de San Marcos, con el objeto de solicitar copia certificada de Acta que corre en el Libro de Contratos Municipales, correspondiente a compraventa a favor del INDE, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de las propiedades de esta institución. - Documento dirigido a Asesoría Jurídica Corporativa INDE, con el objeto de solicitar opinión en cuanto si es procedente o no dar de baja un bien inmueble que es propiedad del INDE, ubicado en el departamento de Santa Rosa y Escuintla, por motivo que finalizo el proceso de revaluación de bienes inmuebles practicado a la institución, por lo que solicita dar de baja a varios bienes inmuebles. - Comisión oficial del Departamento de Información Catastral, al municipio de Gualán, departamento de Zacapa, esto por motivo de verificación de un terreno que es propiedad del INDE ubicado en la Aldea Mayuelas, municipio de Gualán, departamento de Zacapa.

DECIMO PAGO:

-Gestión al Archivo General de Protocolos, para obtener la emisión de 33 certificaciones de testimonios de las Escrituras Públicas que son propiedad del INDE, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de los mismos. - Elaboración de documento dirigido a la División de Planeación e Ingeniería y Administración L/T y S/E ETCEE - INDE, esto con el objeto de solicitar plano de ubicación y plano del polígono con respecto a un terreno ubicado en Aldea Mayuelas, municipio de Gualán, departamento de Zacapa, propiedad del INDE, por motivo de que personas ajenas a la institución invadieron dicha propiedad.

UNDECIMO PAGO:

- Comisión Oficial del Departamento de Información Catastral, al municipio de Quezaltepeque, departamento de Chiquimula con el objeto de presentar 2 memoriales dirigidos al Juzgado de Asuntos Municipales y Transito de la Municipalidad de Quezaltepeque, esto con respecto a un procedimiento administrativo que se lleva sobre un terreno que es propiedad del INDE. - Elaboración de documento dirigido a la División de Contabilidad – INDE, esto con el objeto de solicitar copia digital del archivo de Excel, donde consta la ubicación Geoposicional de los inmuebles del INDE, a cual presento la entidad LEVIN de Argentina S.A, esto por motivo de tener mejor referencia para la ubicación de propiedades de la institución. - Comisión Oficial del Departamento de Información Catastral, al Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo del departamento de Chiquimula con el objeto de obtener copia siempre del procedimiento de Titulación Supletoria de un terreno ubicado en el municipio de Quezaltepeque, departamento de Chiquimula, que es propiedad del INDE, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de los mismos.

DUODECIMO PAGO:

- Comisión Oficial del Departamento de Información Catastral al Registro de Información Catastral R.I.C, del departamento de Escuintla, con el objeto de obtener información con respecto a una notificación que colinda con la tubería de presión de la Hidroeléctrica Palín II, esto por motivo de construcción de casas en la cercanía de dicha tubería. - Atención a requerimiento de 63 consultas a distancia, para obtener información de diferentes fincas, que consta en libro de actas correspondiente al Departamento de Información Catastral.

III. FIRMAS

Lic. Noé David Flores Bocanegra
Profesional

Ing. Erwin Rolando Barrios Tobar
Gerente Interino ETCEE

JEFE ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL

Lic. Francisco Tahin Gutiérrez
Asesor Social Ambiental
INDE

Vo. Bo.

Lic. Luis Fernando Chavarría Tevalán
Gerente General Interino INDE

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN
Gerente General Interino
I.N.D.E.
Guatemala, C. A.

Factura Pequeño Contribuyente

NOE DAVID, FLORES BOCANEGRA
Nit Emisor: 35450991
NOE DAVID FLORES BOCANEGRA
BARRIO EL PORVENIR Monjas, JALAPA
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BD91B1FA-E63A-4986-AF69-6FE904F289BE
Serie: BD91B1FA Número de DTE: 3862579590
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 02-Dec-2019 03:49:20
Fecha y hora de certificación: 02-Dec-2019 03:49:20
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago por servicios profesionales correspondientes al doceavo pago según contrato administrativo No. 043-2019	8,000.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Nº 193584

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario (a) de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE CONSTAR: Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a): NOE DAVID FLORES BOCANEGRA Colegiado (a): 4582

Con el Titulo de: LIC EN CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES

desde 12/09/2017 Con cuotas canceladas al 31/12/2019 con Calidad de Colegiado ACTIVO al 31/03/2020

Revisó: _____

Confrontó: _____

Fecha: 25/02/2019

DR. JOSÉ ALBERTO GODÍNEZ RODRÍGUEZ
Secretario (a) de la Junta Directiva

COLEGIO DE ABOGADOS SECRETARIA GUATEMALA, C.A.

Lic. Carlos Leonel Hernández Ortega
Gerente

Válido en original

EL ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS DE LA ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION -INDE-, **CERTIFICA:** HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE HOJAS MOVIBLES CON REGISTRO NÚMERO L DOS TREINTA Y DOS MIL TRECIENTOS OCHENTA Y DOS (L 2 32382) AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL CATORCE DE JULIO DE DOS MIL DIECISÉIS (14/07/2016) EN EL QUE A FOLIO NÚMERO CERO, CERO, CERO, SETENTA Y OCHO (00078) SE ENCUENTRA EL ACTA NÚMERO QUINCE GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE (15-2019) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

ACTA No. 15-2019. En la ciudad de Guatemala, siendo las nueve horas con veinte minutos del día lunes dos de diciembre del año dos mil diecinueve, reunidos en las oficinas de la Asesoría Social Ambiental, del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicadas en séptima avenida dos guión veintinueve de la zona nueve, Nivel S-3, los señores: Licenciado Marvin Alexander Axpuac Reyes, Jefe Departamento de Información Catastral, Pedro Horacio Tercero, Encargado de Activos Fijos, ambos de la Asesoría Social Ambiental y empleados activos del INDE; por otra parte el Licenciado Noé David Flores Bocanegra, Profesional de la Asesoría Social Ambiental, del Instituto Nacional de Electrificación, contratado por el renglón 029; con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Mediante Acta No. 03-2019 de fecha dieciocho de enero de dos mil diecinueve (18/01/2019), suscrita en el libro de Actas de la Asesoría Social Ambiental, con número de registro L2 32382 de fecha catorce de julio de dos mil dieciséis (14/07/2016), autorizado por la Contraloría General de Cuentas, en que consta la entrega al Licenciado Noé David Flores Bocanegra de los siguientes Activos Fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles:

Cant.	Descripción de Activos Fijos (Bienes Muebles)	Código SAP	Valor Q.
1	Computadora DELL OPTIPLEX 7010, core i5-3470 3.2GHz 4gb DDR3 500Gb D.D. CPU serie CQYNCX1, monitor serie CN0R16JC72872339-DTYM, pantalla 15.6 teclado y mouse	10000005458	6,800.00
1	Escritorio semi Ejecutivo estructura metálica color negro y tablero de fórmica color negro, de 6 gavetas.	9000009785	1,227.27
1	Silla ejecutiva omega tapizada en color negro levante neumático respaldo reclinable, brazos en p base de poliuretano, color negro, 5 rodos	9000009846	1,750.00
1	UPS marca Tripplite modelo AVR750U serie: 2414LVH0M758704862	10000005498	687.50
	Total		**10,464.77**

Bienes Fungibles:

1	Tijera Scotch 1408 de 8	10.49
1	Engrapadora Fast de metal grande color negro	15.40
1	Dispensador de Tape Fast DF-20 color negro	13.79
1	Perforador Fast PF-20 metálico color negro	16.47
	Total	**56.15**

SEGUNDO: El Licenciado Noé David Flores Bocanegra, devuelve los activos fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles que se detallan en el punto anterior, de la presente acta, en las mismas condiciones, características y valores, al señor Pedro Horacio Tercero, Encargado de Activos Fijos, quien los recibe de conformidad. Los Activos quedan bajo el resguardo de la tarjeta de responsabilidad No. 03 y en tarjetas de control de bienes fungibles Nos. 16 y 42 del Licenciado Marvin Alexander Axpuac Reyes, Jefe Departamento de Información Catastral. **TERCERO:** El Licenciado Noé David Flores Bocanegra, queda solvente ante la Asesoría Social Ambiental, en el Centro de Costo número 1102000106 y Unidad Administrativa Inventario número 0004, en lo que se refiere a Activos Fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles. **CUARTO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha, diez minutos después de su inicio, la cual es leída íntegramente y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, aceptamos, firmamos y ratificamos de conformidad, las personas que en ella intervenimos. Damos Fe. (Aparecen tres firmas ilegibles y dos sellos).

PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS DOS DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

CERTIFICÓ:

Pedro Horacio Tercero
Encargado de Activos Fijos
Asesoría Social Ambiental

Vo.Bo.

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN
JEFE ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL
GUATEMALA, C. A.

Ing. Francisco Izirin Jochola
Jefe de Asesoría Social Ambiental
INDE

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: SEXTO

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 238-2019
2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 15 de Julio al 31 de Diciembre 2019
3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: HECTOR AROLDO LOPEZ PERDOMO
4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Asesorar a la División de
5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES XXXX
6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: DIVISIÓN DE INGENIERÍA -EGEE-

II. ACTIVIDADES

(AGREGAR EL DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS) 1. Realización de la complementación del documento "B", relacionado con aspectos Geológicos, Geofísicos, Geoquímicos y los informes correspondientes solicitados por GDF (Geotermal Development Facility)
2. Completado y llenado de las indagaciones que se solicitaron como información general y técnica sobre su organización y proyecto del CAMPO GEOTÉRMICO TECUAMBURRO GUATEMALA, el cual se realiza en convenio con Geotermal Development Facility (GDF) para Latinoaménca. Especificamente los documentos "C" en la primera fase de preguntas., el instrumento "D" en la parte organizacional.
3. Como documentos de referencia se investigo y cito la Información publicada sobre el proyecto Geotermico Tecuamburro con Autor (es), Año, Titulo y Revistas entre otras: Cathy J. Janik, Lynne Falhquist, Adrew I. Adams, Afredo Rold, Steve J. Chipera, T.P.E. Trujillo, Dale Councet., James H. Reynolds. Y otros
4. Se realizaron los cálculos de las hojas Proyecto de perforación de confirmación del Centro de Desarrollo Geotérmico (GDF), especificamente la Hoja 1: Tamaño ESTÁNDAR – VERTICAL. Cálculos para parte inferior del tubo conductor a 450 m. Igualmente para la parte inferior del tubo conductor de 450 m. a 1500 m.
5. Igualmente se realizaron los cálculos de las hoja de entrada de PPC e informe final de monitoreo para los Costos NO elegibles, estos relacionados con el Proyecto de perforación de confirmación solicitados por del Centro de Desarrollo Geotérmico (GDF), los cálculos también aplicaron a los costos elegibles.
6. Realización del plan de perforación detallado desde la superficie hasta la profundidad total (td), que abordando el análisis de riesgos del proyecto de perforación para los pozos proyectados en Tecuamburro.
7. Descripción del manejo y/o protección ambiental en el plan del trabajo propuesto para la perforación de confirmación en los pozos de Tecuamburro.
8. Como parte de la información del Proyecto de perforación de confirmación "C" se realizo una propuesta contemplada en un - Plan de trabajo formulado para GDF (Geotermal Development Facility) el cual tiene 35 hojas de las 40 hojas del máximo solicitado.

III. FIRMAS

Héctor Aroldo López Perdomo

Nombre y firma del Contratista

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
INDE
JEFATURA
DIVISIÓN DE INGENIERÍA
GUATEMALA, C. A.

Nombre y firma

Unidad Responsable del Contrato

EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA
GERENTE
INDE
GUATEMALA, C. A.

ING. ERWIN ROLANDO BARRIOS TORRES

GERENTE INTERINO EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -INDE-

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

INFORME FINAL SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. No. 238-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 15 de Julio al 31 de Diciembre 2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: HECTOR AROLDO LOPEZ PERDOMO

4. TIPO DE SERVICIOS PROFESIONALES [XXX] TECNICO [ ]

5. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ____DIVISIÓN DE INGENIERÍA -EGEE-____

II. ACTIVIDADES

PRIMER PAGO

1. Se elaboro un plan de acción, con actividades a realizar en forma inmediata a. corto y largo plazo.
2. Revisión de los dos archivos ubicados en el sótano 3 de las oficinas centrales del INDE.
3. Se realiza el acopio de información escrita (Física), digital y electrónica relacionada con la actividad Geotérmica del INDE.
4. Visita al Campo Zunil I, en donde el INDE tiene presencia parcial y existe equipo y materiales para estudios y ensayos posteriores
5. Se analiza la información del área Geotérmica de Moyuta y San Marcos.

SEGUNDO PAGO

(ACTIVIDADES)

1 Se continúa con el análisis del área Geotérmica de Moyuta y San Marcos; específicamente a la recopilación de información de superficie y de sondeos e interpretaciones realizada con anterioridad.

2 Se realizó Gestión institucional: A) con la Arquitecta Ana María Liu de Unidad Digital de la Facultad de Arquitectura de la USAC, posteriormente con el Arquitecto Danilo Callen específicamente para la realización de modelos en tres dimensiones de las aéreas geotérmicas

B) con la Doctora Lourdes Socarras, coordinadora de la Carrera de Ingeniería en Sistemas Energéticos de la de Universidad Galileo Galilei, con el objeto de establecer los términos del acuerdo que tienen con INDE y buscar los mecanismos para alguna especie de pasantillas con estudiantes de dicha carrera, buscando el apoyo para sección de Geotermia del INDE. Se continúan las pláticas con el señor Cristian Guzmán de la Universidad Galileo

C) se sostuvo audiencia con el señor Manuel Estrada, quien trabaja en la recopilación de mapas actuales e históricos de Guatemala, en el Instituto Geográfico Nacional, el objeto principal es localizar los mapas geológicos de aéreas geotérmicas, así como de los sitios de las hidroeléctricas de INDE Aguacapa y Los Esclavos.

3 En cuanto a los requerimientos de la CNEE, se trabaja en los preparativos logísticos para las inspecciones y reconocimiento preliminar de los proyectos hidroeléctricos de Los Esclavos y Aguacapa. Contando a la fecha con algunos informes históricos y muy pocos datos técnicos que esperamos incluir en la medida que profundicemos en al informe de inspección intermedia.

TERCER PAGO

(ACTIVIDADES) 1. Según requerimientos del Comisión Nacional de Energía, se revisaron 4 documentos que se describen en el conocimiento 03 2019 del Archivo Técnico de la Unidad de Planificación de Obra Civil, referentes la hidroeléctrica LOS ESCLAVOS.

2. Visita del área de embalse y parte del canal de la hidroeléctrica LOS ESCLAVOS, con el objeto de verificar un socavón, localizado bajo el primer desarenador, sin embargo por las condiciones geomorfológicas (pendiente abrupta de más de 100 metros) y motivos "sociales" (personal de INDE veían pasar mareros salvadoreños) no fue posible bajar hasta el área especifica. Quedando pendiente otra visita puntualiza.

3. Cotización sobre la perforación de pozos exploratorios geotérmicos con ISLAND OIL EXPLOTRATION SERVICES, S.A. quedando pendiente algunos detalles, como: permisos, Estudios socio ambientales, seguridad y otros

4. Según requerimientos del Comisión Nacional de Energía, se revisaron 10 documentos que se describen en el conocimiento 04 2019 del Archivo Técnico de la Unidad de Planificación de Obra Civil, refererites la hidroeléctrica AGUACAPA.

5. Se estableció la ubicación geográfica de planta eléctrica Aguacapa, incluyendo presa, desarenador, embalses de concreto y superficie rocosa, túneles sin presión y de caída forzada, "chimenea", casa de maquinas y sub estación.

6. Con el planteamiento de los proyectos GDF (Fondo de Desarrollo Geotérmico) se colaboro en varios apartados:

a) Concretar qué áreas o campos geotérmicos y en que fase era conveniente solicitar una subvención del GDF, ya que solo existen dos tipos de subvenciones, estudios de superficie y perforación de confirmación.

b) Descripción de los campos geotérmicos de Tecuamburro, Moyuta y San Marcos, misma que se utilizo en distintas etapas del GDF. RESUMEN Y DESCRIPCION DE CADA PROYECTO

c) Aportes de información para los tres campos geotérmicos relacionadas principalmente con capacidades organizacionales, estudios geocientificos preexistentes y otros datos actuales solicitados por el donante.

d) Participación en la sección técnica y metodológica solicitada por GDF en el formato "D" , principalmente en la descripción del plan del trabajo propuesto para cada uno de los proyectos geotérmicos.

e) Descripción de la ubicación de cada proyecto con relación a la infraestructura de transmisión y transporte incluyendo mapas.

CUARTO PAGO

(ACTIVIDADES) 1. Visita y evaluación geomorfológica del embalse y área del canal de la hidroeléctrica CHICHAIC, sitio construido aprovechando un cañón sobre el rio Cahabón (en su etapa de madurez) con laderas abruptas de dolomíta y calizas brechosas. Individualmente el canal está muy deteriorado con sectores de hundimientos y con grandes bloques de roca amenazando pendiente arriba del mismo.

2. Contacto personal con el Director de la Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos, DIGEGR del MAGA. Con el objeto de solicitar los Mapas de Cobertura Vegetal y Uso de la Tierra a Escala 1:50,000 República de Guatemala, (Año 2,010, el mas reciente). Dicho material será utilizado en las distintas áreas de generación del INDE.

3. Cooperación, asistencia y apoyo al equipo de GDF Campos Geotérmicos potenciales de INDE, particularmente en:

A) Realización del presupuesto segmentado en fase 2, fase 3 y fase 4 de los campos geotérmicos de Tecuamburro, San Marcos y Moyuta.

B) Propuesta del cronograma de trabajo para los campos geotérmicos de Tecuamburro, San Marcos y Moyuta. En sus distintas las fases, considerando 21 aspecoto y ajustado a los distintos meses desde los últimos meses del 2019 al 2,023.

C) Asistencia en revisión de documentación de estudios realizados por INDE, entre otros, los campos geotérmicos de Tecuamburro, San Marcos y Moyuta.

4 Se realizó visita personal, en la que se requirió colaboración al ing. Delmar Villatoro Martínez, guatemalteco con estudios recientes en temas geotérmicos a nivel de post grado, para apoyar a la división de geotermia de INDE por intermedio de un convenio interno con el Ministerio de Energía y Minas, entidad donde labora como sub director de la Dirección General de Minería. Acción que gustosamente acepto. Quedado pendientes los términos de cooperación.

5 Se realizan contactos con LAGEO de la republica de el Salvador única generadora de electricidad por medios geotérmicos en ese país. Objetivo: que nos proporcionen datos actualizados para hacer un cronograma y presupuesto más ajustado a datos representativos con la experiencia del país vecino.

6 Se efectuó inspección de la planta de Generación Geotérmica de 5 megavatio (MW) ubicada en Laguna de Calderas, Amatitlán, la cual está muy bien custodiada y protegida; no así la sub estación eléctrica que existe a un costado, la cual esta descuidada y maltratada.

QUINTO PAGO

(ACTIVIDADES)

1. Digitalización y presentación del mapa geológico de la CUENCA DEL RIO AGUACAPA en donde obviamente se encuentra todo el contexto de la hidroeléctrica AGUACAPA. Dicha información fue solicitada por el Jefe del Departamento de Normalización y Prevención de Riesgos División Programación y Medio Ambiente, Ing. Cesar Aníbal de León Godínez, quien a la vez tenía el compromiso con la Comisión Nacional de Energía Eléctrica.
2. Colaboración en el planteamiento y acompañamiento en presentación informativa ante el Consejo Directivo sobre la gestión para la obtención de fondos no reembolsables para la exploración geotérmica en áreas de concesión a INDE.
3. Se obtuvieron los Mapas de Cobertura Vegetal y Uso de la Tierra a Escala 1:50,000 República de Guatemala, (Año 2,010, el más reciente). Producidos por DIGEGR del MAGA (Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos)
4. Después de las observaciones generales del canal, sitio de presa y casa de maquinas de la hidroeléctrica Chichaic, se ha iniciado con la información base, se trabaja para la realización de un mapa geológico; el cual es básico para los estudios geotécnicos a detalle, que se iniciaran cuando el tiempo nos permita avanzar.
5. Se visitaron las oficinas de JICA Office en Edificio UNICENTRO 1203, con el objetivo de solicitarles verbalmente y por escrito subvenciones financieras para el Desarrollo Geotérmico por medio INDE en Guatemala.
6. Misma situación se formalizo en Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, encargados del Programa Fomento de la Geotermia en Centroamérica. Sin embargo, a la fecha para dichas subvenciones no hemos tenido respuestas.
7. Visita a los laboratorios de geotermia ubicados en Guate Sur, se estableció una breve conversación con los dos encargados y se examino rápidamente el equipo con que se cuenta. quedando pendiente otras visitas para la revisión de equipo y establecer cuales podrían ser útiles en el momento de implementarse la reactivación de la geotermia en cualquiera de los campos de INDE.

