

LA INFRASCrita SECRETARIA DE LA DIVISION CONTROL DE LA PRODUCCION Y AUTOMATIZACIONES DE LA EMPRESA DE GENERACION, HACE CONSTAR QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS, DE LA SUPERINTENDENCIA DE OPERACION Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS, DIVISION CONTROL DE LA PRODUCCION Y AUTOMATIZACION; CON NUMERO DE REGISTRO L2 24507 Y EN EL QUE A FOLIO 00264 APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

ACTA No. 056-2018.

En la ciudad de Guatemala, siendo las dieciséis horas en punto (16:00) del día jueves veintinueve de Noviembre del dos mil dieciocho (29/11/2018); nos encontramos reunidos en las oficinas de la División Control de la Producción y Automatizaciones de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicada en séptima avenida dos guion veintinueve (7 ave. 2-29) de la Zona nueve (09), Edificio La Torre, Nivel Planta Baja (PB); las siguientes personas: ingeniero Julio César Rodas, Jefe de la División Control de la Producción y Automatizaciones de la EGEE; el señor Luis Eduardo Morales Ventura y Monika Gallardo quien funge como secretaria para dejar constancia de lo siguiente: -----

PRIMERO: Se tienen a la vista los siguientes documentos: **a)** Contrato No. 178-2018 de fecha doce de Enero de dos mil dieciocho (12/01/2018) en que se contratan los Servicios Técnicos sin relación de dependencia del señor Luis Eduardo Morales Ventura para apoyar el Cálculo de Ajustes de Relevadores de Protección que están instalados en la Casa de Máquinas de las distintas Plantas de Generación; así como otros Servicios a Equipos de Protecciones, Telecontrol, Telemetría y Comunicaciones, según lo especificado en las cláusulas PRIMERA y SEGUNDA de dicho Contrato; en apoyo al Departamento Servicios Técnicos Especializados, por el periodo comprendido del doce de Enero de dos mil dieciocho (12/01/2018) hasta el treinta y uno de Diciembre de 2018 (31/12/2018); **b)** Póliza de Seguro de Caución de Cumplimiento emitida por la Aseguradora Rural S.A. No 10-908-318723, vigente durante el plazo del Contrato Administrativo No. 178-2018, que cubre los servicios prestados por el señor Morales Ventura; **c)** Certificación del Acta Administrativa de Entrega de Activos No. 016-2018 del equipo que utilizó para el desempeño de sus labores. -----

SEGUNDO: Manifiesta el ingeniero Julio César Rodas, que a través de la presente se deja constancia que el señor Morales Ventura, devuelve los siguientes activos, los cuales sirvieron para el desempeño de sus funciones en el Departamento Servicios Técnicos Especializados; siendo estos equipos: **a)** Computadora de escritorio marca Dell, tipo Workstation, Modelo 780, CPU serie No. 8KLCHQ1, monitor Serie No. CN-OT776R-72872-13B07NM, teclado Serie No. CNODJ4I5-71616-0BB-OFJY, Mouse No CN-09RRC7-44751-13S-03SA, número de inventario 10000003458, con valor de 7,306.78; **b)** Computadora portátil tipo Notebook, marca Dell, serie Latitude, modelo E5530 I5-3230M 2.6 GHZ, 4 GB de memoria RAM, disco duro de 500 GB de capacidad, Windows 8 Profesional, serie No. H4L9VY1, incluye cargador y maletín marca Dell, número de inventario 10000004788 y valor de Q 10,044.64. El señor Morales Ventura entrega los mismos en las condiciones de la cláusula OCTAVA del Contrato Administrativo No. 178-2018 -----

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las dieciséis horas con treinta minutos (16:30) horas, la que leída es ratificada y firmada de conformidad por los comparecientes. Damos Fe. -----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A CINCO DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

CERTIFICO:



MONIKA GALLARDO CABALLEROS
Secretaria

Vo.Bo.



LIC. JUAN ALBERTO MARTÍNEZ LEMUS
Encargado de los Asuntos de la
División Control de la Producción y Automatización



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 12

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No: 174-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de enero al 31 de Diciembre 2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Edy Romario Fernández Cárdenas

4. OBJETO DEL CONTRATO: 1. Apoyo en la publicación y aspectos varios de los expedientes de Invitación a Cotizar. 2. Apoyo en la publicación y aspectos varios de los expedientes de Invitación a Ofertar. 3. Otras actividades relacionadas con el trámite y gestión de expedientes en la Unidad de Términos de Referencia.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: UNIDAD TÉRMINOS DE REFERENCIA EGEE-INDE-

II. ACTIVIDADES

PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

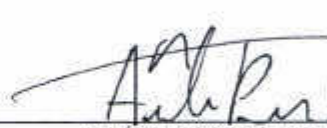
- 1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
- 4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
- 5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
- 6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
- 7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.
- 8) Apoyo en la publicación de Adendas de las Invitaciones a Ofertar y Cotizar.


OTRAS ACTIVIDADES

- 1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
- 2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
- 3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
- 4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.
- 5) Apoyo en la preparación de expedientes de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.
- 6) Apoyo en la revisión de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, previo a su publicación.

III. FIRMAS


Edy Romario Fernández Cárdenas
Unidad de Términos de Referencia


Ing. Ángel Gabriel Polanco Dufrán
Jefe de la Unidad de Términos de Referencia INDE-EGEE




Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez
Gerente de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-



INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 174-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de enero al 31 de Diciembre 2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Edy Romario Fernández Cárdenas

4. OBJETO DEL CONTRATO: 1. Apoyo en la publicación y aspectos varios de los expedientes de Invitación a Cotizar. 2. Apoyo en la publicación y aspectos varios de los expedientes de Invitación a Ofertar. 3. Otras actividades relacionadas con el trámite y gestión de expedientes en la Unidad de Términos de Referencia.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: UNIDAD TÉRMINOS DE REFERENCIA EGEE-INDE.

II. ACTIVIDADES

PRIMER PAGO 2018

I. ACTIVIDADES:

1) Apoyo en la Supervisión de la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

1.1. EGEE/C12-2017-0008 "MANTENIMIENTO DE LA RAMA INCLINADA DE LA TUBERÍA FORZADA HASTA LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

2) Apoyo en la Supervisión de la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

2.1. EGEE/C07-2018-1001 "SUMINISTRO DE MALETA DE PRUEBAS DE EQUIPO DE PROTECCIÓN"

2.2. EGEE/C10-2018-1002 "SERVICIO DE PRUEBAS PREDICTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

3) Apoyo en la Supervisión de la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.

3.1. EGEE/C09-2017-0003 "SERVICIO DE INSPECCIÓN DEL TÚNEL DE ADUCCIÓN DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

3.2. EGEE/C09-2017-0007 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE UNA (01) VÁLVULA ESFÉRICA PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

3.3. EGEE/C10-2017-0001 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA TURBINA FRANCIS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

3.4. EGEE/C12-2017-0007 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS (2) INYECTORES COMPLETOS PARA GENERACIÓN HIDRÁULICA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.

4.1. EGEE/C12-2017-0007 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS (2) INYECTORES COMPLETOS PARA GENERACIÓN HIDRÁULICA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

II. OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.

2) Apoyo con la elaboración y modificación de los distintos cronogramas para las Invitaciones a Ofertar y Cotizar.

2.1. EGEE/C12-2017-0008 "MANTENIMIENTO DE LA RAMA INCLINADA DE LA TUBERÍA FORZADA HASTA LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

3) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018.

4) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de invitación a Cotizar y Ofertar.

5) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.

6) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

SEGUNDO PAGO 2018

I. ACTIVIDADES:

1) Apoyo en la Supervisión de la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

1.1. EGEE/C12-2017-0005 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN SISTEMA DE AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

1.2. EGEE/C09-2018-0002 "EXAMEN DE SEGURIDAD DE PRESA PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

1.3. EGEE/C11-2018-0002 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DEL ZANJÓN MALENA Y RÍO MICHATOYA"

1.4. EGEE/C11-2018-0003 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE ASFALTO DESDE LA GARITA DE ENTRADA A LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"

1.5. EGEE/C13-2018-0002 "LIMPIEZA Y PINTURA DE TUBERÍA DE PRESIÓN PLANTA PALÍN II"

1.6. EGEE/C14-2018-0003 "SUMINISTRO DE JUEGOS DE ANILLOS COMPLETOS Y EJES ALABES PARA LAS UNIDADES 1,2 Y 3 DE PLANTA SANTA MARIA"

1.7. EGEE/C15-2018-0002 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS UNIDADES DE GAS DE LA CENTRAL TÉRMICA ESCUINTLA"

2) Apoyo en la Supervisión de la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

2.1. EGEE/C06-2018-1001 "SERVICIO DE TRANSMISIÓN DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS EN TIEMPO REAL, PARA LA DIVISIÓN DE PROGRAMACIÓN Y MEDIO AMBIENTE"

2.2. EGEE/C06-2018-1002 "SUMINISTRO DE SEMILLA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"

2.3. EGEE/C07-2018-1001 "SUMINISTRO DE MALETA DE PRUEBAS DE EQUIPO DE PROTECCIÓN"

2.4. EGEE/C07-2018-1003 "SUMINISTRO DE LICENCIA DE SOFTWARE PRIMEREAD ENERGY SUITE VERSIÓN 10 PARA EL SISTEMA AUTOMÁTICO DE MEDICIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -SAMEE"

2.5. EGEE/C09-2018-1010 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO A TRANSFORMADORES DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

2.6. EGEE/C10-2018-1001 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

2.7. EGEE/C10-2018-1002 "SERVICIO DE PRUEBAS PREDICTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

2.8. EGEE/C10-2018-1004 "SUMINISTRO DE UN BANCO DE BATERÍAS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

3. Apoyo en la Supervisión de la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.

3.1. EGEE/C07-2018-1001 "SUMINISTRO DE MALETA DE PRUEBAS DE EQUIPO DE PROTECCIÓN"

3.2. EGEE/C06-2018-1002 "SUMINISTRO DE SEMILLA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"

3.3. EGEE/C09-2018-1010 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO A TRANSFORMADORES DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

3.4. EGEE/C10-2018-1001 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

3.5. EGEE/C10-2018-1002 "SERVICIO DE PRUEBAS PREDICTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

4. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.

4.1. EGEE/C12-2017-0002 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

4.2. EGEE/C13-2017-0003 "SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS (02) TUBERÍAS DE PRESIÓN PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA EL SALTO"

4.3. EGEE/C14-2017-0001 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CANAL DE DESFOGUE EN LA PRESA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"

4.4. EGEE/C15-2017-0001 "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL PARA GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN LA CENTRAL TÉRMICA ESCUINTLA"

5. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.

5.1. EGEE/C09-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

II. OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.

2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018.

3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.

4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.

5) Apoyo en la preparación de expedientes de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

TERCER PAÍSO 2018

I. ACTIVIDADES:

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

- 1.1. EGEE/C07-2018-1002 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMUNICACIONES POR MICROONDA DE LAS PLANTAS DE GENERACIÓN DEL INDE"
- 1.2. EGEE/C09-2018-1005 "SUMINISTRO DE BOLSAS DE EXPANSIÓN PARA TANQUES DE TRANSFORMADORES DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
- 1.3. EGEE/C09-2018-1007 "SUMINISTRO DE ESTACIÓN TOTAL DE PRECISIÓN Y EQUIPO ACCESORIO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
- 1.4. EGEE/C09-2018-1008 "SUMINISTRO Y MONTAJE DE UN AIRE ACONDICIONADO PARA LA CASA DE MÁQUINAS QUIXAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
- 1.5. EGEE/C11-2018-1005 "SUMINISTRO DE TUBERIA Y ACCESORIOS HIDRÁULICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"
- 1.6. EGEE/C11-2018-1008 "SERVICIO DE COMUNICACIÓN POR TELEMETRÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ A LOS CENTROS DE CONTROL DE GENERACIÓN Y AL AMM"
- 1.7. EGEE/C13-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN-EL SALTO"
- 1.8. EGEE/C14-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA PERSONAL DE PLANTA SANTA MARÍA"
- 1.9. EGEE/C14-2018-1002 "ESTUDIOS GEOTÉCNICOS Y GEOFÍSICOS, HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"
- 1.10. EGEE/C14-2018-1003 "SUMINISTRO DE UN COMPRESOR DE AIRE DE 100 PSI"
- 1.11. EGEE/C14-2018-1005 "SUMINISTRO DE INTERRUPTOR DE POTENCIA DE 13.8 KV PARA SUBESTACIÓN DE PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR"
- 1.12. EGEE/C15-2018-1001 "SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TRES BUSHINGS PASATAPAS PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA GAS 5"
- 1.13. EGEE/C15-2018-1002 "SUMINISTRO DE FILTROS PARA CASA DE AIRE DE ENTRADA A LA TURBINA DE POTENCIA"
- 1.14. EGEE/C15-2018-1004 "ARRENDAMIENTO DE BUS PARA TRANSPORTE DE PERSONAL DE LA CENTRAL TÉRMICA ESCUINTLA"
- 1.15. EGEE/C16-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA TRASLADO DE PERSONAL DEL CAMPO GEOTERMICO DE ZUNIL II"
- 1.16. EGEE/C09-2018-0001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE DE PERSONAL PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
- 1.17. EGEE/C09-2018-0003 "SUMINISTRO DE MATERIAL DE BALASTO PARA LOS CAMINOS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
- 1.18. EGEE/C09-2018-0004 "SERVICIO DE INSPECCIÓN DEL TÚNEL DE ADUCCIÓN DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

2) Apoyo en la Supervisión de la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

- 2.1. EGEE/C06-2018-1003 "SUMINISTRO DE TIERRA NEGRA PARA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"
- 2.2. EGEE/C06-2018-1004 "SUMINISTRO DE BOLSA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"
- 2.3. EGEE/C09-2018-1001 "MANTENIMIENTO PREDICTIVO A LOS GENERADORES Y EQUIPOS AUXILIARES DE PRODUCCIÓN DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
- 2.4. EGEE/C09-2018-1003 "DRAGADO CANAL DE DESFOGUE DE LA CASA DE MÁQUINAS QUIXAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
- 2.5. EGEE/C09-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
- 2.6. EGEE/C11-2018-1001 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN DIARIA Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"
- 2.7. EGEE/C11-2018-1004 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA HACIA LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"
- 2.8. EGEE/C10-2018-0001 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA TURBINA FRANCIS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"
- 2.9. EGEE/C11-2018-0003 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE ASFALTO DESDE LA GARITA DE ENTRADA A LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"
- 2.10. EGEE/C11-2018-0004 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL VERTEDERO Y COMPUERTA PRINCIPAL DE LA PRESA JURÚN MARINALÁ"
- 2.11. EGEE/C14-2018-0003 "SUMINISTRO DE JUEGOS DE ANILLOS COMPLETOS Y EJES ALABES PARA LAS UNIDADES 1,2 Y 3 DE PLANTA SANTA MARIA"
- 2.12. EGEE/C15-2018-0002 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS UNIDADES DE GAS DE LA CENTRAL TÉRMICA ESCUINTLA"

3. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.

- 3.1. EGEE/C06-2018-1001 "SERVICIO DE TRANSMISIÓN DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS EN TIEMPO REAL, PARA LA DIVISIÓN DE PROGRAMACIÓN Y MEDIO AMBIENTE"

3.2. EGEE/C06-2018-1003 "SUMINISTRO DE TIERRA NEGRA PARA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"

3.3. EGEE/C07-2018-1003 "SUMINISTRO DE LICENCIA DE SOFTWARE PRIMEREAD ENERGY SUITE VERSIÓN 10 PARA EL SISTEMA AUTOMÁTICO DE MEDICIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -SAMEE"

3.4. EGEE/C09-2018-1001 "MANTENIMIENTO PREDICTIVO A LOS GENERADORES Y EQUIPOS AUXILIARES DE PRODUCCIÓN DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

3.5. EGEE/C09-2018-1003 "DRAGADO CANAL DE DESFOGUE DE LA CASA DE MÁQUINAS QUIXAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

3.6. EGEE/C09-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

3.7. EGEE/C10-2018-1004 "SUMINISTRO DE UN BANCO DE BATERÍAS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

3.8. EGEE/C11-2018-1001 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN DIARIA Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"

4. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.

4.1. EGEE/C09-2018-1009 "SUMINISTRO DE INTERRUPTORES DE 13.8 KV PARA EL CAMPAMENTO CÁMARA DE VÁLVULA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

4.2. EGEE/C10-2018-1001 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

4.3. EGEE/C10-2018-1002 "SERVICIO DE PRUEBAS PREDICTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

4.4. EGEE/C10-2018-1004 "SUMINISTRO DE UN BANCO DE BATERÍAS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

5. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Adenda.

5.1. EGEE/C09-2018-1009 "SUMINISTRO DE INTERRUPTORES DE 13.8 KV PARA EL CAMPAMENTO CÁMARA DE VÁLVULA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

5.2. EGEE/C09-2018-1009 "SUMINISTRO DE INTERRUPTORES DE 13.8 KV PARA EL CAMPAMENTO CÁMARA DE VÁLVULA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

5.3. EGEE/C09-2018-0002 "EXAMEN DE SEGURIDAD DE PRESA PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

6. Apoyo en la Supervisión de la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.

6.1. EGEE/C06-2018-1003 "SUMINISTRO DE TIERRA NEGRA PARA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"

6.2. EGEE/C06-2018-1004 "SUMINISTRO DE BOLSA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"

6.3. EGEE/C09-2018-1001 "MANTENIMIENTO PREDICTIVO A LOS GENERADORES Y EQUIPOS AUXILIARES DE PRODUCCIÓN DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

6.4. EGEE/C09-2018-1003 "DRAGADO CANAL DE DESFOGUE DE LA CASA DE MÁQUINAS QUIXAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

6.5. EGEE/C09-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

6.6. EGEE/C11-2018-1004 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA HACIA LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"

6.7. EGEE/C10-2018-0001 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA TURBINA FRANCIS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

7. Apoyo en la Supervisión en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

7.1. EGEE/C10-2018-0001 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA TURBINA FRANCIS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

II. OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.

2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018.

3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de invitación a Cotizar y Ofertar.

4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.

5) Apoyo en la preparación de expedientes de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

CUARTO PAGO 2018

I. ACTIVIDADES:

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

1.1. EGEE/C14-2018-1008 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE SISTEMA DE EXCITACIÓN DE UNIDAD No.2 PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"

1.2. EGEE/C12-2018-0001 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

1.3. EGEE/C04-2018-0001 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA PARA AUTOMATIZAR PROCESOS ALINEADOS PARA GESTIONAR LOS MANTENIMIENTOS DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL INDE"

2) Apoyo en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

- 2.1. EGEE/C09-2018-1002 "LIMPIEZA Y PINTURA EXTERIOR ÁREAS EDIFICIOS CASA DE MÁQUINAS QUIXAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
 - 2.2. EGEE/C09-2018-1009 "SUMINISTRO DE INTERRUPTORES DE 13.8 KV PARA EL CAMPAMENTO CÁMARA DE VÁLVULA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
 - 2.3. EGEE/C12-2018-1002 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS TRANSFORMADORES PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"
 - 2.4. EGEE/C14-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA PERSONAL DE PLANTA SANTA MARÍA"
 - 2.5. EGEE/C12-2017-0008 "MANTENIMIENTO DE LA RAMA INCLINADA DE LA TUBERÍA FORZADA HASTA LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"
 - 2.6. EGEE/C11-2018-0002 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DEL ZANJÓN MALENA Y RÍO MICHATOYA"
- 3. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.**
- 3.1. EGEE/C06-2018-1004 "SUMINISTRO DE BOLSA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"
 - 3.2. EGEE/C09-2018-1002 "LIMPIEZA Y PINTURA EXTERIOR ÁREAS EDIFICIOS CASA DE MÁQUINAS QUIXAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
 - 3.3. EGEE/C10-2018-1006 "SUMINISTRO DE COMPUERTAS PARA LA PRESA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"
 - 3.4. EGEE/C11-2018-0004 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL VERTEDERO Y COMPUERTA PRINCIPAL DE LA PRESA JURÚN MARINALÁ"
 - 3.5. EGEE/C12-2018-1002 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS TRANSFORMADORES PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"
 - 3.6. EGEE/C09-2017-0006 "PERFORACIÓN DE POZO PARA ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN CAMPAMENTO CÁMARA DE VÁLVULAS QUIXAL, MUNICIPIO DE SAN CRISTÓBAL VERAPAZ, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ"
 - 3.7. EGEE/C11-2018-0003 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE ASFALTO DESDE LA GARITA DE ENTRADA A LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"
 - 3.8. EGEE/C11-2018-0004 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL VERTEDERO Y COMPUERTA PRINCIPAL DE LA PRESA JURÚN MARINALÁ"
 - 3.9. EGEE/C14-2018-0003 "SUMINISTRO DE JUEGOS DE ANILLOS COMPLETOS Y EJES ALABES PARA LAS UNIDADES 1,2 Y 3 DE PLANTA SANTA MARÍA"
 - 3.10. EGEE/C15-2018-0002 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS UNIDADES DE GAS DE LA CENTRAL TÉRMICA ESCUINTLA"
- 4. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.**
- 4.1. EGEE/C06-2018-1003 "SUMINISTRO DE TIERRA NEGRA PARA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"
 - 4.2. EGEE/C09-2018-1001 "MANTENIMIENTO PREDICTIVO A LOS GENERADORES Y EQUIPOS AUXILIARES DE PRODUCCIÓN DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
 - 4.3. EGEE/C09-2018-1003 "DRAGADO CANAL DE DESFOGUE DE LA CASA DE MÁQUINAS QUIXAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
 - 4.4. EGEE/C09-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
 - 4.5. EGEE/C09-2017-0007 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE UNA (01) VÁLVULA ESFÉRICA PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
- 5. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Adenda.**
- 5.1. EGEE/C12-2017-0008 "MANTENIMIENTO DE LA RAMA INCLINADA DE LA TUBERÍA FORZADA HASTA LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"
- 6. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.**
- 6.1. EGEE/C09-2018-1002 "LIMPIEZA Y PINTURA EXTERIOR ÁREAS EDIFICIOS CASA DE MÁQUINAS QUIXAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
 - 6.2. EGEE/C10-2018-1006 "SUMINISTRO DE COMPUERTAS PARA LA PRESA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"
 - 6.3. EGEE/C12-2018-1002 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS TRANSFORMADORES PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"
 - 6.4. EGEE/C14-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA PERSONAL DE PLANTA SANTA MARÍA"
 - 6.5. EGEE/C11-2018-0002 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DEL ZANJÓN MALENA Y RÍO MICHATOYA"
 - 6.6. EGEE/C11-2018-0003 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE ASFALTO DESDE LA GARITA DE ENTRADA A LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"

6.7 EGEE/C11-2018-0004 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL VERTEDERO Y COMPUERTA PRINCIPAL DE LA PRESA JURÚN MARINALÁ"

6.8 EGEE/C14-2018-0003 "SUMINISTRO DE JUEGOS DE ANILLOS COMPLETOS Y EJES ALABES PARA LAS UNIDADES 1, 2 Y 3 DE PLANTA SANTA MARÍA"

7. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Charla Informativa.

7.1 EGEE/C13-2017-0005 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN Y EL SALTO"

7.2 EGEE/C11-2017-0004 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS (2) INYECTORES COMPLETOS PARA GENERACIÓN HIDRÁULICA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

7.3 EGEE/C11-2017-0005 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

8. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

8.1 EGEE/C09-2017-0006 "PERFORACIÓN DE POZO PARA ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN CAMPAMENTO CÁMARA DE VÁLVULAS QUIXAL, MUNICIPIO DE SAN CRISTÓBAL VERAPAZ, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ"

8.2 EGEE/C11-2018-0003 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE ASFALTO DESDE LA GARITA DE ENTRADA A LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"

8.3 EGEE/C11-2018-0004 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL VERTEDERO Y COMPUERTA PRINCIPAL DE LA PRESA JURÚN MARINALÁ"

8.4 EGEE/C14-2018-0003 "SUMINISTRO DE JUEGOS DE ANILLOS COMPLETOS Y EJES ALABES PARA LAS UNIDADES 1, 2 Y 3 DE PLANTA SANTA MARÍA"

8.5 EGEE/C15-2018-0002 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS UNIDADES DE GAS DE LA CENTRAL TÉRMICA ESCUINTLA"

II. OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.

2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018.

3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de invitación a Cotizar y Ofertar.

4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.