SEXTO PAGO

(ACTIVIDADES)

1 Realización de la complementación del documento "B", relacionado con aspectos Geológicos, Geofísicos, Geoquímicos y los informes correspondientes solicitados por GDF (Geotermal Development Facility)

2. Completado y llenado de las Indagaciones que se solicitaron como información general y técnica sobre su organización y proyecto del CAMPO GEOTERMICO TECUAMBURRO GUATEMALA, el cual se realiza en convenio con Geotermal Development Facility (GDF) para Latinoamérica. Específicamente los documentos "C" en la primera fase de preguntas., el Instrumento "D" en la parte organizacional..

3. Como documentos de referencia se investigo y cito la información publicada sobre el proyecto Geotermico Tecuamburro con - Autor (es), Año, Titulo y Revistas entre otras: Cathy J. Janik, Lynne Falhquist, Adrew F. Adams, Alfredo Rold, Steve J. Chipera, T.P.E. Trujillo, Dale Councel., James H. Reynolds. Y otros

4. Se realizaron los cálculos de las hojas Proyecto de perforación de confirmación del Centro de Desarrollo Geotérmico (GDF), específicamente la Hoja 1: Tamaño ESTÁNDAR – VERTICAL. Cálculos para parte inferior del tubo conductor a 450 m. Igualmente para la parte inferior del tubo conductor de 450 m. a 1500 m.

5. Igualmente se realizaron los cálculos de las hoja de entrada de PPC e informe final de monitoreo para los Costos NO elegibles, estos relacionados con el Proyecto de perforación de confirmación solicitados por del Centro de Desarrollo Geotérmico (GDF), los cálculos también aplicaron a los costos elegibles.

6. Realización del plan de perforación detallado desde la superficie hasta la profundidad total (td), que abordando el análisis de riesgos del proyecto de perforación para los pozos proyectados en Tecuamburro.

7. Descripción del manejo y/o protección ambiental en el plan del trabajo propuesto para la perforación de confirmación en los pozos de Tecuamourro.

8. Como parte de la información del Proyecto de perforación de confirmación "C" se realizo una propuesta contemplada en un - Plan de trabajo formulado para GDF (Geotermal Development Facility) el cual tiene 35 hojas de las 40 hojas del máximo solicitado.

Ing. Héctor Aroldo López Perdomo
Nombre y firma del Contratista

Ing. Rudy Manolo Monroy Higueros
Nombre y firma
Calidad Responsable del Contrato

Vo. Bo

Ing. Erwin [illegible] Torres
Gerente [illegible] -EGEE

Lic. Luis Fernando Chacón de la Tena
Gerente General Interino
Instituto Nacional de Electrificación -INDE-

LA INFRACRITA SECRETARIA DE LA DIVISION DE INGENIERÍA –EGEE-, DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION –INDE-, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA DE CUENTAS, REGISTRO No. 055310 QUE CONSTA EN FOLIOS NÚMERO 136, 137, 138 Y 139 SE ENCUENTRA ASENTADA EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

Acta No. 011 -2019.

En la ciudad de Guatemala, siendo las nueve horas en punto (09:00) del día 30 de Julio del año dos mil diecinueve (30-07-2019), reunidos en las oficinas de División de Ingeniería de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación –INDE- ubicadas en el nivel menos tres (-3) en la 7 avenida 2-29 de la zona 9, Edificio La Torre, de esta ciudad, las siguientes personas: Ingeniero Rudy Manolo Higueros Monroy, Jefe División de Ingeniería –EGEE-, la señorita Brenda Carolina Villagrán Oliva Contador II, Ingeniero Héctor Aroldo López Perdomo contratista, y la Señora Blanca Rosa Rodas Solares secretaria División de Ingeniería, para dejar constancia de lo siguiente:----------

PRIMERO: De acuerdo a lo que establece la Cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 238-2019 de fecha de inicio 15 de julio del 2019 y fecha de vencimiento 31 de diciembre del 2019, Contrato de Servicios Profesionales, bajo el renglón 029 celebrado entre el INDE y el Ingeniero Héctor Aroldo López Perdomo, se le proporcionan al profesional, los activos, en calidad de préstamo para que realice sus actividades laborales que a continuación se detallan:

CANT.	CODIGO SAP	DESCRIPCION	VALOR	Tarjeta de Responsabilidad No.	Encargado
1	10000003492	Computadora de escritorio HP Compac 6005 CPU serie MXJ950002L, Monitor HP serie CNK9430L63 teclado y mouse HP	Q 5,754.47	58	Brenda
1	18000000551	Fax multifuncional HP modelo OFFICE JET 4255 serie CN4AKF12KQ con cable USB para Impresora.	Q 1,383.93	53	Brenda
1	9000009361	Gabinete medio de 0.80mt de largo x 0.45mt, y alto de 1.40mts con 2 puertas color negro/mahogany	Q 988.39	53	Brenda
1	9000009362	Gabinete medio de 0.80mt de largo x 0.45mt, y alto de 1.40mts con 2 puertas color negro/mahogany	Q 988.39	53	Brenda
1	9000009365	Silla ejecutiva con asiento poliuretano tapizado de cuero color negro, respaldo tela mesh c/rodos y apoyabrazos color negro.	Q 1,742.86	58	Brenda
1	9000009357	Escritorio rectangular de 1.60 x 0.80mt y altura de 0.75 mt con porta teclado PVC, color mahogany	Q 891.97	58	Brenda
1	9000009358	Escritorio rectangular de 1.50 x 0.60mt y altura de 0.75 mt con porta teclado PVC, color mahogany	Q 852.68	58	Brenda
1	9000009355	Archivo móvil metálico de dos gavetas papeleras y una gaveta de archivo color negro	Q 709.82	58	Brenda
1	9000009367	Silla ejecutiva con asiento poliuretano tapizado de cuero color negro, respaldo tela mesh c/rodos y apoyabrazos color negro.	Q 1,147.32	53	Brenda
1	9000009368	Silla ejecutiva con asiento poliuretano tapizado de cuero color negro, respaldo tela mesh c/rodos y apoyabrazos color negro.	Q 1,147.32	53	Brenda
1	10000002973	Impresora marca HP Modelo 6540 Deskjet serie MY58N4Q01X	Q 1,160.71	53	Brenda

SEGUNDO: Se hace constar que el Ingeniero Héctor Aroldo López Perdomo recibe los activos indicados en el Punto Primero, haciendo mención la responsabilidad del buen uso de los activos de lo contrario se le aplicara conforme al Normativo para el Control de Activos Fijos del INDE vigente.----------

TERCERO: Que la presente Acta sirva de CONSTANCIA, para que se inicie la gestión del Ingeniero Héctor Aroldo López Perdomo como asesor de la División de Desarrollo Geotérmico.----------

CUARTO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente Acta en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las nueve horas con treinta minutos (09:30), la que es leída, ratificada y firmada de conformidad por los que en ella intervienen. DAMOS FE.----------

Y PARA ENVIAR A DONDE CORRESPONDA, EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE ACTA EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA A LOS TREINTA DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

Certificó:

BLANCA ROSA RODAS SOLARES
SECRETARIA

Vo.Bo.

ING. RUDY MANOLO MONROY HIGUEROS
JEFE DIVISIÓN DE INGENIERÍA –EGEE-

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

EL INFRACRITO ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS DE LA DIVISION DE DESARROLLO GEOTERMICO DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION –INDE-, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS AUTORIZADO POR LA CONTROLORIA DE CUENTAS, REGISTRO No. L241030-2018 QUE CONSTA EN FOLIO NÚMERO 060 SE ENCUENTRA ASENTADA EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

Acta No. 27-2019

En la Aldea La Calera del Municipio de Zunil, del Departamento de Quetzaltenango, siendo las once horas (11:00) del día tres de diciembre de dos mil diecinueve, reunidos en la Oficinas de Activo Fijos del campo Geotérmico Zunil, de la División Desarrollo Geotérmico de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, reunidos las siguientes personas: Edilsar Ernesto Aguilar Pisquí, Encargado de los Asuntos del Campo Geotérmico Zunil, Ingeniero Geólogo Héctor Aroldo López Perdomo y Elton Mayco Salanic Colop, Auxiliar de Activos Fijos para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** De acuerdo a la Cláusula TERCERA, del Contrato Administrativo Número 238-2019, se establece como fecha de inicio el 15 de julio de 2019 y fecha de vencimiento 31 de diciembre de 2019, Contratos de Servicios Profesionales, bajo el renglón 029 celebrado entre el INDE y Héctor Aroldo López Perdomo, quien se identifica con documento personal de identificación –DPI- dos mil cuatrocientos diez sesenta y un mil cuatrocientos ochenta y mil quinientos uno (2410 61482 1501), se le proporcionó al Profesional los activos que a continuación se detallan:

CAN.	CODIGO	DESCRIPCION	VALOR
1	10000001732	Computadora tipo Desk Top Compaq 6005	Q 5,754.47
1	10000004535	Scanner HP Scannjet mod. 5590 Serie CN05SVH0DJ	Q 2,857.15
1	10000003398	UPS 1000VA/600 wats, marca APC, mod. BR1000G, Serie 3B1143X18320	Q 1,089.29
1	10000000663	Impresora color 120, marca HP, mod. LASERJET CP1518ni.	Q 2,901.79
1	9000007161	Escritorio secretarial	Q 105.00
1	9000007160	Escritorio Ejecutivo	Q 230.00
1	9000003365	Ventilador tipo torre, marca Electro-lux, mod. VTL01 Serie-20247826	Q 714.29
1	9000007157	Archivo de 4 gavetas	Q 95.00
1	9000007170	Silla de visita fija mod. 8064 color negro	Q 356.25

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

1	9000007169	Silla de visita fija mod. 8064 color negro	Q	356.25
1	9000002243	Librera de 3 entrepaños de metal y vidrio	Q	902.50
1	9000007167	Silla ejecutiva importada color café	Q	1,701.00
1	18000000799	Teléfono inalámbrico PHILIPS mod.CD021014586329	Q	491.07

SEGUNDO: Héctor Aroldo López Perdomo devuelve los activos según lo que establece en la cláusula **OCTAVA** de dicho contrato. **TERCERO:** Que la presente Acta sirva de **SOLVENCIA**, para que se inicie la gestión del último pago del servicio prestado. **CUARTO:** No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta en él mismo lugar y fecha veinte minutos después de su inicio, DAMOS FE.

Y PARA ENVIAR A DONDE CORRESPONDA, EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE ACTA EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA A LOS TRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

Certificó:

Elton Mayco Salanic Colop
Auxiliar de Activos Fijos

DIVISIÓN DE DESARROLLO GEOTERMICO DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA - INDE - ENCARGADO ACTIVOS FIJOS

Vo. Bo.

Edilsar Ernesto Aguilar Pisquiy
Enc. Asuntos Campo Geot. Zunil

DIVISIÓN DE DESARROLLO GEOTERMICO DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA - INDE - SUPERVISOR DE CAMPO ZUNIL

Factura

HECTOR AROLDO, LOPEZ PERDOMO
Nit Emisor: 2860546
HECTOR AROLDO LOPEZ PERDOMO
1 CALLE 2-24 zona 3, Rabinal, BAJA VERAPAZ
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

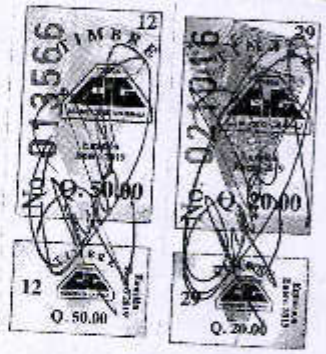
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7E34988F-0518-44D7-BDE8-A93EE025A9BA
Serie: 7E34988F Número de DTE: 85476567
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 05-Dec-2019 12:02:16
Fecha y hora de certificación: 02-Dec-2019 12:02:16
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados según contrato No. 238-2019 correspondiente al sexto pago.	15,000.00	0.00	15,000.00 IVA	1,607.14
				TOTALES:	0.00	15,000.00 IVA	1,607.14

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO:___DOCEAVO__

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 033-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de Enero al 31 de diciembre 2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO NÁJERA CORADO

4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a prestar los servicios siguientes: El Contratista, se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Apoyo en las actividades relacionadas con la Supervisión de Contratos. b) Apoyo en la detección de necesidades relacionadas a Proyectos de Obra Civil, en las Centrales Hidroeléctricas; c) Apoyo a la División de Ingeniería en la elaboración de Bases de Licitación de Proyectos de Obra Civil; d) Apoyo en la Supervisión de trabajos de mantenimiento de Obra Civil en las Centrales Hidroeléctricas; e) Apoyo en la elaboración de Informes de las actividades de la División de Ingeniería; Apoyo en la elaboración de Dictámenes Técnicos requeridos por las Unidades Ejecutoras. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE -EGEE-, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES **XXXX**

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: **DIVISIÓN DE INGENIERÍA -EGEE-**

II. ACTIVIDADES

(AGREGAR EL DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS)

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.
2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de Diciembre a los diversos proyectos en ejecución.
3.- Apoyo en la supervisión de la reparación del canal de conducción Planta Hidroeléctrica Chichaic.
4.- Apoyo a las propuestas de mejoras para el mantenimiento del embalse de la Planta Hidroeléctrica Los Esclavos.
6.- Apoyo a la revisión de invitación a cotizar para reparación de edificio de enfermería Planta Hidroeléctrica Santa María.
7.- Apoyo a la supervisión del mantenimiento de edificios de las plantas hidroeléctricas Palin II y El Salto.

III. FIRMAS

ING. CARLOS FERNANDO NÁJERA CORADO
Nombre y firma del Contratista

ING. RUDY MANOLO MONROY HIGUEROS , JEFE DIVISIÓN INGENIERÍA -EGEE-
Nombre y firma
Unidad Responsable del Contrato

ING. ERWIN ROLANDO BARRIOS TORRES
GERENTE INTERNO -EGEE-

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

INFORME FINAL DE SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 033-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de Enero al 31 de diciembre 2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO NÁJERA CORADO

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES XXXX

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: DIVISIÓN DE INGENIERÍA -EGEE-

PRIMER PAGO

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.
2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de enero a los diversos proyectos en ejecución.
3.- Supervisión de trabajos del Proyecto mantenimiento a camino de Acceso de las Plantas Hidroeléctricas de Palin y El Salto.
4.- Evaluación de futuros proyectos para mejorar la infraestructura de la Hidroeléctrica Los Esclavos.

SEGUNDO PAGO

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.
2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de febrero a los diversos proyectos en ejecución.
3.- Supervisión de trabajos del proyecto Mantenimiento a Camino de Acceso de las Plantas Hidroeléctricas Palin y El Salto, verificación de Avances en la construcción de Carrileras de Concreto.
4.- Evaluación de funcionamiento y análisis de futuros proyectos para mejorar la Infraestructura de la Hidroeléctrica Palin 2.

TERCER PAGO

ACTIVIDADES DEL MES:

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.

2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de marzo a los diversos proyectos en ejecución.

3.- Supervisión de trabajos del proyecto Mantenimiento a Camino de Acceso de las plantas hidroeléctrica Palin e hidroeléctrica El Salto; colocación hombro con material relleno en las Carrileras de Concreto.

4.-Supervision de la compactación con terreno natural en los tramos de tubería enterrada, hidroeléctrica El Salto.

5.- Apoyo a los trabajos de reparación de infraestructura de bodega de activos fijos y taller de herrería en la hidroeléctrica Santa María.

CUARTO PAGO

ACTIVIDADES DEL MES:

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.

2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de Abril a los diversos proyectos en ejecución.

3.- Supervisión de trabajos del proyecto Mantenimiento a Camino de Acceso de las plantas hidroeléctrica Palin e hidroeléctrica El Salto.

4.-Supervision de la colocación de asfalto al ingreso de la hidroeléctrica Jurum Marínala.

5.- Supervisión de Obra Civil en el suministro de las tuberías de presión de la planta hidroeléctrica el Salto.

QUINTO PAGO

ACTIVIDADES DEL MES:

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.

2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de Abril a los diversos proyectos en ejecución.

3.- Supervisión de trabajos del proyecto Mantenimiento a Camino de Acceso de las plantas hidroeléctrica Palin e hidroeléctrica El Salto.

4.-Apoyo a la verificación del estado actual del asfalto al ingreso de la hidroeléctrica Jurum Marínala.

5.- Supervisión de Obra Civil en el suministro de las dos tuberías de presión de la planta hidroeléctrica el Salto.

SEXTO PAGO

ACTIVIDADES DEL MES:

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.

2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de Junio a los diversos proyectos en ejecución.

3.- Supervisión de trabajos del proyecto Mantenimiento a Camino de Acceso de las plantas hidroeléctrica Palin e hidroeléctrica El Salto.

4.-Apoyo en el diseño del reemplazo de puente canal en canal auxiliar de embalse de planta hidroeléctrica Santa María.

5.- Apoyo a la medición del mantenimiento y reparación de techo de casa de máquinas de planta hidroeléctrica Santa María.

SÉPTIMO PAGO

ACTIVIDADES DEL MES:

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.

2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de Julio a los diversos proyectos en ejecución.

3.- Supervisión de trabajos del proyecto Mantenimiento a Camino de Acceso de las plantas hidroeléctrica Palín e hidroeléctrica El Salto.

4.-Apoyo en el diseño del reemplazo de puente canal en canal auxiliar de embalse de planta hidroeléctrica Santa María.

5.- Apoyo a la medición del mantenimiento y reparación de techo de casa de máquinas de planta hidroeléctrica Santa María.

6.- Apoyo a la supervisión por reclamo de garantía en reparación de los vertederos de la presa de la planta hidroeléctrica Aguacapa.

OCTAVO PAGO

ACTIVIDADES DEL MES:

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.

2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de Agosto a los diversos proyectos en ejecución.

3.- Apoyo a la Elaboración de informe de detección de necesidades de los siguientes proyectos:

Reemplazo de puente canal en canal auxiliar de embalse de planta hidroeléctrica Santa María.

- Mantenimiento y reparación de techo de casa de máquinas de planta hidroeléctrica Santa María.

-Mantenimiento de reparación del edificio taller de herrería de planta Santa María.

- Mantenimiento y reparación del edificio de enfermería de la planta Santa María.

NOVENO PAGO

ACTIVIDADES DEL MES:

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.

2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de Septiembre a los diversos proyectos en ejecución.

3.- Apoyo a la Elaboración de Términos de Referencia de los siguientes proyectos:

- Reemplazo de puente canal en canal auxiliar de embalse de planta hidroeléctrica Santa María.

- Mantenimiento y reparación de techo de casa de máquinas de planta hidroeléctrica Santa María.

Mantenimiento de reparación del edificio taller de herrería de planta Santa María. - Mantenimiento y reparación del edificio de enfermería de la planta Santa María.

4.- Apoyo para conformar expedientes para pozos exploratorios en el desarrollo geotérmico.

DECIMO PAGO

ACTIVIDADES DEL MES:

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.

2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de Octubre a los diversos proyectos en ejecución.

3.- Apoyo a la Elaboración de Términos de Referencia de los siguientes proyectos:

- Reemplazo de puente canal en canal auxiliar de embalse de planta hidroeléctrica Santa María.

- Mantenimiento y reparación de techo de casa de máquinas de planta hidroeléctrica Santa María.

- Mantenimiento de reparación del edificio taller de herrería de planta Santa María. - Mantenimiento y reparación del edificio de enfermería de la planta Santa María.

4.- Apoyo a la elaboración del programa de mantenimiento de obra civil para planta hidroeléctrica Los Esclavos, como parte del mantenimiento anual.

5.- Apoyo a la revisión y diseño del puente canal de la planta hidroeléctrica Santa María.

ONCEAVO PAGO

ACTIVIDADES DEL MES:

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.

2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de Noviembre a los diversos proyectos en ejecución.

3.- Apoyo en la elaboración de informe para la reparación del canal de conducción Planta Hidroeléctrica Chichaic.

4.- Apoyo al diseño de mejoras en reparación del canal de conducción Planta Hidroeléctrica Chichaic.

5.- Apoyo a la supervisión de campo de la limpieza del embalse de la Planta Hidroeléctrica Los Esclavos.

6.- Apoyo a la revisión de invitación a cotizar para reparación de edificio de enfermería Planta Hidroeléctrica Santa María.

DOCEAVO PAGO

ACTIVIDADES DEL MES:

1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.

2.- Programación de visitas de campo a realizarse en el mes de Diciembre a los diversos proyectos en ejecución.

3.- Apoyo en la supervisión de la reparación del canal de conducción Planta Hidroeléctrica Chichaic.

4.- Apoyo a las propuestas de mejoras para el mantenimiento del embalse de la Planta Hidroeléctrica Los Esclavos.

5.- Apoyo a la revisión de invitación a cotizar para reparación de edificio de enfermería Planta Hidroeléctrica Santa María.

6.- Apoyo a la supervisión del mantenimiento de edificios de las plantas Hidroeléctricas Palín II y El Salto.

Ing. Carlos Fernando Nájera Corado
Profesional

Ing. Rudy Manolo Monroy Higueros
Jefe División de Ingeniería -EGEE-

Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
GERENTE INTERNO -EGEE-

Vo.Bo.

Lic. Luis Fernando Chavarría Teras
Gerente General Interino -Instituto Nacional de Electrificación -INDE-

Factura

CARLOS FERNANDO, NAJERA CORADO
Nit Emisor: 20402228
CARLOS FERNANDO NAJERA CORADO
CARRETERA A FRAIJANES KILOMETRO 20.5 LOTE 58 CONDOMINIO MARIAS DEL SOL, zona 0, Fraijanes, GUATEMALA
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

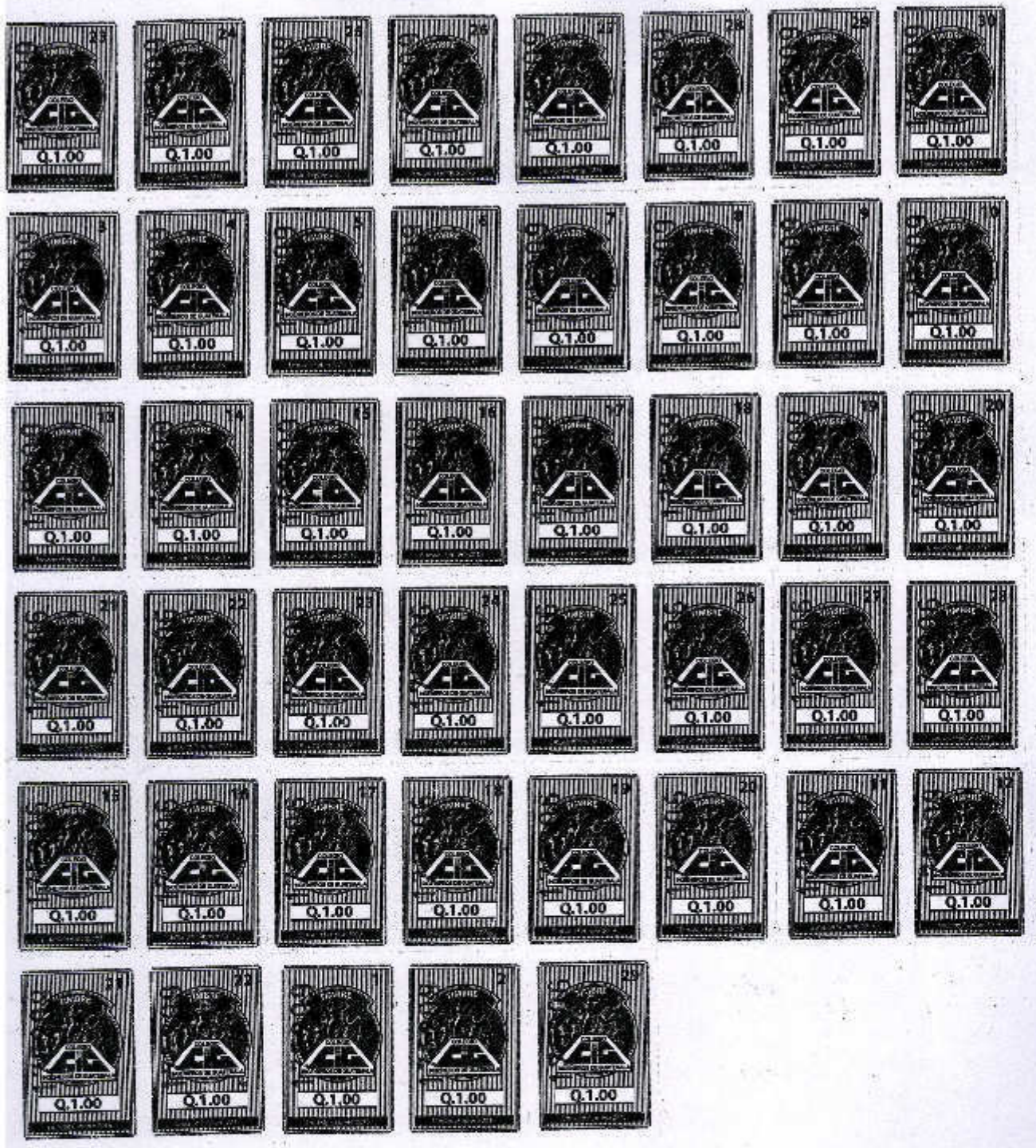
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
289EC183-D49F-4BC1-AB63-205268BCC31A
Serie: 289EC183 Número de DTE: 3567209409
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 05-Dec-2019 10:19:02
Fecha y hora de certificación: 02-Dec-2019 10:19:02
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	DOCEAVO pago por servicios profesionales segun contrato administrativo No. 033-2019	10,000.00	0.00	10,000.00	IVA 1,071.43
				TOTALES	0.00	10,000.00	IVA 1,071.43

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949


Q.1.00

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

FORMA - 74103.03 - A

LA INFRASCRITA AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA DIVISION DE INGENIERIA DE LA EMPRESA DE GENERACION DE ENERGÍA ELÉCTRICA, -EGEE- DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN –INDE-, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO 055310 AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL DÍA 09 DE ABRIL DEL 2013, DE DIVISIÓN DE INGENIERÍA DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGIA ELECTRICA EN EL QUE A FOLIO NUMERO CIENTO TREINTA Y UNO Y CIENTO TREINTA Y DOS (Nos. 131 Y 132) APARECE EL ACTA NUMERO 07-2019 QUE COPIADA LITERALMENTE DICE----------

ACTA NÚMERO 07-2019.

En la ciudad de Guatemala, siendo las nueve horas con quince minutos (09:15) del día diez de enero del año dos mil diecinueve (10-01-2019), reunidos en las oficinas de División de Ingeniería de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación –INDE-, ubicadas en el nivel menos tres (-3) en la 7 avenida 2-29 de la zona 9, Edificio La Torre, de esta ciudad, las siguientes personas: Ingeniero Abdel Vasquez Domínguez, Jefe División de Ingeniería, señorita Karla Lissette Castañeda Rodriguez, Auxiliar Administrativo, señorita Brenda Carolina Villagrán Oliva Encargada de Activos Fijos en Servicio, e Ingeniero Carlos Fernando Nájera Corado, todos trabajadores activos del INDE, para dejar constancia de lo siguiente:----------

PRIMERO: De acuerdo a lo que establece la Cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 033-2019 de fecha de inicio 10 de enero del 2019 y fecha de vencimiento 31 de diciembre del 2019, CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES SIN RELACIÓN DE DEPENDENCIA, bajo el renglón 029 celebrado entre el INDE y el Ingeniero Carlos Fernando Nájera Corado.----------

SEGUNDO: Se hace constar que al Ingeniero Carlos Fernando Nájera Corado, no se le proporcionan al contratista activos, ya que para desempeñar sus actividades profesionales utiliza su propio equipo.------

TERCERO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente Acta en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las diez horas con treinta minutos (10:30), la que es leída, ratificada y firmada de conformidad por los que en ella intervienen. DAMOS FE. ----------

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCION, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, A LOS CINCO DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.----------

Certificó:

Karla Lissette Castañeda Rodríguez
Auxiliar Administrativo

Vo. Bo.

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
INDE
JEFATURA
DIVISIÓN DE INGENIERÍA

Ing. Abdel Vásquez Domínguez
JEFE DIVISION INGENIERIA –EGEE-

EL ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION OBRAS POR CONTRATO DE LA DIVISION DE INGENIERIA DE LA EMPRESA DE GENERACION DE ENERGÍA ELÉCTRICA, -EGEE- DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN –INDE-, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO 055311 AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL DÍA 09 DE ABRIL DEL 2013, DE DIVISIÓN DE INGENIERÍA DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGIA ELECTRICA EN EL QUE A FOLIO NUMERO DOCIENTOS VENTITRES, DOCIENTOS VENTICUATRO (Nos. 223 Y 224) APARECE EL ACTA NUMERO 021-2019 QUE COPIADA LITERALMENTE DICE----------

ACTA NÚMERO 021-2019.

En la ciudad de Guatemala, siendo las nueve horas con quince minutos (09:15) del día tres de diciembre del año dos mil diecinueve (03-12-2019), reunidos en las oficinas de División de Ingeniería de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación –INDE-, ubicadas en el nivel menos tres (-3) en la 7 avenida 2-29 de la zona 9, Edificio La Torre, de esta ciudad, las siguientes personas: Ingeniero Carlos Fernando Nájera Corado, señora Blanca Rosa Rodas Solares, Secretaria y señor Francisco Salanic Ruiz Encargado de Activos Fijos en Servicio, todos trabajadores activos del INDE, para dejar constancia de lo siguiente:----------

PRIMERO: De acuerdo a lo que establece la Cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 033-2019 de fecha de inicio 10 de enero del 2019 y fecha de vencimiento 31 de diciembre del 2019, CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES SIN RELACIÓN DE DEPENDENCIA, bajo el renglón 029 celebrado entre el INDE y el Ingeniero Carlos Fernando Nájera Corado.----------

SEGUNDO: Se hace constar que al Ingeniero Carlos Fernando Nájera Corado, no se le proporcionan al contratista activos, ya que para desempeñar sus actividades profesionales utiliza su propio equipo por lo que la presente Acta sirva de **SOLVENCIA**, para que se inicie la gestión del último pago del servicio prestado.----------

TERCERO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente Acta en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las diez horas con treinta minutos (10:30), la que es leída, ratificada y firmada de conformidad por los que en ella intervienen. DAMOS FE. ----------

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCION, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.----------

Certificó:

ADMINISTRACION Y SUPERVISION DE OBRAS POR CONTRATO E. G. E. E. ENC. ACTIVOS FIJOS INDE GUATEMALA, C. A.

Francisco Salanic Ruiz
Encargado de Activos Fijos
Administración Obras Por Contrato

Vo. Bo.

EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA SUPERVISION Y MANTENIMIENTO OBRA CIVIL JEFE ADMINISTRATIVO INDE GUATEMALA, C. A.

Jessica Suceli Barillas de Roca
JEFE ADMINISTRATIVO DIVISION INGENIERIA –EGEE-

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 2

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 281-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 04 de noviembre al 31 de diciembre 2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Sandra Patricia Berdúo Quiñónez

4. OBJETO DEL CONTRATO: a). Apoyar en los cálculos de energía a facturar a los diferentes usuarios de acuerdo a los precios establecidos en los contratos y reglamentación vigente que sirve de referencia para la facturación mensual ;b) otras actividades que sele requiera.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] TÉCNICOS [ ]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO:Gerencia de Generación de Energía Eléctrica de INDE -EGEE-, División Administrativa Financiera

II. ACTIVIDADES

a) Desarrollo de modelo organizativo DAF, actual y horizonte, desarrollo de bloques funcionales, matriz jerárquica y desarrollo de estudios previstos para regularizaciones.
b) Realización de documentos administrativos del área Administrativa.
c) Apoyo en la Administración y procedimientos bajo la responsabilidad del jefe de la División Administrativa Financiera.
d) Apoyo en la creación de documentos de la División Administrativa Financiera.
e) Apoyo en el desarrollo de estudios de plazas.
f) Apoyó en cálculo de energía a facturar a los diferentes usuarios
g) Otras actividades requeridas por la DAF Y la Unidad Administrativa.

III. FIRMAS

Lic. Sandra Patricia Berdúo Quiñónez
Profesional Admón. Empresas

Lic. Juan Carlos Del Cid Ugorria
División Administrativa Financiera
EGEE-INDE

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN
EMPRESA DE GENERACIÓN
DIVISION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
GUATEMALA, C.A.

EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA
GERENTE
-I. N. D. E.-

Es conforme

Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Gerente Interino EGEE

INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 281-2009

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 04 de noviembre al 31 de diciembre 2009

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Sandra Patricia Berdúo Quiñónez

4. OBJETO DEL CONTRATO: a). Apoyar en los cálculos de energía a facturar a los diferentes usuarios de acuerdo a los precios establecidos en los contratos y reglamentación vigente que sirve de referencia para la facturación mensual;b) otras actividades que sele requiera.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] TÉCNICOS [ ]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO:Gerencia de Generación de Energía Eléctrica de INDE -EGEE-, División Administrativa Financiera

II. ACTIVIDADES

PAGO N.1

- Cálculo de energía a diferentes usuarios,
- Realización de documentos administrativos del área Administrativa.
- Apoyo en la realización de documentos a la División Administrativa Financiera.
- Apoyo en la Administración y procedimientos bajo la responsabilidad del Jefe de la División Administrativa Financiera.
- Apoyo en la creación de documentos de la División Administrativa Financiera.
- Apoyo en el desarrollo de estudios de plazas.

PAGO N. 2

- Desarrollo de modelo organizativo DAF, actual y horizonte, desarrollo de bloques funcionales, matriz jerárquica y desarrollo de estudios previstos para regularizaciones.
- Realización de documentos administrativos del área Administrativa,
- Apoyo en la Administración y procedimientos bajo la responsabilidad del Jefe de la División Administrativa Financiera,
- Apoyo en la creación de documentos de la División Administrativa Financiera.
- Apoyo en el desarrollo de estudios de plazas.
- Apoyó en cálculo de energía a facturar a los diferentes usuarios
- Otras actividades requeridas por la DAF y la Unidad Administrativa.

III. FIRMAS

Lic. Sandra Patricia Berdúo Quiñónez
Profesional Admón. Empresas

Lic. Julio Carlos Del Cid Lectora
División Administrativa Financiera
EGEE-INDE

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION EMPRESA DE GENERACION DIVISION ADMINISTRATIVA FINANCIERA GUATEMALA, C. A.

EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA GERENTE I.N.D.E.

Es conforme:

Ing. Erwin Alfredo Santizo Flores
Gerente Interino EGEE

Vo.Bo.

Lic. Luis Fernando CHAMALE TENAS
GERENTE GENERAL INTERINO DE INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION
INDE

INSTITUTO NAC. DE ELECTRIFICACION Gerente General Interino I.N.D.E. Guatemala, C. A.

Correlativo #60148 Verificador: 5d84d5351b8b80146

Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Sandra Patricia Berdúo Quiñónez , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 26071, de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2020** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(diciembre/2019)** Timbre **(diciembre/2019)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los diecinueve días del mes de septiembre de dos mil diecinueve.

Profesión: Administración de Empresas/USAC ;/, Colegiado(a) el: **18/09/2019**

Esta certificación fue impresa en papel bond el día 19 de septiembre de 2019 y tiene validez hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que el (a la) interesado (a) considere deberá verificar su autenticidad a través del link http://www.ccee.org.gt o bien llamando al PBX: 2268-4500 o 2360-2951, 2360-8367, 2360-9447. Es importante custodie el documento, para no dar mal uso al mismo.

Centrales 9 Calle 16-16, Zona 10, Colonia El Maestro 8a. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22684500 Sede Torre: Calle 7ª Avenida 1-20, Zona 4, Tercer Nivel oficina 340
Tels. 23608083, 23608361 23604944 E-mail: agremiados@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.

Factura Pequeño Contribuyente

SANDRA PATRICIA, BERDUO QUIÑONEZ
Nit Emisor: 16838188
BECORD
28 AVENIDA 30-31 COLONIA 20 DE OCTUBRE, zona 5, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 2455404
Nombre Receptor: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
36453947-653C-43AC-8527-21F0B76D868F
Serie: 36453947 Número de DTE: 1698448300
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 03-Dec-2019 12:15:56
Fecha y hora de certificación: 03-Dec-2019 12:15:56
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales, prestados según contrato administrativo número 281-2019 correspondiente al segundo pago.	8,000.00	0.00	8,000.00	
				TOTALES:	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION

LA INFRASCRITA ASISTENTE DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DIVISIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA –EGEE-, HACE CONSTAR QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2006, DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA –EGEE-, DIVISIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA; CON NÚMERO DE REGISTRO L2 6537 Y EN EL QUE A FOLIO 0394, APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:------

ACTA No. 049-2019. En la ciudad de Guatemala, siendo las diez horas (10:00) del día lunes, dieciocho de noviembre del dos mil diecinueve (18/11/2019); nos encontramos reunidos en las oficinas que ocupa la División Administrativa Financiera de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, nivel más uno (+1) del Instituto Nacional de Electrificación INDE, ubicadas en la 7ma. Avenida 2-29 zona 9, edificio La Torre, las siguientes personas: Licenciado Juan Carlos del Cid Ligorria, Jefe de la División Administrativa Financiera, Licenciada Sandra Patricia Berdúo Quiñonez, Contratista y Brenda Carolina Villagrán Oliva quien suscribe la presente acta, para dejar constancia de lo siguiente----------

PRIMERO: Se tiene a la vista el contrato Administrativo No. 281-2019, de la Licenciada Sandra Patricia Berdúo Quiñonez, CUI No. 1789 59723 0101, quien prestara sus servicios profesionales bajo Renglón 029 a la División Administrativa Financiera, se deja constancia que la Licenciada Berdúo utilizara su propio equipo para realizar sus labores motivo por el cual no se le proporcionan activos de esta División.----------

SEGUNDO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las diez horas con treinta minutos (10:30), la que leída es ratificada y firmada de conformidad por los comparecientes.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN , EN UNA HOJA DE PAPEL BOND CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN TAMAÑO CARTA, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE .

Certificó:

Brenda Villagrán
Departamento Administrativo
DAF-EGEE

Vo. Bo.

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION
EMPRESA DE GENERACION
DIVISION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
GUATEMALA, C. A.

Lic. Juan Carlos del Cid Ligorria
Jefe de la División Administrativa Financiera
EGEE - INDE

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

FORMA: 74103.03

EL INFRASCRITO ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS EN SERVICIO DE LA DIVISIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA -EGEE-ECOE-. CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO DE REGISTRO L2 19954, AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS EL 16/10/2012, EN EL QUE A FOLIO NUMERO DOSCIENTOS OCHENTA (280) APARECE EL ACTA NUMERO UNO CERO SEIS GUION DOS MIL DIECINUEVE (106-2019) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE.----------

Acta Número 106-2019

En la ciudad de Guatemala siendo las trece horas con treinta minutos (13:30) del día tres de diciembre del dos mil diecinueve (03/12/2019), en la oficina del Almacén Central Guatemala Norte de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación-INDE-, localizada en el nivel menos tres (-3) del Edificio La Torre, en la 7a avenida 2-29 zona 9, los señores: Brenda Carolina Villagrán Oliva, Jefe Departamento Administrativo DAF-EGEE-, Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos en Servicio de la EGEE, todos trabajadores activos del INDE, para dejar constancia de lo siguiente.----------

PRIMERO: El señor Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos, manifiesta que: teniendo a la vista Contrato Administrativo número 281-2019, a favor del Profesional 029, licenciada Sandra Patricia Berdúo Quiñonez, con vigencia del 04 de noviembre al 31 de diciembre del 2019.----------

SEGUNDO: Por lo descrito en el párrafo anterior, y teniendo a la vista acta número 049-2019, de fecha dieciocho de noviembre del 2019, donde la Jefatura de la DAF-EGEE, indican que no se le proporciono equipo, por lo que la licenciada Sandra Patricia Berdúo Quiñonez, queda **SOLVENTE** a lo que se refiere Activos Fijos y Bienes Fungibles del Centro de Costo No **3301000101**, División Administrativa Financiera de la EGEE-INDE----------

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha (03/12/2019) media hora (1/2) después de su inicio, la que después de ser leída, por los comparecientes la aceptan, ratifican y firman de conformidad.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMBRETADA CON EL LOGOTIPO DEL INDE Y SUS EMPRESAS A LOS TRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.----------

Certifica:

Edgar Gustavo Álvarez Ruiz
Encargado de Activos en Servicio-EGEE-

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
ENCARGADO ACTIVOS FIJOS
INDE

Vo. Bo.