QUINTO PAGO 2018

I. ACTIVIDADES:

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

1.1. EGEE/C06-2018-1102 "SUMINISTRO DE SEMILLA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"

1.2. EGEE/C07-2018-1005 "SUMINISTRO DE SERVIDORES PARA BASE DE DATOS DE TELEMEDICIÓN Y SIPOD DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL INDE-EGEE"

1.3. EGEE/C10-2018-1003 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN GRUPO ELECTRÓGENO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

1.4. EGEE/C13-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN-EL SALTO"

1.5. EGEE/C13-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN Y EL SALTO"

1.6. EGEE/C14-2018-1005 "SUMINISTRO DE INTERRUPTOR DE POTENCIA DE 13.8 KV PARA SUBESTACIÓN DE PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR"

1.7. EGEE/C13-2018-0002 "LIMPIEZA Y PINTURA DE TUBERÍA DE PRESIÓN PLANTA PALÍN II"

1.8. EGEE/C14-2018-0001 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE TRES (3) VÁLVULAS TIPO MARIPOSA EN CASA DE VÁLVULAS DE PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"

1.9. EGEE/C15-2018-0001 "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL PARA GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN LA CENTRAL TÉRMICA ESCUINTLA"

2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

2.1. EGEE/C09-2018-1006 "SUMINISTRO DE TRANSFORMADORES TRIFÁSICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

2.2. EGEE/C11-2018-1002 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

2.3. EGEE/C11-2018-1005 "SUMINISTRO DE TUBERÍA Y ACCESORIOS HIDRÁULICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

2.4. EGEE/C11-2018-1008 "SERVICIO DE COMUNICACIÓN POR TELEMETRÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ A LOS CENTROS DE CONTROL DE GENERACIÓN Y AL AMM"

2.5. EGEE/C13-2018-1002 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO"

2.6. EGEE/C13-2018-1003 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN - EL SALTO"

2.7. EGEE/C14-2018-1002 "ESTUDIOS GEOTÉCNICOS Y GEOFÍSICOS, HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"

2.8. EGEE/C11-2017-0005 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

3. Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.

3.1. EGEE/C09-2018-1006 "SUMINISTRO DE TRANSFORMADORES TRIFÁSICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

3.2. EGEE/C09-2018-1009 "SUMINISTRO DE INTERRUPTORES DE 13.8 KV PARA EL CAMPAMENTO CÁMARA DE VÁLVULA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

3.3. EGEE/C11-2018-1002 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

3.4. EGEE/C11-2018-1008 "SERVICIO DE COMUNICACIÓN POR TELEMETRÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ A LOS CENTROS DE CONTROL DE GENERACIÓN Y AL AMM"

3.5. EGEE/C13-2018-1002 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO"

3.6. EGEE/C13-2018-1003 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN - EL SALTO"

3.7. EGEE/C14-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA PERSONAL DE PLANTA SANTA MARÍA"

3.8. EGEE/C14-2018-1002 "ESTUDIOS GEOTÉCNICOS Y GEOFÍSICOS, HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"

3.9. EGEE/C12-2017-0008 "MANTENIMIENTO DE LA RAMA INCLINADA DE LA TUBERÍA FORZADA HASTA LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

3.10. EGEE/C11-2018-0002 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DEL ZANJÓN MALENA Y RÍO MICHATOYA"

3.11. EGEE/C11-2018-0003 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE ASFALTO DESDE LA GARITA DE ENTRADA A LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"

3.12. EGEE/C13-2018-1002 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO"

4. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.

4.1. EGEE/C06-2018-1004 "SUMINISTRO DE BOLSA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"

4.2. EGEE/C07-2018-1003 "SUMINISTRO DE LICENCIA DE SOFTWARE PRIMEREAD ENERGY SUITE VERSIÓN 10 PARA EL SISTEMA AUTOMÁTICO DE MEDICIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -SAMEE"

4.3. EGEE/C09-2018-1002 "LIMPIEZA Y PINTURA EXTERIOR ÁREAS EDIFICIOS CASA DE MÁQUINAS QUIXAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

4.4. EGEE/C10-2018-1006 "SUMINISTRO DE COMPUERTAS PARA LA PRESA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

4.5. EGEE/C12-2018-1002 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS TRANSFORMADORES PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

4.6. EGEE/C14-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA PERSONAL DE PLANTA SANTA MARÍA"

5. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Adenda.

5.1. EGEE/C11-2018-1005 "SUMINISTRO DE TUBERÍA Y ACCESORIOS HIDRÁULICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

6. Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.

6.1. EGEE/C09-2018-1006 "SUMINISTRO DE TRANSFORMADORES TRIFÁSICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

6.2. EGEE/C09-2018-1009 "SUMINISTRO DE INTERRUPTORES DE 13.8 KV PARA EL CAMPAMENTO CÁMARA DE VÁLVULA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

6.3. EGEE/C11-2018-1002 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

6.4. EGEE/C11-2018-1005 "SUMINISTRO DE TUBERÍA Y ACCESORIOS HIDRÁULICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

6.5. EGEE/C13-2018-1002 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO"

6.6. EGEE/C13-2018-1003 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN - EL SALTO"

6.7. EGEE/C11-2017-0005 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

7. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Charla Informativa.

7.1. EGEE/C09-2018-0004 "SERVICIO DE INSPECCIÓN DEL TÚNEL DE ADUCCIÓN DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

7.2. EGEE/C12-2017-0005 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN SISTEMA DE AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

8. Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

8.1 EGEE/C12-2017-0008 "MANTENIMIENTO DE LA RAMA INCLINADA DE LA TUBERÍA FORZADA HASTA LA CASA DE MÁQUINAS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

8.2 EGEE/C11-2018-0002 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DEL ZANJÓN MALENA Y RÍO MICHATOYA"

8.3 EGEE/C13-2018-1002 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO"

II. OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.

2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018.

3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.

4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.

5) Apoyo en la preparación de expedientes de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

SEXTO PAGO 2018

I. ACTIVIDADES:

1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

1.1. EGEE/C07-2018-1101 "SUMINISTRO DE MALETA DE PRUEBAS DE EQUIPO DE PROTECCIÓN"

1.2. EGEE/C10-2018-1008 "SUMINISTRO DE CAJAS DE ENGRANAJES Y CREMALLERAS PARA EL ACCIONAMIENTO DE COMPUERTAS DE LA PRESA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"

1.3. EGEE/C11-2018-1101 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN DIARIA Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA JURÚN MARINALÁ"

1.4. EGEE/C12-2018-1001 "MANTENIMIENTO DEL PUENTE DE TUBERÍA EL JUTE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA"

1.5. EGEE/C15-2018-1005 "SUMINISTRO DE 65 CELDAS DE 2 VDC CADA UNA PARA LA UNIDAD DE GAS 3"

1.6. EGEE/C15-2018-1006 "SUMINISTRO, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE UN INTERRUPTOR DE POTENCIA PARA LA UNIDAD GAS 3"

2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.

2.1. EGEE/C11-2017-0004 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS (2) INYECTORES COMPLETOS PARA GENERACIÓN HIDRÁULICA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

2.2. EGEE/C13-2017-0005 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN Y EL SALTO"

2.3. EGEE/C07-2018-1002 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMUNICACIONES POR MICROONDA DE LAS PLANTAS DE GENERACIÓN DEL INDE"

2.4. EGEE/C13-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN-EL SALTO"

2.5. EGEE/C14-2018-1003 "SUMINISTRO DE UN COMPRESOR DE AIRE DE 100 PSI"

2.6. EGEE/C14-2018-1005 "SUMINISTRO DE INTERRUPTOR DE POTENCIA DE 13.8 KV PARA SUBESTACIÓN DE PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR"

2.7. EGEE/C15-2018-1001 "SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TRES BUSHINGS PASATAPAS PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA GAS 5"

2.8. EGEE/C15-2018-1002 "SUMINISTRO DE FILTROS PARA CASA DE AIRE DE ENTRADA A LA TURBINA DE POTENCIA"

2.9. EGEE/C16-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA TRASLADO DE PERSONAL DEL CAMPO GEOTERMICO DE ZUNIL II"

3. Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.

3.1. EGEE/C11-2018-1005 "SUMINISTRO DE TUBERÍA Y ACCESORIOS HIDRÁULICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

3.2. EGEE/C13-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN-EL SALTO"

3.3. EGEE/C14-2018-1005 "SUMINISTRO DE INTERRUPTOR DE POTENCIA DE 13.8 KV PARA SUBESTACIÓN DE PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR"

3.4 EGEE/C15-2018-1002 "SUMINISTRO DE FILTROS PARA CASA DE AIRE DE ENTRADA A LA TURBINA DE POTENCIA"

3.5 EGEE/C16-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA TRASLADO DE PERSONAL DEL CAMPO GEOTERMICO DE ZUNIL II"

4. Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.

4.1. EGEE/C09-2017-0006 "PERFORACIÓN DE POZO PARA ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN CAMPAMENTO CÁMARA DE VÁLVULAS QUIXAL, MUNICIPIO DE SAN CRISTÓBAL VERAPAZ, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ"

4.2. EGEE/C06-2018-1001 "SERVICIO DE TRANSMISIÓN DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS EN TIEMPO REAL, PARA LA DIVISIÓN DE PROGRAMACIÓN Y MEDIO AMBIENTE"

4.3. EGEE/C09-2018-1009 "SUMINISTRO DE INTERRUPTORES DE 13.8 KV PARA EL CAMPAMENTO CÁMARA DE VÁLVULA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

4.4. EGEE/C11-2018-1002 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

4.5. EGEE/C11-2018-1008 "SERVICIO DE COMUNICACIÓN POR TELEMETRÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ A LOS CENTROS DE CONTROL DE GENERACIÓN Y AL AMM"

4.6. EGEE/C13-2018-1002 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO"

4.7. EGEE/C13-2018-1003 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN AL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN - EL SALTO"

4.8. EGEE/C16-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA TRASLADO DE PERSONAL DEL CAMPO GEOTERMICO DE ZUNIL II"

5. Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.

5.1. EGEE/C11-2017-0004 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS (2) INYECTORES COMPLETOS PARA GENERACIÓN HIDRÁULICA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

5.2. EGEE/C13-2017-0005 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN Y EL SALTO"

5.3. EGEE/C07-2018-1002 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMUNICACIONES POR MICROONDA DE LAS PLANTAS DE GENERACIÓN DEL INDE"

5.4. EGEE/C13-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN-EL SALTO"

5.5. EGEE/C14-2018-1003 "SUMINISTRO DE UN COMPRESOR DE AIRE DE 100 PSI"

5.6. EGEE/C14-2018-1005 "SUMINISTRO DE INTERRUPTOR DE POTENCIA DE 13.8 KV PARA SUBESTACIÓN DE PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR"

5.7. EGEE/C15-2018-1002 "SUMINISTRO DE FILTROS PARA CASA DE AIRE DE ENTRADA A LA TURBINA DE POTENCIA"

5.8. EGEE/C16-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA TRASLADO DE PERSONAL DEL CAMPO GEOTERMICO DE ZUNIL II"

6. Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.

6.1 EGEE/C13-2017-0005 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN Y EL SALTO"

6.2 EGEE/C14-2018-1005 "SUMINISTRO DE INTERRUPTOR DE POTENCIA DE 13.8 KV PARA SUBESTACIÓN DE PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR"

7. Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

7.1 EGEE/C11-2017-0004 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN SERVICIO DE DOS (2) INYECTORES COMPLETOS PARA GENERACIÓN HIDRÁULICA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

7.2 EGEE/C11-2017-0005 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ"

7.3 EGEE/C13-2017-0005 "SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN Y EL SALTO"

II. OTRAS ACTIVIDADES

1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.

2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018.

3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.

4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.

5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

SÉPTIMO PAGO 2018

1. PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

- 1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
- 4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
- 5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
- 6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
- 7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

II. OTRAS ACTIVIDADES

- 1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
- 2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018.
- 3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
- 4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.
- 5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

OCTAVO PAGO 2018

I. PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

- 1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
- 4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
- 5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
- 6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
- 7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

II. OTRAS ACTIVIDADES

- 1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
- 2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018.
- 3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
- 4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.
- 5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

NOVENO PAGO 2018

I. PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

- 1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
- 4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
- 5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
- 6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
- 7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

II. OTRAS ACTIVIDADES

- 1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
- 2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018.
- 3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.

- 4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.
- 5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

DECIMO PAGO 2018

I. PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

- 1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
- 4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
- 5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
- 6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
- 7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

II. OTRAS ACTIVIDADES:

- 1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
- 2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018.
- 3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
- 4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.
- 5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

ONCEAVO PAGO 2018

I. PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

- 1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
- 4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
- 5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
- 6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
- 7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

II. OTRAS ACTIVIDADES

- 1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
- 2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
- 3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
- 4) Apoyo en la elaboración de Informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.
- 5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

DOCEAVO PAGO 2018

I. PUBLICACIONES GUATECOMPRAS

- 1) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 2) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación de Acta de Recepción en GUATECOMPRAS de los distintos eventos.
- 3) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de adjudicación y no adjudicación de los distintos procesos publicados.
- 4) Apoyo en la Publicación en GUATECOMPRAS de Contrato y Orden de Compra y Pago de los distintos procesos publicados.
- 5) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Solicitud de Ampliación de Información por parte de las Juntas.
- 6) Apoyo a las Juntas de Invitaciones Cotizar y Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Respuesta a Inconformidad de los distintos procesos publicados.
- 7) Apoyo a la Junta de Invitación a Ofertar en la Publicación en GUATECOMPRAS de Acta de Apertura Económica.

II. OTRAS ACTIVIDADES

- 1) Apoyo a otras unidades y gerencias con temas relacionados a GUATECOMPRAS.
- 2) Apoyo en la consolidación de información de los oferentes participantes en procesos de invitaciones a Cotizar y Ofertar, para el año 2018-2019.
- 3) Apoyo en la elaboración de providencias y oficios para dar trámite a los distintos procesos de Invitación a Cotizar y Ofertar.
- 4) Apoyo en la elaboración de informes del Estado de los Eventos a Ofertar y Cotizar del año 2017-2018.
- 5) Apoyo en la preparación de expedientes de Invitaciones a Cotizar y Ofertar, para iniciar trámite de aprobación.

III. FIRMAS

<p> Edy Rosario Fernández Cárdenas Unidad de Términos de Referencia de EGEE-INDE</p> <p>Es conforme:  Ing. Roberto Antonio Barba Méndez Gerente de EGEE-INDE</p>	<p> Ing. Ángel Gabriel Polanco Duján Jefe de la Unidad de Términos de Referencia EGEE-INDE</p> <p>Vo.Bo.  Lic. Carlos Abel Beltzón Coronado Gerente General Instituto Nacional de Electrificación -INDE-</p>
--	--



LA INFRASCRIPTA SECRETARIA DE LA SUPERINTENDENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -EGEE-, HACE CONSTAR QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL 05 DE JULIO DEL 2018, DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -EGEE-, SUPERINTENDENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS; CON NÚMERO DE REGISTRO L2 40980 Y EN EL QUE A FOLIOS 00005 Y 00006, APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

ACTA No. 4-2018. En la ciudad de Guatemala, siendo las nueve horas con diez minutos (09:10) del lunes tres de diciembre del dos mil dieciocho (03/12/2018); se encuentran reunidos en las oficinas que ocupa el Departamento Administrativo Financiero de la Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del Instituto Nacional de Electrificación - INDE, ubicadas en la 7ma. Avenida 2-29 zona 9, edificio La Torre, las siguientes personas: Licenciada Johanna Mylene Villalobos de la Cruz, Jefe Departamento Administrativo Financiero, Ingeniero Angel Gabriel Polanco Durán, Jefe Unidad de Términos de Referencia; Edy Romario Fernández Cárdenas, Técnico, renglón 029 y Ana Priscilla Cruz Rodríguez, Secretaria, para dejar constancia de lo siguiente:-----

PRIMERO: Se tiene a la vista el Acta No. 25-2018 de fecha diecisiete de enero del año dos mil dieciocho (17/01/2018), documento por medio del cual se hace constar que Edy Romario Fernández Cárdenas, contratado bajo el renglón 029, según contrato Administrativo número 174-2018, con vigencia del 10 de enero al 31 de diciembre de 2018, se hizo entrega del equipo necesario para la realización de sus actividades-----

SEGUNDO: El Ingeniero Angel Gabriel Polanco Durán conjuntamente con la Licenciada Johanna Mylene Villalobos de la Cruz, el miércoles diez de enero del dos mil dieciocho (10/01/2018), le entregaron a el Técnico Edy Romario Fernández Cardenas, los siguientes activos: -----

Código SAP	Activo	Valor
9000009227	Archivo móvil metálico de dos gavetas, papeleras 1 gaveta de archivo y rodos DIM, 0.40 x 502 x 0.617 m.	Q1,530.25
9000009226	Escritorio orgánico derecho de 1.50 x 1.20 m, serie LOMAZO aglomerado con recubierto, melaminico.	Q2,583.63
9000009228	Silla secretarial con asiento tapizado en tela color negro, respaldo tela mesh, ajuste lumbar.	Q1,379.69
1000000267	Computadora marca DELL modelo OPTIPLEX 7010 Cpu. INSV3683 monitor serie No. CN071N434.	Q7,487.50

TERCERO: El Técnico Edy Romario Fernández Cárdenas, contratado bajo el renglón 029, hace entrega de los activos mencionados en el punto SEGUNDO de la presente Acta, al Ingeniero Angel Gabriel Polanco Durán, Jefe Unidad de Términos de Referencia, dichos activos son recibidos a entera conformidad, derivado a que el lunes treinta y uno de diciembre del dos mil dieciocho (31/12/2018), vence la contratación del Técnico Edy Romario Fernández Cárdenas; por lo que se extiende la presente certificación para los trámites correspondientes, indicando que el Técnico Fernández Cárdenas se encuentra totalmente Solvente.-----

CUARTO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las nueve horas con cincuenta y cinco minutos (09:55), la que leída es ratificada y firmada de conformidad por los comparecientes.-----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN TAMAÑO CARTA, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS TRES DÍAS DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

Certificó:



Ana Priscilla Cruz Rodríguez
Secretaria
Superintendencia -EGEE-



Ingeniero Angel Gabriel Potanco Durán
Jefe Unidad Términos de Referencia
Empresa de Generación de Energía Eléctrica INDE -EGEE-





INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 12

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No: 167-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de enero al 31 de Diciembre de 2018.

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Mario René LaJ Caal

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoya y ejecuta las actividades asociadas al trabajo social y acercamiento con las comunidades; b) Facilitar el acercamiento y enlace entre los actores sociales del área y comunidades con el INDE; c) Apoya en la organización y realiza talleres de sensibilización que aborden de manera clara y transparente la información de estudios técnicos y sociales; d) Apoya en la coordinación local, con la finalidad de fortalecer la relación y lineamientos de comunicación continua para aclarar inquietudes de la comunidades; e) Traduce del Idioma local al Español en apoyo al equipo de la unidad ejecutora del proyecto; f) Brinda seguimiento del trabajo que se realice con las comunidades; g) Ejecuta otros requerimientos y actividades que se le soliciten, así como todas aquellas actividades que la buena práctica y criterio que se aconseje en el contexto de los servicios prestados; h) El técnico prestará planificación e informes mensuales de los productos del plan de trabajo; i) Otras actividades relacionadas a la Asesoría Social Ambiental. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE-EGEE, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ASESORÍA SOCIAL AMBIENTAL

II. ACTIVIDADES

- a) Monitoreo a comunidades de influencia de Pueblo Viejo Chixoy, de la hidroeléctrica Chixoy, sobre libre acceso del área de influencias directa e indirecta.
- b) Monitoreo a líderes de la comunidad La Campana, Chicamán, Quiché, en prevención de acciones que atenten contra la libre locomoción del personal del INDE.
- c) Monitoreo a comunidades vecinas de la casa de máquina de la Hidroeléctrica Chixoy, acciones de los comités de Pro-carretera de la Zona Reyna del municipio de Chicamán, Quiché.
- d) Participación en actividad desarrollada por la Comisión Presidencial de Diálogo de Alta Verapaz, constituido por autoridades gubernamentales: Copredek; Conred; Municipalidad de San Cristóbal Verapaz y Chicamán; Jefe Planta Pueblo Viejo Chixoy; Asesoría Social Ambiental, comunidades El Naranjo, Modelo, San José Chitutzul y el Asesor Jurídico de la comunidad.
- e) Monitoreo a comunidad La Unión de Chicamán, Quiché, quienes se dedican temporalmente a la comercialización de productos de cardamomo en cereza; en las comunidades vecinas de la microregión doce de la Providencia, Pampur y El Regalo de la Jurisdicción de San Cristóbal Verapaz; y la utilización del libre acceso peatonal y vehicular en casa de Máquinas Quixal, al margen del protocolo de seguridad institucional en prevención acciones comunitarias.

III. FIRMAS


Mario René LaJ Caal
Contratista


Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez
Gerente de Empresa de Generación de Energía Eléctrica


Licda. Cinthia Merián Arroyo Jurado
Jefa Interina, Asesoría Social Ambiental EGEE



INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL AÑO 2018

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 167-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de enero al 31 de Diciembre de 2018.

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Mario René Laj Caal

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoya y ejecuta las actividades asociadas al trabajo social y acercamiento con las comunidades; b) Facilitar el acercamiento y enlace entre los actores sociales del área y comunidades con el INDE; c) Apoya en la organización y realiza talleres de sensibilización que aborden de manera clara y transparente la información de estudios técnicos y sociales; d) Apoya en la coordinación local, con la finalidad de fortalecer la relación y lineamientos de comunicación continua para aclarar inquietudes de la comunidades; e) Traduce del idioma local al Español en apoyo al equipo de la unidad ejecutora del proyecto; f) Brinda seguimiento del trabajo que se realice con las comunidades; g) Ejecuta otros requerimientos y actividades que se le soliciten, así como todas aquellas actividades que la buena práctica y criterio que se aconseje en el contexto de los servicios prestados; h) El técnico prestará planificación e informes mensuales de los productos del plan de trabajo; i) Otras actividades relacionadas a la Asesoría Social Ambiental. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE-EGEE-, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ASESORÍA SOCIAL AMBIENTAL

II. ACTIVIDADES

PRIMER PAGO

- Intervención técnica de la Asesoría Social Ambiental con el Consejo Municipal de Santa Cruz Verapaz, para solicitar su apoyo para que los comunitarios de Valparaíso no obstaculicen el acceso para los trabajadores del INDE
- Mediación y diálogo con líderes de la comunidad La Campana quienes bloquearon el acceso a la bocatoma Pueblo Viejo como medida de presión al Estado con lo referente en los pagos de tierras.
- Actualización de casos de conflictividad social de las áreas de influencia de la hidroeléctrica Chixoy.

SEGUNDO PAGO

- Reunión con autoridades de la Municipalidad de Chicamán, del departamento de El Quiché.
- Gestión ante la Secretaría Municipal de Chicamán, certificación de actas vigentes de legalización de comités de las comunidades: La Campana, Pajales, y caserío Pancul y el listado líderes.
- Gestión ante la secretaría municipalidad de San Cristóbal Verapaz, copias de acta de la comunidad Agua Blanca, área de influencia de la hidroeléctrica Chixoy.
- Monitoreo y visita a la comunidad Agua Blanca, de San Cristóbal Verapaz, beneficiada por la Política Pública de Reparación por la construcción de la hidroeléctrica Chixoy, Acuerdo Gubernativo No. 378-2014.
- Actualización de base de datos de actores del Municipio de Chicamán, para el Plan de Prevención a las acciones sobre la hidroeléctrica Chixoy, en el área de influencia de Pueblo Viejo.
- Coordinación interinstitucional con la PDH y COPREDEH, en las oficinas del delegado departamental de Alta Verapaz.
- Participación en la reunión realizada por la autoridades de Gobierno: COPREDEH, CPD y PDH, celebrada en Guatemala, por las acciones de los líderes comunitarios de La Campana, en bocatoma de la hidroeléctrica Chixoy.
- Reunión en las instalaciones de la hidroeléctrica Chixoy, con presencia de la Policía Nacional Civil, personal de la Asesoría Social Ambiental, Procuraduría de los Derechos Humanos de la delegación de Alta Verapaz, Gerente de la EGEE, para mantener el orden público de los bienes
- Reunión con autoridades de la hidroeléctrica Chixoy, para socializar información de las acciones y avances de la comunidad de La Campana ante el Estado.

TERCER PAGO

- Atención al propietario de la Finca Saxoc, quién solicita la intervención del INDE, por el tendido eléctrico de alta tensión y la tala de árboles en su propiedad.
- Participación en reunión con líderes comunitarios con presencia del Comisionado Presidencial de Diálogo y Comisionado Presidencial de los Derechos Humanos, en acompañamiento del Asesor Jurídico de La Campana.
- Elaboración de informe sobre los casos a) bloqueo en bocatoma, por parte de la comunidad La Campana de Chicamán, El Quiché y b) bloqueo caserío Valparaíso de Santa Cruz Verapaz.
- Consulta en el Registro Catastral de la municipalidad de Uspantán, del El Quiché, sobre inmueble de 3.5 caballerías, obteniendo una respuesta negativa sobre dicha posesión.
- Actualización de directorio institucional - regional.
- Monitoreo a COCODES del caserío Pampur, aldea La Providencia, de San Cristóbal Verapaz, y la empresa UFINET, para prevenir acciones comunitarias que afecten el tránsito de personal del INDE.

CUARTO PAGO

- Actualización del mapa de conflictividad de la región norte.
- Monitoreo sobre el embalse de Pueblo Viejo, sobre el incendio forestal presentados dentro de la propiedad de la hidroeléctrica. Se informó al delegado de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres, regional de Cobán, Alta Verapaz.
- Monitoreo a las autoridades del COCODE y al Comité de Energía Eléctrica de la Comunidad Cerro Verde, jurisdicción de San Cristóbal Verapaz.
- Monitoreo a autoridades de COCODE, de la Aldea La Providencia, de San Cristóbal Verapaz, en seguimiento del caso de UFINET.