Brenda Carolina Villagrán Oliva
Jefe Depto. Administrativo.
-DAF-EGEE-

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL DOCEAVO PAGO

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 036-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de Enero al 31 de diciembre 2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: BLANCA ROSA RODAS SOLARES

4. OBJETO DEL CONTRATO:

El Contratista, se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Prestar la asistencia secretarial, requerida por el Profesional, a todo concerniente en la División, y colaborar con la Unidad de Planificación de Obra Civil, así como también a la Unidad de Administración y Supervisión de Obras por Contrato. b) Archivo de documentos de la Jefatura de División de Ingeniería. c) Recepción y traslado de documentos recibidos. d) Atención de llamadas telefónicas de la Jefatura correspondiente. e) Fotocopiado de expedientes. f) Enumeración de Expedientes. g) Archivo de expedientes y documentación interna/externa. h) Elaboración de Oficios y Providencias. i) Recepción de informes de avance de labores. j) Asistencia al Profesional, en todo el ámbito secretarial, atendiendo los requerimientos con los expedientes que llegan y salen de la División. k) Actualización y control de archivo de contratistas activos en la realización de obras bajo supervisión de la División de Ingeniería. l) Seguimiento de expedientes ante unidades correspondientes. m) Recepción de Informes de los Supervisores de los diferentes Proyectos, administrados por la División para su revisión y archivo. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica -INDE , tendrá bajo su responsabilidadla guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [ ] TÉCNICO [XX]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ____DIVISIÓN DE INGENIERÍA -EGEE-____

II. ACTIVIDADES

(AGREGAR ACTIVIDADES) **Recibir y trasladar llamadas de la Jefatura, recibir expedientes de otras Divisiones, revisarlos y trasladarlos con su respectivo seguimiento, foliar expedientes y trasladarlos a otras divisiones. Recibir los informes de los supervisores, atender requerimientos de Gerencia EGEE. Atender a las personas que visitan la División, coordinar reuniones para la Jefatura. Llevar especial control con los documentos de la División. Consultar Guatecompras y bajar documentos, solicitados por la Jefatura. Atender correspondencia de la Div. de Des. Geotérmicos. Actualizar el Archivo. Llenar formularios con las evaluaciones de fin de año.**

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-109-2019, doc. enviado a la Ing. Liana Juarez, para atender recomendaciones de Gerencia EGEE., P-1020-DI-110-2019 doc. enviado a Gerencia EGEE. , P-1020-DI-111-2019 doc. enviado a Renato Rodas, Supervisor del Cont. No. 002-2014. P-1020DI-112-2019, doc. enviado a Francisco Salanic, Enc. de Activos Fijos Geotermia y Obra Civil. P-1020-DI-113-2019 doc. enviado a la Jefatura de Servicios Administrativos. P-1020-DI-114-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. P-1020-DI-1115-2019, doc. enviado al Dept. Jurídico EGEE., P-1020-DI-116-2019 doc. enviado a Nestor Renato Rodas, Geologo. P-1020-DI-117-2019, doc. enviado al Gerente Financiero, P-1020-DI-118-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. , P-1020-DI-119-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE.

OFICIOS:

O-1020-DI-088-2019, doc. enviado a la División Admon. Financiera EGEE., O-1020-DI-089-2019 doc. enviado a la División de Seguridad. O-1020-DI-090-2019, doc. enviado al Ing. Abner Isai Mejia Quiroa, ETCEE.

III. FIRMAS

BLANCA ROSA RODAS SOLARES
Nombre y firma del Contratista

ING. RUDY MANOLO MONROY HIGUEROS
Nombre y firma
Unidad Responsable del Contrato

ING. ERWIN ROLANDO BARRIOS TORRES
GERENTE INTERINO -EGEE-

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

INFORME FINAL SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 036-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de Enero al 31 de diciembre 2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: BLANCA ROSA RODAS SOLARES

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [ ] TÉCNICO [XX]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ____DIVISIÓN DE INGENIERÍA -EGEE-_____

II. ACTIVIDADES

PRIMER PAGO

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-001-2019, dirigida al Gerente EGEE, para informar sobre la modificación en el acuerdo de la Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativo No. 226-2017, del Servicio y Mant. Y Limp. Del Zanjón Malena y Río Michatoya. P-1020-DI-002-2019, dirigida al Sr. Renato Rodas, Superv. del Contrato No. 002.2014. P 1020-DI-003-2019, dirigida al Ing. Victor Manuel Sandoval, Gerente S. Corporativos, solicitud de vacaciones de la Sra. Débora Maria Rodas. P-1020-Di-004-2019, dirigida al Ing. Victor Manuel Sandoval, Gerente S. Corporativos, solicitud de vacaciones del Sr. Emilio Misael Samayoa, solicitud de un día de vacaciones. P-1020-DI-005-2019, dirigida al Ing. Victor Manuel Sandoval, Gerente S. Corporativos, solicitud de vacaciones del Señor Sergio Francisco López Alvarez.

OFICIOS:

O-1020-DI-003-2019, dirigido al Lic. Eliu Jonatan Ovalle, Jefe de Divi. de Contabilidad, informando que durante el mes de dic. 2018, no se realizo ningún trámite de retenciones. O-1020-DI-004-2019, dirigido al Gerente EGEE, enviando listado de personal 031 a Contratar. O-1020-DI-005-2019, dirigido al Gerente EGEE, enviando listado de personal 031 a Contratar, con correcciones. O-1020-DI-006-2019, dirigido al Ing. Jose Luis Duque, Gerente Int. Planificación Inst., enviando avances de proyectos. O-1020-DI-007-2019, dirigido al Lic. Cesar Oswaldo Aceytuno, Jefe de Reclutamiento, enviando Leitz con 12 exp. del personal 031 a contratar. O-1020-DI-008-2019, dirigido Ing. Victor Manuel Sandoval P., solicitando contratación 031, del joven Douglas Obdulio Sarceño, con No. de Plaza 90000443. O-1020-DI-009-2019, dirigida al Gerente EGEE, solicitando modificar el Acuerdo No. EGEE-265-2018, de la orden de Compra y Pago No. 4500006233.

OTRAS ACTIVIDADES:

Consultas en Guatecompras, verificando los eventos a Administrar por la División, durante el año 2019, atender llamadas telefonicas para la Jefatura, atender requerimientos de la Unidad de Planificación de Obra Civil, enviar y follar documentos. Recibir expedientes de laa División.

SEGUNDO PAGO

(AGREGAR ACTIVIDADES)

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-006-2019, dirigida al Gerente EGEE, para informar de Contratación del personal 031. P-1020-007-2019, adjuntando planos al Lic. Marco Tulio Aguilar M., Jefe División de Estudios Sociales y Sostenibles, ASA.

OFICIOS:

O-1020-DI-010-2019, documento dirigido al Ing. Jose Luis Duque Franco, Gerente ai, Planificacion Inst., adjuntando cuadros con los avances fisicos y financieros de la Perforación de Pozo para abastecimiento de agua potable campameno cámara de válvulas Quixal.

O-1020-DI-011-2019, documento enviado al Gerente Egee, solicitud de la Sra. Debora María Rodas, Aux. de Ingenieria, para el Visto Bueno para participar en Convocatoria de la UCI(Bachillerato por Madurez). O-1020-DI-012-2019, documento enviado al Gerente EGEE, para solicitando promover Plaza No. 103, Puesto Nominal Jefe de Planta I, derivado de la renuncia voluntaria del Arq. Gonzalo Corado.

O-1020-DI-013-2019, documento enviado a los miembros y coordinadores de Comisiones Recep. y Liquidadoras, para mantener al día sus actividades. O-1020-DI-014-2019, documento enviado al Ing. Luis Carlos Villegas, Gerente Regional de Operación y Mant., Orzunil I.

O-1020-DI-015-2019, documento dirigido al Ing. Jose Luis Duque Franco, Gerente ai, Planificacion Inst., adjuntando cuadros con los avances del Pozo de Quixal y la Construccion de Edificio para personal Técnico Administrativo de Aguacapa. O-1020-DI-016-2019, doc. enviado a la Sra. Jessica Barillas, Jefe Administrativo de la Division, para anulación de cheque. O-1020-DI-017-2019, informando al Gerente EGEE, que esta División no aceptara practicantes, por la remodelación programada.

OTRAS ACTIVIDADES:

Consultas en Guatecompras, verificando los eventos a Administrar por la División, durante el año 2019, atender llamadas telefonicas para la Jefatura, atender requerimientos de la Unidad de Planificación de Obra Civil, enviar y foliar documentos. Recibir expedientes de la División, con su respectivo control.

TERCER PAGO

(AGREGAR ACTIVIDADES)

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-008-2019, doc. enviado a Renato Rodas, Superv. del Campo Geotérmico Zunil, con recomendaciones de Auditoría Interna,emitidas en el Informe No. A-039-2018-AIC-EGEE-, P-1020-DI-010-2019, doc. enviado al Ing. Huber Haroldo Rodriguez, Jefe P.H. Chixoy, enviando evaluación técnica correspondiente, emitida por SEGEPLAN. -P-1020-DI-011-2019, doc. enviado al Sr. Jayro Geovany de la Cruz, Guardalmacen, de la Div. Geotérmico Sta. María de Jesus, adjuntandole la respuesta del Lic. Eliu Jonatan Ovalle, Jefe División de Contabilidad. -P-1020-DI-012-2019, doc. enviado al Sr. Edilsar Aguilar Pisqui, Encargado de Activos Fijos Geotérmicos, tralaladando información de la División de Contabilidad. -P-doc. enviado al Lic. Lucas Alvizú, Auditor Interno, adjuntando los documentos que evidencian las acciones realizadas, de las recomendaciones en doc. No. OAI-S-110-018-2019. -P-1020-DI-014-2019, doc. enviado al Gerente EGEE, Ing. Roberto Barrera, adjuntando formulario de requerimiento para la convocatoria de la Plaza N. 103, División de Ingeniería. -P-1020-DI-015-2019, docu. enviado a la Sra. Jessica Barillas , Jefe Administrativo, solicitando informar al personal de la División.

OFICIOS:

O-1020-DI-018-2019, documento enviado al Lic. Luis Fernando Chavarria T., Gerente Financiero, solicitando habilitación para el Sistemama Siges y Sicoin, de los trabajadores encargados del fondo fijo , de la División de Geotérmicos.

O-1020-DI-19-2019, documento enviado al Gerente EGEE, Ing. Roberto Barrera, solicitando la contratación de 8 personas cargadas al Renglón Presupuestario 021, quienes prestaran sus servicios en Obra Civil y Geotermia. Campo Geotérmico de Zunil.

O-1020-DI-020-2019, doc. enviado a la Sra. Lubia Maribel Girón, Jefe Depto. de Cont. de Bienes, solicitando copia de los documentos de soporte de ingresos a Inventario Sap, de los activos sobrantes en servicio de Centros de Costos de la División de Geotérmicos.

O-1020-DI-021-2019, doc. enviado al Ing. Jose Luis Duque, Gerente Int. Planificación Instit., con los cuadros de avances de los proyectos Snip No. 135088 y 152496.

O-1020-DI-022-2019, doc. enviado al Sr. Nestor Renato Rodas, Super. del Campo Geotérmico Zunil, solicitando su apoyo para cumplir con la solicitud del Ing. Gerber Polanco, Jefe Div. de Prog. y Medio Ambiente, en atender inspecciones intermedias, en cumplimiento a las Normas de Seguridad de Presas.

O-1020-DI-023-2019, doc. enviado a la Delegación de Contraloría General de Cuentas, adjuntando tarjetas de control de bienes funjibles.

OTRAS ACTIVIDADES:

Consultas en Guatecompras, verificando los eventos a Administrar por la División, durante el año 2019, atender llamadas telefonicas para la Jefatura, atender requerimientos de la Unidad de Planificación de Obra Civil, enviar y foliar documentos. Recibir expedientes d

CUARTO PAGO

OTRAS ACTIVIDADES:

Recibir y trasladar llamadas de la Jefatura, recibir expedientes de otras Divisiones, revisarlos y trasladarlos con su respectivo seguimiento, foliar expedientes y trasladarlos a otras divisiones. Recibir los Informes de los supervisores, atender requerimientos de Gerencia EGEE. Atender a las personas que visitan la División, coordinar reuniones para la Jefatura. Llevar especial control con los documentos de la División. Consultar Guatecompras y bajar documentos, solicitados por la Jefatura. Atender correspondencia de la Div. de Des. Geotérmicos.

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-016-2019, doc. enviado a la Señorita Karla Sabrina Ramos, Jefe Recursos Humanos, adjuntando solicitud de traslado para prestar servicios en la Divi. Administrativa Financiera, de la Sta. Brenda Carolina Villagrán.
P-1020-DI-017-2019, doc. enviado al Ing. Victo Manuel Sandoval, Gerente Ser. Corporativos, trasladando la solicitud de vacaciones de la Sra. Débora María Rodas.
P-1020-DI-018-2019, doc. enviado al Ing. Victo Manuel Sandoval, Gerente Ser. Corporativos, trasladando la solicitud de vacaciones de la Sra. Jeannette del Socorro Martínez.
P-1020-DI-019-2019, doc. enviado a la Licda. Silvia Najera, Encar. de los Asuntos Div. de Mercadeo ECOE, información solicitada de la Empresa Orzunil.
P-1020-DI-020-2019, doc. enviado al Ing. Victo Manuel Sandoval, Gerente Ser. Corporativos, trasladando la solicitud de vacaciones de la Sra. Jessica Barillas de Roca.
P-1020-DI-021-2019, doc. enviado al Sr. German René Peréz, Jefe Depto. de Contabilidad, adjuntando correcciones solicitadas, en Oficio No. O-834-02-150-2019. P-1020-DI-022-2019, doc. enviado al Depto. de Control de CAlidad. P-1020-DI-023-2019, doc. enviado al Lic. Juan Carlos del Cid, Jefe Div. Admin. Financiera, solicitud de opinion, para la baja de los vehículos, del campo Geotérmic Zunil. P-1020-DI-024-2019, doc. enviado al Depto. Jurídico de EGEE, solicitando opinion y dictamen para activos fijos de la Div. de Geotérmicos.

OFICIOS:

O-1020-DI-024-2019, documento enviado al Lic. Ceferino Salquil Solval, Jefe División de Seguridad, solicitando autorización para el ingreso del Señor Manuel Baldomero Gonzalez, para coordinar fumigación.
O-1020-DI-025-2019, documento enviado al Ing. Gerber Polanco, Div. de Prog. y Medio Ambiente, mapeo Geológico de Planta Hidroeléctrica Palin II.
O-1020-DI-026-2019, documento enviado a la Licda. Maria Eugenia Panjoj, Jefe Depart. Administrativo DAF-EGEE.
O-1020-DI-027-2019, documento enviado al Ing. Jose Luis Duque, Gerente al Planificación Inst., adjuntando los avances SNIP al 31 de Marzo.

QUINTO PAGO

OTRAS ACTIVIDADES:

Recibir y trasladar llamadas de la Jefatura, recibir expedientes de otras Divisiones, revisarlos y trasladarlos con su respectivo seguimiento, foliar expedientes y trasladarlos a otras divisiones. Recibir los Informes de los supervisores, atender requerimientos de Gerencia EGEE. Atender a las personas que visitan la División, coordinar reuniones para la Jefatura. Llevar especial control con los documentos de la División. Consultar Guatecompras y bajar documentos, solicitados por la Jefatura. Atender correspondencia de la Div. de Des. Geotérmicos.

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-025-2019, documento enviado al Ing. Victor Manuel Sandoval Palma, Gerente Corporativo, trasladando solicitud de vacaciones de la Sra.Jessica Barillas. -P-1020-DI-026-2019, documento enviado al Ing. Victor Manuel Sandoval Palma, Gerente Corporativo, trasladando la solicitud de vacaciones del Sr. Emilio Samayoa Velasquez. -P-1020-DI-027-2019, doc. enviado al Lic. Mario Ivan Mérida, Jefe Depto Financiero, trasladando trámites solicitados. -P-1020-DI-028-2019, doc. enviado al Ing. Jorge A. Klug Superintendente -EGEE-, adjuntando Dictamen Técnico del Ing. Henry Geovany Godoy. -P-1020-DI-029-2019, doc. enviado a la Lic. Cinthia Arroyo, Jefe Div. de Registro y Control de Bienes Inm. ASA.,adjuntando información de terreno ubicado en el paraje xecacasiguan , zunil quetzaltenango. -P-1020-DI-030-2019, doc. enviado al Lic. Mario Ivan Mérida Jefe Depto. Financiero EGEE, solicitando Opinion Financiera. -P-1020-DI-031-2019, doc. enviado al Lic. Juan C. del Cid, Jefe Div. Admi. Financiera EGEE, adjuntando documentos de soporte de los procedimientos internos. -P-1020-DI-032-2019, doc. enviado al Lic. César Oswaldo Aceytuno, Jefe del Depto. de Reclutamiento y Seleccion de Personal, adjuntando Convocatoria. -P-1020-DI-033-2019, doc. enviado al Lic. Jorge Menéndez, Jefe Depto. Asuntos Jurídicos EGEE, solicitando su Opinión Juridica, para baja de vehiculos de Geotermicos.

OFICIOS:

O-1020-DI-024-2019, documento enviado al Lic. Ceferino Salquil Solval, Jefe División de Seguridad, solicitando autorización para el ingreso del Señor Manuel Baldomero Gonzalez, para coordinar fumigación.
O-1020-DI-025-2019, documento enviado al Ing. Gerber Polanco, Div. de Prog. y Medio Ambiente, mapeo Geológico de Planta Hidroeléctrica Palin II.
O-1020-DI-026-2019, documento enviado a la Licda. Maria Eugenia Panjoj, Jefe Depart. Administrativo DAF-EGEE.
O-1020-DI-027-2019, documento enviado al Ing. Jose Luis Duque, Gerente ai Planificación Inst., adjuntando los avances SNIP al 31 de Marzo. O-1020-DI-028-2019 , documento enviado al Ing. Jose Luis Duque, Gerente ai Planificación Inst., adjuntando los avances SNIP No. 152496. O-1020-DI-029-2019, doc. enviado a la Licda. Evelyn Gabriela Donis, Jefe Relaciones Laborales, informando de la ausencia de la Srita. Karla Castañeda, por quebrantos de salud. O-1020-DI-030-2019, doc. enviado al Ing. Roberto Barrera, Gerente EGEE, adjuntando justificación de lo no ejecutado en el año 2018. O-1020-DI-031-2018, doc. enviado al Ing. Roberto Barrera, Gerente EGEE, informando de las acciones a tomar respecto a los renglones relevantes. O-1020-DI-032-2019, doc. enviado al Lic. Juan C. del Cid, Jefe Div. Admi. Financiera EGEE, solicitando el ingreso al Almacen de unos Toner. O-1020-DI-033-2019, doc. enviado al Lic. Luis F. Chavarria, Gerente Div. Financiera, solicitando la anulacion en sistema SIGES, el cur de comprometido No. 1366. O-1020-DI-034-2019 documento enviado al Ing. Jose Luis Duque, Gerente ai Planificación Inst., adjuntando los avances SNIP No. 135088 y 152496. O-1020-DI-035-2019, doc. enviado a la Sra. Jessica Barillas, Jefe Administrativa Div. de Ingeniería, informando de las vacaciones del señor Julio C. Garcia Veliz. O-1020-DI-036-2019, doc. enviado al Depto. de Contabilidad, trasladando documentos al Reparo No. CP-834-02-077-2019.