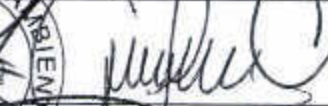


<p>QUINTO PAGO</p> <p>a) Monitoreo al caso de personas posicionadas en la Finca San Andrés, sobre el Río Chixoy, Aldea La Providencia de San Cristóbal Verapaz, para verificar la libre locomoción del personal INDE.</p> <p>b) Participación en foro público sobre la reflexión y fortalecimiento sobre la Consulta Previa Libre e Informada, de acuerdo al Convenio 169 de la OIT, en el marco de la Prevención de la Conflictividad Agraria Socioambiental, en el caso de Alta Verapaz; impartido por la Coordinadora Multisectorial para la Conflictividad de Tierras de Alta Verapaz.</p> <p>c) Intervención con autoridades del caserío Valpareiso, jurisdicción del municipio de Santa Cruz Verapaz, por acciones de bloqueo en la carretera que conduce a Pueblo Viejo, Quixal.</p> <p>d) Elaboración de propuesta metodológica para la socialización de información a los Comités de Pro-carretera de Chicamán y San Cristóbal Verapaz, por instrucción de la Asesoría Social Ambiental.</p> <p>e) Monitoreo de acciones comunitarias en Cumbre de Pamuc, de la jurisdicción de San Cristóbal Verapaz, quienes bloquearon la carretera para presionar al propietario de la finca Bella Vista, para que no afecte la locomoción del personal INDE.</p>
<p>SEXTO PAGO</p> <p>a) Visita a las autoridades locales del Consejo Comunitario de Desarrollo del Caserío Quebrada, Agua Blanca, Pampur y La Providencia, de San Cristóbal Verapaz; para solicitarles que no actúen con acciones que perjudiquen las instalaciones del INDE.</p> <p>b) Monitoreo a comité de Pro-carretera de Chicamán y San Cristóbal Verapaz; para evitar acciones de manifestaciones que perjudique la locomoción de los trabajadores del INDE.</p> <p>c) Monitoreo a las áreas de influencia de la hidroeléctrica Chixoy, por la visita realizada por las autoridades gubernamentales del Estado (COPREDEH), con relación de la Política de Chixoy, sobre el libre acceso de a las comunidades.</p> <p>d) Monitoreo sobre acciones de CODECA, en Cubilguitz, debido a la falta de energía eléctrica y posibles acciones en la toma de las subestación Chisec, en Alta Verapaz.</p>
<p>SÉPTIMO PAGO</p> <p>a) Monitoreo a acciones de comunidades de los municipios de Chisec, Raxruhá, y Cobán, de Alta Verapaz; por la Falta de energía eléctrica, y las conexiones ilegales de CODECA.</p> <p>b) Monitoreo a las organizaciones e instituciones gubernamentales y no gubernamentales por la falta de energía eléctrica en el municipio de Cobán, Chisec.</p> <p>c) Facilitar espacio de diálogo a comunitarios de La Campana para diligenciar sus solicitudes hacia autoridades del INDE.</p> <p>d) Monitoreo y actualización de mapa de conflictividad en regiones específicas de la región Norte de Alta Verapaz.</p>
<p>OCTAVO PAGO</p> <p>a) Monitoreo de casos de conflictividad social, por acciones comunitarias de Monte Blanco de microregión de Rivaco, en el municipio de Puruhá de Baja Verapaz, a efecto de la hidroeléctrica Sacja, con el fin de prevenir acciones simultáneas, en contra de las instalaciones del INDE.</p> <p>b) Ordenamiento y revisión de archivo existente en oficina de Asesoría Social Ambiental con sede en regional norte de L'Chinatzul.</p> <p>c) Obtención de certificaciones de inscripción del Consejo Comunitario de Desarrollo-COCODE-, de área de influencia Chixoy, que incluyen 9 de la ruta Quixal y 7 la ruta a Pueblo Viejo, en la jurisdicción de la Municipalidad de San Cristóbal Verapaz.</p> <p>d) Reunión con autoridades de la Unidad Administrativa de la Asesoría Social Ambiental y revisión de las actividades de la planificación mensual en la Región Norte de Alta Verapaz.</p>
<p>NOVENO PAGO</p> <p>a) Visita a autoridades locales de las municipalidades de los municipios de Chisec y Fray Bartolomé de Las Casas, de Alta Verapaz, para obtener información de directorios telefónicos de comunitarios y ONG'S, como parte de la actualización y validación del directorio regional.</p> <p>b) Visita a autoridades de sedes municipales y organizaciones estatales, en los municipios de Chicamán, Uspantán, Nebaj y Santa Cruz del Quiché, departamento El Quiché, como parte de la actualización y validación del directorio regional.</p> <p>c) Monitoreo a manifestaciones en la región Norte, específicamente en el área del municipio de San Julián, Tactic, de Alta Verapaz colindante a la subestación del INDE del mismo nombre (San Julián).</p>
<p>DÉCIMO PAGO</p> <p>a) Visita a autoridades municipales de El Estor y Puerto Barrios, departamento Izabal, como parte de la actualización y validación del directorio regional de Alta Verapaz.</p> <p>b) Monitoreo y atención a bloqueo; sobre la corona de la bocatoma, de la hidroeléctrica Chixoy, la cual afectó el ingreso de personal técnico y mantenimiento de la sala de control de mando. Se contó con la presencia de La Policía Nacional Civil, la intervención de la PDH de Alta Verapaz; y algunos medios de comunicación.</p> <p>c) Visita y entrega de oficios a despacho de la Municipalidad de Chicamán, Gobernación Departamental del Quiché, oficina de la Comisión Presidencial de los Derechos Humanos y la Delegación de la Auxiliatura de la Procuraduría de los Derechos Humanos, del Quiché; sobre la ocupación del área de bocatoma de la hidroeléctrica Chixoy.</p> <p>d) Monitoreo a autoridades locales de la comunidad Quixalito, que cuenta con el servicio de energía eléctrica y están conectada a la red principal de distribución de la línea de ENERGUATE, por la solicitud de la comunidad de exoneración por pago de alumbrado público municipal de San Cristóbal Verapaz.</p> <p>e) Actualización de mapa de conflictividad social a nivel de la región norte de Alta Verapaz.</p>
<p>DÉCIMO PRIMER PAGO</p> <p>a) Participación en reunión con autoridades de la ASA, con la finalidad de analizar el informe circunstanciado de las acciones de la comunidad La Campana, a causa la invasión en la hidroeléctrica Pueblo Viejo Chixoy.</p> <p>b) Monitoreo en el embalse de Pueblo Viejo Chixoy, de San Cristóbal Verapaz, para que este libre de presencia de personas y líderes de la comunidad La Campana, Chicamán, El Quiché, en Bocatomas.</p> <p>c) Intervención con autoridades locales y de Gobernación Departamental del Quiché; debido a las acciones de líderes de La comunidad La Campana de la jurisdicción de Chicamán, Quiché; que atentan contra la hidroeléctrica Pueblo Viejo Chixoy.</p>

- d) Monitoreo a comunidades en espera de proyecto de electrificación rural, ubicadas en San Cristóbal Verapaz. Najtilabaj: Las autoridades locales deben de realizar gestiones ante Municipalidad y ENERGUATE, para que busquen solución de la conversión de energía de la línea de alta tensión que requiere el proyecto.
- e) Monitoreo a diferentes COCODES del Área de Influencia de la casa de máquinas Quixal y Pueblo Viejo, con el objeto de mantener una buena relación institucional.

DÉCIMO SEGUNDO PAGO

- a) Monitoreo de la Comunidad San José Chitutzul, de la Jurisdicción de San Cristóbal Verapaz, quienes exigen al Estado, el resarcimiento y derechos de igualdad, en compensación de posibles desastres natural de la Presa Pueblo Viejo
- b) Participación en actividades desarrollado por la Comisión Presidencial de Diálogo de Alta Verapaz, constituido por autoridades gubernamentales: Copredeh; Conred; Municipalidad de San Cristóbal Verapaz y Chicamán; Jefe Planta Pueblo Viejo Chixoy; Asesoría Social Ambiental y comunidades El Naranjo, Modelo y San José Chitutzul y el Asesor Jurídico de la comunidad.
- c) Monitoreo a Comunidad La Unión de Chicamán, Quiché, quienes se dedican temporalmente a la comercialización de productos de cardamomo en cereza; comunidades vecinas de la Microregión doce de la Providencia, Pampur y el Regalo de la Jurisdicción de San Cristóbal Verapaz; y la libre acceso peatonal y vehicular en Casa de Máquina Quixal, al margen del protocolo de seguridad institucional en prevención acciones comunitarias.
- d) Visita a autoridades locales de las municipalidades de Salamá, San Miguel Chica, Rabinal y Cubulco del departamento de Baja Verapaz, con el propósito de obtener información sobre en los COMUDE's; qué las instituciones y organizaciones acreditadas en la mismas, con el objetivo mantener una buena relación para desarticular cualquier conflicto social relacionado a la energía eléctrica.
- e) Visita a la Gobernación departamento de Baja Verapaz, con el objetivo de obtener información sobre las autoridades institucionales quienes integran el CODEDE.

III. FIRMAS

	
<p>Mario René Laj Caal Contratista</p>	<p>Lcda. Genilia María Arriaga Jurado Jefe Interina Asesoría-Social Ambiental</p>
 <p>Ing. Roberto Antonio Barrios Méndez Gerente de Empresa de Generación de Energía Eléctrica</p>	 <p>Lic. Carlos Abel Beltetón Coronado Gerente General INDE</p>





NIT. 2005689-3

MARIO RENE LAJ CAAL

SERVICIOS PROFESIONALES

MARLAC

Calle del Calvario Zona 3 Barrio San Sebastian,
San Cristobal Verapaz, Alta Verapaz

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE SERIE B


Nº 0000035

05 DE Diciembre DEL 2018

ADQUIRIENTE: Instituto Nacional de Electrificación

DIRECCION: 7a. Av. 2-29 Zona 9, Guatemala

NIT: 245540-4

DESCRIPCIÓN	VALOR
Pago por servicios Técnicos correspondiente al último pago, según Contrato Administrativo No 167-2018.  Son Seis mil quetzales exactos.	6,000.-

RESOLUCIÓN No. 2017-5-1034206-5471 01-100 DE FECHA 13-09-2017 VENCE 13-09-2019 MULTISERVICIOS SHADAI NIT. 6145359-5

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL

TOTAL Q.

6,000.-

EL ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS DE LA ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN -INDE-, **CERTIFICA:** HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE HOJAS MOVIBLES CON REGISTRO NÚMERO L DOS TREINTA Y DOS MIL TRECIENTOS OCHENTA Y DOS (L 2 32382) AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL CATORCE DE JULIO DE DOS MIL DIECISÉIS (14/07/2016) EN EL QUE A FOLIO NÚMERO CERO, CERO, CERO, CINCUENTA Y CUATRO (00054) SE ENCUENTRA EL ACTA NÚMERO QUINCE GUIÓN DOS MIL DIECIOCHO (15-2018) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

ACTA No. 15-2018. En el Campamento Li'Chinatzul, del municipio de San Cristóbal Verapaz, siendo las nueve (09:00) horas del día martes cuatro de diciembre del año dos mil dieciocho (04/12/2018), reunidos en la oficina de Gestión Social, de la Asesoría Social Ambiental del Instituto Nacional de Electrificación - INDE-, ubicado en el Campamento Li-Chinatzul, San Cristóbal Verapaz, los señores: Licenciado Juan Ramón Donado Vivar, Jefe de Departamento I, de la Asesoría Social Ambiental, Pedro Horacio Tercero, Encargado de Activos Fijos de la Asesoría Social Ambiental, ambos empleados activos del INDE y el señor Mario René Laj Caal, Técnico con sede en Li-Chinatzul, de la Asesoría Social Ambiental del Instituto Nacional de Electrificación contratado por el renglón 029, con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Mediante Acta No. 06-2018, De fecha catorce (14) de febrero de 2018 y suscrita en el libro de Actas de la Asesoría Social Ambiental números de registro L2 32382 de fecha catorce de julio de dos mil dieciséis (14/07/2016), se le entregaron al señor Mario René Laj Caal, los siguientes Activos Fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles:

Cant.	Descripción de Activos Fijos (Bienes Muebles)	Código SAP	Valor Q.
1	Impresora HP Laserjet 2200DN serie: CNGRB95553, Mod. C7063A 19PPM.	10000005474	10,293.75
1	Escaner HP Scan Jet 5590 superficie plana serie: CN15SVH00T, incluye cable USB	10000005468	2,566.96
1	Impresora HP color Laser Jet Pro-CM 1415 frw serie: CNH8C6WS61	10000005465	3,973.21
1	Pick UP marca Toyota modelo 2007 Reg. INDE C-741 Chasis 8AJFR22G504508574, Motor 2KD7094078	12000000704	137,860.71
1	Escritorio en "L" de 1.50x1.50 Mts. Base de metal color negro y superficie de fórmica color café, con 3 gavetas laterales.	9000009819	1,294.64
1	Silla secretarial M105 base de nylon 5 rodos dobles graduación de altura por shock respaldo ergonómico tapicería tela importada color negro	9000009807	441.96
1	Silla M60 base de metal asiento ergonómico de polipropileno de color negro apilable	9000009813	355.36
1	Dispensador de Agua Fría y Caliente FRIGIDAIRE modelo FQF153MBIW, serie: 24501008	19000002347	1,064.29
1	Cámara fotográfica Canon Power Shot A3500/S, serie 622060005080, 16 mp. Zoom 5X, memoria de 8 GB incluida color plateada, con batería recargable, cargador de batería Canon.	11000001061	1,249.11
Total			159,099.99

Asimismo se le entregaron bienes fungibles de la manera siguiente:

1	Perforador de 2 agujeros	42.00
1	Sacagrapas	4.85
1	Engrapadora de Metal	57.14
1	Memoria USB de 8GB	70.54
1	Organizador para lapiceros	18.75
1	Protector regleta 110V.	53.56
Total		246.84

SEGUNDO: El señor Mario René Laj Caal, devuelve los activos fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles los que se detallan en el punto primero, con las mismas condiciones, características y valores, al señor Pedro Horacio Tercero, Encargado de Activos Fijos, quien recibe de conformidad. Los Activos y Fungibles quedan bajo el resguardo de la tarjeta de responsabilidad No. 011 y en tarjetas de control de bienes fungibles Nos. 003 y 018 del Licenciado Juan Ramón Donado Vivar, Jefe de Departamento I, de la Asesoría Social Ambiental. **TERCERO:** El señor Mario René Laj Caal, queda Solvente Ante la Asesoría Social Ambiental en el Centro de Costo número 1102000106 en lo que se refiere a Activos Fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles.

CUARTO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha, media hora después de su inicio, la cual es leída íntegramente y enteradas de su contenido, objeto, validez y efectos legales, aceptamos, firmamos y ratificamos de conformidad, las personas que en ella intervinimos. Damos Fe. (Aparecen tres firmas ilegibles y dos sellos)

PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS CINCO DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, CERTIFICÓ:



Pedro Antonio Tercero Orzoco
Encargado de Activos Fijos
Asesoría Social Ambiental



Vo.Bo.



Licenciada Cathia Maria Arroyo Jurado
Jefe Interina Asesoría Social Ambiental
INDE



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: DUODÉCIMO PAGO 2018

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No: 165-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Once (11) de Enero dos mil dieciocho (2018) al treinta y uno (31) de Diciembre dos mil dieciocho (2018).

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: ALLAN OVIDIO VILLANUEVA QUEVEDO

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica.

b) Colaboración en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.

c) Apoyo en la elaboración de Pólizas de reintegro al Fondo Fijo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos correspondientes a la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica, Centro Gestor 1101000001.

d) Apoyo en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Pólizas de Reintegro al Fondo Fijo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gerencia de Generación y de la División Administrativa Financiera.

e) Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales según Ley de Información Pública.

f) Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA para ser enviada a la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.

g) Apoyo en la elaboración del cuadro de seguimiento de pólizas para la agilización de reintegros del fondo fijo de la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica.

h) Elaboración del Control de Compras por Caja Chica para la División de Contabilidad.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES

TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Gestión Administrativa y Financiera – Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE -EGEE-

II. ACTIVIDADES

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.

2. Control del Plan Anual de Compras 2018, Mes de Diciembre, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.

3. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado -Guatecompras-.

4. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor 110000001000, correspondientes al mes de Diciembre del año 2018.

5. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.

6. Apoyo en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera; correspondientes al mes de Diciembre del presente año.

7. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Noviembre del año 2018.

8. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Noviembre de 2018.

9. Apoyo en la preparación y entrega de papelería solicitada en la intervención de la Auditoría Interna período Octubre 2016 a la Fecha.

10. Ingreso de Rendiciones en el sistema AIRE SCAV 4.0 para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y Órdenes de Compra y Pago.

11. Colaboración a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para el ingreso en el sistema Guatecompras y sistema AIRE SCAV 4.0.

12. Apoyo en la implementación del nuevo Normativo para la Contratación, Pago de Honorarios y Reconocimiento de Gastos por Servicios Profesionales o Técnicos con cargo al renglón presupuestario 029.

13. Apoyo en el Cierre Presupuestal y Contable del Fondo Rotativo de la Gerencia de Generación 2018.

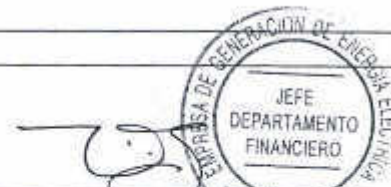
III. FIRMAS



Allan Ovidio Villanueva Quevedo
Técnico



Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez
Gerente Empresa de Generación de Energía Eléctrica -INDE-



Lic. Mario Iván MARCHA León
Jefe Departamento Financiero EGEE

INFORME FINAL DE SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 165-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Once (11) de Enero dos mil dieciocho (2018) al treinta y uno (31) de Diciembre dos mil dieciocho (2018).

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: ALLAN OVIDIO VILLANUEVA QUEVEDO

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica.
b) Colaboración en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
c) Apoyo en la elaboración de Pólizas de reintegro al Fondo Fijo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos correspondientes a la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica, Centro Gestor 1101000001.
d) Apoyo en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICDIN y SAP, las Pólizas de Reintegro al Fondo Fijo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gerencia de Generación y de la División Administrativa Financiera.
e) Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales según Ley de Información Pública.
f) Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA para ser enviada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
g) Apoyo en la elaboración del cuadro de seguimiento de pólizas para la agilización de reintegros del fondo fijo de la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica.
h) Elaboración del Control de Compras por Caja Chica para la División de Contabilidad.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Gestión Administrativa y Financiera – Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE -EGEE-

II. ACTIVIDADES

PRIMER PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Se apoyó en la Apertura del Fondo Rotativo de la Gerencia de Generación del ejercicio 2018, para pago de Gastos Varios y Gastos de Viáticos, elaboración de Vales y Recibos de Autorización de Fondos Fijos, de acuerdo al Normativo para la Gestión de Fondos Rotativos (Cajas Chicas) del INDE.
3. Se apoyó en la Constitución del Fondo Rotativo FR-01 en el Sistema de Contabilidad Integrada SICDIN.
4. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor 1100000001000, correspondientes al mes de Enero del año 2018.
5. Se apoyó a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para la Apertura y Constitución de los Fondos Rotativos, según circular de Apertura e Fondo Rotativo No. OC-833-001-2018, emitida por la Gerencia Financiera.
6. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
7. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICDIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera; correspondientes al mes de Enero del presente año.
8. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Diciembre del año 2017, según Ley de Información Pública.
9. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Diciembre de 2017, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.

SEGUNDO PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Apoyo en la revisión del Plan Anual de Compras 2018, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor 1100000001000, correspondientes al mes de Febrero del año 2018.
4. Apoyo en el Ingreso de Facturas para creación de NDG, en el sistema Guatecompras, según las nuevas especificaciones de liquidación de rendiciones de fondo rotativo.
5. Inducción a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para el ingreso en el sistema Guatecompras.
6. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.

7. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Enero del presente año.
8. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Enero del año 2018, según Ley de Información Pública.
9. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Enero de 2018, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
10. Implementación del sistema AIRE SCAV 4.0 y sus componentes para el seguimiento de los expedientes del Fondo Rotativo.

TERCER PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Apoyo en la revisión del Plan Anual de Compras 2018, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor: 1100000001000, correspondientes al mes de Marzo del año 2018.
4. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el sistema Guatecompras.
5. Inducción a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para el ingreso en el sistema Guatecompras y sistema AIRE SCAV 4.0.
6. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
7. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Marzo del presente año.
8. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Febrero del año 2018, según Ley de Información Pública.
9. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Febrero de 2018, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
10. Apoyo en la implementación del sistema AIRE SCAV 4.0 y sus componentes para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y Órdenes de Compra y Pago.

CUARTO PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Apoyo en la revisión del Plan Anual de Compras 2018, Mes de Abril, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor: 1100000001000, correspondientes al mes de Abril del año 2018.
4. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el sistema Guatecompras.
5. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
6. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Abril del presente año.
7. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Marzo del año 2018, según Ley de Información Pública.
8. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Marzo de 2018, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
9. Apoyo en la implementación del sistema AIRE SCAV 4.0 y sus componentes para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y Órdenes de Compra y Pago.
10. Colaboración a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para el ingreso en el sistema Guatecompras y sistema AIRE SCAV 4.0.

QUINTO PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Apoyo en la revisión del Plan Anual de Compras 2018, Mes de Mayo, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor: 1100000001000, correspondientes al mes de Mayo del año 2018.
4. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el sistema Guatecompras.
5. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
6. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Mayo del presente año.
7. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Abril del año 2018, según Ley de Información Pública.
8. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Abril de 2018, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
9. Apoyo en la implementación del sistema AIRE SCAV 4.0 y sus componentes para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y Órdenes de Compra y Pago.
10. Colaboración a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para el ingreso en el sistema Guatecompras y sistema AIRE SCAV 4.0.

SEXTO PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Control del Plan Anual de Compras 2018, Mes de Junio, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor: 1100000001000, correspondientes al mes de Junio del año 2018.
4. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado –Guatecompras-.
5. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.

6. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Junio del presente año.
7. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Mayo del año 2018, según Ley de Información Pública.
8. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Mayo de 2018, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
9. Ingreso de Rendiciones en el sistema AIRE SCAV 4.0 y sus componentes para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y Órdenes de Compra y Pago.
10. Colaboración a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para el ingreso en el sistema Guatecompras y sistema AIRE SCAV 4.0.
11. Apoyo en la implementación del nuevo Normativo para la Contratación, Pago de Honorarios y Reconocimiento de Gastos por Servicios Profesionales o Técnicos con cargo al renglón presupuestario 029.

SÉPTIMO PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Control del Plan Anual de Compras 2018, Mes de Julio, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor 1100000001000, correspondientes al mes de Julio del año 2018.
4. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado –Guatecompras-.
5. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
6. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Julio del presente año.
7. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Junio del año 2018, según Ley de Información Pública.
8. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Junio de 2018, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
9. Ingreso de Rendiciones en el sistema AIRE SCAV 4.0 y sus componentes para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y Órdenes de Compra y Pago.
10. Colaboración a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para el ingreso en el sistema Guatecompras y sistema AIRE SCAV 4.0.
11. Apoyo en la implementación del nuevo Normativo para la Contratación, Pago de Honorarios y Reconocimiento de Gastos por Servicios Profesionales o Técnicos con cargo al renglón presupuestario 029.

OCTAVO PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Control del Plan Anual de Compras 2018, Mes de Julio, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor 1100000001000, correspondientes al mes de Julio del año 2018.
4. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado –Guatecompras-.
5. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
6. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Julio del presente año.
7. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Julio del año 2018, según Ley de Información Pública.
8. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Julio de 2018, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
9. Ingreso de Rendiciones en el sistema AIRE SCAV 4.0 y sus componentes para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y Órdenes de Compra y Pago.
10. Colaboración a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para el ingreso en el sistema Guatecompras y sistema AIRE SCAV 4.0.
11. Apoyo en la implementación del nuevo Normativo para la Contratación, Pago de Honorarios y Reconocimiento de Gastos por Servicios Profesionales o Técnicos con cargo al renglón presupuestario 029.

NOVENO PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Control del Plan Anual de Compras 2018, Mes de Septiembre, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor 1100000001000, correspondientes al mes de Septiembre del año 2018.
4. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado –Guatecompras-.
5. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
6. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Septiembre del presente año.
7. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Agosto del año 2018, según Ley de Información Pública.
8. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Agosto de 2018, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
9. Ingreso de Rendiciones en el sistema AIRE SCAV 4.0 y sus componentes para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y Órdenes de Compra y Pago.
10. Colaboración a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para el ingreso en el sistema Guatecompras y sistema AIRE SCAV 4.0.

DÉCIMO PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Control del Plan Anual de Compras 2018, Mes de Septiembre, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor 1100000001000, correspondientes al mes de Septiembre del año 2018.
4. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado –Guatecompras–.
5. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
6. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Septiembre del presente año.
7. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Septiembre del año 2018, según Ley de Información P.
8. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Septiembre de 2018, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT– por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
9. Ingreso de Rendiciones en el sistema AIRE SCAV 4.0 y sus componentes para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y Órdenes de Compra y Pago.

UNDÉCIMO PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Control del Plan Anual de Compras 2018, Mes de Noviembre, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado –Guatecompras–.
4. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor 1100000001000, correspondientes al mes de Noviembre del año 2018.
5. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
6. Se apoyó en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Noviembre del presente año.
7. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Octubre del año 2018, según Ley de Información Pública.
8. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Octubre de 2018, presentada a la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT– por medio de BANCASAT/BANCA VIRTUAL.
9. Ingreso de Rendiciones en el sistema AIRE SCAV 4.0 y sus componentes para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y OCyP.