SEXTO PAGO

OTRAS ACTIVIDADES:

Recibir y trasladar llamadas de la Jefatura, recibir expedientes de otras Divisiones, revisarlos y trasladarlos con su respectivo seguimiento, foliar expedientes y trasladarlos a otras divisiones. Recibir los Informes de los supervisores, atender requerimientos de Gerencia EGEE. Atender a las personas que visitan la División, coordinar reuniones para la Jefatura. Llevar especial control con los documentos de la División. Consultar Guatecompras y bajar documentos, solicitados por la Jefatura. Atender correspondencia de la Div. de Des. Geotérmicos. LLenar formularios DNC , verificarlos y trasladarlos al Area de capacitación.

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-034-2019, documento enviado al Lic. Juan Carlos del Cid, información de verificación física de bien inmueble del centro de costo 3101000101. P-1020-DI-035-2019, documento enviado a Lubia Maribel Girón Jefe Depto. Cont. de Bienes, devolviendo expediente de la situación del pick up C-413, en el registro fiscal de vehiculos y traslado . P-1020-DI-036-2019, documento enviado al Lic. L. Fernando Chavarria, gerente Financiero, información relaciona al Oficio Circular No. EGEE-002-2019.

OFICIOS:

O-1020-DI-037-2019, documento enviado al Ing. Jose Luis Duque, Gerente ai Planificacion Inst., enviando solicitud de cambio de nombare a la Plaza No. 568 Auxiliar de Profesional II. O-1020-DI-038-2019, doc. enviado al Señor Henry Neftaly Perez, Encargado de los Asuntos de Seccion de Bienes y Activos, Contabilidad, solicitando modificacón en árez funcional de los activos Nos. 80800000850 , 80800000851,80800000852, ,80800000853 y 80800000854. O-1020-DI-039-2019, documento enviado al Ing. Roberto Barrera, Gerente -EGEE-, informacion sobre la Sra. Débora María Rodas, relacionado al curso de Liderazgo. O-1020-DI-040-2019, documento enviado a al Lic. Jacqueline Diaz, Sub-Jefe Depto Administrativo, haciendo devolucion del Aparato Telefónico, marca LG, Linea 48351533. O-1020-DI-041-2019, documento enviado al Ing. Jose Luis Duque, Gerente ai Planificacion Inst., cuadro actualizado con avances Snip al 31 de mayo. O-1020-DI-042-2019, nota enviada a Empagua para verificacion de contador de agua en el Área de Guatemala Nórte. O-1020-DI-043-2019 , doc. enviado al Lic. Edy H. Campos, Unidad de Capacitación, adjuntando formularios DNC, correspondientes al personal de la Div. de Ingeniería y de Geotérmicos.

SEPTIMO PAGO

OTRAS ACTIVIDADES:

Recibir y trasladar llamadas de la Jefatura, recibir expedientes de otras Divisiones, revisarlos y trasladarlos con su respectivo seguimiento, foliar expedientes y trasladarlos a otras divisiones. Recibir los Informes de los supervisores, atender requerimientos de Gerencia EGEE. Atender a las personas que visitan la División, coordinar reuniones para la Jefatura. Llevar especial control con los documentos de la División. Consultar Guatecompras y bajar documentos, solicitados por la Jefatura. Atender correspondencia de la Div. de Des. Geotérmicos. Llenar las evaluaciones del 1o. Semestre del Personal de la División de Ingenieira y Geotermicos.

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-037-2019, doc., enviado al Sr. Pablo Bernardo Lemus Gordillo, Jefe Depto. de Transportes, solicitandole atender requerimiento de Asesoría Jurídica. P-1020-DI-038-2019, doc. enviado al Ing. Erwin R. Barrios Torres, Sub Gerente EGEE, adjuntando un cuadro Resumen de verificación en la igualdad de áreas y dimensiones de los planos originales, relacionado a los 115 expedientes, de Zunil. P-1020-DI-039-2019, doc. enviado al Sr. Nestor Renato Rodas, Supervisor de Campo Geotérmico de Zunil. P-1020-DI-040-2019, doc. enviado al Ing. Victor Manuel Sandoval Palma, Gerente Servicios Corporativos, enviando solicitud de vacaciones de la Inga. Lili Juarez. P-1020-DI-041-2019, doc. enviado a Enma L. Guzman, secretaria de Geotérmicos, atendiendo solicitud de activos fijos. P-1020-DI-042-2019, doc. enviado al Ing. Roberto Barrera, Gerente EGEE, adjundo Informe Técnico de Laguna Calderas. P-1020-DI-043-2019, doc. enviado al Ing. Roberto Barrera, Gerente EGEE,enviando expediente con respuesta solicitada por ASA, de la propiedad de INDE, ubicado en Aldea Xesu, San Martin. P-1020-DI-044-2019, doc. enviado al Ing. Pablo Bernardo Lemus, Jefe Depto. de Transportes INDE, solicitando Dictamen Técnico de baja del vehiculo Registro INDE B-105 del Centro de Costo 3202000101. P-1020-DI-045-2019, doc. enviado al Sr. Edilsar Ernesto Aguilar Pisqui, Enc. de Activos Fijos, Campo Geotérmico Zunil, para que proceda a la actualizacion de controles internos del registro contable de baja de Bienes Muebles inservibles. P-1020-DI-046-2019-ANULADA, P-1020-di-047-2019, documentos de activos fijos Geotermico. P-1020-DI-048-2019 , doc. enviado a Términos de Referencia, con expediente del transporte de Zunil. P-1020-DI-049-2019, doc. enviado al Gerente EGEE, con información solicitada por la Licda. Carolina Medina J., Jefe de la Unidad de Información Pública.

OFICIOS:

O-1020-DI-0044-2019, doc. enviado al Lic. Ceferino Salquil, Jefe División de Seguridad, solicitando autorización para el ingreso del Sr. Manuel Baldomero Gonzalez, para coordinar la Fumigación en la División. NOTAS DE ENVIO Nos. 001-2019 Y 002-2019, adjuntando a Gerencia EGEE información solicitada en CDs. O-1020-DI-045-2019, doc. enviado a Gerente EGEE, adjuntando expedientes Nos. 83 y 88 con planos de Zunil. O-1020-DI_046-2019, doc. enviado al Ing. Edgar Rosito Monzón, Jefe de Sub Estaciones ETCEE, informando de los problemas suscitados en la Sub-Estación Guatemala Norte, relacionado al suministro de agua potable, desde el mes de mayho del 2018. O-1020-047-2019, ANULADO. O-1020-DI-048-2019, doc. enviado al Gerente EGEE, solicitando nuevamente el lanzamiento del Evento No. EGEE/C16-2019-1001, para el "Arrendamiento de Transporte para Traslado de Personal del Campo Geotérmico de Zunil II". O-1020-DI-049-2019, doc. enviado al Gerente EGEE, Informe de Detección de Necesidades, del evento "Arrendamiento de Transporte para Traslado de Personal del Campo Geotérmico de Zunil II". O-1020-DI-050-2019, documento enviado a Gerencia de Servicios Corporativos -INDE-, informando de la suspención de vacaciones de la Ing. Lili Juarez. O-1020-DI-051-2019, doc. enviado al Ing. Jose Luis Duque, Gerente Int. Planificación Inst. con los avances SNIP. O-1020-DI-052-2019, doc. enviado al Gerente EGEE, información solicitada por la Contraloria de Cuentas.

OCTAVO PAGO

OTRAS ACTIVIDADES:

Recibir y trasladar llamadas de la Jefatura, recibir expedientes de otras Divisiones, revisarlos y trasladarlos con su respectivo seguimiento, foliar expedientes y trasladarlos a otras divisiones. Recibir los Informes de los supervisores, atender requerimientos de Gerencia EGEE. Atender a las personas que visitan la División, coordinar reuniones para la Jefatura. Llevar especial control con los documentos de la División. Consultar Guatecompras y bajar documentos, solicitados por la Jefatura. Atender correspondencia de la Div. de Des. Geotérmicos. Llenar las evaluaciones del 1o. Semestre del Personal de la División de Ingenieira y Geotermicos.

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-050-2019, doc., enviado a Jessica Barillas, Jefe Admon. División de Ingeniería. P-1020-DI-051-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. P-1020-DI-052-2019, doc. enviado a Gerencia Servicios Corporativos. P-1020-DI-053-2019, doc. enviado al Sr. Edilsar Aguilar Pisqui, Enc. Activos Fijos Geotérmicos. P-1020-DI-054-2019, doc. enviado a la Srita. Brenda C. Villagrán, Enc. de Activos Fijos Plan. y Obra Civil. P-1020-DI-055-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. P-1020-DI-056-2019, doc. enviado a la División de Contabilidad. P-1020-DI-057-2019, doc. enviado al Sr. Gustavo Álvarez, Enc. de Activos Fijos en Servicio. P-1020-DI-058-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. P-1020-DI-059-2019, doc. enviado al DEPTO. DE RECLUTAMIENTO. P-1020-DI-060-2019, doc. enviado a GERENCIA EGEE. P-1020-DI-061-2019, doc. enviado a la JEFATURA DE DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS. P-1020-DI-062-2019, doc. enviado a la DIVISION DE PROGRAMACIÓN Y MEDIO AMBIENTE. P-1020-DI-063-2019, doc. enviado a GERENCIA EGEE. P-1020-DI-064-2019, doc. enviado a la DIV. ADMINISTRATIVA FINANCIERA DAF-EGEE-. P-1020-DI-065-2019, doc. enviado a GERENCIA EGEE. P-1020-DI-066-2019, doc. enviado a la ASESORIA DE ASUNTOS JURÍDICOS -EGEE-, P-1020-DI-067-2019, doc. enviado al Ing. Nelson Cáceres, Depto. de Supervisión Mecánica. P-1020-DI-068-2019, doc. enviado a la ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL. P-1020-DI-069-2019, doc. enviado a GERENCIA EGEEE. P-1020-DI-070-2019, doc. enviado a GERENCIA EGEE. P-1020-DI-071-2019, doc. enviado a Jessica Barilllas, Jefe Administrativo. P-1020-DI-072-2019, doc. enviado a Jessica Barilllas, Jefe Administrativo.

OFICIOS:

O-1020-DI-0053-2019, doc. enviado a Marlon López Osorio, Unidad de Transportes, -EGEE-, O-1020-DI-054-2019, doc. enviado al Sr. Edilsar Aguilar, Enc. de Activos Fijos Geotérmicos. O-1020-DI-055-2019, doc. enviado al Lic. Luis F. Chavarria, Gerente Financiero. O-1020-DI-056-2019, doc. enviado al Ing. Jose Luis Duque, Planificación Institucional.

NOVENO PAGO

OTRAS ACTIVIDADES:

Recibir y trasladar llamadas de la Jefatura, recibir expedientes de otras Divisiones, revisarlos y trasladarlos con su respectivo seguimiento, foliar expedientes y trasladarlos a otras divisiones. Recibir los Informes de los supervisores, atender requerimientos de Gerencia EGEE. Atender a las personas que visitan la División, coordinar reuniones para la Jefatura. Llevar especial control con los documentos de la División. Consultar Guatecompras y bajar documentos, solicitados por la Jefatura. Atender correspondencia de la Div. de Des. Geotérmicos. Llenar las evaluaciones del 1o. Semestre del Personal de la División de Ingenieira y Geotermicos.

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-073-2019, doc. enviado a Términos de Referencia, P-1020-DI-074-2019, documento enviado a Gerencia EGEE, P-1020-DI-075-2019, documento enviado a Gerencia de ETCEE., P-1020-DI-076-2019, documento enviado a la Asesoría Social Ambiental, P-1020-DI-077-2019 Gerencia de Servicios Corporativos., P-1020-DI-078-2019, documento enviado a la Jefatura de Contabilidad de Bienes. P-1020-DI-079-2019, documento enviado a la Jefatura de Contabilidad de Bienes. P-1020-DI-080-2019, documento enviado al Lic. Angel Gabriel Garcia,Control de CAlidad.P-1020-DI-081-2019, documento enviado a Jessica Barillas, Jefe Administrativo, División de Ingeniería., P-1020-DI-082-2019 , documento enviado a Términos de Referencia. , P-1020-DI-084-2019, documento enviado al Ing. Jorge Adolfo Klug, Superintendente. P-1020-DI-085-2019, documento enviado al Ing. Gerber Polanco López. P-1020--DI-086-2019, documento enviado al Gerencia ETCEE. P-1020-DI-087-2019, documento enviado a ASesoria Jurídica EGEE., P-1020-DI-088-2019 , documento enviado a la Jefatura de Transportes.

OFICIOS:

O-1020-DI-0057-2019, documento enviado EGGE, 0-1020-DI-058-2019 documento enviado a Gerencia EGGE, 0-1020-DI-59-2019 documento enviado División Administrativa Finaciera, 0-1020-DI-60-2019 documento enviado a Gerencia EGGE, 0-1020-DI-61-2019 documento enviado a Gerencia EGGE, 0-1020-DI-62-2019 documento enviado a planificación institucional.

DÉCIMO PAGO

OTRAS ACTIVIDADES:

Recibir y trasladar llamadas de la Jefatura, recibir expedientes de otras Divisiones, revisarlos y trasladarlos con su respectivo seguimiento, foliar expedientes y trasladarlos a otras divisiones. Recibir los Informes de los supervisores, atender requerimientos de Gerencia EGEE. Atender a las personas que visitan la División, coordinar reuniones para la Jefatura. Llevar especial control con los documentos de la División. Consultar Guatecompras y bajar documentos, solicitados por la Jefatura. Atender correspondencia de la Div. de Des. Geotérmicos. Actualizar el Archivo.

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-089-2019, doc. enviado ala Div. Administrativa Financiera DAF-EGEE-. P-1020-DI-090-2019 , doc. enviado al Ing. Gerber Polanco, Jefe Int. División de Programación y medio Ambiente. P-1020-DI-091-2019 , doc. enviado a Jayro de la Cruz, Guardalmacen II, campo geotérmico zunil. P-1020-DI-092-2019, doc. enviado a Términos de Referencia. P-1020-DI-093-2019 , doc. enviado a la Asesoría Jurídica. P-1020-DI-094-2019 , doc. enviado a Servicios Corporativos. P-1020-DI-095-2019, doc. enviado al Gerente ETCEE. P-1020-DI-096-2019, doc. enviado a la Asesoria Juridica. P-1020-DI-098-2019 , doc. enviado a Gerencia EGEE. P-1020-DI-099-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. P-1020-DI-100-2019, doc. enviado a la Gerencia EGEE.

OFICIOS:

O-1020-DI-063-2019, doc. enviado al Sr. Emilio Misael Samayoa, Supervisor de Region Norte. O-1020-DI-064-2019, doc. enviado al Lic. Juan Carlos del Cid,DAF. O-1020-DI-065-2019, doc. enviado al Sr. Juan Carlos Ramos, Encargado Asuntos de Almacén Guatemala Norte. O-1020-DI-066-2019, doc. enviado a la Lic. Elisa Castañeda, Jefe Asesoría Jurídica. O-1020-DI-067-2019, doc. enviado al Campo Geotermico de Zunil. O-1020-DI-068-2019, doc. enviado al Sr.Benjamin Gomez, DAF.O-1020-069-2019, doc. enviado a DIGEGR, O-1020-DI-070-2019, doc. enviado a Sub-Gerencia EGEE. O-1020-DI-071-2019, doc. enviado a Gerencia de ECOE. O-1020-DI-072-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. O-1020-DI-073-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. O-1020-DI-074-2019, doc. enviado a Gerencia Financiera.

O-1020-DI-075-2019, doc enviado a la Gerencia de Planificación Institucional. O-1020-DI-076-2019- doc. enviado a la Asesoría Social Ambiental.

ONCEAVO PAGO

OTRAS ACTIVIDADES:

Recibir y trasladar llamadas de la Jefatura, recibir expedientes de otras Divisiones, revisarlos y trasladarlos con su respectivo seguimiento, foliar expedientes y trasladarlos a otras divisiones. Recibir los Informes de los supervisores, atender requerimientos de Gerencia EGEE. Atender a las personas que visitan la División, coordinar reuniones para la Jefatura. Llevar especial control con los documentos de la División. Consultar Guatecompras y bajar documentos, solicitados por la Jefatura. Atender correspondencia de la Div. de Des. Geotérmicos. Actualizar el Archivo.

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-101-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. P-1020-DI-102-2019, doc. enviado a la Ing. Liliana Juarez M., P-1020-DI-103-2019, doc. enviado al Sr. Francisco Salanic, Enc. de los Activos Fijos Obras por Contrato. P-1020DI-104-2019, doc. enviado a la Gerenic ETCEE. P-1020-DI-105-2019, doc. enviado a la División de Contabilidad. P-1020-DI-106-2019, doc. enviado a Gerenica EGEE. P-1020-DI-107-2019, doc. enviado al Geólogo Néstor Ranto Rodas. P-1020-DI-108-2019, doc. enviado al Gerencia EGEE.

OFICIOS:

O-1020-DI-077-2019, doc. enviado a la Ing. Liliana Juarez, trasladando exp. para elaborar planos. O-1020-DI-078-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. O-1020-DI-080-2019, doc. enviadoa Ing. Cesar A. De Leon, Depto. de Nor. y Prev. de Riesgos Superintendencia. O-1020-DI-081-2019, doc. enviado a Jessica S. Barillas, Jefe Administrativo. O-1020-DI-082-2019, doc. enviado al Lic. Juan C. del Cid DAF. O-1020-DI-083-2019, doc. enviado a la Gerencia de Planificación Int.

DOCEAVO PAGO

Recibir y tras adar llamadas de la Jefatura, recibir expedientes de otras Divisiones, revisarlos y trasladarlos con su respectivo seguimiento, foliar expedientes y tras'adarlos a otras divisiones. Recibir los Informes de los supervisores, atender requerimientos de Gerencia EGEE. Atender a las personas que visitan la División, coordinar reuniones para la Jefatura. Llevar espetial control con los documentos de la División. Consultar Guatecompras y bajar documentos, solicitados por la Jefatura. Atender correspondencia de la Div. de Des. Geotérmicos. Actualizar el Archivo. Llenar formularios con las evaluaciones de fin de año.

PROVIDENCIAS:

P-1020-DI-109-2019, doc. enviado a la Ing. Liliana Juarez, para atender recomendaciones de Gerencia EGEE., P-1020-DI-110-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE. , P-1020-DI-111-2019, doc. enviado a Renato Rodas, Supervisor del Cont. No. 002-2014. P-1020DI-112-2019, doc. enviado a Francisco Salanic, Enc. de Activos Fijos Geotermia y Obra Civil. P-1020-Di-113-2019, doc. enviado a la Jefatura de Servicios Administrativos. P-1020-DI-114-2019, doc. enviado a Gerenica EGEE. P-1020-DI-1115-2019, doc. enviado al Dept. Juridico EGEE.. P-1020-DI-116 2019, doc. enviado a Nestor Renato Rodas, Geologo. P-1020-DI-117-2019, doc. enviado al Gerente Financiero. P-1020-DI-118-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE.., P-1020-DI-119-2019, doc. enviado a Gerencia EGEE.

OFICIOS:

O-1020-DI-088-2019, doc. enviado a la Division Admon. Financiera EGEE.. O-1020-DI-089-2019, doc. enviado a la Division de Seguridad. O-1020-DI-090-2019, doc. enviado al Ing. Abner Isai Mejia Quiroa, ETCEE.

Blanca Rosa Rodas Solares
TECNICA

Es conforme:

Ing. Rudy Manolo Monroy Higueros
Jefe División de Ingeniería -EGEE-

GERENTE

Ing. Erwin Rolando Barillas Torres
GERENTE INTERINO -EGEE-

Vo.Bo.

Lic. Luis Fernando Chavarría Terías
GERENTE GENERAL INTERINO -Instituto Nacional de Electrificación -INDE-

INSTITUTO NAC. DE ELECTRIFICACIÓN
Gerente General Interino
I.N.D.E.
Guatemala, C.A.