DUODÉCIMO PAGO 2018

1. Cotizar en el mercado los diferentes materiales y suministros que se necesitan en la División Administrativa Financiera y la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica de acuerdo al Plan Anual de Compras 2018.
2. Control del Plan Anual de Compras 2018, Mes de Diciembre, verificando los insumos y el pago adecuado según las fechas programadas.
3. Apoyo en la publicación de pagos, compras y servicios en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado –Guatecompras–.
4. Apoyo en la elaboración de Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y de Gastos de Viáticos de la Gestión Administrativa y Financiera, Centro Gestor 1100000001000, correspondientes al mes de Diciembre del año 2018.
5. Se colaboró en la revisión de las liquidaciones, nombramientos y constancias de viáticos por comisiones de pilotos del Pool de la Empresa de Generación, personal de la División Administrativa Financiera y de la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica, para evitar reparos en los controles internos de la Sección de Presupuesto de la Empresa de Generación y Control de Calidad Financiera.
6. Apoyo en el registro en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y SAP, las Rendiciones de Fondo Rotativo de Gastos Varios y Viáticos, de la Gestión Administrativa y Financiera, correspondientes al mes de Diciembre del presente año.
7. Elaboración del Listado de Viajes Nacionales e Internacionales, correspondiente al mes de Noviembre del año 2018.
8. Elaboración de la Declaración Jurada en el Sistema RetenIVA correspondiente al mes de Noviembre de 2018.
9. Apoyo en la preparación y entrega de papelería solicitada en la intervención de la Auditoría Interna periodo Octubre 2016 a la Fecha.
10. Ingreso de Rendiciones en el sistema AIRE SCAV 4.0 para el seguimiento de las Rendiciones de Fondo Rotativo y Órdenes de Compra y Pago.
11. Colaboración a los diferentes encargados de los fondos rotativos del edificio central de la EGEE y de las Plantas Hidroeléctricas de la Empresa de Generación para el ingreso en el sistema Guatecompras y sistema AIRE SCAV 4.0.
12. Apoyo en la implementación del nuevo Normativo para la Contratación, Pago de Honorarios y Reconocimiento de Gastos por Servicios Profesionales o Técnicos con cargo al renglón presupuestario 029.
13. Apoyo en el Cierre Presupuestal y Contable del Fondo Rotativo de la Gerencia de Generación 2018.

III. FIRMAS

 Allan Ovidio Villanueva Quevedo Técnico	 Lic. Mario Iván Mérida Lebo Jefe Departamento Financiero EGEE
 Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez Gerente Empresa de Generación de Energía Eléctrica –INDE–	 Lic. Carlos Abel Beitán Coronado Gerente General del Instituto Nacional de Electrificación

Es Conforme: Vo.Bo.

ALLAN OVIDIO VILLANUEVA QUEVEDO

ALLAN OVIDIO VILLANUEVA QUEVEDO
17 Av. B Apto 32, 10-15 Zona 21 Venezuela
Guatemala, Guatemala

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE B

No. 107

NIT: 7408133-0

Guatemala, 05 de Diciembre de 2018

Señor: INDE NIT: 245540-4

Dirección: 7a. Av. 2-29 Zona 9, Guatemala Teléfono:

DESCRIPCIÓN	QUETZALES	
Servicios Técnicos correspondientes al Duodécimo Pago 2018. Según Contrato Administrativo No. 165-2018	6,000.00	
No genera derecho a crédito fiscal		
Total en letras Seis Mil Quetzales Exactos.	TOTAL Q.	6,000.00

ALVAGRAFIC NIT: 3475442-0 Autorizado resolución No. 2015-1-01-453350-100 jueces del 101 al 200 de fecha 01/08/2018. VENCE 01/08/2020

ORIGINAL: Cliente
DUPLICADO: Contabilidad

LA INFRASCrita SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO DE LA EMPRESA DE GENERACION DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN -INDE- C E R T I F I C A: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE LA UNIDAD DE FACTURACIÓN DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA NUMERO DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA (19,280) AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL OCHO DE OCTUBRE DEL AÑO MIL MOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO (8/10/1998), EN EL QUE A FOLIOS DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES (293) Y DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO (294), APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:-----

ACTA No. 09-2018. En la ciudad de Guatemala, siendo las doce horas (12:00) del cinco de diciembre del año dos mil dieciocho (05/12/2018), reunidos en la Jefatura de la Sección de Facturación de la Empresa Generación, -INDE-, séptima avenida dos guión veintinueve de la zona nueve (7ª AV. 2-29, Zona 9) del Edificio La Torre en el nivel menos tres (-3), reunidos los señores: Licenciado Mario Ivan Mérida León, Jefe Departamento Financiero EGEE, Señor Allan Ovidio Villanueva Quevedo Técnico del Departamento Financiero DAF-EGEE y la Señora Lillian Alina Alvarado Rodríguez Secretaria del Departamento Financiero, todos trabajadores activos de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica para dejar constancia de lo siguiente.-----

PRIMERO: De conformidad con el Contrato Administrativo número ciento sesenta y cinco guión dos mil dieciocho (165-2018), suscrito el once de enero del dos mil dieciocho (11/01/2018), por medio del cual se contrata al Señor Allan Ovidio Villanueva Quevedo, como Técnico en el Renglón cero veintinueve (029), según clausula Octava: Equipo proporcionado al contratista: "El equipo que se proporciona al Contratista, se consignará en un acta que se fraccione para el efecto, que detallada de forma pormenorizada el mismo, el Contratista se obliga a devolverlo al momento de terminar la presente contratación, de lo contrario también por este acto se obliga a reponerlo; para el efecto, el bien restituido deberá ser de idénticas o mejores características y calidad similar a las del activo faltante o perdido; o bien, podrá también pagarlo en la Tesorería del Instituto, de conformidad con precios vigentes en el mercado interno lo que se comprobará por medio de tres (03) cotizaciones que el INDE le presentará". -----

SEGUNDO: Con base al punto anterior se procede a realizar la entrega al Señor Allan Ovidio Villanueva Quevedo, los siguientes activos fijos:-----


Cant.	Descripción de Activos Fijos (Bienes Muebles)	Código SAP
01	CPU, Monitor, teclado y Mouse	10000000285
01	Silla secretarial base de 5 rodos con descansabrazos	9000003973
01	Teléfono General Electric	18000601
01	UPS, marca APC	80301358


Cant.	Descripción de Activos Fijos (Bienes Fungibles)
01	Calculadora Marca Casio, modelo AX-1205
01	Papelera Metálica
01	Engrapadora

TERCERO: Se deja constancia que los Activos Fijos (Bienes Muebles) entregados al Señor Allan Ovidio Villanueva quien los recibe de conformidad y se compromete a darles buen uso y custodia a los mismos, comprometiéndose a devolverlos al finalizar la prestación de sus servicios y en caso de pérdida o extravío de los bienes, hará la restitución física o el reintegro del valor de los mismos, según cláusula octava del contrato anteriormente citado. -----

CUARTO: Sin tener más que hacer constar se da por terminada la presente acta en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las doce horas con treinta minutos (12:30), la cual es leída íntegramente y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, firmamos las personas que en ella intervenimos. -----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA, SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN UNA HOJA DE PAPEL TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A CINCO DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL DOS MIL DIECIOCHO.-----


Lic. Mario Ivan Mérida León
Jefe Departamento Financiero DAF
Empresa de Generación de Energía Eléctrica


Allan Ovidio Villanueva Quevedo
Técnico
Contrato No. 165-2018


Lillian Alina Alvarado Rodríguez

Secretaria Departamento Financiero EGEE

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 12

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. **175-2018**

2. PLAZO DEL CONTRATO: **10/01/2018 al 31/12/2018**

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: **JOSÉ JUAN FERNÁNDEZ**

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoyo en la recepción y elaboración de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar e Invitaciones a Ofertar. b) Colaborar en la revisión de aspectos administrativos de los expedientes de Invitación a Cotizar e Invitación a Ofertar. c) Ayudar en todas las actividades relacionadas con el trámite y gestión de expedientes, así como la coordinación con las diferentes Unidades Ejecutoras de la EGEE. d) Colaborar en otras actividades que le sean asignadas por la Gerencia de Generación de Energía Eléctrica del INDE EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: **UNIDAD DE TÉRMINOS DE REFERENCIA EGEE-INDE**

II. ACTIVIDADES

a) Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:


- EGEE/C10-2019-1005 "EXAMEN DE SEGURIDAD DE PRESAS Y ESTRUCTURAS ACCESORIAS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C10-2019-1001 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C10-2019-1002 "SERVICIO DE PRUEBAS PREDICTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C11-2019-1001 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE UN GRUPO ELECTRÓGENO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ".
- EGEE/C11-2019-1002 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TABLEROS ABATIBLES DE LAS COMPUERTAS DE AMATITLÁN".
- EGEE/C11-2019-1003 "REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LAS VIVIENDAS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ".
- EGEE/C11-2019-1004 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALÁ".
- EGEE/C11-2019-1005 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERIA DE LA PLANTA HIDROELECTRICA JURUN MARINALA".
- EGEE/C13-2019-1001 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO".
- EGEE/C13-2019-1002 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERIA DE LAS PLANTAS HIDROELECTRICAS PALIN II Y EL SALTO".


b) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica solicitando autorización de publicación, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC19-P-108-2018(EGEE-C10-2019-1001 ENVIADA al ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS
- UTRC19-P-110-2018(EGEE-C10-2019-1002 ENVIADA al ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE PRUEBAS PREDICTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS

III. FIRMAS


JOSÉ JUAN FERNÁNDEZ
Apoyo Técnico
Unidad de Términos de Referencia
EGEE-INDE


Ing. ROBERTO ANTONIO BARRERA MÉNDEZ
GERENTE DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
EGEE-INDE


ING. ANGEL GABRIEL POLANCO DURÁN
Jefe Unidad de Términos de Referencia
Empresa de Generación de Energía Eléctrica
EGEE-INDE



INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 175-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 al 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: JOSÉ JUAN FERNÁNDEZ

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Ayuda en la revisión y elaboración de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar e Instalaciones a Cotizar. b) Colaborar en la revisión de aspectos administrativos de los expedientes de licitación o cotización de obras. c) Colaborar en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División Administrativa Financiera solicitando dictamen financiero, y si es correcta el renglón del gasto, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: UNIDAD DE TÉRMINOS DE REFERENCIA EGEE-INDE

II. ACTIVIDADES

PAGO No. 1

Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE/C14-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA PERSONAL DE PLANTA SANTA MARÍA"
- EGEE/C14-2018-1002 "ESTUDIOS GEOTÉCNICOS Y GEÓFISICOS, HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"
- EGEE/C14-2018-1003 "SUMINISTRO DE UN COMPRESOR DE AIRE DE 100 PSI"
- EGEE/C14-2018-1005 "SUMINISTRO DE INTERRUPTOR DE POTENCIA DE 33.8 KV PARA SUBESTACIÓN DE PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR"

PAGO No. 2

Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE/C04-2019-1001 "SERVICIO DE ENLACE SATELITAL EN BANDA C PARA LAS PLANTAS GENERADORAS DE EGEE"
- EGEE/C19-2019-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA TRASLADO DEL PERSONAL DEL CAMPO GEOTÉRMICO DE ZUNI II"
- EGEE/C06-2019-1003 "SUMINISTRO DE TIERRA REGRA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE EGEE"
- EGEE/C06-2019-1001 "SERVICIO DE TRANSMISIÓN SATELITAL DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS EN TIEMPO REAL"
- EGEE/C11-2019-1004 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALLA"
- EGEE/C13-2019-1001 "LIMPIEZA DEL EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO"
- EGEE/C11-2019-1001 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE UN GRUPO ELECTROGÉNEO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALLA"
- EGEE/C11-2019-1002 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TABLEROS ABATIBLES DE LAS COMPUERTAS DE AMATITILAN"
- EGEE/C12-2019-1001 "LIMPIEZA DE BROCAS Y LECTURAS DE NAVELES PIEZOMÉTRICOS DE TUNEL DE PRESIÓN, PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPÁ"
- EGEE/C12-2019-1005 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE AGUA CALIENTE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPÁ"
- EGEE/C12-2019-1002 "SUMINISTRO DE MATERIALES ELÉCTRICOS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPÁ"
- EGEE/C12-2019-1004 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA TRASLADO DEL PERSONAL DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPÁ"
- EGEE/C14-2019-1001 "LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"
- EGEE/C04-2019-1005 "IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA INFORMÁTICO PARA EL ANÁLISIS DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA"

PAGO No. 3

Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE/C14-2019-1001 "REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE BIODIGA DE ACTIVOS FIJOS (CARPINTERÍA) Y TALLER DE HERRERÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"
- EGEE/C14-2019-1007 "REPARACIÓN DE CASETA DE CONTROL DE EMBALSE PLANTA SANTA MARÍA"
- EGEE/C14-2019-1001 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO DE TRANSFORMADOR DE 2.4 KV 240V 120KVA DE SERVICIOS AUXILIARES PLANTA SANTA MARÍA"
- EGEE/C13-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN - EL SALTO"
- EGEE/C15-2018-1006 "SUMINISTRO, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE UN INTERRUPTOR DE POTENCIA PARA LA UNIDAD GAS 3"
- EGEE/C06-2018-1102 "SUMINISTRO DE SEMILLA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"
- EGEE/C11-2018-1005 "SUMINISTRO DE TUBERÍA Y ACCESORIOS HIDRÁULICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALLA"
- EGEE/C09-2018-1009 "SUMINISTRO DE RETROCAMBIADOR CARGADORA PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"
- EGEE/C14-2018-1008 "REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE VIVIENDA NO. 1 DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"
- EGEE/C12-2018-1003 "SUMINISTRO DE UN (1) CABLE DE VOLTED PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPÁ"
- EGEE/C07-2018-1002 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMUNICACIONES POR MICROONDA DE LAS PLANTAS DE GENERACIÓN DEL INDE"
- EGEE/C10-2018-1003 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN GRUPO ELECTROGÉNEO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"
- EGEE/C13-2018-1001 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN EL SALTO"
- EGEE/C14-2018-1005 "SUMINISTRO DE INTERRUPTOR DE POTENCIA DE 33.8 KV PARA SUBESTACIÓN DE PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR"
- EGEE/C11-2018-1005 "SUMINISTRO DE TUBERÍA Y ACCESORIOS HIDRÁULICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALLA"
- EGEE/C11-2018-1008 "SERVICIO DE COMUNICACIÓN POR TELEMETRÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÚN MARINALLA A LOS CENTROS DE CONTROL DE GENERACIÓN Y ALAMIN"

PAGO No. 4

a) Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE/C13-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN Y EL SALTO"
- EGEE/C07-2018-1101 "SUMINISTRO DE MALETA DE PRUEBAS DE EQUIPO DE PROTECCIÓN"
- EGEE/C07-2018-1005 "SUMINISTRO DE SERVIDORES PARA BASE DE DATOS DE TELEMEDICIÓN Y SIPOD DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL INDE-EGEE"
- EGEE/C06-2018-1102 "SUMINISTRO DE SEMILLA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"

b) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División Administrativa Financiera solicitando dictamen financiero, y si es correcta el renglón del gasto, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-11-2018EGEE-C07-2018-1005 ENVIADA A LIC. CARRILLO "SUMINISTRO DE SERVIDORES PARA BASE DE DATOS DE TELEMEDICIÓN Y SIPOD DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL INDE-EGEE"
- UTRC-P-13-2018EGEE-C06-2018-1102 ENVIADA A LIC. CARRILLO "SUMINISTRO DE SEMILLA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"

c) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División de Contabilidad solicitando certificación contable, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-07-2018 [EGEE-C07-2018-1005 ENVIADA A LIC. EGU OVALLE "SUMINISTRO DE SERVIDORES PARA BASE DE DATOS DE TELEMEDICIÓN Y SIPOD DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL INDE-EGEE"
- UTRC-P-09-2018 [EGEE-C06-2018-1102 ENVIADA A LIC. EGU OVALLE "SUMINISTRO DE SEMILLA PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDE"
- UTRC-P-15-2018 [EGEE-C13-2018-1004 ENVIADA A LIC. EGU OVALLE "SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN Y EL SALTO"

PAGO No. 5

a) Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE/C11-2018-1101 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN DIARIA Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA JURÚN MARINALLA"
- EGEE/C10-2018-1003 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN GRUPO ELECTROGÉNEO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"
- EGEE/C09-2018-1101 "SUMINISTRO DE TRANSFORMADORES TRIFÁSICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY"

b) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica solicitando autorización de publicación, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-19-2018 (ENVIADA al ING. JULIO RODAS) EGEE-C06-2018-1002 "SUMINISTRO DE SANTILOS PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN LOS VIVEROS DE INDI".
- UTRC-P-20-2018 (ENVIADA al ING. JULIO RODAS) EGEE-C07-2018-1005 "SUMINISTRO DE SERVIDORES PARA BASE DE DATOS DE TELEMETRÍA Y SPCU".
- UTRC-P-25-2018 (ENVIADA al ING. JULIO RODAS) EGEE-C13-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN Y EL SALTO".
- UTRC-P-26-2018 (ENVIADA al ING. JULIO RODAS) EGEE-C11-2018-1101 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN DIARIA Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA JURÓN MARINALE".

c) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División Administrativa Financiera solicitando dictamen financiero y si es correcta el renglón del gasto, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-17-2018 (ENVIADA al LIC. CARRILLO) EGEE-C13-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN Y EL SALTO".
- UTRC-P-24-2018 (ENVIADA al LIC. CARRILLO) EGEE-C11-2018-1101 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN DIARIA Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA JURÓN MARINALE".

d) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División de Contabilidad solicitando certificación contable, posterior a la revisión se realizó la provisión siguiente:

- UTRC-P-27-2018 (ENVIADA al LIC. ELIÚ DVALLE) EGEE-C07-2018-1101 "SUMINISTRO DE MALETA DE PRUEBAS DE EQUIPO DE PROTECCIÓN".

PAGO No. 6

e) Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE/C13-2018-1003 "SUMINISTRO DE UN (1) MINICARGADOR PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA AGUACAPA".
- EGEE/C06-2018-1005 "SERVICIO DE INGENIERÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE INSTRUMENTACIÓN DE PRESAS Y ESTRUCTURAS ACCESORIAS, DE ACUERDO A LA NORMA DE SEGURIDAD DE PRESAS".
- EGEE/C09-2018-1106 "SUMINISTRO DE TRANSFORMADORES TRIFÁSICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY".

f) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica solicitando autorización de publicación, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-30-2018 (ENVIADA al ING. JULIO RODAS) EGEE-C07-2018-1101 "SUMINISTRO DE MALETA DE PRUEBAS DE EQUIPO DE PROTECCIÓN".

g) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División Administrativa Financiera solicitando dictamen financiero y si es correcta el renglón del gasto, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-29-2018 (ENVIADA al LIC. CARRILLO) EGEE-C07-2018-1101 "SUMINISTRO DE MALETA DE PRUEBAS DE EQUIPO DE PROTECCIÓN".

PAGO No. 7

e) Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE/C13-2018-1101 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN-EL SALTO".
- EGEE/C06-2018-1005 "SERVICIO DE INGENIERÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE INSTRUMENTACIÓN DE PRESAS Y ESTRUCTURAS ACCESORIAS, DE ACUERDO A LA NORMA DE SEGURIDAD DE PRESAS".
- EGEE/C11-2018-1009 "SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALE".
- EGEE/C09-2018-1106 "SUMINISTRO DE TRANSFORMADORES TRIFÁSICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY".
- EGEE/C10-2018-1001 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C10-2018-1002 "SERVICIO DE PRUEBAS PRODUCTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C10-2018-1003 "SERVICIO DE REPARACIÓN DE LA TUBERÍA DE DESFOGUE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C10-2018-1004 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN RECONECTADOR PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C07-2018-1001 "SERVICIO DE ENLACE DE DATOS PARA TELEMETRÍA DE LAS PLANTAS CHICHAM, EL PORVENIR Y EL SALTO".
- EGEE/C07-2018-1002 "SERVICIO DE ENLACE DE DATOS PARA TELEMETRÍA DE LAS PLANTAS CHIXOY, AGUACAPA Y LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C07-2018-1003 "SERVICIOS PROFESIONALES DE SOPORTE TÉCNICO DE SISTEMA DE OPERACIÓN Y DESPACHO".
- EGEE/C07-2018-1004 "SERVICIO DE INSTALACIÓN, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE EQUIPO DE PROTECCIÓN, MEDICIÓN Y CONTROL DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALE".

h) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica solicitando autorización de publicación, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-34-2018 (EGEE-C06-2018-1005 ENVIADA al ING. JULIO RODAS) SERVICIO DE INGENIERÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE INSTRUMENTACIÓN DE PRESAS Y ESTRUCTURAS ACCESORIAS
- UTRC-P-35-2018 (EGEE-C09-2018-1106 ENVIADA al ING. JULIO RODAS) SUMINISTRO DE TRANSFORMADORES TRIFÁSICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY

i) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División Administrativa Financiera solicitando dictamen financiero y si es correcta el renglón del gasto, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-31-2018 (EGEE-C06-2018-1005 ENVIADA al LIC. CARRILLO) SERVICIO DE INGENIERÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE INSTRUMENTACIÓN DE PRESAS
- UTRC-P-33-2018 (EGEE-C09-2018-1106 ENVIADA al LIC. CARRILLO) SUMINISTRO DE TRANSFORMADORES TRIFÁSICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY
- UTRC-P-36-2018 (EGEE-C13-2018-1101 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN-EL SALTO
- UTRC19-F-01-2018 (EGEE-C10-2018-1001 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS
- UTRC19-F-02-2018 (EGEE-C10-2018-1002 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) SERVICIO DE PRUEBAS PRODUCTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS
- UTRC19-F-03-2018 (EGEE-C10-2018-1003 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) SERVICIO DE REPARACIÓN DE LA TUBERÍA DE DESFOGUE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS
- UTRC19-F-05-2018 (EGEE-C07-2018-1001 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) SERVICIO DE ENLACE DE DATOS PARA TELEMETRÍA DE LAS PLANTAS CHICHAM, EL PORVENIR Y EL SALTO
- UTRC19-F-06-2018 (EGEE-C07-2018-1002 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) SERVICIO DE ENLACE DE DATOS PARA TELEMETRÍA DE LAS PLANTAS CHIXOY, AGUACAPA Y LOS ESCLAVOS
- UTRC19-F-07-2018 (EGEE-C07-2018-1003 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) SERVICIOS PROFESIONALES DE SOPORTE TÉCNICO DE SISTEMA DE OPERACIÓN Y DESPACHO
- UTRC19-F-08-2018 (EGEE-C07-2018-1004 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) SERVICIO DE INSTALACIÓN, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE EQUIPO DE PROTECCIÓN, MEDICIÓN Y CONTROL DE SERVICIOS AUXILIARES

j) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División de Contabilidad solicitando certificación contable, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-32-2018 (EGEE-C09-2018-1106 ENVIADA al LIC. ELIÚ DVALLE) SUMINISTRO DE TRANSFORMADORES TRIFÁSICOS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA CHIXOY
- UTRC19-F-04-2018 (EGEE-C10-2018-1004 ENVIADA al LIC. ELIÚ DVALLE) SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN RECONECTADOR PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS

PAGO No. 8

e) Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE-C07-2018-1006 "ACTUALIZACIÓN DE LICENCIA DEL SOFTWARE NEPLAN"
- EGEE-C14-2018-1101 "SUMINISTRO DE UN COMPRESOR DE AIRE DE 100 PSI"
- EGEE/C13-2018-1101 "ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN-EL SALTO".
- EGEE/C11-2018-1009 "SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALE".
- EGEE/C13-2018-1001 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO".
- EGEE/C14-2018-1008 "REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE VIVIENDA NO. 1 DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"
- EGEE/C14-2018-1009 "REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE BODEGA DE ACTIVOS FIJOS (CARPINTERÍA) Y TALLER DE HERRERÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA"
- EGEE/C11-2018-1001 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE UN GRUPO ELECTROGENO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALE"
- EGEE/C14-2018-1001 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO DE TRANSFORMADOR DE 2.4 KV/240/120 VAC DE 150 KVA PARA SERVICIOS AUXILIARES DE PLANTA SANTA MARÍA"
- EGEE/C14-2018-1007 "REPARACIÓN DE CASITA DE CONTROL DE EMBALSE PLANTA SANTA MARÍA".
- EGEE/C14-2018-1006 "SERVICIO DE REMPLAZO DE CABLE DE POTENCIA DE SALIDA DEL GENERADOR DE LA UNIDAD No. 3 DE PLANTA SANTA MARÍA".

k) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica solicitando autorización de publicación, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-38-2018 (EGEE/C13-2018-1101 ENVIADA al ING. JULIO RODAS) ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE PARA EL PERSONAL DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALÍN-EL SALTO
- UTRC-P-42-2018 (EGEE-C07-2018-1006 ENVIADA al ING. JULIO RODAS) ACTUALIZACIÓN DE LICENCIA DEL SOFTWARE NEPLAN

l) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División Administrativa Financiera solicitando dictamen financiero y si es correcta el renglón del gasto, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC19-F-27-2018 (EGEE-C14-2018-1001 ENVIADA al LIC. CARRILLO) SUMINISTRO, INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO DE TRANSFORMADOR DE 2.4 KV 240/120 VAC DE 150 KVA PARA SERVICIOS AUXILIARES
- UTRC-P-35-2018 (EGEE-C07-2018-1006 ENVIADA al LIC. IVÁN MÉRIDA) ACTUALIZACIÓN DE LICENCIA DEL SOFTWARE NEPLAN
- UTRC-P-44-2018 (EGEE-C14-2018-1101 ENVIADA al LIC. CARRILLO) SUMINISTRO DE UN COMPRESOR DE AIRE DE 100 PSI
- UTRC19-F-13-2018 (EGEE-C10-2018-1004 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) RECONECTADOR PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS
- UTRC19-F-18-2018 (EGEE-C14-2018-1007 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) REPARACIÓN DE CASITA DE CONTROL DE EMBALSE PLANTA SANTA MARÍA
- UTRC19-F-19-2018 (EGEE-C13-2018-1001 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO
- UTRC19-F-20-2018 (EGEE-C11-2018-1004 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALE
- UTRC19-F-21-2018 (EGEE-C14-2018-1008 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE VIVIENDA NO. 1 DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA
- UTRC19-F-22-2018 (EGEE-C14-2018-1009 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) REPARACIÓN DE BODEGA Y TALLER DE HERRERÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA
- UTRC19-F-23-2018 (EGEE-C14-2018-1006 ENVIADA al LIC. MÉRIDA) LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA

- UTREC P-24 2018 (EGEE-C11-2018-1003 ENVIADA A LIC MURCIA (REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL)
- UTREC P-26 2018 (EGEE-C14 2018-1004 ENVIADA A LIC FARRILLO SERVICIO DE REEMPLAZO DE CABLE DE POTENCIA DE SALIDA DEL GENERADOR DE LA UNIDAD NO. 3 DE PLANTA SANTA MARÍA.

d) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División de Contabilidad solicitando certificación contable, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTREC P-37 2018 (EGEE-C14 2018-1003 ENVIADA A LIC ELIJU OVALLE) SUMINISTRO DE UN COMPRESOR DE AIRE DE 100 PSF
- UTREC P-45 2018 (EGEE-C11-2018-1003 ENVIADA A LIC ELIJU OVALLE) SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES
- UTREC P-25 2018 (EGEE-C14 2018-1001 ENVIADA A LIC ELIJU OVALLE) TRANSFORMADOR DE 2.4 KV-240-120 VAC DE 150 KVA PARA SERVICIOS AUXILIARES

PÁGO No. 2

a) Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Proceso de Invitación a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE-C13-2018-1004 "SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN Y EL SALTO"
- EGEE-C14-2018-1001 "SUMINISTRO DE UN COMPRESOR DE AIRE DE 100 PSF"
- EGEE-C14 2018 1001 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO DE TRANSFORMADOR DE 2.4 KV 240 120 VAC DE 150 KVA PARA SERVICIOS AUXILIARES"
- EGEE/C13-2018-1009 "SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL"
- EGEE-C04-2019-1001 "SERVICIO DE ENLACE SATELITAL EN BANDA C PARA LAS PLANTAS GENERADORAS DE EGEE-INDE"
- EGEE-C11-2019-1002 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TABLEROS ABATIBLES DE LAS COMPUTERTAS DE AMATITILÁN"
- EGEE-C11-2019-1001 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE UN GRUPO ELECTROGENO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL"
- EGEE-C15-2019-1002 "SUMINISTRO DE ELEVADOR DE BRAZO ARTICULADO"
- EGEE-C15-2018-1001 "SUMINISTRO, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE TRES BUSHINGS PASATAPAS PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA DE LA UNIDAD DE GAS 5"
- EGEE-C13-2019-1002 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN II Y EL SALTO"
- EGEE-C11-2019-1005 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL"
- EGEE-C15-2018-1001 "SUMINISTRO, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE TRES BUSHINGS PASATAPAS PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA DE LA UNIDAD DE GAS 5"

b) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica solicitando autorización de publicación, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- • UTREC P-48 2018 (EGEE-C14 2018-1003 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SUMINISTRO DE UN COMPRESOR DE AIRE DE 100 PSF
- • UTREC P-53 2018 (EGEE-C11-2018-1009 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES

c) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División Administrativa Financiera solicitando dictamen financiero y si es correcta al rango del gasto, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTREC P-45 2018 (EGEE-C11-2018-1009 ENVIADA A LIC CARRILLO) SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES
- UTREC P-49 2018 (EGEE-C11-2018-1009 ENVIADA A LIC IVAN MÉRIDA) SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES
- UTREC P-47 2018 (EGEE-C11-2018-1009 ENVIADA A ING RODOLFO GAMERO) SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES
- UTREC P-27 2018 (EGEE-C14-2019-1001 ENVIADA A LIC CARRILLO) SUMINISTRO, INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO DE TRANSFORMADOR DE 2.4 KV 240 120 VAC DE 150 KVA PARA SERVICIOS AUXILIARES
- UTREC P-41 2018 (EGEE-C04-2019-1001 ENVIADA A LIC CARRILLO) SERVICIO DE ENLACE SATELITAL EN BANDA C PARA LAS PLANTAS GENERADORAS DE EGEE-INDE
- UTREC P-42 2018 (EGEE-C11-2019-1002 ENVIADA A LIC CARRILLO) MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TABLEROS ABATIBLES DE LAS COMPUTERTAS DE AMATITILÁN
- UTREC P-44 2018 (EGEE-C11-2019-1001 ENVIADA A LIC CARRILLO) SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE UN GRUPO ELECTROGENO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL
- UTREC P-55 2018 (EGEE-C11-2019-1005 ENVIADA A LIC CARRILLO) MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL
- UTREC P-56 2018 (EGEE-C13-2019-1002 ENVIADA A LIC CARRILLO) MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN II Y EL SALTO
- UTREC P-56 2018 (EGEE-C15-2019-1002 ENVIADA A LIC CARRILLO) SUMINISTRO DE ELEVADOR DE BRAZO ARTICULADO

d) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División de Contabilidad solicitando certificación contable, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTREC P-45 2018 (EGEE-C15-2019-1002 ENVIADA A LIC ELIJU OVALLE) SUMINISTRO DE ELEVADOR DE BRAZO ARTICULADO
- UTREC P-53 2018 (EGEE-C15-2018-1001 ENVIADA A LIC ELIJU OVALLE) SUMINISTRO, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE TRES BUSHINGS PASATAPAS PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA DE LA UNIDAD DE GAS 5
- UTREC P-48 2018 (EGEE-C11-2018-1009 ENVIADA A LIC ELIJU OVALLE) SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES
- UTREC P-29 2018 (EGEE-C13-2019-1001 ENVIADA A LIC ELIJU OVALLE) SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE UN GRUPO ELECTROGENO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL

PÁGO No. 10

a) Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Proceso de Invitación a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE-C13-2018-1004 SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN Y EL SALTO
- EGEE/C11-2018-1009 "SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL"
- EGEE-C15-2018-1001 SUMINISTRO, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE TRES BUSHINGS PASATAPAS PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA DE LA UNIDAD DE GAS 5
- EGEE-C04-2019-1001 SERVICIO DE ENLACE SATELITAL EN BANDA C PARA LAS PLANTAS GENERADORAS DE EGEE-INDE
- EGEE/C10-2019-1001 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"
- EGEE/C10-2019-1002 "SERVICIO DE PRUEBAS PREDICTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"
- EGEE-C14-2019-1006 SERVICIO DE REEMPLAZO DE CABLE DE POTENCIA DE SALIDA DEL GENERADOR DE LA UNIDAD No. 3 DE PLANTA SANTA MARÍA
- EGEE/C10-2019-1003 "SERVICIO DE REPARACIÓN DE LA TUBERÍA DE DESFOGUE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"
- EGEE/C10-2019-1004 "SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN RECONECTOR PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS"
- EGEE/C07-2019-1001 "SERVICIO DE ENLACE DE DATOS PARA TELEMETRÍA DE LAS PLANTAS CHICHAU, EL PORVENIR Y EL SALTO"
- EGEE/C07-2019-1002 "SERVICIO DE ENLACE DE DATOS PARA TELEMETRÍA DE LAS PLANTAS CHICHAU, AGUACAPA Y LOS ESCLAVOS"
- EGEE/C07-2019-1003 "SERVICIOS PROFESIONALES DE SOPORTE TÉCNICO DE SISTEMA DE OPERACIÓN Y DESPACHO"
- EGEE/C07-2019-1004 "SERVICIO DE INSTALACIÓN, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE EQUIPO DE PROTECCIÓN, MEDICIÓN Y CONTROL DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL"
- EGEE-C14-2019-1008 REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE VIVIENDA NO. 3 DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA
- EGEE-C14-2019-1009 REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE BODEGA DE ACTIVOS FIJOS (CARPINTERÍA) Y TALLER DE HERRERÍA
- EGEE-C14-2018-1001 LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA
- EGEE-C15-2018-1001 SUMINISTRO DE ELEVADOR DE BRAZO ARTICULADO
- EGEE-C14-2019-1001 SUMINISTRO, INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO DE TRANSFORMADOR DE 2.4 KV-240-120 VAC DE 150 KVA PARA SERVICIOS AUXILIARES
- EGEE-C11-2019-1001 SUMINISTRO, INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO DE UN GRUPO ELECTROGENO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL
- EGEE-C13-2019-1001 LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO
- EGEE-C11-2019-1004 SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL
- EGEE-C14-2019-1007 REPARACIÓN DE CASETA DE CONTROL DE EMBALSE PLANTA SANTA MARÍA
- EGEE-C11-2019-1002 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TABLEROS ABATIBLES DE LAS COMPUTERTAS DE AMATITILÁN

b) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica solicitando autorización de publicación, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTREC P-56 2018 (EGEE-C11-2018-1009 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SUMINISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE TABLEROS DEL SISTEMA
- UTREC P-62 2018 (EGEE-C15-2018-1004 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN Y EL SALTO
- UTREC P-63 2018 (EGEE-C15-2018-1001 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SUMINISTRO, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE TRES BUSHINGS PASATAPAS PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA DE LA UNIDAD DE GAS 5
- UTREC P-63 2018 (EGEE-C04-2019-1001 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE ENLACE SATELITAL EN BANDA C PARA LAS PLANTAS GENERADORAS DE EGEE-INDE
- UTREC P-64 2018 (EGEE-C07-2019-1001 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE ENLACE DE DATOS PARA TELEMETRÍA DE LAS PLANTAS CHICHAU, EL PORVENIR Y EL SALTO
- UTREC P-65 2018 (EGEE-C07-2019-1002 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE ENLACE DE DATOS PARA TELEMETRÍA DE LAS PLANTAS CHICHAU, AGUACAPA Y LOS ESCLAVOS
- UTREC P-66 2018 (EGEE-C07-2019-1003 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SERVICIOS PROFESIONALES DE SOPORTE TÉCNICO DE SISTEMA DE OPERACIÓN Y DESPACHO
- UTREC P-67 2018 (EGEE-C07-2019-1004 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE INSTALACIÓN, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE EQUIPO DE PROTECCIÓN, MEDICIÓN Y CONTROL DE SERVICIOS AUXILIARES
- UTREC P-68 2018 (EGEE-C10-2019-1003 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE REPARACIÓN DE LA TUBERÍA DE DESFOGUE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS
- UTREC P-69 2018 (EGEE-C14-2019-1006 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE REEMPLAZO DE CABLE DE POTENCIA DE SALIDA DEL GENERADOR DE LA UNIDAD No. 3 DE PLANTA SANTA MARÍA
- UTREC P-62 2018 (EGEE-C10-2019-1004 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN OPERACIÓN DE UN RECONECTOR PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS
- UTREC P-63 2018 (EGEE-C14-2019-1008 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE VIVIENDA NO. 3 DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA
- UTREC P-64 2018 (EGEE-C14-2019-1009 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE BODEGA DE ACTIVOS FIJOS (CARPINTERÍA) Y TALLER DE HERRERÍA
- UTREC P-65 2018 (EGEE-C14-2019-1001 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA
- UTREC P-66 2018 (EGEE-C15-2019-1002 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SUMINISTRO DE ELEVADOR DE BRAZO ARTICULADO
- UTREC P-68 2018 (EGEE-C14-2019-1001 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SUMINISTRO, INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO DE TRANSFORMADOR DE 2.4 KV 240 120 VAC DE 150 KVA PARA SERVICIOS AUXILIARES
- UTREC P-69 2018 (EGEE-C11-2019-1001 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SUMINISTRO, INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO DE UN GRUPO ELECTROGENO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL
- UTREC P-70 2018 (EGEE-C13-2019-1001 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO
- UTREC P-71 2018 (EGEE-C11-2019-1004 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINIAL
- UTREC P-72 2018 (EGEE-C14-2019-1007 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) REPARACIÓN DE CASETA DE CONTROL DE EMBALSE PLANTA SANTA MARÍA
- UTREC P-73 2018 (EGEE-C11-2019-1002 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TABLEROS ABATIBLES DE LAS COMPUTERTAS DE AMATITILÁN
- UTREC P-74 2018 (EGEE-C10-2019-1001 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS
- UTREC P-75 2018 (EGEE-C10-2019-1002 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA) SERVICIO DE PRUEBAS PREDICTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS

c) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División Administrativa Financiera solicitando dictamen financiero, y al ser correcta el renglón del gasto, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-59-2018 (EGEE-C13-2018-1104 ENVIADA A LIC CARRILLO) SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN Y EL SALTO
- UTRC-P-60-2018 (EGEE-C15-2018-1101 ENVIADA A LIC CARRILLO) SUMINISTRO, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE TRES BUSHINGS PASATAPAS PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA DE LA UNIDAD DE GAS 5
- UTRC19-P-60-2018 (EGEE-C13-2018-1002 ENVIADA A RODOLFO GAMERO) MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN II Y EL SALTO
- UTRC19-P-61-2018 (EGEE-C13-2018-1002 ENVIADA A LIC MERIDA) MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN II Y EL SALTO
- UTRC19-P-67-2018 (EGEE-C15-2018-1001 ENVIADA A LIC CARRILLO) SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA EL SISTEMA DE CONTROL DE LA UNIDAD DE GAS 5

d) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la División de Contabilidad solicitando certificación contable, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC-P-51-2018 (EGEE-C13-2018-1104 ENVIADA A LIC ELIU OVALLE) SUMINISTRO DE COMPRESOR PARA LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN Y EL SALTO
- UTRC-P-58-2018 (EGEE-C15-2018-1101 ENVIADA A LIC ELIU OVALLE) SUMINISTRO, PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE TRES BUSHINGS PASATAPAS PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA DE LA UNIDAD GAS 5
- UTRC19-P-60-2018 (EGEE-C15-2018-1001 ENVIADA A LIC ELIU OVALLE) SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA EL SISTEMA DE CONTROL DE LA UNIDAD DE GAS 5

PAGO No. 11

a) Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE-C11-2019-1003 REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LAS VIVIENDAS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALÁ
- EGEE-C11-2019-1005 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALÁ
- EGEE-C13-2019-1002 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN II Y EL SALTO
- EGEE-C15-2019-1001 SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA EL SISTEMA DE CONTROL DE LA UNIDAD DE GAS 5

b) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica solicitando autorización de publicación, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:

- UTRC19-P-104-2018/EGEE-C11-2019-1003 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA | REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LAS VIVIENDAS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALÁ
- UTRC19-P-105-2018/EGEE-C11-2019-1005 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALÁ
- UTRC19-P-106-2018/EGEE-C13-2019-1002 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN II Y EL SALTO
- UTRC19-P-107-2018/EGEE-C15-2019-1001 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA | SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA EL SISTEMA DE CONTROL DE LA UNIDAD DE GAS 5

PAGO No. 12


a) Apoyo en la revisión y elaboración de aspectos administrativos de Términos de Referencia de Procesos de Invitaciones a Cotizar de los siguientes expedientes:

- EGEE/C10-2019-1005 "EXAMEN DE SEGURIDAD DE PRESA Y ESTRUCTURAS ACCESORIAS PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C10-2019-1001 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C10-2019-1002 "SERVICIO DE PRUEBAS PREDICTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS".
- EGEE/C11-2019-1001 "SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE UN GRUPO ELECTROGENO PARA LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALÁ".
- EGEE/C11-2019-1002 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TABLEROS ABATIBLES DE LAS COMPUERTAS DE ANATITLÁN".
- EGEE/C11-2019-1003 "REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LAS VIVIENDAS DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALÁ".
- EGEE/C11-2019-1004 "SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE Y PRESA DESVIADORA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALÁ".
- EGEE/C11-2019-1005 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA JURÓN MARINALÁ".
- EGEE/C13-2019-1001 "LIMPIEZA DE EMBALSE DE REGULACIÓN Y PRESAS DE LA PLANTA EL SALTO".
- EGEE/C13-2019-1002 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL CAMINO DE ACCESO DE TERRACERÍA DE LAS PLANTAS HIDROELÉCTRICAS PALIN II Y EL SALTO".

b) Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de bases de invitación a cotizar, los cuales fueron enviados a la Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica solicitando autorización de publicación, posterior a la revisión se realizaron las providencias siguientes:


- UTRC19-P-108-2018/EGEE-C10-2019-1001 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA | SERVICIO DE LIMPIEZA DEL EMBALSE DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS
- UTRC19-P-110-2018/EGEE-C10-2019-1002 ENVIADA A ING ROBERTO BARRERA | SERVICIO DE PRUEBAS PREDICTIVAS A LOS EQUIPOS ELÉCTRICOS DE POTENCIA DE LA PLANTA HIDROELÉCTRICA LOS ESCLAVOS

III. FIRMAS


José Juan Fernández
Apoyo Técnico
Unidad de Términos de Referencia
EGEE-INDE


ING. ANGEL GABRIEL POLANCO
Jefe Unidad de Términos de Referencia
Empresa de Generación de Energía Eléctrica
EGEE-INDE

Es conforme:


Ing. ROBERTO ANTONIO BARRERA MÉNDEZ
GERENTE DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
EGEE-INDE

Va. Bo.


Lic. CARLOS ABEL BELTETÓN CORONADO
GERENTE GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN
INDE



José Juan Fernández

JOSÉ JUAN FERNÁNDEZ

Avenida El Encinal Zona 7
Condominio Bosques del Encinal 2, Casa 43
Mixco, Guatemala

Factura de Pequeño Contribuyente
Serie "A"

Nº: 0000017

NIT. 2900808-5

NOMBRE: INDE	NIT: 245540-4
DIRECCION: 7 AV. 2-29 ZONA 9, GUATEMALA.	FECHA: 05/12/2018

DESCRIPCION	VALOR
POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 175-2018, CORRESPONDIENTE AL DOCEAVO PAGO.	Q. 7,000.-
No genera derecho a crédito fiscal	
Total en Letras: SIETE MIL QUETZALES EXACTOS.-	TOTAL Q. 7,000.-

LA INFRASCRITA SECRETARIA DE LA SUPERINTENDENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -EGEE-, HACE CONSTAR QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL 05 DE JULIO DEL 2018, DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -EGEE-, SUPERINTENDENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS; CON NÚMERO DE REGISTRO L2 40980 Y EN EL QUE A FOLIOS 00006 Y 00007, APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

ACTA No. 5-2018. En la ciudad de Guatemala, siendo las diez horas con cinco minutos (10:05) del lunes tres de diciembre del dos mil dieciocho (03/12/2018); se encuentran reunidos en las oficinas que ocupa el Departamento Administrativo Financiero de la Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del Instituto Nacional de Electrificación - INDE, ubicadas en la 7ma. Avenida 2-29 zona 9, edificio La Torre, las siguientes personas: Licenciada Johanna Mylene Villalobos de la Cruz, Jefe Departamento Administrativo Financiero, Ingeniero Angel Gabriel Polanco Durán, Jefe Unidad de Términos de Referencia; José Juan Fernández, Técnico, renglón 029 y Ana Priscilla Cruz Rodríguez, Secretaria, para dejar constancia de lo siguiente: -----

PRIMERO: Se tiene a la vista el Acta No. 26-2018 de fecha diecisiete de enero del año dos mil dieciocho (17/01/2018), documento por medio del cual se hace constar que José Juan Fernández, contratado bajo el renglón 029, según contrato Administrativo número 175-2018, con vigencia del 10 de enero al 31 de diciembre de 2018, se hizo entrega del equipo necesario para la realización de sus actividades.-----

SEGUNDO: El Ingeniero Angel Gabriel Polanco Durán conjuntamente con la Licenciada Johanna Mylene Villalobos de la Cruz, el miércoles diez de enero del dos mil dieciocho (10/01/2018), le entregaron al Técnico José Juan Fernández, los siguientes activos: -----

Código SAP	Activo	Valor
9000009221	Archivo móvil metálico de dos gavetas, papeleras 1 gaveta de archivo y rodos DIM. 0.40 x 502 x 0.617 m.	Q1,530.25
9000009235	Escritorio orgánico izquierdo de 1.60 x 1.20 m., serie LOMAZO, aglomerado con recubierto melaminico.	Q2,583.63
9000009222	Silla para mesas de trabajo, tapizadas en cuero color negro, base con rodos y levante neumático.	Q2,744.56
10000000278	Computadora marca DELL, modelo OPTIPLEX 7010, CPU INSV3727, monitor serie No. CN071N522.	Q7,487.50
9000009265	Gabinete medio de 1.60 x 0.45 x 1.40 m. en aglomerado de 3/4 con recubierto Melaminico color negro.	Q5,190.51

TERCERO: El Técnico José Juan Fernández, contratado bajo el renglón 029, hace entrega de los activos mencionados en el punto SEGUNDO de la presente Acta, al Ingeniero Angel Gabriel Polanco Durán, Jefe Unidad de Términos de Referencia, dichos activos son recibidos a entera conformidad, derivado a que el lunes treinta y uno de diciembre del dos mil dieciocho (31/12/2018), vence la contratación del Técnico José Juan Fernández; por lo que se extiende la presente certificación para los trámites correspondientes, indicando que el Técnico José Juan Fernández se encuentra totalmente Solvente.-----



CUARTO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las diez horas con cincuenta minutos (10:50), la que leída es ratificada y firmada de conformidad por los comparecientes.-----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN TAMAÑO CARTA, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS TRES DÍAS DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

Certificó:



Ana Priscilla Cruz Rodríguez
Secretaria
Superintendencia -EGEE-



Ingeniero Angel Gabriel Polanco Duran
Jefe Unidad Términos de Referencia
Empresa de Generación de Energía Eléctrica INDE-EGEE.

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 12

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 161-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 11 de enero al 31 de Diciembre de 2018.

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Arnoldo Arévalo Jucub.

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoya y ejecuta las actividades asociadas al trabajo social y acercamiento con las comunidades; b) Facilita el acercamiento y enlace entre los actores sociales del área y comunidades con el INDE; c) Apoya en la organización y realización de talleres de sensibilización que aborden de manera clara y transparente la información de estudios técnicos y sociales; d) Apoya en la coordinación local, con la finalidad de fortalecer la relación y lineamientos de comunicación continua para aclarar inquietudes de las comunidades; e) Traduce del idioma local al Español en apoyo al equipo de la unidad ejecutora del proyecto; f) Brinda seguimiento del trabajo que se realice con las comunidades; g) Ejecuta otros requerimientos y actividades que se soliciten, así como todas aquellas actividades que la buena práctica y criterio que se aconseje en el contexto de los servicios prestados; h) El técnico presentará planificación e informes mensuales de productos del plan de trabajo; i) Otras actividades relacionadas con la Asesoría. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE-EGEE-, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ASESORÍA SOCIAL AMBIENTAL

II. ACTIVIDADES

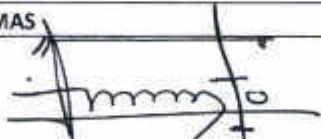
a. Monitoreo y caminamiento dentro de las instalaciones de la casa de máquinas, Quixal, a lo largo del tramo vehicular desde la garita de ingreso hasta el puente colgante que comunica a las comunidades de esa región, con la finalidad de determinar alguna estrategia de paso para comerciantes de cardamomo en cereza que habitan en la comunidad La Unión de Chicamán (al otro lado del río) y que compran el producto en la comunidad La Providencia de San Cristóbal Verapaz. Esto para evaluar los inconvenientes que representa a la institución el permitir el paso de vehículos particulares en horas inhábiles.

b. Monitoreo y caminamiento dentro de las instalaciones del embalse Pueblo Viejo, para determinar y evaluar las estrategias de protección que recientemente fueron instaladas; ésto para conocer las nuevas fortalezas con que cuenta el embalse Pueblo Viejo, ante eventuales invasiones por parte de comunitarios de La Campana o de otras comunidades.

c. Participación en reunión celebrada en la Municipalidad de San Cristóbal Verapaz, con la presencia de delegados de la CPD, COPREDEH, CONRED, INDE y representantes de las Municipalidades de San Cristóbal Verapaz y Chicamán, Quiché, para abordar el tema de resarcimiento y equidad de beneficios, exigido por representantes de tres comunidades: San José Chituzul, San Cristóbal Verapaz y, El Modelo y El Naranjo de Chicamán, Quiché. Dichas comunidades se hicieron representar por vecinos y miembros de la Asociación APRACHIC, así como su Asesor Jurídico.

d. Monitoreo en el embalse Pueblo Viejo Chixoy, donde se tuvo la amenaza de líderes de La Campana de que ingresarían a las instalaciones conjuntamente con Alcaldes Indígenas de varios municipios del departamento de El Quiché, quienes tenían la intención de realizar un recorrido por el área de la bocatoma y documentarlo a través de fotos y videos. Se tuvo la presencia de elementos de la PNC de Alta Verapaz y Baja Verapaz, así como el Delegado de la COPREDEH de El Quiché, a quien se le brindó acompañamiento. Finalmente los comunitarios no ingresaron a las instalaciones, aunque sí estuvieron en la parte alta del cerro que está detrás del área de la bocatoma.