Blanca Rosa Rodas Solares

BLANCA ROSA RODAS SOLARES
6 AVENIDA 10-75 ZONA 6
COLONIA SAN FRANCISCO II
MIXCO, GUATEMALA

FACTURA de Pequeño Contribuyente Serie A

Nº 000101

NIT.: 777913-5

Guatemala, 5 de Diciembre 2019

Nombre: INDE

NIT. 245540-4

Dirección: 7a. ave 2-29 zona 9

Tel.:

DESCRIPCION	VALOR
Por servicios Técnicos prestadas según Contrato No. 36-2019	
Correspondiente al Doceavo Pago.-	5,000.00
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL	
TOTAL EN LETRAS Cinco mil quetzales exactos.- — TOTAL Q.	5,000.00

SUMINISTROS Y SERVICIOS - NIT: 4068947-6 - TEL: 2338-1892 / 93
AUTORIZACION SAT No. 2019-1-61-741754 DEL 14/02/2019 - 50 J. del 101 al 150 - SERIE A VIGENTES AL 14/02/2021

ORIGINAL: Cliente - DUPLICADO: Contabilidad

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
I.N.D.E.

LA INFRASCRITA AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA DIVISION DE INGENIERIA DE LA EMPRESA DE GENERACION DE ENERGÍA ELÉCTRICA, -EGEE- DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN -INDE-, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO 055311 DE DIVISIÓN DE INGENIERÍA DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGIA ELECTRICA EN EL QUE A FOLIOS Nos. 190, 191 y 192 APARECE EL ACTA NUMERO 04-2019 QUE COPIADA LITERALMENTE DICE--

ACTA NÚMERO 04-2019.

En la ciudad de Guatemala, siendo las ocho horas con treinta minutos (08:30) del dia viernes once de enero del año dos mil diecinueve (11-01-2019), reunidos en las oficinas de División de Ingenieria de la Empresa de Generación de Energia Eléctrica -EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicadas en el nivel menos tres (-3) en la 7 avenida 2-29 de la zona 9, Edificio La Torre, de esta ciudad, las siguientes personas: Señorita Karla Lissette Castañeda Rodriguez, Auxiliar Administrativo de División de Ingenieria -EGEE-, Señora Blanca Rosa Rodas Solares, el señor Edgar Gustavo Alvarez Encargado de Activos Fijos en Servicio de la EGEE, todos trabajadores activos del INDE, para dejar constancia de lo siguiente. ----------

PRIMERO: De acuerdo a lo que establece la Cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 036-2019 de fecha de inicio 10 de enero del 2019 y fecha de vencimiento 31 de diciembre del 2019, Contrato de Servicios Técnicos, bajo el renglon 029 celebrado entre el INDE y la Señora Blanca Rosa Rodas Solares, se le proporcionan a la tecnica, los activos que a continuación se detallan: Dos Escritorios de 1.50M de largo x 0.60M de ancho y altura de 0.75M, rectangular con porta teclados PVC, codigos de activo numeros, 9000000003 y 9000000004; Un Conector aglomerado de 1", 0.60M x 0.60M, color gris, código de activo número, 9000000103; Dos Gabinetes medios de 0.80M de largo x 0.45M de ancho y 1.40 de alto, de dos puertas, códigos de activo números, 9000000015 y 9000000016; Una Silla semi ejecutiva, asiento y base poliuretano, tapiz en tela negra, respaldo tela mesh, apoya brazos, código de activo número, 9000000354; Un Archivo móvil metálico de 2 gavetas papeleras, 1 gaveta de archivo, color negro con rodos y cerradura, código de activo número, 9000000207; Cinco Sillas de espera K, respaldo de poliuretano, base tipo trineo cromada, códigos de activo números, 9000000327, 9000000328, 9000000329, 9000000330 y 9000000331; estos Activos se encuentran registrados dentro de las Tarjetas de Responsabilidad números 000119 y 000120, del Jefe de la División de Ingenieria, Ingeniero Abdel Vásquez Dominguez, Centro de Costo 3206000101, Supervisión y Mantenimiento de Obra Civil; Una Impresora multifuncional HP LASER JET, modelo PRO CM1415FNW, color MFP, serie CNH8C70QK9, código de activo número, 10000001423; Activo que se encuentra registrado dentro de la Tarjeta de Responsabilidad número 000084 del señor Sergio Francisco Lopez Alvarez, Centro de Costo 3206000101, Supervisión y Mantenimiento de Obra Civil; Una Computadora de escritorio HP M5750, CPU serie: MXJ73605WT, monitor HP serie: CNN7313W3D, con teclado y mouse, código de activo número, 10000002919; registrado dentro de la Tarjeta de Responsabilidad numero 000053, de Brenda Carolina Villagrán Oliva, Encargada de Activos Fijos Centro de Costo 3202000101, Administracion y Supervisión de Obras por Contrato. ----------

SEGUNDO: La señora Blanca Rosa Rodas Solares, recibe los activos indicados en el punto primero haciendo mención la responsabilidad del buen uso de los activos de lo contrario se le aplicara conforme al Normativo para el Control de Activos Fijos del INDE vigente -- ----------

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
I.N.D.E

TERCERO: Que la presente Acta sirva de CONSTANCIA, para que se inicie la gestión de la Señora Blanca Rosa Rodas Solares como secretaria de Jefatura de División de Ingeniería.----------
CUARTO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente Acta en él mismo lugar y fecha de su inicio siendo las nueve horas en punto (09:00), la que es leída, ratificada y firmada de conformidad por los que en ella intervienen. DAMOS FE.----------

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCION, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, A LOS VEINTIDOS DIAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.----------

Certificó.

Karla Lissette Castañeda Rodriguez
Auxiliar Administrativo
División de Ingenieria –EGEE-

Vo. Bo.

JEFATURA

Ing. Abdel Vasquez Dominguez
Jefe División Ingenieria –EGEE-

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
I.N.D.E

EL INFRASCRITO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA DIVISION DE INGENIERIA DE LA EMPRESA DE GENERACION DE ENERGÍA ELÉCTRICA, -EGEE- DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN –INDE-, CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO 055311 DE DIVISIÓN DE INGENIERÍA DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGIA ELECTRICA EN EL QUE A FOLIOS Nos. 219 Y 220 APARECE EL ACTA NUMERO 19-2019 QUE COPIADA LITERALMENTE DICE----------

ACTA NÚMERO 019-2019.

En la ciudad de Guatemala, siendo las ocho horas con treinta minutos (08:30) del día martes tres de diciembre del año dos mil diecinueve (03-12-2019), reunidos en las oficinas de División de Ingeniería de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación –INDE-, ubicadas en el nivel menos tres (-3) en la 7 avenida 2-29 de la zona 9, Edificio La Torre, de esta ciudad, las siguientes personas: Señora Blanca Rosa Rodas Solares, el señor Edgar Gustavo Alvarez Encargado de Activos Fijos en Servicio de la EGEE, todos trabajadores activos del INDE, para dejar constancia de lo siguiente.----------

PRIMERO: De acuerdo a lo que establece la Cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 036-2019 de fecha de inicio 10 de enero del 2019 y fecha de vencimiento 31 de diciembre del 2019, Contrato de Servicios Técnicos, bajo el renglón 029 celebrado entre el INDE y la Señora Blanca Rosa Rodas Solares, la técnica hace entrega de los activos que a continuación se detallan: Dos Escritorios de 1.50M de largo x 0.60M de ancho y altura de 0.75M, rectangular con porta teclados PVC, códigos de activo números, 9000000003 y 9000000004; Un Conector aglomerado de 1", 0.60M x 0.60M, color gris, código de activo número, 9000000103; Dos Gabinetes medios de 0.80M de largo x 0.45M de ancho y 1.40 de alto, de dos puertas, códigos de activo números, 9000000015 y 9000000016; Una Silla semi ejecutiva, asiento y base poliuretano, tapiz en tela negra, respaldo tela mesh, apoya brazos, código de activo número, 9000000354; Un Archivo móvil metálico de 2 gavetas papeleras, 1 gaveta de archivo, color negro con rodos y cerradura, código de activo número, 9000000207; Cinco Sillas de espera K, respaldo de poliuretano, base tipo trineo cromada, códigos de activo números, 9000000327, 9000000328, 9000000329, 9000000330 y 9000000331; estos Activos se encuentran registrados dentro de las Tarjetas de Responsabilidad números 000119 y 000120, del Jefe de la División de Ingeniería, Ingeniero Rudy Manolo Monroy Higueros, Centro de Costo 3206000101, Supervisión y Mantenimiento de Obra Civil; Una Impresora multifuncional HP LASER JET, modelo PRO CM1415FNW, color MFP, serie CNH8C70QK9, código de activo número, 10000001423; Activo que se encuentra registrado dentro de la Tarjeta de Responsabilidad número 000084 del señor Sergio Francisco Lopez Álvarez, Centro de Costo 3206000101, Supervisión y Mantenimiento de Obra Civil; Una Computadora de escritorio HP M5750, CPU serie: MXJ73605WT, monitor HP serie: CNN7313W3D, con teclado y mouse, código de activo número, 10000002919; registrado dentro de la Tarjeta de Responsabilidad número 000053, de Brenda Carolina Villagrán Oliva, Encargada de Activos Fijos Centro de Costo 3202000101, Administración y Supervisión de Obras por Contrato.----------

SEGUNDO: La señora Blanca Rosa Rodas Solares, entrega los activos indicados en el punto primero haciendo mención la responsabilidad del buen uso de los activos de lo contrario se le aplicara conforme al Normativo para el Control de Activos Fijos del INDE vigente.----------

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
I.N.D.E

TERCERO: Que la presente Acta sirva de SOLVENCIA, para que se inicie la gestión de la Señora Blanca Rosa Rodas Solares como secretaria de Jefatura de División de Ingeniería.----------
CUARTO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente Acta en él mismo lugar y fecha de su inicio siendo las nueve horas en punto (09:00), la que es leída, ratificada y firmada de conformidad por los que en ella intervienen. DAMOS FE.----------

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCION, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, A LOS TRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.----------

Certificó:

Brian Edward Perez Palencia
Auxiliar Administrativo
División de Ingeniería –EGEE-

Vo. Bo.

EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA - MANTENIMIENTO OBRA CIVIL - JEFE ADMINISTRATIVO - INDE - GUATEMALA, C. A.

Jessica Suceli Barillas de Boca
Jefe Administrativo

EL INFRASCRITO ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS EN SERVICIO DE LA DIVISIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA -EGEE-ECOE-. CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO DE REGISTRO L2 19954, AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS EL 16/10/2012, EN EL QUE A FOLIO NUMERO DOSCIENTOS OCHENTA Y UNO (281) APARECE EL ACTA NUMERO UNO UNO CERO GUION DOS MIL DIECINUEVE (110-2019) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE.----------

Acta No. 110-2019

En la ciudad de Guatemala siendo las once horas en punto (11:00) del día cuatro de diciembre del dos mil diecinueve (04/12/2019), en la oficina del Almacén Central Guatemala Norte de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación-INDE-, localizada en el nivel menos tres (-3) del Edificio La Torre, en la 7ª. avenida 2-29 zona 9, los señores: Jessica Suceli Barillas de Roca, Jefe Administrativo, División de Ingeniería de la -EGEE-, Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos en Servicio de la EGEE, todos trabajadores activos del INDE, para dejar constancia de lo siguiente.----------

PRIMERO: El señor Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos, manifiesta que: teniendo a la vista Contrato Administrativo número 036-2019, a favor del Técnico 029, Blanca Rosa Rodas Solares, con vigencia del 10 de enero al 31 de diciembre del 2019, así como acta número 04-2019, de fecha 11 de enero del 2019, donde la señora Rodas Solares, Técnico 029, recibe el Equipo para realizar sus funciones.----------

SEGUNDO: Por lo descrito en el párrafo anterior, y teniendo a la vista acta número 019-2019, de fecha tres de diciembre del 2019, donde la señora Rodas Solares, indica la entrega de los mismos, por lo que la señora Blanca Rosa Rodas Solares, queda **SOLVENTE** a lo que se refiere Activos Fijos y Bienes Fungibles del Centro de Costo No **3206000101,** Supervisión y Mantenimiento de Obra Civil, de la EGEE-INDE----------

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha (04/12/2019) media hora (1/2) después de su inicio, la que después de ser leída, por los comparecientes la aceptan, ratifican y firman de conformidad.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMBRETADA CON EL LOGOTIPO DEL INDE Y SUS EMPRESAS A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.----------

Certifica:

Edgar Gustavo Álvarez Ruiz
Guardalmacén Interino
-EGEE-

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
ENCARGADO ACTIVOS FIJOS
INDE

Vo. Bo.

Jessica Suceli Barillas de Roca
Jefe Administrativo División de Ingeniería
-EGEE-

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
JEFE ADMINISTRATIVO
INDE - GUATEMALA, C. A.

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 12

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 044-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de enero al 31 de Diciembre 2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Edy Romario Fernández Cárdenas

4. OBJETO DEL CONTRATO: 1.Apoyo en la publicación y aspectos varios de los expedientes de Invitación a Cotizar. 2.Apoyo en la publicación y aspectos varios de los expedientes de Invitación a Ofertar. 3.Otras actividades relacionadas con el trámite y gestión de expedientes en la Unidad de Términos de Referencia.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [ ] TÉCNICOS [X]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: UNIDAD TÉRMINOS DE REFERENCIA EGEE-INDE-

ACTIVIDADES

BLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019-2020.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

III. FIRMAS

Edy Romario Fernández Cárdenas
Unidad de Términos de Referencia

Lic. José Víctor Roldán [illegible]
Jefe de la Unidad de Términos de Referencia
Empresa de Generación de Energía Eléctrica
EGEE-INDE

EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA
GERENCIA DE GENERACION
JEFATURA
UNIDAD TERMINOS DE REFERENCIA
INDE

EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA
GERENTE

Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Gerente Interino de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 044-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de enero al 31 de Diciembre 2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Edy Romario Fernández Cárdenas

4. OBJETO DEL CONTRATO: 1.Apoyo en la publicación y aspectos varios de los expedientes de Invitación a Cotizar. 2.Apoyo en la publicación y aspectos varios de los expedientes de Invitación a Ofertar. 3.Otras actividades relacionadas con el trámite y gestión de expedientes en la Unidad de Términos de Referencia.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [ ] TÉCNICOS [X]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: UNIDAD TÉRMINOS DE REFERENCIA EGEE-INDE-

II. ACTIVIDADES

PRIMER PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

SEGUNDO PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019-2020.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

TERCER PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

CUARTO PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

QUINTO PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

SEXTO PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

SÉTIMO PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

OCTAVO PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019-2020.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

NOVENO PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019-2020.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

DECIMO PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.

4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta e Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019-2020.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

ONCEAVO PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta e Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019-2020.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

DOCEAVO PAGO:

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta e Inconformidad de los distintos procesos publicados.
7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
8) Apoyo en la publicación de Adendas.
9) Apoyo en la revisión de Invitaciones a Cotizar y Ofertar

OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019
3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2018-2019-2020.
5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

III. FIRMAS

Lcda. Reinalda Fernández Cifuentes
Unidad de Términos de Referencia EGEE-INDE

Lic. Jose Victor Rolando Bolaños Barrios
Jefe de la Unidad de Términos de Referencia EGEE-INDE

Es conforme:

Ing. José Rolando Bolaños Barrios
Gerente Interino de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-

Vo.Bo.

Lic. Luis Fernando Chevarría Tenas
Gerente General Interino Instituto Nacional de Electrificación -INDE-

EDY FERNANDEZ

EDY ROMARIO FERNANDEZ CARDENAS

40 Calle 6-18 Zona 8 Villas Club El Dorado San Cristobal
Mixco, Guatemala

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE

SERIE "B" Nº 0069

NIT: 8733886-6

NOMBRE: INDE

FECHA 05/12/2019

NIT: 245540-4

DIRECCIÓN: 7ave. 2-29 zona 9, Guatemala.

CONCEPTO	VALOR
Por servicios tecnicos prestados según Contrato Administrativo No. 044-2019, correspondiente al doceava pago.	Q. 6,000.00
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL	

TOTAL EN LETRAS: Seis mil quetzales exactos

TOTAL Q. 6,000.00

ORIGINAL CLIENTE (BLANCO)
COPIA CONTABILIDAD (CELESTE)

Imprenta y Litografía YORKA Nit. 1256865-3 TEL.: 5909-8474
Autorizado Según Res. No. 2018-1-61-391085 del 29/06/2018 del 051 al 100 Vencen 29/06/2020

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

LA INFRASCRITA OFICINISTA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO DE LA SUPERINTENDENCIA DE PLANTAS DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA –EGEE-, HACE CONSTAR QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL 05 DE JULIO 2018, DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA –EGEE- DIVISIÓN DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS; CON NÚMERO DE REGISTRO L2 40980 Y EN EL QUE A FOLIO 00023, APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:----------

ACTA No. 08-2019 En la ciudad de Guatemala, siendo las diez horas (10:00) del lunes veintiuno de enero del dos mil diecinueve (21/01/2019); nos encontramos reunidos en las oficinas que ocupa la División Administrativa Financiera de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, nivel más uno (+1) del Instituto Nacional de Electrificación INDE, ubicadas en la 7ma. Avenida 2-29 zona 9, edificio La Torre, Licenciada Johanna Mylene Villalobos, Jefe División Administrativa Financiera, Ingeniero Angel Gabriel Polanco Durán, Jefe Unidad de Términos de Referencia; Señor Edy Romario Fernández Cárdenas, Técnico, renglón 029 y Liliana Nineth Miranda Valenzuela, para dejar constancia de lo siguiente:----------

PRIMERO: Teniendo a la vista el Contrato Administrativo número 044-2019, a favor del Técnico, renglón 029, con vigencia del 10 de enero al 31 de diciembre de 2019, la Señor Edy Romario Fernández Cárdenas , Técnico, renglón 029, recibe el equipo necesario para la realización de sus actividades, el cual se detalla a continuación:--

CÓDIGO SAP	ACTIVO	VALOR
9000009227	Archivo móvil metálico de dos gavetas, papeleras 1 gaveta de archivo y rodos DIM. 0.40 x 502 x 0.617 m	Q1,530.25
9000009226	Escritorio orgánico derecho de 1.50 x 1.20 m, serie LOMAZO aglomerado con recubierta, melaminico	Q2,583.63
9000009228	Silla secretarial con asiento tapizado en tela color negro, respaldo tela mesh, ajuste lumbar.	Q1,379.69
10000000267	Computadora marca DELL modelo OPTIPLEX 7010 Cpu INSV3683 monitor serie No. CN071N434	Q7,487.50
10000005908	Escáner Marca Fujitsu Mod. Fi-7260 Serie A3MAC24532 Color Negro y Blanco	Q11,517.86
10000005903	UPS Marca APC Mod. BE750G-LM Color Negro Serie No.4B1711P09015	Q598.21

SEGUNDO: El señor Edy Romario Fernández Cárdenas, se obliga a devolver el equipo proporcionado, de la misma forma al momento de terminar la presente contraración, de lo contrario también por este acto se obliga a reponerlo; para el efecto, el bien restituido deberá ser de idénticas o mejores características y calidad similar al equipo faltante o perdido; o bien, podrá también pagarlo en la Tesorería de la Institución, de conformidad con los precios vigentes en el mercado interno, lo que se comprobará por medio de tres (3) cotizaciones que el INDE le presentará.----------

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las diez horas con treinta minutos (10:30), la que leída es ratificada y firmada de conformidad por los comparecientes.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, TAMAÑO CARTA, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS VEINTIUN DIAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

Certificó:

Liliana Nineth Miranda Valenzuela
Oficinista
Superintendencia –EGEE-

Ingeniero Angel Gabriel Polanco Durán
Jefe Unidad Términos de Referencia
Empresa de Generación de Energía Eléctrica INDE/EGEE

JEFATURA UNIDAD TERMINOS DE REFERENCIA

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

LA INFRASCRITA OFICINISTA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO DE LA SUPERINTENDENCIA DE PLANTAS DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA –EGEE-, HACE CONSTAR QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL 05 DE JULIO DEL 2018, DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA –EGEE- DIVISIÓN DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS; CON NÚMERO DE REGISTRO L2 40980 Y EN EL QUE A FOLIO 00086, APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:----------