III. FIRMAS


 Arnoldo Arévalo Jucub
 Técnico


 Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez
 Gerente de Empresa de Generación de Energía Eléctrica
 W. D. E.


 Lidia Cruz María Arroyo Jurado
 Jefa Interina, Asesoría Social Ambiental EGEE





INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL AÑO 2018

I. INFORMACION GENERAL	
1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No.	161-2018
2. PLAZO DEL CONTRATO:	Del 11 de enero al 31 de Diciembre de 2018.
3. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Arnoldo Arévalo Jucub.
4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Apoya y ejecuta las actividades asociadas al trabajo social y acercamiento con las comunidades; b) Facilita el acercamiento y enlace entre los actores sociales del área y comunidades con el INDE; c) Apoya en la organización y realización de talleres de sensibilización que aborden de manera clara y transparente la información de estudios técnicos y sociales; d) Apoya en la coordinación local, con la finalidad de fortalecer la relación y lineamientos de comunicación continua para aclarar inquietudes de las comunidades; e) Traduce del idioma local al Español en apoyo al equipo de la unidad ejecutora del proyecto; f) Brinda seguimiento del trabajo que se realice con las comunidades. g) Ejecuta otros requerimientos y actividades que se soliciten, así como todas aquellas actividades que la buena práctica y criterio que se aconseje en el contexto de los servicios prestados; h) El técnico presentará planificación e informes mensuales de productos del plan de trabajo; i) Otras actividades relacionadas con la Asesoría. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE-EGEE-, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.	
5. TIPO DE SERVICIOS:	PROFESIONALES <input type="checkbox"/> TÉCNICOS <input checked="" type="checkbox"/>
6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO:	ASESORÍA SOCIAL AMBIENTAL
II. ACTIVIDADES.	
1. PRIMER PAGO	
a. Atención, mediación y sensibilización a comunitarios de La Campana, Chicamán, quienes, durante aproximadamente ocho horas, tomaron las instalaciones de la bocatoma de Pueblo Viejo, Chixoy. Se dialogó con los comunitarios para invitarlos a no provocar daños a la infraestructura y equipo ubicados en este lugar. Finalmente se retiraron después de conocerse los acuerdos de una reunión que sus líderes celebraron con personereros de la COPREDEH en la ciudad capital, en la misma fecha.	
b. Acompañamiento a comunitarios de La Campana durante el retiro de piedras y alambre espigado en la bocatoma de Pueblo Viejo, Chixoy, colocados por ellos mismos durante su intervención, obstrucción y provocando la paralización de las actividades del personal operativo.	
c. Actualización de la historia y status actual del caso La Campana en los temas: Catastro y Diálogo, como parte de la sistematización de la demanda de resarcimiento por parte de un grupo de pobladores de esta comunidad quienes se autodenominan propietarios de tierras inundadas durante la construcción de la hidroeléctrica Chixoy.	
2. SEGUNDO PAGO	
a. Mediación durante manifestación y bloqueo de carretera realizado por pobladores de la comunidad Valparaiso del municipio de Santa Cruz Verapaz, en protesta por el mal estado de la carretera en el Cruce Del Cid, la cual conduce a Pueblo Viejo, Chixoy. Durante el bloqueo no permitieron el paso de vehículos, especialmente del INDE a quien demandaron ser la institución responsable del mantenimiento de dicha carretera. Después de dialogar y mediar para que depusieran sus acciones, se permitió el paso del vehículo del INDE, no sin antes acordar que se les apoyaría con el transporte de materiales de balasto para realizar la reparación de la carretera. Lo anterior fue cumplido por el INDE en días posteriores, apoyándoles con transportar hacia el lugar ocho camionadas de material de balasto.	
b. Visita a la Municipalidad de Chicamán, Quiché, donde se tuvo reunión con directores de diferentes oficinas municipales, especialmente: Dirección Municipal de Planificación, Unidad Agrícola Forestal Municipal y Registro de Personas Jurídicas. Se obtuvo como producto: copias de conformación de doce COCODE's de comunidades ubicadas en el área de influencia del embalse Pueblo Viejo Chixoy; también se obtuvo copia del Acta de Registro de la Corporación Municipal de Chicamán, copia de Comités de Tierras y de Mujeres en las comunidades Pajales y La Campana, otros documentos.	
c. Monitoreo al grupo de operadores que laboran como guardias en la Empresa Comando Sur, quienes advirtieron que realizarían una manifestación y bloqueo de la ruta a Quixal como exigencia a sus demandas de pago por prestaciones. El problema de que esto se realice, es que el INDE sería afectado debido a que se vedaría el derecho a la libre locomoción sobre la ruta.	
d. Participación en el proceso de mediación entre El Estado y comunitarios de La Campana, quienes al no recibir respuesta por parte de la COPREDEH sobre la firma de un Acuerdo Gubernativo para su beneficio, optaron por invadir nuevamente las instalaciones del embalse de Pueblo Viejo Chixoy, con el agravante que esta vez construyeron un muro de piedras y cemento con cerco de alambre de púas incluido, con lo cual prácticamente interrumpieron el paso de operadores del INDE encargados de la operación de las salas de mando ubicadas en la bocatoma del embalse.	
3. TERCER PAGO	
a. Elaboración y presentación de un resumen y actualización de casos de conflictividad social, priorizados en la Región Norte. Específicamente se trabajó sobre los Casos: 1. Derecho de servidumbre para la construcción de carretera, Casa de Máquinas Quixal, San Cristóbal Verapaz, A.V. 2. Comunidad Cumbre de Pamuc, San Cristóbal Verapaz, A.V. 3. Proyecto de Agua entubada, comunidad El Regalo, San Cristóbal Verapaz, A.V. 4. Comunidad Nueva Esperanza, Tukurú, A.V.	
b. Visita a los delegados departamentales de la COPREDEH, PDH y Gobernación Departamental de Alta Verapaz, todas con sede en Cobán, para exponerles la situación que estaba atravesando el embalse de Pueblo Viejo Chixoy, debido al bloqueo realizado por comunitarios de La Campana, Chicamán, Quiché. Así mismo, para solicitarles su apoyo e intervención para mediar ante difícil conflicto.	
c. Elaboración y presentación de un informe sobre: Cronología de hechos referidos al bloqueo del Embalse Pueblo Viejo Chixoy, realizado por comunitarios de La Campana, Chicamán, Quiché, del 13 al 23 de febrero de 2018. Acá se tuvo participación directa in situ durante los once días que duró el bloqueo, se realizaron actividades de mediación ante los comunitarios y se brindó apoyo institucional.	

d. Elaboración y entrega de un Informe técnico referido al Análisis Situacional del caso caserío Valparaiso del municipio de Santa Cruz Verapaz, documento a través del cual se hace una recapitulación de la medida de presión realizada por los comunitarios en el mes de enero 2018 y las amenazas de volver a realizarla, la intervención de la Asesoría Social Ambiental en aspectos de mediación y negociación, y el apoyo directo que el INDE brinda para mantener esa ruta en buenas condiciones.

e. El caso de La Paz Quebrada Seca, Panzós, volvió a surgir cuando el Presidente del COCODE solicitó la intervención del INDE debido a que el propietario del vehículo retenido en noviembre 2017 en esa comunidad, demanda a la comunidad ante el Ministerio Público, por lo que se les citó a una reunión de conciliación en la Oficina de la Fiscalía con sede en el municipio de La Tinta, A.V. Esto motivó la realización de un Informe Técnico en el cual se explica la situación actual del caso y algunas recomendaciones para abordarlo.

f. Elaboración de un informe técnico en el cual se advierte sobre posible bloqueo de la carretera (ruta a Quixal) por parte de personal que laboraba en la empresa Comando Sur, en su intento porque esta empresa les cancele prestaciones como compensación a servicio brindado a esta empresa, en funciones de seguridad a infraestructuras del INDE en diferentes puntos del departamento de Alta Verapaz.

4. CUARTO PAGO

a. Elaboración de un documento preliminar de estrategia de socialización para los casos de agua potable para el caserío El Regalo y construcción de carretera entre Chicamán y San Cristóbal Verapaz.

b. Evaluación y coordinación con la CONRED para la atención de un incendio suscitado en área ubicada dentro del perímetro del embalse Pueblo Viejo Chixoy. Este incendio ameritó acciones de emergencia para su control.

c. Elaboración y presentación de un informe sobre la cronología de hechos referidos a bloqueos del embalse Pueblo Viejo Chixoy, realizados por comunitarios de La Campana, Chicamán, Quiché, a partir del año 2012 a la fecha.

d. Elaboración de un documento preliminar FODA para el embalse Pueblo Viejo Chixoy con el objetivo de definir los riesgos y amenazas del sitio.

5. QUINTO PAGO

a. Participación en el Foro Público: "La Consulta Previa Libre e Informada; el caso de Alta Verapaz". Objetivo: Reflexionar y fortalecer conocimientos sobre la aplicación de la consulta previa, libre e informada de acuerdo al Convenio 169 de la OIT, en el marco de la Prevención de la Conflictividad Agraria y Socioambiental. Organizado por la Coordinadora Multisectorial para la Conflictividad de Tierras de Alta Verapaz. Realizado en Cobán, Alta Verapaz.

b. Abordaje e intervención durante bloqueo de carretera sucedido en la comunidad Valparaiso, municipio de Santa Cruz Verapaz, durante el cual exigieron que todos los automovilistas que transitan en jurisdicción de esta comunidad, lo hagan a velocidad moderada con el objeto de prevenir accidentes y no provocar a los pobladores enfermedades respiratorias.

6. SEXTO PAGO

a. Coordinación y monitoreo (con diferentes fuentes) durante la obtención de información sobre aparente manifestación de pobladores de la comunidad Cubilgütz de Cobán en la subestación eléctrica Chisec, como medida de presión por corte de energía eléctrica realizado por ENERGUATE por falta de pago por el servicio brindado en esa y otras comunidades de Cobán y Chisec.

b. Se coordinó con la COCAHICH y ENERGUATE sobre la necesidad de reubicar la posición de 23 postes que sostienen cables que conducen energía eléctrica y que entorpecen los trabajos que una empresa realiza durante la construcción de una carretera de terracería entre las comunidades Chitomax y Pajales del municipio de Cubulco, Baja Verapaz.

c. Coordinación con autoridades del COCODE de la comunidad Valparaiso de Santa Cruz Verapaz, quienes se sienten satisfechos por el apoyo brindado por la Asesoría Social Ambiental / INDE para solucionar su problemática en cuanto a la imprudencia de varios automovilistas que transitaban por ese lugar a excesiva velocidad, con lo cual ponían en riesgo la integridad de los pobladores.

7. SÉPTIMO PAGO

a. Cobertura y coordinación de acciones durante el caso de corte de energía eléctrica por parte de ENERGUATE en la zona norte de Alta Verapaz, en el cual se vieron afectadas 91 comunidades de los municipios de Chisec, Cobán, Carchá y Raxruhá. En este evento que tuvo duración de más de quince días, hubo que conformarse una mesa de diálogo con la participación de autoridades departamentales, municipales, comunitarias, empresa proveedora del servicio y entidades de los derechos humanos en la búsqueda de acuerdos que permitieran el restablecimiento y reconexión del servicio.

b. Reuniones con representantes de la Comunidad La Campana, Chicamán, quienes solicitaron a la Gerencia General del INDE una audiencia durante la cual han planificado dar a conocer el caso de propiedad de la tierra donde se ubica la bocatoma de Pueblo Viejo Chixoy y pretenden renegociar la forma de pago.

c. Evaluación y caminamiento por el área donde se ubica el tanque de captación y distribución que surte de agua entubada a la casa de máquinas y el campamento Quixal. Lo anterior con el propósito de evaluar la posibilidad de que el agua que ahí se pierde por fisuras del tanque, es la que se filtra y da justamente por el túnel de la cámara de válvulas y finalmente forma una pequeña corriente de agua, que es la que precisamente la comunidad El Regalo ha solicitado al INDE utilizarla para consumo humano.

8. OCTAVO PAGO

a. Elaboración de una presentación digital de la propuesta de conformación de comisiones en dieciséis municipios de la Región Norte, con la participación de autoridades departamentales, municipales y comunitarias, incluyendo instituciones gubernamentales y no gubernamentales con presencia en cada uno de los 16 municipios. Esto con el propósito de presentarla ante autoridades de la Asesoría Social Ambiental.

b. Visita y documentación de la fuente de agua reportada como contaminada en cercanías de la comunidad El Regalo, para verificar lo señalado por comunitarios de El Regalo, reunión con miembros del COCODE.

c. Visita a las Municipalidades de Chisec y Fray Bartolomé de Las Casas, Alta Verapaz, para hacer enlace con las autoridades municipales y de la OPM; así mismo, se visitaron oficinas de OG's con presencia en cada municipio y algunas autoridades comunitarias.

9. NOVENO PAGO

a. Visita a autoridades departamentales y municipales de Santa Cruz del Quiché, Nebaj, Uspantán y Chicamán, del municipio de El Quiché, para obtener información del CODEDE y COMUDE's de los cuatro municipios, obtener listados de las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que participan frecuentemente en las reuniones y quiénes las representan; así mismo, se obtuvo el listado de las personas que conforman las respectivas Corporaciones Municipales. Todo lo anterior, para fortalecer enlaces que puedan ser de mucha utilidad al momento que se originen conflictos sociales derivados de la energía eléctrica.

10. DÉCIMO PAGO

- a. Visita a autoridades locales de las municipalidades de El Estor y Puerto Barrios, departamento de Izabal, con el propósito de obtener información sobre los COMUDE's y qué instituciones y organizaciones participan dentro de él; así mismo, buscar una interrelación con la Junta Directiva de los Concejos Municipales. Esto para eventualmente tener a todos los miembros como enlaces en caso se susciten conflictos sociales relacionados a la energía eléctrica en dichos municipios. Esto es el inicio también de un proceso de conformación de una red de alerta temprana sobre los conflictos anotados.
- b. Visita a autoridades del departamento de Izabal, específicamente al CODEDE y Gobernación Departamental, para fortalecer enlaces que puedan ser de mucha utilidad al momento que se originen conflictos sociales derivados de la energía eléctrica. Se tuvo oportunidad de hacer contactos directos con personal de la SEGEPLAN, que es la entidad que funge en forma directa como Secretaría Técnica del CODEDE.
- c. Durante más de tres semanas consecutivas se le dió cobertura al caso La Campana, en virtud de que comunitarios de dicha aldea invadieron y tomaron las instalaciones del Embalse Pueblo Viejo, vedando el ingreso de personal operativo del INDE al área que corresponde al vertedero y la bocatoma. Durante la permanencia de los comunitarios en el embalse, se estuvo desarrollando un trabajo de mediación y diálogo por parte de personal técnico de la Asesoría Social Ambiental Región Norte, tratando de que la invasión fuera pacífica y no se dañaran instalaciones y equipos ubicados dentro del área invadida. Se continúa con el monitoreo por posible seguimiento a las acciones de bloqueo en el embalse de Pueblo Viejo por parte de comunitarios de La Campana.
- d. Participación en el evento del lanzamiento oficial de la "Política Pública Departamental para la atención de la Conflictividad en Alta Verapaz", en Cobán, Alta Verapaz. Organizado y presentado por: Gobernación Departamental de Alta Verapaz y Programa FOSIT de la Cooperación Técnica Alemana GIZ.

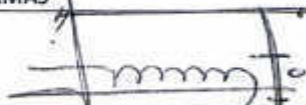
11. DÉCIMO PRIMER PAGO

- a. Visita a autoridades locales de las municipalidades de Salamá, San Miguel Chicaj, Rabinal y Cubulco, del departamento de Baja Verapaz, con el propósito de obtener información sobre los COMUDE's y qué instituciones y organizaciones participan dentro de él; así mismo, buscar una interrelación con la Junta Directiva de los Concejos Municipales. Esto para eventualmente tener a todos los miembros como enlaces en caso se susciten conflictos sociales relacionados a la energía eléctrica en dichos municipios. Esto es el inicio también de un proceso de conformación de una red de alerta temprana sobre los conflictos anotados, en estos municipios.
- b. Visita a autoridades del departamento de Baja Verapaz, específicamente al CODEDE y Gobernación Departamental, para fortalecer enlaces que puedan ser de mucha utilidad al momento que se originen conflictos sociales derivados de la energía eléctrica. Se tuvo oportunidad de hacer contactos directos con personal de la SEGEPLAN, que es la entidad que funge en forma directa como Secretaría Técnica del CODEDE.



12. DÉCIMO SEGUNDO PAGO

- a. Monitoreo y caminamiento dentro de las instalaciones de la Casa de Máquinas, Quixal, a lo largo del tramo vehicular desde la garita de ingreso hasta el puente colgante que comunica a las comunidades de esa región, con la finalidad de determinar alguna estrategia de paso para comerciantes de cardamomo en cereza que habitan en la comunidad La Unión de Chicamán (al otro lado del río) y que compran el producto en la comunidad La Providencia de San Cristóbal Verapaz. Esto para evaluar los inconvenientes que representa a la institución el permitir el paso de vehículos particulares en horas inhábiles.
- b. Monitoreo y caminamiento dentro de las instalaciones del Embalse Pueblo Viejo, para determinar y evaluar las estrategias de protección que recientemente fueron instaladas; esto para conocer las nuevas fortalezas con que cuenta el Embalse Pueblo Viejo, ante eventuales invasiones por parte de comunitarios de La Campana o de otras comunidades.
- c. Participación en reunión celebrada en la Municipalidad de San Cristóbal Verapaz, con la presencia de Delegados de la CPD, COPREDEH, CONRED, INDE y Representantes de las Municipalidades de San Cristóbal Verapaz y Chicamán, Quiché, para abordar el tema de resarcimiento y equidad de beneficios, exigido por representantes de tres comunidades: San José Chituzul, San Cristóbal Verapaz y, El Modelo y El Naranjo de Chicamán, Quiché. Dichas comunidades se hicieron representar por vecinos y miembros de la Asociación APRACHIC, así como su Asesor Jurídico.
- d. Monitoreo en el Embalse Pueblo Viejo Chixoy, donde se tuvo la amenaza de líderes de La Campana de que ingresarían a las instalaciones conjuntamente con Alcaldes Indígenas de varios municipios del Departamento de El Quiché, quienes tenían la intención de realizar un recorrido por el área de la bocatoma y documentarlo a través de fotos y videos. Se tuvo la presencia de elementos de la PNC de Alta Verapaz y Baja Verapaz, así como el Delegado de la COPREDEH de El Quiché, a quien se le brindó acompañamiento. Finalmente los comunitarios no ingresaron a las instalaciones, aunque sí estuvieron en la parte alta del cerro que está detrás del área de la bocatoma.
- e. Atención a la Comisión de Conflictividad de la Gobernación Departamental de Alta Verapaz, para atender un caso de conflicto en la comunidad Cahaboncito de Panzós, A.V., donde a varios usuarios de energía eléctrica se les ha suspendido el servicio por falta de pago; ellos solicitan que ENERGUATE les exonere parte de la deuda, argumentando que desde el año 2000 al año 2011 realizaron depósitos monetarios a la empresa DEORSA como pago del servicio. ENERGUATE actualmente tiene demandados a 38 usuarios del servicio por exoneración.

III. FIRMAS


Arnoldo Arévalo Juárez
Técnico

Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez
Gerente de Empresa de Generación de Energía Eléctrica


Yvonne María Arroyo Jurado
Jefa Interina Asesoría Social Ambiental

Lic. Carlos Abel Beltrán Coronado
Gerente General INDE

EL ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS DE LA ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN -INDE-, **CERTIFICA:** HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE HOJAS MOVIBLES CON REGISTRO NÚMERO L DOS TREINTA Y DOS MIL TRECIENTOS OCHENTA Y DOS (L 2 32382) AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS EL CATORCE DE JULIO DE DOS MIL DIECISÉIS (14/07/2016) EN EL QUE A FOLIO NÚMERO CERO, CERO, CERO, CINCUENTA Y CINCO (00055) SE ENCUENTRA EL ACTA NÚMERO DIECISEIS GUIÓN DOS MIL DIECIOCHO (16-2018) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

ACTA No.16-2018. En el Campamento Li-Chinatzul, del municipio de San Cristóbal Verapaz, siendo las nueve con cuarenta minutos (09:40) horas del día martes cuatro de diciembre del año dos mil dieciocho (04/12/2018), reunidos en la oficina de Gestión Social, de la Asesoría Social Ambiental del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicado en el Campamento Li-Chinatzul, San Cristóbal Verapaz, los señores: Licenciado Juan Ramón Donado Vivar, Jefe de Departamento I, de la Asesoría Social Ambiental, Pedro Horacio Tercero, Encargado de Activos Fijos de la Asesoría Social Ambiental, ambos empleados activos del INDE y el señor Arnoldo Arévalo Jucub, Técnico con sede en Li-Chinatzul, de la Asesoría Social Ambiental del Instituto Nacional de Electrificación contratado por el renglón 029, con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Mediante Actas No. 07-2018, de fecha catorce (14) de febrero de 2018 y suscrita en el libro de Actas de la Asesoría Social Ambiental números de registro L2 32382 de fecha catorce de julio de dos mil dieciséis (14/07/2016), se le entregaron al señor Arnoldo Arévalo Jucub, los siguientes Activos Fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles:

Cant.	Descripción de Activos Fijos (Bienes Muebles)	Código SAP	Valor Q.
1	Escritorio secretarial de 3 gavetas, estructura de metal color negro tablero de formica, dimensiones 1,20 x 0,60 x 0,75 Mts.	9000009802	825.89
1	Silla secretarial M105 base de nylon 5 rodos dobles graduación de altura por shock respaldo ergonómico tapicería tela importada color negro	9000009805	441.96
1	Cámara fotográfica Canon Power Shot A3500IS, serie 622060005079, 16 mp, Zoom 5X, memoria de 8 GB incluida, color plateado, con batería recargable, cargador de batería Canon.	11000001060	1,249.11
1	GPS marca GARMIN, S/2B4040849, pantalla de 6000 colores TFT, autonomía 16 Hrs, alta sensibilidad en area boscosa, mapa base waypoints 2000 rutas 200, incluye: cargador de baterías doble AA y cable USB.	18000002639	3,571.43
1	Horno microondas WHIRLPOOL, acabado tipo espejo, 1,1 pies cúbicos, color plata, serie D12011408.	19000002348	939.29
1	Escritorio en "L" de 1,50 x 1,50 mts. Base de metal color negro y superficie de fórmica color café, con 3 gavetas laterales.	9000009818	1,294.64
1	Computadora portátil LATITUDE DELL E5530, core i5 3230M 1X 4Gb 1X500Gb, wri Bt Dvd +RW win 8 /2ZKRTY1, Incluye: cargador de corriente y Maletín	10000005453	8,924.11
1	Ups marca TRIPPLITE 750va 120v, color negro mod. AVR750 serie: 2620AVHOM879D0091B	10000005716	647.32
Total			17,893.75

Asimismo se le entregaron bienes fungibles de la manera siguiente:

1	Memoria USB de 8GB	70.54
1	Memoria Kingston USB 8GB DTSE9 Silver	31.25
1	Organizador para lapiceros	18.75
1	Engrapadora Fast de metal grande color negro	15.40
1	Perforador fast PF-20 metalico c/negro	16.48
1	Base fast p/cintas adhesivas c/centro	13.80
Total		166.22

SEGUNDO: El señor Arnoldo Arévalo Jucub, devuelve los activos fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles los que se detallan en el punto primero, con las mismas condiciones, características y valores, al señor Pedro Horacio Tercero, Encargado de Activos Fijos, quien recibe de conformidad. Los Activos y Fungibles quedan bajo el resguardo de las tarjetas de responsabilidad Nos. 11 y 16 y en tarjetas de control de bienes fungibles Nos. 003 y 018 del Licenciado Juan Ramón Donado Vivar, Jefe de Departamental, de la Asesoría Social Ambiental.

TERCERO: El señor Arnaldo Arévalo Jucub, queda Solvente Ante la Asesoría Social Ambiental en el Centro de Costo número 1102000106 en lo que se refiere a Activos Fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles.

CUARTO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha, media hora después de su inicio, la cual es leída íntegramente y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales; aceptamos, firmamos y ratificamos de conformidad, las personas que en ella intervenimos. Damos Fe. (Aparecen tres firmas ilegibles y dos sellos)

PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON SU ORIGINAL, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS CINCO DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO CERTIFICÓ:


Pedro Antonio Ferrero Cruz
Encargado de Activos Fijos
Asesoría Social Ambiental


Vo.Bo.