ACTA No. 68-2019 En la ciudad de Guatemala, siendo las diez horas con treinta minutos (10:30) del dia dos (02) de diciembre del dos mil diecinueve (2019), reunidos en las oficinas de la División de Gestión de Mantenimiento, de la Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas de la Empresa de Generación de Energia Eléctrica –EGEE del Instituto Nacional de Electrificación –INDE-, ubicada en la séptima, dos guion veintinueve de la zona nueve (7 avenida 2-29 de la zona 9), Edificio La Torre, nivel menos 2 (-2), reunidas las siguientes personas: Licenciada Johanna Mylene Villalobos, Jefe de Departamento Administrativo Financiero de la Superintendencia EGEE, Licenciado José Victor Roldán Ovalle Jefe de la Unidad de Términos de Referencia, Señor Edy Romario Fernández Cárdenas y Liliana Nineth Miranda Valenzuela, quienes suscriben la presente acta, para dejar constancia de lo siguiente: ----------

PRIMERO: De acuerdo a lo que establece la Cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 044-2019 de fecha de inicio diez de enero del dos mil diecinueve y fecha de vencimiento treinta y uno de diciembre de dos mil diecinueve, Contrato de Servicios Técnicos, bajo el renglón 029. A continuación el señor Edy Romario Fernández Cárdenas, hace entrega al Licenciado José Victor Roldán Ovalle Jefe de la Unidad de Términos de Referencia, con anuencia del Ingeniero Jorge Adolfo Klug Artola, Superintendente EGEE, por tanto el Licenciado Roldán Ovalle recibe conforme los activos que a continuación se detallan, y se mencionan en el acta no. 08-2019, en donde el Técnico del contrato Administrativo 044-2019, hace entrega de los activos abajo descritos: ----------

CÓDIGO SAP	ACTIVO	VALOR
9000009227	Archivo móvil metálico de dos gavetas, papeleras 1 gaveta de archivo y rodos DIM, 0.40 x 502 x 0.617 m	Q1,530.25
9000009226	Escritorio orgánico derecho de 1.50 x 1.20 m, serie LOMAZO aglomerado con recubierta, melaminico	Q2,583.63
9000009228	Silla secretarial con asiento tapizado en tela color negro, respaldo tela mesh, ajuste lumbar.	Q1,379.69
10000000267	Computadora marca DELL modelo OPTIPLEX 7010 Cpu INSV3683 monitor serie No. CN071N434	Q7,487.50
10000005908	Escáner Marca Fujitsu Mod. Fi-7260 Serie A3MAC24532 Color Negro y Blanco	Q11,517.86
10000005903	UPS Marca APC Mod. BE750G-LM Color Negro Serie No.4B1711P09015	Q598.21

SEGUNDO: Que la presente Acta sirva para entregar el equipo proporcionado al Licenciado José Victor Roldán Ovalle, quien recibe conforme todo el equipo que se menciona en el acta.----------

TERCERO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta en él mismo lugar y fecha de su inicio siendo las once horas en punto (11:00), DAMOS FE.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN TAMAÑO CARTA, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS DOS DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

Certificó:

Liliana Nineth Miranda Valenzuela
Oficinista
Superintendencia –EGEE-

Edy Romario Fernández Cárdenas
Técnico

Lic. José Victor Roldán Ovalle
Jefe de Unidad de Términos de Referencia
Superintendencia EGEE

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

EL INFRASCRITO ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS EN SERVICIO DE LA DIVISIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA -EGEE-ECOE-. CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO DE REGISTRO L2 19954, AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS EL 16/10/2012, EN EL QUE A FOLIO NUMERO DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO (278) APARECE EL ACTA NUMERO UNO CERO UNO GUION DOS MIL DIECINUEVE (101-2019) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE.----------

Acta No. 101-2019

En la ciudad de Guatemala siendo las nueve horas con treinta minutos (09:30) del día dos de diciembre del dos mil diecinueve (02/12/2019), en la oficina del Almacén Central Guatemala Norte de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación-INDE-, localizada en el nivel menos tres (-3) del Edificio La Torre, en la 7a avenida 2-29 zona 9, los señores: Licenciada Johanna Mylene Villalobos, Jefe Administrativo Financiero, Superintendencia de la -EGEE-, Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos en Servicio de la EGEE, todos trabajadores activos del INDE, para dejar constancia de lo siguiente.----------

PRIMERO: El señor Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos, manifiesta que: teniendo a la vista Contrato Administrativo número 044-2019, a favor del Técnico 029, Edy Romario Fernández Cárdenas, con vigencia del 10 de enero al 31 de diciembre del 2019, así como acta número 08-2019, de fecha 21 de enero del 2019, donde el señor Fernández Cárdenas, Técnico 029, recibe el Equipo para realizar sus funciones.----------

SEGUNDO: Por lo descrito en el párrafo anterior, y teniendo a la vista acta número 68-2019 de fecha dos de diciembre del 2019, donde el señor Fernández Cárdenas, indica la entrega de los mismos, por lo que el señor Edy Romario Fernández Cárdenas, queda **SOLVENTE** a lo que se refiere Activos Fijos y Bienes Fungibles del Centro de Costo No **3401000101,** Unidad de Términos de Referencia, Superintendencia de la EGEE-INDE----------

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha (02/12/2019) media hora (1/2) después de su inicio, la que después de ser leída, por los comparecientes la aceptan, ratifican y firman de conformidad.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMBRETADA CON EL LOGOTIPO DEL INDE Y SUS EMPRESAS A LOS TRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.----------

Certifica:

Edgar Gustavo Álvarez Ruiz
Encargado de Activos en Servicio-EGEE-

Vo. Bo.

Lic. Johanna M. Villalobos
Jefe Depto. Administrativo Financiero.
Superintendencia Op. y Mantto.-EGEE-

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 12

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 091-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10-01-2019 AL 31-12-2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARIANA ALEJANDRA IXCOT SOLARES

4. OBJETO DEL CONTRATO: Apoyar en la recepción, distribución, transcripción de documentos y demás correspondencia que ingresa y egresa a oficinas centrales provenientes de las plantas de Generación.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [ ] TÉCNICOS [X]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas - EGEE-

II. ACTIVIDADES

Recepción, entrega, archivo y envío de manera física de documentos durante el periodo del mes de diciembre 2019, correspondientes a las siguientes Plantas Hidroeléctricas:

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, facturas de servicios de TIGO de noviembre 2019, 17 Diplomas de AZPER S.A., Nota de observación No. 094-2019-DCCF-EGEE, Acuerdo No. EGEE-217-2019, Acuerdo No. EGEE-223-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-019-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-020-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-021-2019.

- Central Térmica Escuintla

Oficios y providencias varias, nota de observación 095-2019-ECCF-EGEE, facturas de TIGO y CLARO por servicios prestados durante octubre y noviembre 2019, NOTA DE ENTREGA No. 009-2019, Acuerdo No. EGEE-219-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-019-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-020-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-021-2019.

- Aguacapa

Documentos originales de la empresa SUMIN, nota de reparo por inconsistencias No. NR-820-043-2019, 45 Diplomas de AZAPER S.A., NOTA DE ENTREGA No. 010-2019, Facturas de servicios de TIGO correspondientes a noviembre 2019, Acuerdo No. EGEE-220-2019, Nota de CODRACO, Acuerdo No. 202-2019-R.L., OFICIO CIRCULAR EGEE-019-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-020-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-021-2019, providencias y oficios varios.

- Santa María de Jesús

Facturas de servicios de TIGO y CLARO correspondientes a octubre y noviembre 2019, Acuerdo No. 189-2019-R.L., 11 Diplomas de AZPER S.A.,OFICIO CIRCULAR EGEE-019-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-020-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-021-2019, providencias y oficios varios.

Escaneo de documentos urgentes para el pronto conocimiento de los interesados y tramite interno de expedientes de las diferentes plantas, así como fotocopias para que quede constancia de respaldo de la documentación entregada.

III. FIRMAS

Mariana Alejandra Ixcot Solares
Técnico

Ing. Jorge Adolfo Klug Ajpacaja
Superintendente de Operación y Mantenimiento de Plantas
-EGEE-

Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Gerente Interino Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 091-2019

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10-01-2019 AL 31-12-2019

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARIANA ALEJANDRA IXCOT SOLARES

4. OBJETO DEL CONTRATO: Apoyar en la recepción, distribución, transcripción de documentos y demás correspondencia que ingresa y egresa a oficinas centrales provenientes de las plantas de Generación.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES [ ] TÉCNICOS [X]

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas - EGEE-

II. ACTIVIDADES

Recepción, entrega, archivo y envío de manera física de documentos durante el periodo de enero a diciembre 2019, correspondientes a las siguientes Plantas Hidroeléctricas:

PRIMER PAGO

- Los Esclavos

Nota devolución reporte materiales y combustibles No. 209, Nota devolución reporte de activos fijos No. 369, Acuerdo No. 006-2019-R.I., facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante diciembre 2018, Acuerdo No. EGEE-008-2019, nota original de Grupo IEC, Nota devolución de inventario físico anual de bienes muebles y fungibles No. 80, Circular No. GF-01-2019.

- Central Térmica Escuintla

Nota devolución reporte de activos fijos No. 368, facturas de CLARO y TIGO correspondientes al servicio prestado durante diciembre 2018, copia de dictamen de seguro de Saldos Deudores Clase C-5R, Circular No. GF-01-2019.

- Aguacapa

Oficios y providencias varios, facturas de servicios TIGO y Claro correspondiente a Diciembre 2018, Acuerdo No. EGEE-009-2019, Circular No. GF-01-2019.

- Santa María de Jesús

FProvidencias y oficios varios, Facturas de servicios TIGO y Claro correspondiente al mes de diciembre 2018, copia de dictamen de seguro de Responsabilidad Civil, Circular No. GF-01-2019.

SEGUNDO PAGO

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, Diplomas, papelería original de la empresa PCM, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante enero 2019, Reparo de expediente y Oficio Circular No. 002-2019.

- Central Térmica Escuintla

Oficios varios, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante enero 2019, Nota devolución de inventario físico anual de bienes muebles y fungibles No. 00082 y 00083, Oficio Circular No. 002-2019.

- Aguacapa

Oficios y providencias varios, facturas de servicios TIGO correspondiente a Enero 2019, Constancias de Viáticos para firma, Oficio Circular No. 002-2019.

- Santa María de Jesús

Providencias y oficios varios, Facturas de servicios TIGO correspondiente al mes de enero 2019, devolución de formularios originales de viáticos, copia de dictamen de Seguro de Caución Cumplimiento Clase C-2, Oficio Circular No. 002-2019.

TERCER PAGO

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante febrero 2019.

- Central Térmica Escuintla

Oficios varios, facturas de TIGO y CLARO correspondientes al servicio prestado durante febrero 2019, Nota devolución de inventario fisico anual de bienes muebles y fungibles No. 00085, Acuerdo No. EGEE-034-2019, copia dictamen de Seguro de Caución de Cumplimiento y Seguro de Responsabilidad Civil.

- Aguacapa

Oficios y providencias varios, facturas de servicios TIGO y CLARO correspondiente a Febrero 2019, Nota devolución de Inventario Fisico Anual de Bienes Muebles y Fungibles No. 00086 y 00089, Acta original No. 07-2019 para firma de ingenieros, papeleria original de la empresa O&M Electrica Matamoros, factura original No. 14713 de la empresa ECOQUIMSA.

- Santa María de Jesús

Providencias y oficios varios, Facturas de servicios TIGO y CLARO correspondiente al mes de febrero 2019, Nota devolución de Inventario fisico anual de bienes muebles y fungibles No. 00088, Acuerdo No. EGEE-032-2019, fotocopia de dictamen de Seguro de Caución de Conservación de Calidad y Funcionamiento y Seguro Caución de Saldos Deudores, fotocopia de dictamen de Seguro de Caución de Cumplimiento y Seguro de Responsabilidad Civil de la empresa Servicios de Consultoría de Construcción, Agricultura y Forestería, S.A.

CUARTO PAGO

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, Informes técnicos originales para firma del Ing Rodolfo Gamero, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante marzo 2019, Oficio Circular EGEE-002-2019, Oficio Circular No. 004-2019, Oficio Circular No. 39-2019, Oficio Circular EGEE No. 003-2018, Oficio Circular EGEE-042-019.

- Central Térmica Escuintla

Oficios y providencias varias, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante marzo 2019, Nota Original de CODRACO, Nota de Reparo C.P.P-R-834-02-63-2019, Oficio Circular EGEE-002-2019, Circular No. 004-2019, Oficio Circular No. 39-2019, Oficio Circular EGEE No. 003-2018, Oficio Circular EGEE-042-019.

- Aguacapa

Oficios y providencias varios, facturas de servicios TIGO y CLARO correspondiente a Marzo 2019, Notas originales de O&M ELECTRICA MATAMOROS y ALBORA, S.A., Acuerdo No. EGEE-036-2019, Recibo original de la empresa ECOQUIMSA, Oficio Circular EGEE-002-2019, Circular No. 004-2019, Oficio Circular No. 39-2019, Oficio Circular EGEE No. 003-2018, Oficio Circular EGEE-042-019.

- Santa María de Jesús

Providencias y oficios varios, Facturas de servicios TIGO y correspondiente al mes de marzo 2019, Oficio Circular EGEE-002-2019, Oficio Circular No. 39-2019, Acuerdo No. EGEE-041-2019, Oficio Circular EGEE No. 003-2018, Circular No. 004-2019, Oficio Circular EGEE-042-019.

QUINTO PAGO

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, Nota de observación 023-2019-DCCF-EGEE, Nota de observación 024-2019-DCCF-EGEE, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante abril 2019, Nota Devolución Reporte de Activos Fijos No. 00042.

- Central Térmica Escuintla

Oficios y providencias varias, copia de Acuerdo No. EGEE-052-2019, facturas de TIGO y CLARO correspondientes al servicio prestado durante marzo y abril 2019, Oficio Circular EGEE-004-2019, Acuerdo No. EGEE-059-2019.

- Aguacapa

Oficios y providencias varios, facturas y recibos originales de FEDEMSA, copia de dictamen de Seguro de Caución de Conservación de Calidad y Funcionamiento Clase C-3B, Nota Devolución Reportes Materiales y Combustibles No. 00215 y No. 00211, facturas de servicios TIGO y CLARO correspondientes a Marzo y abril 2019, documentos originales de Grupo CIMIENTOS, Viatico firmado No. 374486, factura y recibo original de Sistemas de Protección Automatizada, documentos originales de Solcomer J&D, S.A.

- Santa María de Jesús

Providencias y oficios varios, Facturas de servicios TIGO y correspondiente al mes de marzo 2019, Oficio Circular EGEE-002-2019, Oficio Circular No. 39-2019, Acuerdo No. EGEE-041-2019, Oficio Circular EGEE No. 003-2018, Circular No. 004-2019, Oficio Circular EGEE-042-019.

SEXTO PAGO

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, Nota de observación 040-2019-DCCF-EGEE, Acuerdo No. EGEE-072-2019, Acuerdo No. EGEE-066-2019, Acuerdo No. EGEE-067-2019, Acuerdo No. EGEE-071-2019, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante mayo 2019, OFICIO CIRCULAR No. 005-2019, Acuerdo No. EGEE-075-2019, Acuerdo No. EGEE-074-2019, OFICIO CIRCULAR DAF-EGEE 072-2019, requerimiento de Auditoría Interna, Acuerdo No. EGEE-088-2019.

- Central Térmica Escuintla

Oficios y providencias varias, facturas de TIGO y CLARO correspondientes al servicio prestado durante mayo 2019, Oficio Circular EGEE-005-2019, Acuerdo No. 081-2019-R.L., OFICIO CIRCULAR No. 005-2019, OFICIO CIRCULAR DAF-EGEE 072-2019.

- Aguacapa

Oficios y providencias varios, facturas de servicios TIGO y CLARO correspondientes a Mayo 2019, sobre de FEMCO, S.A., sobre de CENEDI, Oficio Circular EGEE-005-2019, OFICIO CIRCULAR No. 005-2019, OFICIO CIRCULAR DAF-EGEE 072-2019, NOTA DEVOLUCION REPORTES MATERIALES Y COMBUSTIBLES No. 00225.

- Santa María de Jesús

Providencias y oficios varios, Facturas de servicios TIGO y CLARO correspondiente al mes de mayo 2019, 2 sobres de FEDEMCO, S.A., Oficio Circular EGEE-005-2019, OFICIO CIRCULAR No. 005-2019, OFICIO CIRCULAR DAF-EGEE 072-2019.

SÉPTIMO PAGO

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, Reparos de Contabilidad, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante junio 2019, ejemplar de Memoria de Labores 2018, OFICIO CIRCULAR EGEE-010-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-009-2019.

- Central Térmica Escuintla

Oficios y providencias varias, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante junio 2019, Diplomas de Consultora Consolidada Continental, Oficio Circular EGEE-007-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-010-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-009-2019, Acuerdo No. EGEE-103-2019.

- Aguacapa

Oficios y providencias varios, facturas de servicios TIGO correspondientes a Junio 2019, Diplomas varios, reparo de Contabilidad, Diplomas de Consultores, Acuerdo No. 097-2019-R.L., facturas y recibos de caja originales de la empresa GRUPO AGINT, Nota Devolución Reportes Materiales y Combustibles No. 00231, ejemplar de Memoria de Labores 2018, OFICIO CIRCULAR EGEE-010-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-009-2019.

- Santa María de Jesús

Providencias y oficios varios, Facturas de servicios TIGO correspondiente al mes de junio 2019, Oficio Circular EGEE-006-2019, Nota de Envio No. 001-2019, Nota devolución Reportes Materiales y Combustibles No. 00230, ejemplar de Memoria de Laborales 2018, OFICIO CIRCULAR EGEE-010-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-009-2019.

OCTAVO PAGO

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, Acuerdo No. EGEE-075-2019, Nota de reparo por inconsistencias, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante julio 2019, Oficio Circular EGEE-011-2019, Oficio Circular No. 006-2019, Oficio Circular EGEE-012-2019.

- Central Térmica Escuintla

Oficios y providencias varias, facturas de CLARO y TIGO correspondientes al servicio prestado durante junio 2019, Acuerdo No. EGEE-115-2019, fotocopia de dictamen de seguro de Caución de Conservación de calidad y Funcionamiento y Seguro de Caución de Saldos Deudores, Oficio Circular EGEE-011-2019, Oficio Circular No. 006-2019, Oficio Circular EGEE-012-2019.

- Aguacapa

Oficios y providencias varios, Nota original de O&M ELECTRICA MATAMOROS, facturas de servicios CLARO y TIGO correspondientes a Julio 2019, Oficio Circular EGEE-011-2019, Nota devolución reporte de activos fijos No. 000436, Oficio Circular No. 006-2019, Oficio Circular EGEE-012-2019.

- Santa María de Jesús

Providencias y oficios varios, Facturas de servicios TIGO y CLARO correspondiente al mes de julio 2019, Oficio Circular EGEE-011-2019, Acuerdo No. 106-2019-R.L., Nota de reparo por inconsistencias, documentos originales de PCM Engineering, Reparo de Contabilidad No. C.P.P.R-834-02-155-2019, Oficio Circular No. 006-2019, Oficio Circular EGEE-012-2019.

NOVENO PAGO

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, Acuerdo No. EGEE-129-2019, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante agosto 2019, Nota de Observación 064-2019-DCCF-EGEE, Acuerdo No. 129-2019-R.L., Reparo No. C.P.P.R-834-02-180-2019, Acuerdo No. 131-2019-R.L., Nota de Observación No. 067-2019-DCCF-EGEE, Oficio Circular EGEE-015-2019.

- Central Térmica Escuintla

Oficios y providencias varias, Nota Devolución Reporte de Activos Fijos Nos. 000472, 000483 y 000482, Nota Devolución Reportes Materiales y combustibles No. 00238, Oficio Circular EGEE-015-2019.

- Aguacapa

Oficios y providencias varios, Acuerdo No. 117-2019-R.L., Nota de ALBORA, S.A., Nota Original de CODRACO, facturas de servicios de TIGO correspondientes a agosto 2019, Viatico No. 383943 a/n inge. Guillermo Roche, Acuerdo No. 148-2019-R.L., Acuerdo No. 138-2019-R.L., 20 Diplomas de Consultora Consolidada Continental, Oficio Circular EGEE-015-2019.