Licenciada Cynthia María Arroyo Jurado
Jefe Interina Asesoría Social Ambiental
INDE



FORMULARIO PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE A PAGO NÚMERO: 12

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No: 154-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 11/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: José Roberto Mayen Moya

4. OBJETO DEL CONTRATO: 1) Apoyar en la preparación de la documentación técnica necesaria para cada fase del Proyecto de generación de energía fotovoltaica; 2) Brindar apoyo en la supervisión de los diseños, planos y esquemas de los equipos de generación de energía fotovoltaica; 3) Apoyar en la gestión del desarrollo técnico administrativo de las repotenciaciones de plantas del INDE (estudios de impacto ambiental, análisis de riesgo, licencias, elaboración de términos de referencia), y otras actividades relacionadas con la operación, supervisión y mantenimiento de centrales de Generación del INDE; 4) realizar las actividades en las que la División de Repotenciación de plantas de EGEE requiera apoyo.

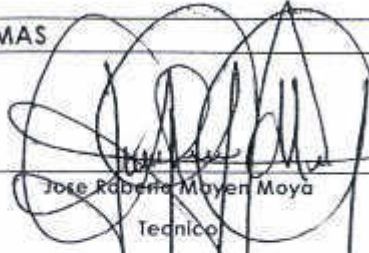
5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS


UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: **División de Repotenciación de Plantas**

II. ACTIVIDADES

1. Brindé apoyo en la realización y gestión administrativa de los Términos de Referencia para la Repotenciación de la Planta Hidroeléctrica El Porvenir.
2. Brindé apoyo en la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto.
3. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa y visitas técnicas para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla.
4. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo El Guacalate.
5. Realicé cotizaciones y le di seguimiento a la gestión administrativa para la compra de suministros de la División de Repotenciación de Plantas.
6. Brindé apoyo en la realización, actualización, modificación y gestión administrativa de los Términos de Referencia para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en las Instalaciones del edificio Central del INDE.
6. Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo.

III. FIRMAS


José Roberto Mayen Moya
Técnico
División de Repotenciación de Plantas


Ing. Roberto Antonio Barrera Mendez
Gerente
Empresa de Generación de Energía Eléctrica


Ing. Jorge Adolfo Klug Arfola
Encargado Asuntos Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas
Empresa de Generación de Energía Eléctrica



INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 164-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 11/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: José Roberto Mayán Mayo

4. OBJETO DEL CONTRATO: 1) Apoyar en la preparación de la documentación técnica necesaria para cada fase del Proyecto de generación de energía fotovoltaica; 2) Brindar apoyo en la supervisión de los diseños, planos y esquemas de los equipos de generación de energía fotovoltaica; 3) Apoyar en la gestión del desarrollo técnico-administrativo de las repotenciaciones de plantas del INDE (estudios de impacto ambiental, análisis de riesgo, licencias, elaboración de términos de referencia), y otras actividades relacionadas con la operación, supervisión y mantenimiento de centrales de Generación del INDE; 4) realizar las actividades en las que la División de Repotenciación de plantas de EGES requiera apoyo.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas

II. ACTIVIDADES

Enero 2018

1. Brindé apoyo en la modificación de los términos de referencia para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Edificio central del INDE
2. Realice el perfil de proyecto para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Edificio Central del INDE
3. Brindé apoyo en la realización de los términos de referencia para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo el Guacalate.
4. Brindé apoyo en la realización del perfil de proyecto para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo el Guacalate
5. Brindé apoyo en la realización de los términos de referencia para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto
6. Brindé apoyo en la realización del perfil de proyecto para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto
7. Brindé apoyo en la realización de los términos de referencia para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla
8. Brindé apoyo en la realización del perfil de proyecto para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla
9. Realicé cotizaciones sobre equipos de generación de Energía Fotovoltaica (Paneles Solares, Inversoras y sistemas de monitoreo).

Febrero 2018

1. Brindé apoyo en la modificación de los términos de referencia para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Edificio central del INDE
2. Realice el perfil de proyecto para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Edificio Central del INDE.
3. Brindé apoyo en la realización de los términos de referencia para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo el Guacalate.
4. Brindé apoyo en la realización del perfil de proyecto para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo el Guacalate
5. Brindé apoyo en la realización de los términos de referencia para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto

5. Brindé apoyo en la realización del perfil de proyecto para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto
7. Brindé apoyo en la realización de los términos de referencia para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla
8. Brindé apoyo en la realización del perfil de proyecto para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla
9. Realicé cotizaciones sobre equipos de generación de Energía Fotovoltaica. (Paneles Solares, Inversores y sistemas de monitoreo)
10. Realicé cotizaciones sobre equipos de localización GPS y le di trámite al proceso de compra

MARZO 2018

1. Brindé apoyo en la realización de los términos de referencia para los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo el Guacalate
2. Brindé apoyo en la realización de los términos de referencia para los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto.
3. Brindé apoyo en la realización de los términos de referencia para los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla
4. Brindé apoyo en la realización de cartas de solicitud de cotización para estudios de factibilidad de los proyectos de Generación de Energía Fotovoltaica. (Centro Recreativo El Guacalate, Hidroeléctrica El Salto y Central Térmica Escuintla)
5. Realicé cotizaciones sobre equipos de generación de Energía Fotovoltaica (Paneles Solares, inversores y sistemas de monitoreo)
6. Realicé cotizaciones sobre equipos de localización GPS y le di trámite al proceso de compra
7. Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo

ABRIL 2018

1. Brindé apoyo en la realización y entrega de invitaciones a proveedores para que participen en la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo el Guacalate
2. Brindé apoyo en la realización y entrega de invitaciones a proveedores para que participen en la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto
3. Brindé apoyo en la realización y entrega de invitaciones a proveedores para que participen en la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla
4. Brindé apoyo en la realización y entrega de invitaciones a proveedores para que participen en la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Júcar 2
5. Brindé apoyo en la visita técnica en conjunto con los proveedores al Centro Recreativo El Guacalate, Hidroeléctrica El Salto y Central Térmica Escuintla para la contratación de estudios de factibilidad de los proyectos de Generación de Energía Fotovoltaica
6. Brindé apoyo en la modificación de Términos de Referencia de la Repotenciación de la Planta Hidroeléctrica El Porvenir
7. Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo.

MAYO 2018

1. Brindé apoyo en la revisión de las ofertas presentadas para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo el Guacalate
2. Brindé apoyo en la revisión de las ofertas presentadas para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto
3. Brindé apoyo en la revisión de las ofertas presentadas para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla

4. Realicé cotizaciones sobre equipos de localización GPS y le di trámite al proceso de compra.
5. Brindé apoyo en la realización del expediente de solicitud de aprobación por la SEGEPLAN, del proyecto de Repotenciación de la Planta Hidroeléctrica San C. María.
6. Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo.

JUNIO 2018

1. Brindé apoyo en el trámite que se está haciendo en el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales para el cambio de representante legal de la Empresa de Generación.
2. Brindé apoyo en el trámite para las enmiendas de las Resoluciones que corresponden a las Hidroeléctricas El Salto, El Porvenir y Los Esclavos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
3. Brindé apoyo en el trámite para solicitar el cambio de nombre del proyecto que corresponde a la Hidroeléctrica El Salto así como también la renovación de la Licencia Ambiental del mismo proyecto ante el MARN.
4. Brindé apoyo en la gestión para la compra de equipos de localización para la División de Repotenciación de Planta.
5. Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo.

JULIO 2018

1. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo el Guacalate.
 2. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto.
 3. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla.
 4. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Júcar 2.
- Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo.

AGOSTO 2018

1. Brindé apoyo en la realización y gestión administrativa de los Términos de Referencia para la Repotenciación de la Planta Hidroeléctrica El Porvenir.
2. Brindé apoyo en la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto.
3. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla.
4. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo El Guacalate.
5. Realicé cotizaciones y le di seguimiento a la gestión administrativa para la compra de suministros de la División de Repotenciación de Plantas.
6. Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo.

SEPTIEMBRE 2018

1. Brindé apoyo en la realización y gestión administrativa de los Términos de Referencia para la Repotenciación de la Planta Hidroeléctrica El Porvenir.
2. Brindé apoyo en la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto.
3. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla.
4. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo El Guacalate.

5. Realicé cotizaciones y le di seguimiento a la gestión administrativa para la compra de suministros de la División de Repotenciación de Plantas.

6. Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo.

OCTUBRE 2018

1. Brindé apoyo en la realización y gestión administrativa de los Términos de Referencia para la Repotenciación de la Planta Hidroeléctrica El Porvenir.

2. Brindé apoyo la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto.

3. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa y visitas técnicas para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla.

4. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo El Guacalate.

5. Realicé cotizaciones y le di seguimiento a la gestión administrativa para la compra de suministros de la División de Repotenciación de Plantas.

6. Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo.

NOVIEMBRE 2018

1. Brindé apoyo en la realización y gestión administrativa de los Términos de Referencia para la Repotenciación de la Planta Hidroeléctrica El Porvenir.

2. Brindé apoyo la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto.

3. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa y visitas técnicas para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla.

4. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo El Guacalate.

5. Realicé cotizaciones y le di seguimiento a la gestión administrativa para la compra de suministros de la División de Repotenciación de Plantas.

6. Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo.

DICIEMBRE 2018

1. Brindé apoyo en la realización y gestión administrativa de los Términos de Referencia para la Repotenciación de la Planta Hidroeléctrica El Porvenir.

2. Brindé apoyo la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Hidroeléctrica El Salto.

3. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa y visitas técnicas para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en la Central Térmica Escuintla.

4. Brindé apoyo en toda la gestión administrativa para la contratación de los estudios de factibilidad del proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en el Centro Recreativo El Guacalate.

5. Realicé cotizaciones y le di seguimiento a la gestión administrativa para la compra de suministros de la División de Repotenciación de Plantas.

6. Brindé apoyo en la realización, actualización, modificación y gestión administrativa de los Términos de Referencia para el proyecto de Generación de Energía Fotovoltaica en las Instalaciones del edificio Central del INDE.

7. Realicé otras actividades en las que la División de Repotenciación de Plantas requirió mi apoyo.

III. FIRMAS

Ing. Roberto Mayen Moya
Técnico
División de Repotenciación de Plantas

Es conforme: Ing. Roberto Antonio Barrios Hernández
Gerente
Empresa De Generación De Energía Eléctrica



Ing. Jorge Adolfo Klug
Encargado de la Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas - INDE

Va. Bo. Lic. Carlos Abel Beltrán
Gerente General
Instituto Nacional de Electrificación



JOSE ROBERTO MAYEN MOYA

José Roberto Mayen Moya
Aldea el Chato, Carretera al Atlántico,
Kilómetro 18, Lote 3, Manzana 18, Zona 18
Guatemala, Guatemala

FACTURA
De Pequeño Contribuyente
Serie "A"

Nº 0227

NIT.: 6104804-6

DIA	MES	AÑO
05	12	2018

Nombre: INDE

NIT.: 245540-7

Dirección: Avenida 2-29 Zona 9, Guatemala

DESCRIPCION	VALOR
En concepto a pago No. 12 por servicios técnicos prestados según contrato Administrativo No. 164-2018	6,000.00
TOTAL EN LETRAS: Seis Mil Quetzales exactos.	TOTAL Q. 6,000.00

NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL

TOTAL EN LETRAS:

LA INFRASCRITA SECRETARIA DE LA DIVISIÓN DE REPOTENCIACIÓN DE PLANTAS DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -EGEE- DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN -INDE-, **CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO REGISTRO L VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS (L 24,346) AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS A LOS SIETE DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE (07/04/2014), EN LA QUE A FOLIO No. CERO SESENTA Y TRES (063) SE ENCUENTRA EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----**

ACTA No. 04-2018. En la ciudad de Guatemala, siendo las diez con treinta (10:30) horas del día miércoles cinco de diciembre del año dos mil dieciocho (05/12/2018), reunidos en las oficinas de la División de Repotenciación de Plantas -EGEE- del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicado en séptima avenida dos guión veintinueve de la zona nueve (7ª AV. 2-29, Zona 9) del Edificio La Torre en el nivel menos dos (-2), reunido el Ing. Jorge Adolfo Klug Artola, Encargado de los Asuntos de la Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas de la EGEE-, trabajador activo del INDE, y el Sr. José Roberto Mayen Moya, Técnico de la División de Repotenciación de Plantas -EGEE- del Instituto Nacional de Electrificación contratado por el renglón 029, con el objeto de dejar constancia de lo siguiente:-----

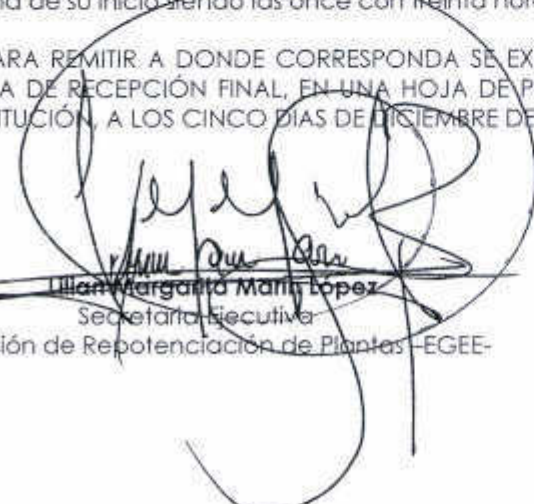
PRIMERO: De acuerdo a lo que establece la cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 164-2018 de fecha de inicio el once de enero del dos mil dieciocho (11-01-2018) y fecha de vencimiento treinta y uno de diciembre del dos mil dieciocho (31-12-2018), contrato de Servicios Técnicos, bajo el renglón 029 celebrado entre el INDE y el señor Jose Roberto Mayen Moya, para dejar constancia de los activos que le fueron proporcionados tal y como consta en Acta de Recepción de Activos Fijos No. 02-2018, los cuales se describen a continuación:-----

Cant.	Descripción de Activos Fijos (Bienes Muebles)	Código SAP
01	Computadora marca Dell (CPU, Monitor, teclado y Mouse)	10000005136
01	Silla secretarial con asiento tapizado en tela color negro, ajuste lumbar, brazos ajustables en "T".	9000009205
01	Archivo móvil metálico de dos gavetas papeleras, color negro.	9000009192
01	Escritorio orgánico izquierdo de 1.50 x 1.20 m	9000009258


SEGUNDO: Con base al punto anterior el señor Jose Roberto Mayen Moya, hace entrega de los activos fijos descritos en el punto PRIMERO, en buen estado, tal como establece la Cláusula Octava de dicho contrato.-----

TERCERO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las once con treinta horas en punto (11:30), DAMOS FE.-----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, SELLA Y FIRMA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN DE ACTA DE RECEPCIÓN FINAL, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, A LOS CINCO DÍAS DE DICIEMBRE DEL DOS MIL DIECIOCHO. CERTIFICÓ:


Lilian Margarita María López
Secretaria Ejecutiva
División de Repotenciación de Plantas -EGEE-

Vo.Bo.


Ing. Jorge Adolfo Klug Artola
Encargado de los Asuntos de la Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas Empresa de Generación de Energía Eléctrica

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: _____ DÉCIMO PRIMERO _____

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 189-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 01-02-2018 AL 31-12-2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: NOE DAVID FLORES BOCANEGRA

4. OBJETO DEL CONTRATO: APOYO EN ASESORIA LEGAL PARA LA GESTION DE OBTENCION DE DOCUMENTOS DE PROPIEDAD Y POSESION DE BIENES INMUEBLES DEL INDE, APOYAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE INVESTIGACION PARA INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES EN PROPIEDAD O POSESION DEL INDE, ELABORACION DE INFORMES DE AVANCE DE TRABAJO DE INVESTIGACION CATASTRAL, REALIZAR VISITAS DE CAMPO Y DILIGENCIAS RELACIONADAS AL DEPARTAMENTO DE INFORMACION CATASTRAL, PREPARAR DOCUMENTOS PARA EL SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES CATASTRALES, EJECUTAR OTROS REQUERIMIENTOS Y ACTIVIDADES QUE SOLICITEN.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL

II. ACTIVIDADES

- Diligenciamiento en comisión oficial del Departamento de Información Catastral, al municipio de Palín, departamento de Escuintla, por motivo de reunión en la Finca Medio Monte, con respecto a la ocupacion de tierras que son propiedad del INDE, por habitantes de Caserio Medio Monte.
- Documento dirigido a Escribanía de Cámara de Gobierno para obtener la emisión de 3 Testimonios de los Instrumentos Públicos, relacionados a bienes inmuebles que son propiedad del Instituto Nacional de Electrificación, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de los mismos.
- Apoyo en la elaboración de documentos a unidades internas del INDE y entidades externas, relacionadas al diligenciamiento de diferentes expedientes.
- Diligenciamiento en Comisión oficial del Departamento de Información Catastral, a la Municipalidad de Chiquimula, departamento de Chiquimula, por motivo de solicitar inspección física y ocular al lote del terreno en el cementerio General de ese departamento, el cual fue donado por esa Municipalidad para la construcción de un mausoleo a favor del INDE, a efecto que se extienda Título de Propiedad a favor de la institución.
- Elaboración de documento dirigido a la Gerencia de la Empresa de Transporte y Control de Energía Eléctrica, en la que se hace entrega de la copia de recibido, del oficio entregado en la municipalidad de Cobán, del municipio de Cobán, departamento de Alta Verapaz, respecto a la subestación Cobán.
- Elaboración de documento dirigido a la Gerencia Financiera, con relacion al contrato de usufructo con respecto a un terreno ubicado en el municipio de La Libertad, departamento de Petén, por motivo de contrato de usufructo vencido, que no fue renovado, ya que todas las empresas que conforman el INDE, indicaron no tener interes en el mismo.
- Elaboración de documento dirigido a la División de Contabilidad, por certificación contable de la subestación Cobán, ubicada en el municipio de Cobán, departamento de Alta Verapaz, con el objeto de identificar la fecha de construcción de dicha subestación.
- Atención a requerimiento de 10 consultas a distancia, para obtener información de diferentes fincas, que consta en libro de actas correspondiente al Departamento de Información Catastral.

III. FIRMAS

Lic. Noé David Flores Bocanegra
Profesional

Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez
Gerente de Empresa de Generación de Energía Eléctrica
D. E.

Licda. Cynthia María Arroyo Jurado
Jefe Interino Asesoría Social Ambiental

INFORME FINAL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL AÑO 2018

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 189-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 01-02-2018 AL 31-12-2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: NOE DAVID FLORES BOCANÉGRA

4. OBJETO DEL CONTRATO: APOYO EN ASESORIA LEGAL PARA LA GESTION DE OBTENCION DE DOCUMENTOS DE PROPIEDAD Y POSESION DE BIENES INMUEBLES DEL INDE, APOYAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE INVESTIGACION PARA INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES EN PROPIEDAD O POSESION DEL INDE, ELABORACION DE INFORMES DE AVANCE DE TRABAJO DE INVESTIGACION CATASTRAL, REALIZAR VISITAS DE CAMPO Y DILIGENCIAS RELACIONADAS AL DEPARTAMENTO DE INFORMACION CATASTRAL, PREPARAR DOCUMENTOS PARA EL SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES CATASTRALES, EJECUTAR OTROS REQUERIMIENTOS Y ACTIVIDADES QUE SOLICITEN.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL

II. ACTIVIDADES

Pago 1: - Apoyo en investigación para la identificación de documentos de hidroeléctrica Santa María, departamento de Quetzaltenango, relacionado a personas que viven en ladera de estribo derecho del embalse, área de canal y dique. - Análisis e identificación de planos y documentos de propiedad, relacionados a fincas cercanas a hidroeléctrica Santa María. - Conformación, elaboración y organización del archivo del Departamento de Información Catastral de la Asesoría Social Ambiental. **Pago 2:** - Apoyo en análisis, ordenamiento e identificación de expedientes relacionados a propiedades de bienes inmuebles de la carretera que de San Cristóbal Verapaz, que se dirige hacia hidroeléctrica Chixoy. - Documento dirigido a Dirección de Bienes del Estado para solicitar copias certificadas del Acta No. 10-2018, de fecha 21 de febrero de 2018, relacionado a SSEE San Felipe. - Entrega de Certificación original del Registro General de la Propiedad, relacionada a diligencias voluntarias de titulación supletorias promovidas por bien inmueble que se encuentra en barrio La Reforma, de la aldea Los Esclavos, jurisdicción del municipio de Cuilapa, departamento de Santa Rosa y que afectan fincas propiedad del INDE. **Pago 3:** - Apoyo en realizar gestiones de certificaciones ante el Registro General de la Propiedad, relacionadas a los expedientes de la Finca Ixchá, en el municipio de Flores, departamento de Petén y del aserradero en Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa. - Diligenciamiento en comisión oficial, con respecto a hidroeléctrica Palín II, en el departamento de Escuintla, por la construcción de casas cercanas a tubería de presión. - Apoyo en la identificación de bienes inmuebles a cargo de ETCEE - EGEE con respecto a solicitud presentada por el departamento de Contabilidad. **Pago 4:** - Diligenciamiento en Dirección de Bienes del Estado por solicitud de información con respecto al expediente relacionado a la legalización de dos áreas de terreno de las fincas que se encuentran ubicadas en el municipio de Santa Cruz Muluá, departamento de Retalhuleu, correspondientes a la subestación denominada "Los Brillantes". - Diligenciamiento en comisión oficial, al Municipio de Coatepeque, departamento de Quetzaltenango, respecto a expediente de subestación Coatepeque. - Diligenciamiento en comisión oficial, ante la Municipalidad de Palín, departamento de Escuintla, con respecto a certificación de acta, sobre expediente de construcción de casas cercanas a tubería de presión, hidroeléctrica Palín II. **Pago 5:** - Diligenciamiento al Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda, y a la Secretaría General de la Presidencia, con respecto a solicitar certificación de acta y acuerdo, en la cual convienen solucionar problemas con la Municipalidad de Zacapa y el INDE, con motivo de construcción de planta hidroeléctrica Río Hondo II. - Documento dirigido al Archivo General de Protocolos, donde se solicita su colaboración para la emisión de copia legalizada de escrituras públicas, relacionadas a bienes inmuebles a cargo del INDE, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de los mismos.

Pago 6: - Gestiones con Jefatura Administrativa de la División de Planeación e Ingeniería y Administración L/T y S/E -ETCEE, para la elaboración de plano de ubicación y plano de polígono que conforman la subestación Ipala, que se ubica en la finca El Orégano, municipio de Ipala, departamento de Chiquimula. - Solicitud por parte de la División de Planeación e Ingeniería y Administración L/T y S/E -ETCEE, para la identificación y localización de certificaciones de todas las fincas de la hidroeléctrica denominada Los Esclavos, municipio de Los Esclavos, departamento de Santa Rosa, que servirán para gestión ante el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. **Pago 7:** - Diligenciamiento de comisión oficial, al municipio de Escuintla, departamento de Escuintla, respecto a medidas de colindancias de la Finca Valle Verde y Finca San Luis Buena Vista, la cual es propiedad del INDE, ya que los cercos están corridos 70 metros dentro de la Finca del INDE. - Solicitud por parte de la División de Repotenciación de Plantas, Empresa De Generación De Energía Eléctrica para la identificación y localización de certificaciones de las fincas de la hidroeléctrica denominada Santa María, municipio de Zunil, departamento de Quetzaltenango. **Pago 8:** Apoyo en la solicitud por parte de la División de Contabilidad donde se requirió información física con dirección exacta y la superficie de cada uno de las propiedades del INDE, que servirán para la revaluación de los bienes del INDE. - Apoyo a la solicitud por parte de la planta hidroeléctrica Chixoy, donde se requirió documentos recientes de derecho de propiedad del bien inmueble ubicado en el lugar denominado " Pueblo Viejo", en el municipio de San Miguel Uspantán, departamento de El Quiché, para identificar si dicho inmueble que reclama el propietario, se encuentra dentro de las instalaciones a cargo de esa jefatura. **Pago 9:** - Comisión oficial, a los municipios de Cubulco, San Jerónimo, Chimaltenango, Patzún, Patzún, Tecpán, Zaragoza, Panajachel y Sacapulas, de los departamentos de Baja Verapaz, Chimaltenango, Sololá y Quiché, por motivo de acompañamiento a la entidad Levin de Argentina S.A, para la identificación de Bienes Inmuebles propiedad del INDE. - Diligenciamiento en comisión oficial, a los municipios de Barberena, Cuilapa, Chiquimulilla, Guazacapán, Sanarate, Cabañas, Río Hondo, Chiquimula y Santa Elena, de los departamentos de Santa Rosa, El Progreso, Zacapa, Chiquimula y Petén, por motivo de acompañamiento a la entidad Levin de Argentina S.A, para la identificación de Bienes Inmuebles propiedad del INDE. **Pago 10:** Diligenciamiento en comisión oficial, al municipio de Palín, departamento de Escuintla, por motivo de reunión en la Finca Medio Monte, con respecto a la ocupación de tierras que son propiedad del INDE, para viviendas por habitantes de Caserío Medio Monte. - Atención a requerimiento de consultas a distancia, para obtener información de diferentes fincas, que consta en libro de actas correspondiente al Departamento de Información Catastral. - Elaboración de documentos dirigidos al Registro General de la Propiedad, para obtener la emisión de duplicados de Escrituras Públicas y planos, con el objeto de actualizar y obtener certeza jurídica de los mismos.