- Santa María de Jesús

Providencias y oficios varios, Reparo No. CP-REP-834-02-163-2019, Nota Devolución de Activos Fijos No. 000474, Reparo No. R.834-02-166-2019 C.P.P., Sobre de Ingeniería de Potencia Eléctrica, S.A., Acuerdo No. EGEE-140-2019, Oficio Circular EGEE-015-2019.

DÉCIMO PAGO

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, Acuerdo No. 152-2019-R.L., factura original No. 89945 de Lineas de Soliciones Flexibles, S.A., cuadernos representativos EGEE 2020, factura y recibo original de SEIGUA, Acuerdo No. EGEE-153-2019, Nota Observación 070-2019-DCCF-EGEE, reparo de Contabilidad No. C.P.P-R-834-02-0190-2019, OFICIO CIRCULAR No. 006-2019, acuerdo No. 167-2019-R.L., Acuerdo No. EGEE-164-2019, facturas de TIGO correspondientes al servicio prestado durante septiembre 2019, reparo de contabilidad No. C.P.P-R-834-02-196-2019, Acuerdo No. EGEE-177-2019, Acuerdo No. EGEE-178-2019, Nota Devolución Reporte de Activos Fijos No. 000518, copia Nota de Entrega No. 004-2019 y 003-2019, 11 Diplomas de Consultores en Gestión del Riesgo, Oficio Circular ASP-1000-001-2019.

- Central Térmica Escuintla

Oficios y providencias varias, Cuadernos representativos EGEE 2020, Nota Devolución Reporte de Activos Fijos No. 000499, Acuerdo No.159-2019-R.L., Acuerdo No. EGEE-157-2019, Nota reparo por inconsistencias No. NR-820-031-2019 y NR-820-030-2019 y NR-820-032-2019, facturas de CLARO por servicios prestados durante septiembre 2019, 2 diplomas de Consultores en Gestión del Riesgo, OFICIO CIRCULAR No. 006-2019, Oficio Circular ASP-1000-001-2019.

- Aguacapa

Facturas de servicios de TIGO y CLARO correspondientes a septiembre 2019, Acuerdo No. EGEE-148-2019, facturas originales de EFISA, nota devolución reporte de activos fijos No. 000498 y 000510, cuadernos representativos EGEE 2020, Nota de Envio EGEE-051-2019, Acuerdo No. EGEE-151-2019, Acuerdo No. 164-2019-R.L., Acuerdo No. EGEE-165-2019, Viatico No. 383948 a/n inge. Guillermo Roche, documentos originales de TORNO JJ, Acuerdo No. EGEE-172-2019, documentos originales de The Rubber Group, Acuerdo No. EGEE-180-2019 y EGEE-181-2019, Acuerdo No. 173-2019-R.L., 11 diplomas de Consultores en Gestión del Riesgo, OFICIO CIRCULAR No. 006-2019, Oficio Circular ASP-1000-001-2019, Oficios y providencias varios.

- Santa María de Jesús

Facturas de servicios de TIGO y CLARO correspondientes a septiembre 2019, cuadernos representativos EGEE 2020, Nota de Envio EGEE-050-2019, Acuerdo No. 160-2019-R.L., Oficio Circular ASP-1000-001-2019, 3 diplomas de Consultores en Gestión del Riesgo, Nota Devolución de Activos Fijos No. 000515, Oficio Circular EGEE-015-2019, OFICIO CIRCULAR No. 006-2019, Providencias y oficios varios.

UNDÉCIMO PAGO

- Los Esclavos

Oficios y providencias varias, Acuerdo No. EGEE-186-2019, Oficio Grupo IEC, 12 Diplomas de GRUPO CETI, nota de observación 083-2019-DCCF-EGEE, Oficio DIMPS, Nota de observación No. 085-2019-DCCF-EGEE, 60 Diplomas DELER e ICIG, 5 Diplomas de Consultores en Gestión del Riesgo, Nota de observación 089-2019-DCCF-EGEE, OFICIO CIRCULAR EGEE-016-2019, OFICIO CIRCULAR No. SSG- -201.

- Central Térmica Escuintla

Oficios y providencias varias, 2 Diplomas de Consultores en Gestión del Riesgo, Acuerdo No. EGEE-188-2019, Viatico del ingeniero Wilson Giron autorizado, 12 Diplomas de DELER e ICIG, facturas de TIGO por servicios prestados durante octubre 2019, OFICIO CIRCULAR EGEE 016-2019, OFICIO CIRCULAR No. SSG- -201.

- Aguacapa

Documentos originales de la empresa Manejo Integrado de Plagas, S.A., 27 Diplomas de DELER e ICIG, Documentos originales de ECOQUIMSA, Facturas de servicios de TIGO correspondientes a octubre 2019, Oficio No. CGC-INDE-AFYC-044-2019 CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS, OFICIO CIRCULAR EGEE 016-2019, OFICIO CIRCULAR No. SSG- -201, Oficios, providencias y expedientes varios.

- Santa María de Jesús

Facturas de servicios de TIGO correspondientes a octubre 2019, Acuerdo No. EGEE-196-2019, 47 Diplomas de DELER, ICIG, Consultores en Gestión del Riesgo y CRISFORSA, Acuerdo No. 181-2019-R.L., OFICIO CIRCULAR EGEE 016-2019, OFICIO CIRCULAR No. SSG- -201, providencias y oficios varios.

- Aguacapa

Documentos originales de la empresa SUMIN, nota de reparo por inconsistencias No. NR-820-043-2019, 45 Diplomas de AZAPER S.A., NOTA DE ENTREGA No. 010-2019, Facturas de servicios de TIGO correspondientes a noviembre 2019, Acuerdo No. EGEE-220-2019, Nota de CODRACO, Acuerdo No. 202-2019-R.L., OFICIO CIRCULAR EGEE-019-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-020-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-021-2019, providencias y oficios varias.

- Santa María de Jesús

Facturas de servicios de TIGO y CLARO correspondientes a octubre y noviembre 2019, Acuerdo No. 189-2019-R.L., 11 Diplomas de AZPER S.A.,OFICIO CIRCULAR EGEE-019-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-020-2019, OFICIO CIRCULAR EGEE-021-2019, providencias y oficios varios.

Escaneo de documentos urgentes para el pronto conocimiento de los interesados, tramite interno de expedientes de las diferentes plantas, así como fotocopias para que quede constancia de respaldo de la documentación entregada.

III. FIRMAS

Mariana Alejandro Yoc
Técnico

Ing. Jorge Adolfo Klug Artola
Encargado Asuntos de Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas -EGEE-

Es conforme: Ing. Sulvin Rolando Barrios Tórtes
Gerente Interino Empresa de Generación de Energía Eléctrica

Vo.Bo. Lic. Luis Fernando Chavarría Sandoval
Gerente General Interino

MARIANA ALEJANDRA IXCOT SOLARES

MARIANA ALEJANDRA IXCOT SOLARES
19 Avenida 13-74 Zona 7 Kaminal Juyu II
Guatemala, Guatemala
NIT.: 6623674-6

FACTURA
DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE
Serie "B"

Nº 000307

DIA	MES	AÑO
05	12	2019

Nombre: INDE NIT.: 2455540-4

Dirección: 7av. 2-29 zona 9 Guatemala TEL.:

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Pago # 12 por servicios técnicos	
	según Contrato Administrativo	
	No. 091-2019.	5,000.-
	Cinco mil quetzales exactos.	

NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL

TOTAL Q. 5,000.-

SUMINISTROS Y SERVICIOS - NIT.: 4068947-6 TEL.: 2336-1692 / 93
AUTORIZACION SAT No. 2018-1-61-892372 DEL 21/05/2018 - 50 J. del 301 al 350
SERIE B VIGENTES AL 21/05/2021

ORIGINAL - Cliente DUPLICADO - Contabilidad

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

EL INFRASCRITO ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS EN SERVICIO DE LA DIVISIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA -EGEE-ECOE-. CERTIFICA HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO DE REGISTRO L2 19954, AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS EL 16/10/2012, EN EL QUE A FOLIO NUMERO DOSCIENTOS OCHENTA (280) APARECE EL ACTA NUMERO UNO CERO SIETE GUION DOS MIL DIECINUEVE (107-2019) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE.----------

Acta No. 107-2019

En la ciudad de Guatemala siendo las quince horas con treinta minutos (15:30) del día tres de diciembre del dos mil diecinueve (03/12/2019), en la oficina del Almacén Central Guatemala Norte de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica –EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación-INDE-, localizada en el nivel menos tres (-3) del Edificio La Torre, en la 7ª. avenida 2-29 zona 9, los señores: Licenciada Johanna Mylene Villalobos, Jefe Administrativo Financiero, Superintendencia de la -EGEE-, Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos en Servicio de la EGEE, todos trabajadores activos del INDE, para dejar constancia de lo siguiente.----------

PRIMERO: El señor Edgar Gustavo Álvarez Ruiz, Encargado de Activos Fijos, manifiesta que: teniendo a la vista Contrato Administrativo número 091-2019, a favor del Técnico 029, Mariana Alejandra Ixcot Solares, con vigencia del 10 de enero al 31 de diciembre del 2019, así como acta número 02-2019, de fecha 10 de enero del 2019, donde la señorita Ixcot Solares, Técnico 029, recibe el Equipo para realizar sus funciones.----------

SEGUNDO: Por lo descrito en el párrafo anterior, y teniendo a la vista acta número 70-2019, de fecha dos de diciembre del 2019, donde la señorita Ixcot Solares, indica la entrega de los Bienes asignados, por lo que el señorita Mariana Alejandra Ixcot Solares, queda **SOLVENTE** a lo que se refiere Activos Fijos y Bienes Fungibles del Centro de Costo No **3401000101,** Unidad de Términos de Referencia, Superintendencia de la EGEE-INDE----------

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha (03/12/2019) media hora (1/2) después de su inicio, la que después de ser leída, por los comparecientes la aceptan, ratifican y firman de conformidad.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMBRETADA CON EL LOGOTIPO DEL INDE Y SUS EMPRESAS A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.----------

Certifica:

Edgar Gustavo Álvarez Ruiz
Encargado de Activos en Servicio-EGEE-

Vo. Bo.

Lic. Johanna M. Villalobos
Jefe Depto. Administrativo Financiero Superintendencia Op. y Mantto.-EGEE-

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

FORMA: 74103.03

LA INFRASCRITA OFICINISTA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO DE LA SUPERINTENDENCIA DE PLANTAS DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -EGEE-, HACE CONSTAR QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL 05 DE JULIO 2018, DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA – EGEE- DIVISIÓN DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS; CON NÚMERO DE REGISTRO L2 40980 Y EN EL QUE A FOLIO 00089, APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:----------

Acta No. 70-2019. En la ciudad de Guatemala, siendo las once horas con treinta minutos (11:30) del dia dos (02) de diciembre del dos mil diecinueve (2019), nos encontramos reunidos en las oficinas que ocupa la Departamento Administrativo Financiera de la Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas de la Empresa de Generación de Energia Eléctrica –EGEE-, nivel menos dos (-2) del Instituto Nacional de Electrificación INDE, ubicadas en la 7ma. Avenida 2-29 zona 9, edificio La Torre, Licenciada Johanna Mylene Villalobos, Jefe División Administrativa Financiera, Licenciado José Victor Roldán Ovalle, Jefe Unidad de Términos de Referencia; Mariana Alejandra Ixcot Solares, Técnico renglón 029 y Liliana Nineth Miranda Valenzuela, para dejar constancia de lo siguiente: ----------
PRIMERO: De acuerdo a lo que establece la Cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 091-2019 de fecha de inicio diez de enero dos mil diecinueve y fecha de vencimiento treinta y uno de diciembre de dos mil diecinueve, Contrato de Servicios Técnicos, bajo el renglón 029. A continuación Mariana Alejandra Ixcot Solares, hace entrega al Licenciado José Victor Roldán Ovalle, Jefe de la Unidad de Términos de Referencia, con anuencia del Ingeniero Jorge Adolfo Klug Artola, Superintendente EGEE, por tanto el Licenciado Roldán Ovalle recibe conforme los activos que a continuación se detallan y se mencionan en el acta no. 02-2019, en donde el Técnico del contrato Administrativo 091-2019, hace entrega de los activos abajo descritos: ----------

Código SAP	Activo	Valor
9000009224	Archivo móvil metálico de dos gavetas, papeleras 1 gaveta de archivo y rodos DIM, 0.40 x 502 x 0.617 m color negro	Q1,530.25
9000009223	Escritorio orgánico derecho de 1.50 x 1.20 m., serie LOMAZO aglomerado con recubierto, melaminico color mahogany	Q2,583.63
9000009225	Silla secretarial con asiento tapizado en tela color negro, respaldo tela mesh, ajuste lumbar.	Q1,379.69
9000009237	Silla secretarial con asiento tapizado en tela color negro, respaldo tela mesh, ajuste lumbar.	Q1,379.69
9000003901	Fotocopiadora Marca CANON modelo F152300 serie No. DFH27208, incluye alimentador original mod.	Q. 25,000.00
10000000269	Computadora marca DELL modelo OPTIPLEX 7010 Cpu INSV3693 monitor serie No. CN071N454	Q7,487.50

SEGUNDO: Que la presente Acta sirva para entregar el equipo proporcionado al Licenciado José Victor Roldán Ovalle, quien recibe conforme todo el equipo que se menciona en el acta.----------
TERCERO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta en él mismo lugar y fecha de su inicio siendo las doce horas en punto (12:00), DAMOS FE.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA, SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN UNA HOJA DE PAPEL TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A DOS DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL DIECINUEVE.

Certificó:

Liliana Nineth Miranda Valenzuela
Oficinista

Mariana Alejandra Ixcot Solares
Técnico

Licenciado José Victor Roldán Ovalle
Jefe de Unidad de Términos de Referencia
Empresa de Generación de Energía Eléctrica

JEFATURA UNIDAD DE TÉRMINOS DE REFERENCIA - INDE -

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

Guatemala, 01 de marzo del 2019.

Señorita
Marina Alejandra Ixcot Solares
Técnico
Presente

Señorita Ixcot:

Por medio de la presente se hace entrega de los siguientes activos que a continuación se describen:

Código SAP	Activo	Valor
9000009224	Archivo móvil de dos gavetas, papeleras 1 gaveta de archivo y rodos DIM, 0.40 x502x0.617m color negro	Q.1,530.25
9000009223	Escritorio orgánico derecho de 1.50 x 1.20m., serie LOMAZO aglomerado con recubierto, melaminico color mahogany	Q.2,583.63
9000009225	Silla secretarial con asiento tapizado en tela color negro, respaldo tela mesh, ajuste lumbar.	Q1,379.69
9000009237	Silla secretarial con asiento tapizado en tela color negro, respaldo tela mesh, ajuste lumbar.	Q1,379.69
9000003901	Fotocpiadora marca CANON modelo F152300 serie No. DFH27208, incluye alimentador original mod.	Q. 25,000.00
10000000269	Computadora marca DELL modelo OPTIPLEX 7010 cpu INSV3693 monitor serie No. CN071N454	Q.7,487.50

Derivado de lo anterior y sus funciones, se agradecerá velar por el uso adecuado de dichos activos e informar por algun daño a los mismos a mi persona o en su efecto con la Licenciada Villalobos.

Sin otro particular se suscribe de usted.

Atentamente,

SUPERINTENDENTE DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO - SUPERINTENDENTE - EGEE-INDE - GUATEMALA

Ing. Jorge Adolfo Klug Arriola
Superintendente de Operación -EGEE-

R/ Alejandra Ixcot 01/03/2019.

c.c. Archivo

Guatemala, 28 de Febrero 2019

Lic. Mario Ivan Mérida León
Jefe Departamento Financiero DAF
Empresa de Generación de Energía Eléctrica
INDE

Licenciado Mérida,

Únicamente es para darle trámite a la devolución del equipo proporcionado según consta en Acta No. 02-2019, el cual se detalla a continuación.

Cant.	Descripción de activos fijos (bienes muebles)	Código SAP
01	Computadora marca DELL, modelo Optiplex 7010, CPU INSV3847, Monitor serie No. CN071N70533, incluye teclado y mouse.	10000000292
01	Silla secretarial base de 5 rodos con descansabrazos color negro	9000007266
01	UPS, marca APC, modelo BE750GLM serie No. 3B1219X00833, accesorios Cable USB, Cable coaxial.	10000000678
01	Escritorio tipo secretarial 3 gavetas color beige.	9000007288

Sin otro particular.

Atentamente,

Mariana Alejandra Ixcot Solares
Contrato No. 091-2019

EGEE
INDE DEPTO. FINANCIERO
28 FEB. 2019

INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

EL INFRASCRITO JEFE DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO DE LA EMPRESA DE GENERACION DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN -INDE- C E R T I F I C A: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE LA UNIDAD DE FACTURACIÓN DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA NUMERO DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA (19,280), AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL OCHO DE OCTUBRE DEL AÑO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO (08/10/1998), EN EL QUE A FOLIOS TRESCIENTOS CUATRO (304) Y TRESCIENTOS CINCO (305), APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:----

Acta No. 02-2019. En la ciudad de Guatemala, siendo las diez horas (10:00) del día jueves diez (10) de enero del dos mil diecinueve (2019), reunidos en la oficina del Departamento Financiero de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicada en la séptima avenida, dos guion veintinueve de la zona nueve (7 avenida 2-29 de la zona 9), Edificio La Torre, nivel menos tres (-3), reunidas las siguientes personas: Licenciado Mario Iván Mérida León, Jefe del Departamento Financiero EGEE y Señorita Mariana Alejandra Ixcot Solares, trabajadores activos del INDE, quienes suscriben la presente acta, para dejar constancia de lo siguiente:----------

PRIMERO: De conformidad al Contrato Administrativo número noventa y uno guion dos mil diecinueve (91-2019) de fecha de inicio diez (10) de enero de dos mil diecinueve (2019) y fecha de vencimiento treinta y uno (31) de diciembre del dos mil diecinueve (2019), Contrato de Servicios Técnicos, bajo el renglón cero veintinueve (029) celebrado entre el INDE y Señorita Mariana Alejandra Ixcot Solares y según clausula octava, se le proporciona a la Contratista los activos que a continuación se detallan: **a)** Una (1) Computadora Marca Dell, modelo Optiplex 7010, CPU INSV3847, Monitor Serie No. CN07IN70533, incluye teclado y mouse. **b)** Silla secretarial Base de 5 Rodos con descansabrazos color negro, Código No. 9000007266, **c)** Un (01) UPS, marca APC, Modelo BE750G-LM serie No. 3B1219X00833 accesorios Cable USB, Cable Coaxial. **d)** Escritorio tipo secretarial 3 gavetas color beige, código No. 9000007288. ----------

SEGUNDO: El equipo que se le proporciona a la Contratista Mariana Alejandra Ixcot Solares se obliga a devolverlo al momento de terminar su relación laboral con el INDE, a reponerlo el bien restituido deberá ser idéntico o con mejores características y calidad similar a las de los activos faltante o perdido; o bien podrá pagarlo en la Tesorería del INDE, de conformidad con los precios vigentes en el mercado interno, lo que se comprobará por medio de tres (3) cotizaciones que presentará para el efecto al INDE oportunamente.----------

TERCERO: De acuerdo al punto anterior la Contratista Mariana Alejandra Ixcot Solares recibe de conformidad y se compromete a darle buen uso y custodia a los activos entregados, comprometiéndose a devolverlos al finalizar su relación laboral con el INDE, en caso de pérdida o extravío de los bienes hará la restitución física o reintegro del valor de los mismos.----------

CUARTO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta en él mismo lugar y fecha treinta minutos después de su inicio, la cual es leída íntegramente y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, aceptamos, firmamos de conformidad, las personas que en ella intervinieron, DAMOS FE.----------

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA, SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN UNA HOJA DE PAPEL TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A DIEZ DIAS DEL MES DE ENERO DOS MIL DIECINUEVE.

EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
JEFE DEPARTAMENTO FINANCIERO
I.N.D.E.

Lic. Mario Iván Mérida León
Jefe Departamento Financiero EGEE
Empresa de Generación de Energía Eléctrica

Mariana Alejandra Ixcot Solares
Contratista
Empresa de Generación de Energía Eléctrica