Pago 11: Diligenciamiento en Comisión oficial del Departamento de Información Catastral, a la Municipalidad de Chiquimula, departamento de Chiquimula, por motivo de solicitar inspección física y ocular al lote del terreno en el cementerio General de ese departamento, el cual fue donado por esa Municipalidad para la construcción de un mausoleo a favor del INDE, a efecto que se extienda Título de Propiedad a favor de la institución. - Gestiones ante la Gerencia Financiera, con relación al contrato de usufructo con respecto a un terreno ubicado en el municipio de La Libertad, departamento de Petén, por motivo de indicarles que dicho contrato ha vencido y el mismo no será renovado, ya que todas las empresas que conforman el INDE, indicaron no tener interés en el mismo. - Apoyo en la elaboración de documentos a unidades internas del INDE y entidades externas, relacionadas al diligenciamiento de diferentes expedientes.

III. FIRMAS

Lic. Noé David Flores Bocanegra
Profesional

Licda. Cynthia Marie Arroyo Jurado
Jefe Interina, Unidad Social Ambiental
INDE

Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez
Gerente de Empresa de Generación de Energía Eléctrica

Vo.Bo. Lic. Carlos Abel Beltetón Coronado
Gerente General INDE

Nº 174297



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario (a) de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE
CONSTAR: Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):

_____ NCE DAVID FLORES BOCANEGRA _____ Colegiado (a): 4582

Con el Título de: _____ LIC. EN CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES _____

desde _____ 12/09/2017 _____ Con cuotas canceladas al _____ 30/06/2019 _____ con Calidad
de Colegiado ACTIVO al _____ 30/09/2019 _____

Revisó: _____

DR. JOSÉ ALBERTO GODÍNEZ RODRÍGUEZ
Secretario (a) de la Junta Directiva

Confrontó: _____

Fecha: _____ 15/10/2018 _____

Válido en Original
Leonel Hernández Ortezar
Asesor Jurídico



EL ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS DE LA ASESORIA SOCIAL AMBIENTAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION -INDE-. **CERTIFICA:** HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE HOJAS MOVIBLES CON REGISTRO NÚMERO L DOS TREINTA Y DOS MIL TRECIENTOS OCHENTA Y DOS (L 2 32382) AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS EL CATORCE DE JULIO DE DOS MIL DIECISÉIS (14/07/2016) EN EL QUE A FOLIO NÚMERO CERO, CERO, CERO, CINCUENTA Y OCHO (00058) SE ENCUENTRA EL ACTA NÚMERO DIECINUEVE GUIÓN DOS MIL DIECIOCHO (19-2018) QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

ACTA No. 19-2018. En la ciudad de Guatemala, siendo las diez horas con diez minutos del día miércoles cinco de diciembre del año dos mil dieciocho, reunidos en las oficinas de la Asesoría Social Ambiental, del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicadas en séptima avenida dos guión veintinueve de la zona nueve, Nivel S-3, los señores: Licenciado Marvin Alexander Apxuac Reyes, Jefe Departamento de Información Catastral, Pedro Horacio Tercero, Encargado de Activos Fijos, ambos de la Asesoría Social Ambiental y empleados activos del INDE; por otra parte el Licenciado Noé David Flores Bocanegra, Profesional de la Asesoría Social Ambiental, del Instituto Nacional de Electrificación, contratado por el renglón 029; con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Mediante Acta No. 03-2018 de fecha doce de febrero de dos mil dieciocho (12/02/2018), suscrita en el libro de Actas de la Asesoría Social Ambiental, con número de registro L2 32382 de fecha catorce de julio de dos mil dieciséis (14/07/2016), autorizado por la Contraloría General de Cuentas, en que consta la entrega al Licenciado Noé David Flores Bocanegra de los siguientes Activos Fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles:

Cant.	Descripción de Activos Fijos (Bienes Muebles)	Código SAP	Valor Q.
1	Computadora DELL OPTIPLEX 7010, core i5-3470 3.2GHZ 4gb DDR3 500Gb D.D. CPU serie CQYNCX1, monitor serie CNOR16JC72872339-DTYM, pantalla 15.6 teclado y mouse	10000005458	6,800.00
1	Escritorio semi Ejecutivo estructura metálica color negro y tablero de fórmica color negro, de 6 gavetas.	9000009785	1,227.27
1	Silla ejecutiva omega tapizada en color negro levante neumático respaldo reclinable, brazos en p base de poliuretano, color negro, 5 rodos	9000009846	1,750.00
Total			9,777.27

Bienes Fungibles:

1	Tijera Scotch 1408 de 8		10.49
1	Engrapadora Fast de metal grande color negro		15.40
1	Dispensador de Tape Fast DF-20 color negro		13.79
Total			39.68

SEGUNDO: El Licenciado Noé David Flores Bocanegra, devuelve los activos fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles que se detallan en el punto anterior, de la presente acta, en las mismas condiciones, características y valores, al señor Pedro Horacio Tercero, Encargado de Activos Fijos, quien los recibe de conformidad. Los Activos quedan bajo el resguardo de la tarjeta de responsabilidad No. 03 y en tarjeta de control de bienes fungibles No. 16 del Licenciado Marvin Alexander Apxuac Reyes, Jefe Departamento de Información Catastral. **TERCERO:** El Licenciado Noé David Flores Bocanegra, queda solvente ante la Asesoría Social Ambiental, con el Centro de Costo número 1102000106, en lo que se refiere a Activos Fijos (Bienes Muebles) y bienes fungibles. **CUARTO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha, diez minutos después de su inicio, la cual es leída íntegramente y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, aceptamos, firmamos y ratificamos de conformidad, las personas que en ella intervinimos. Damos Fe. (Aparecen tres firmas ilegibles y un sello)

PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, CON MEMBRETE DE LA INSTITUCIÓN, DEBIDAMENTE CONFRONTADA CON EL ORIGINAL, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA A LOS CINCO DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO CERTIFICÓ:

Pedro Horacio Tercero
Encargado de Activos Fijos
Asesoría Social Ambiental

Vo.Bo.

Licenciada Cintia María Arayo Jurado
Jefe Interina Asesoría Social Ambiental

INDE



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: DECIMO SEGUNDO

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 166-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 11 de Enero al 31 de diciembre 2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: BLANCA ROSA RODAS SOLARES

4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a prestar los servicios siguientes:

- a) Prestar asistencia Secretarial, requerida por el Profesional, a todo lo concerniente en la división, y colaborar con la Unidad de Planificación de Obra Civil, así como también a la Unidad de Administración y Supervisión de Obras por Contrato.
- b) Archivo de documentos de la Jefatura de División de Ingeniería.
- c) Recepción y traslado de documentos recibidos.
- d) Atención de llamadas telefónicas de la Jefatura correspondiente.
- e) Fotocopiado de expedientes.
- f) Enumeración de expedientes.
- g) Archivo de expedientes y documentación interna / externa.
- h) Elaboración de Oficios y Providencias.
- i) Recepción de Informes de Avance de Labores.
- j) Asistencia al Profesional, en todo el ámbito secretarial, atendiendo los requerimientos con los expedientes que llegan y salen de la División.
- k) Actualización y control de archivo de contratistas activos en la realización de obras bajo supervisión de la División de Ingeniería.
- l) Seguimiento de expedientes ante unidades correspondientes.
- m) Recepción de Informes de los Supervisores de los diferentes Proyectos, administrados por la División, para su revisión y archivo.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES

TÉCNICO

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: DIVISIÓN DE INGENIERÍA -EGEE-

II. ACTIVIDADES

(AGREGAR EL DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS)

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se foliean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Revisión y traslado de los documentos del área de Geotermia. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se atendieron los requerimientos por el Profesional, para hacer las consultas necesarias en Guatecompras, en los diferentes eventos supervisados en la División. Llevar un control sobre los correos, para responderlos con lo que sea solicitado.

Oficios:

Oficio No. O-1020-DI-070-2018, documento enviado al Lic. Celerino Selquill, Jefe de Seguridad, pidiendo autorización para el ingreso al personal de Topografía. O-1020-DI-071-2018, documento enviado al Lic. Mario Ivan Mérida León, pidiendo documentos de soporte para la liquidación de la DCyP 024-2017, correspondiente al Arrendamiento de Transporte para el Personal de Campo Geotérmico Zunil II. O-1020-DI-072-2018, documento para el Señor Francisco Salanic, nombrándolo como Encargado de los Asuntos del Campo Geotérmico Zunil II. O-1020-DI-073-2018, documento enviado al Ing. Roberto Barrera, Gerente EGEE, información solicitada de los campos Zunil II y Tecuamburro. Oficio No. 074-2018, adjuntando los avances en proyectos, del sistema SNIP.

Providencias:

P-1020-DI-078-2018 documento enviado al Ing. Roberto Barrera, Gerente EGEE, enviando planos solicitados por el Ministerio de Cultura y Deportes, de la Hidroeléctrica Chixoy. P-1020-DI-079-2018, documento enviado al Gerente EGEE, en la solicitud de prórroga para los trabajos del Contrato No. 321-2017. P-1020-DI-080-2018, documento enviado al Gerente EGEE, en nombramiento de Acuerdos de los proyectos supervisados por el Arq. Gonzalo Corado. P-1020-DI-081-2018, documento para el Gerente EGEE, enviando proforma del Señor Soto Velásquez, de la visita realizada al campo zunil en el área donde se ubica el pozo Z-21. Prov. 1020-DI-082, devolviendo expediente a Gerencia EGEE, con información de Plazas en la División de Ingeniería.

III. FIRMAS

BLANCA ROSA RODAS SOLARES
Nombre y firma del Contratista

ING. ABDO VÁSQUEZ DOMÍNGUEZ,
JEFE DIVISIÓN INGENIERÍA -EGEE-

Nombre y firma
Unidad Responsable del Contrato

ING. ROBERTO ANTONIO BARRERA MÉNDEZ
GERENTE EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -INDE-

INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 166-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 11 de Enero al 31 de diciembre 2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: BLANCA ROSA RODAS SOLARES

4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a prestar los servicios siguientes:

- a) Prestar asistencia Secretarial, requerida por el Profesional, a todo lo concerniente en la división, y colaborar con la Unidad de Planificación de Obra Civil, así como también a la Unidad de Administración y Supervisión de Obras por Contrato.
- b) Archivo de documentos de la Jefatura de División de Ingeniería.
- c) Recepción y traslado de documentos recibidos,
- d) Atención de llamadas telefónicas de la Jefatura correspondiente.
- e) Fotocopiado de expedientes
- f) Enumeración de expedientes.
- g) Archivo de expedientes y documentación interna / externa
- h) Elaboración de Oficios y Providencias.
- i) Recepción de Informes de Avance de Labores
- j) Asistencia al Profesional, en todo el ámbito secretarial, atendiendo los requerimientos con los expedientes que llegan y salen de la División.
- k) Actualización y control de archivo de contratistas activos en la realización de obras bajo supervisión de la División de Ingeniería.
- l) Seguimiento de expedientes ante unidades correspondientes.
- m) Recepción de Informes de los Supervisores de los diferentes Proyectos, administrados por la División, para su revisión y archivo.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES

TÉCNICO

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: DIVISIÓN DE INGENIERÍA -EGEE-

II. ACTIVIDADES ANEXO EN 16 HOJAS

INFORME CIRCUNSTANCIADO

PRIMER PAGO

I. ACTIVIDADES DEL MES:

Se le prestó la asistencia técnica a la Recepción de la Gerencia de Generación, recibiendo los expedientes, revisándolos y anotándolos para su respectivo control y trámite. También se atendió personal que visita la Gerencia. Se escanearon documentos requeridos por la Secretaria de Gerencia.

El ocho de enero 2018 regrese a la División de ingeniería para asistir al Profesional Jefe de la División con los siguientes documentos:

Oficios:

Oficio No. 001-2018, documento enviado al Ing. Jose Luis Duque Franco, actualizando los cuadros de avance del 31 de diciembre 2017, en avances de Proyectos.

Oficio No. 002-2018, documento enviado a la Señora Lubia Maribel Girón Alarcón, enviando Conciliaciones Mensuales de Saldos, cuenta 1234.

Oficio No. 003-2018, documento enviado a la Licda. Dalila Chavez, Jefe Interino División de Recursos Humanos.

Oficio No. 004-2018, documento enviado a la Contraloría General de Cuentas de la Nación, solicitando la habilitación de Libro de bitácora correspondiente al Contrato Administrativo No. 329-2017.

Oficio No. 005-2018, documento enviado al Ing. Moisés López Xicol, Jefe División de Programación y Medio Ambiente, adjuntando 10 planos, relacionados a la capacidad de los Embalses.

Oficios Nos. 006-2018, No. 007-2018, suspensión de vacaciones de la Señora Sonica Edity Garcia Mendoza, para atender la apertura del fondo fijo.

Oficio No. 008-2018, documento al Ing. Marco Junio Martinez, Jefe P.H. Los Esclavos, enviando cotizaciones.

Providencias:

Prov. No. 001-2018, documento enviado al Ing. Eduardo Majus, Gerente EGEE, atendiendo solicitud para adjuntar los cuadros propuestos de las especies y rubros para la creación del sistema SNIP.

Prov. No. 002-2018, documento enviado al Ing. Julio Cesar Rodas. Subgerente Interino EGEE, adjuntando información solicitada.

Prov. No. 003-2018, documento enviado al Señor Gustavo Álvarez, Encargado de Activos Fijos, solicitando prestaciones el Señor Gerson Otoniel Coc Maquín.

Prov. No. 004-2018, documento enviado al Señor Gustavo Álvarez, Encargado de Activos Fijos, solicitando prestaciones el Señor Hamilton Nathanael Aguilar Capriel.

Prov. No. 005-2018, documento enviado a la Señora Jessica Barillas, Jefe Administrativo, la autorización de la Gerencia Financiera en documentos del Fondo Fijo.

Actividades en la División de Ingeniería:

Se le brindo apoyo a la Unidad de Planificación de Obra Civil, para la impresión de documentos. Se sacan fotocopias, Se atiende la recepción de todos los expedientes de la División de Ingeniería, como también la entrega de los mismos a diferentes Áreas de Trabajo del INDE. Se hicieron consultas en Guate compras, para la unificación de los diferentes eventos, que corresponden a la División de Ingeniería.

SEGUNDO PAGO

II. ACTIVIDADES DEL MES:

Recepción de expedientes, trasladándolos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se realizaron consultas en Guatecompras para el Control de los Eventos que supervisan en la Unidad. Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Viernes 9 de febrero, se le dio apoyo a la Recepción de Gerencia de Generación, recibiendo expedientes y trasladándolos a la

Secretaría de Gerencia EGEE. También se atendieron los requerimientos necesarios, como llamadas y atender personal de visita.

Entre otras actividades, en la División de Ingeniería se atendieron los siguientes documentos para la Jefatura.

Oficios:

Oficio No. 009-2018, documento enviado al Ing. Jose L. Duque Franco, Gerente Interino Planificación Inst. , enviando los avances Snip del mes de Enero.

Oficio No. 010-2018, documento enviado a la Señora Lubia Maribel Girón Alarcón, Jefe Depto. de Contabilidad de Bienes, las Conciliaciones Mensuales de Saldos, del mes de Enero.

Oficio No. 012-2018, documento enviado al Ing. Jose L. Duque Franco, Gerente Interino Planificación Inst., adjuntando documentos para la Perforación de Pozo, Proyecto Snip 152496.

Oficio No. 013-2018, documento enviado al Arq.Gonzalo H. Corado, Jefe Admon. Y Obras por Contrato, suspendiendo vacaciones, para supervisión de Obras en P.H... Jurún Marínala.

Oficio No. 014-2018 , documento enviado al Ing. Víctor Manuel Sandoval Palma, Gerente Servicios Corporativos. Informándole de la suspensión de las Vacaciones del Arq.Gonzalo H. Corado, Jefe Admon. Y Obras por Contrato.

Oficio No. 015-2018, documento enviado al Ing. Victor Manuel Sandoval, Gerente Servicios Corporativos, solicitud de permiso a cuenta de vacaciones, de la Señora Jessica Suceli Barillas, Jefe Administrativo, División de Ingeniería.

Providencias:

Prov. No. 006-2018, documento enviado al Ing. Eduardo Majus, Gerente EGEE, atendiendo Informe de Construcción de Viviendas y Lotificación de Terrenos en donde se puede ver afectada la tubería de presión de la P.H. Palín II.

Prov. No. 009-2018, documento enviado a la Lic. Celia Ordoñez, Jefe Depto. De Relaciones Labores, trasladando expediente del señor Hamilton Nathanael Aguila Capriel, donde solicita sus prestaciones.

Prov. No. 010-2018, documento enviado a la Lic. Celia Ordoñez, Jefe Depto. De Relaciones Labores, trasladando expediente del Señor Gerson Otoniel Coc Maquin, donde solicita sus prestaciones.

Prov. No. 011-2018, documento enviado a la Licda. Silvia Nájera, Jefe del Depto . Contratos de ECOE, indicándole de las gestiones realizadas con la Empresa Orzunil.

TERCER PAGO

III. **ACTIVIDADES DEL MES:**

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se realizaron consultas en Guatecompras para el Control de los Eventos que supervisan en la Unidad. Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Se imprime los Informes de los Supervisores de Campo, para llevar el control de los correlativos de viáticos, entregándolos a la Jefatura para su revisión. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se procedió a atender documentos de la Unidad de Geotérmicos.

También se atendieron los siguientes documentos de la Jefatura:

Oficios:

Oficio No. 017-2018, documento enviado al Ing. Alejandro Peña, Superintendente EGEE, adjuntando Proyecto de Reprogramación Presupuestaria No. 1-2018.

Oficio No. 018-2018, documento que se le envía cada mes al Ing. Jose Luis Duque Franco, Gerente Interino, División Planificación Inst., con los avances al 28 de febrero 2018.

Oficio 019-2018, documento que se le envía mensualmente a la Señora Lubia Maribel Girón Alarcón, Jefe Depto. Contabilidad de Bienes, con la Conciliaciones mensuales de saldos, cuenta 1234, en este documento correspondiente al mes de Febrero 2018.

Oficio 020-2018, documento enviado al Ing. Moisés López Xicol, Jefe División de Programación y Medio Ambiente, informándole la programación del presupuesto asignado al plan anual de Compras, en los programas de Reforestación.

Providencias:

Prov. 012-2018, documento que se envió al Ing. Eduardo Majus, Gerente EGEE, con la información solicitada del estudio realizado por GEOSERVICIOS, para el "ESTUDIO PARA DETERMINAR LA VIABILIDAD DE CONSTRUCCIÓN DE UNA CARRETERA EN EL AREA DE CASA DE MÁQUINAS QUIXAL".

Prov. 013-2018, documento enviado al Ing. Eduardo Majus, Gerente EGEE, adjuntando información solicitada al caso de Trecsa, relacionado a la póliza No. RC-11391, contratada con la aseguradora Mapfre seguros de Guatemala, S.A. -

Prov. 014-2018, documento que se envió al Ingeniero Victor Manuel Sandoval Palma, Gerente Servicios Corporativos, enviando solicitud de la Señora Jessica Barillas, para otorgarle 2 días de permiso a cuenta de vacaciones.

Prov. 015-2018, documento que se envió al Licenciado Marco Tulio Ávila Barrera, Jefe Depto. Asuntos Judiciales INDE, en requerimiento del plano, relacionado a la demanda de oposición a las diligencias voluntarias de Titulación.

Prov. 016-2018, documento enviado al Señor Julio Cesar Garcia Véliz, Encargado del Área de Ferropazco, adjuntando solicitud por la Asociación Comité Local de Autogestión Turístico del Estor Izabal, para que se les brinde en calidad de préstamo el Ferry del Estor.

Prov. 017-2018, documento enviado al Ingeniero Julio Cesar Rodas, Gerente Interino Empresa de Generación, confirmando solicitud para el uso del Ferry, en el Estor Izabal.

Prov. 018-2018 documento enviado al Ingeniero Julio Cesar Rodas, Gerente Interino, EGEE, adjuntando planos de las escrituras del INDE, en el área de Zunil I.

Prov. 019-2018 , enviando información solicitada a Gerencia Egee, para mantener la estandarización en la imagen del INDE.

CUARTO PAGO

IV. ACTIVIDADES DEL MES:

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se realizaron consultas en Guatecompras para el Control de los Eventos que supervisan en la Unidad. Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. El día 20 de marzo colabore en la Recepción de Gerencia EGEE, recibiendo expedientes, trasladándolos y atendiendo llamadas.

Se imprimieron los Informes de los Supervisores de Campo, para llevar el control de los correlativos de viáticos, entregándolos a la Jefatura para su revisión. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se procedió a atender documentos de la Unidad de Geotérmicos. Se atendió los requerimientos por el Profesional, para hacer las consultas necesarias en Guatecompras, en los diferentes eventos supervisados en la División.

También se atendieron los siguientes documentos de la Jefatura:

Oficios:

Oficio No. O-1020-DI-021-2018, documento donde se solicita autorización , para el Señor Manuel Gonzalez ingrese al Edificio a coordinar la fumigación de la División.

Oficio No. O-1020-DI-022-2018, documento que se envía mensualmente al Ing. Jose Luis Duque Franco, Gerente Interino Planificación Institucional, con el cuadro de avances respectivamente.

Oficio No. O-1020-DI-023-2018, documento donde se adjunta las Conciliaciones Mensuales de Saldos, cuenta 1234, de Construcciones en Proceso, al Departamento de Contabilidad de Bienes.

Providencias:

Prov. 020-2018, documento que se envió al Señor Jose Eduardo Pereira, Guardalmacén, para que atienda lo solicitado por la División de Contabilidad en documento No. O-834-010-080-2018-REQ.

Prov. 021-2018, documento enviado a la Señorita Karla Sabrina Ramos , Jefe Depto. De Reclutamiento y Selección de Personal.

Prov. 022-2018, documento enviado al Ing. Victor Manuel Sandoval Palma, Gerente Servicios Corporativos, con la solicitud de vacaciones de la Señora Jessica Barillas.

QUINTO PAGO

V. ACTIVIDADES DEL MES:

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se llenaron los formularios DNC, de todos los trabajadores 011, de la División y Geotermia de forma digital. Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Revisión y traslado de los documentos del área de Geotermia. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se atendieron los requerimientos por el Profesional, para hacer las consultas necesarias en Guatecompras, en los diferentes eventos supervisados en la División. Llevar un control sobre los correos, para responderlos con lo que sea solicitado.

También se atendieron los siguientes documentos de la Jefatura:

Oficios:

Oficio No. O-1020-DI-024-2018, Documento enviado al Ing. Duque, Gerente Interino Planificación Inst., enviando los avances de proyectos del mes de abril.

Oficio No. O-1020-DI—025-2018, enviando los formularios DNC y listado del personal de la División de Ingeniería y Geotermia, solicitado por el área de capacitación.

Oficio No. O-1020-DI-026-2018, documento enviado al Lic. Carrillo, información solicitada por la Contraloría.

Oficio No. O-1020-DI-027-2018, documento enviado a la Señora Luvia Maribel Girón, Jefe Depto de Contabilidad de Bienes, con las Conciliaciones mensuales de Saldos, cuenta 1234.

Oficio No. O-1020-DI-028-2018, documento enviado al Señor Marvin Sandoval, Tesorero.

Providencias:

Prov. 023-2018, documento enviado al Ing. Moises López , Jefe División de Programación y Medio Ambiente, enviando información solicitada por la Comisión Nacional de Energía Eléctrica.

Prov. 024-2018, enviándole información a la Ing. Liliana Juarez, Subjefe Unidad de Planificación de Obra Civil, para la elaboración de planos.

Prov. 025-2018, enviando información solicitada por la Licda. Cinthia María Arroyo Jurado, Jefe División de Registro y Control de Bienes Inmuebles, en relación a la Construcción de Peceras en la Finca San Luis Buena Vista.

Prov. 026-2018, enviando información a la Ing. Liliana Juarez, con lo solicitado por la División de Contabilidad, relacionado a los Activos Fijos.

SEXTO PAGO

VI. ACTIVIDADES DEL MES:

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se elaboró el índice completo del Contrato Administrativo No. 329-2017, ordenando el expediente en 2 Leitz. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División.

Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Revisión y traslado de los documentos del área de Geotermia. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se atendieron los requerimientos por el Profesional, para hacer las consultas necesarias en Guatecompras, en los diferentes eventos supervisados en la División. Llevar un control sobre los correos, para responderlos con lo que sea solicitado.

También se atendieron los siguientes documentos de la Jefatura:

Oficios:

Oficio No. O-1020-DI-029-2018, documento dirigido al Ing. Héctor Hugo Tzoc Menchú, Jefe Unidad TDR, ETCEE, solicitando apoyo para comisión.

Oficio No. O-030-2018, documento que se le envió al Señor Francisco Salanic Ruiz, Encargado Órdenes de Compra y Pago de Geotérmico, para informar sobre nombramiento de Auditoría.

Oficio No. 031-2018, información enviada al Arq. Gonzalo Corado, para reporte de actividades del personal a su cargo.

Oficio No. 032-2018, documento enviado al Gerente Interino EGEE, Ing. Julio Cesar Rodas, de la Comisión realizada al Parque Erick Barrondo.

Oficio No. 033-2018, documento que se envió a la Señora Lubia Maribel Girón Alarcón, Jefe Depto. Contabilidad de Bienes, con las Conciliaciones Mensuales de Saldos, Cuenta 1234.

Oficio No. 034-2018, documento que se envió al Ing. Jose Luis Duque Franco, Gerente Interino Planificación Institucional, con los avances mensuales de Proyectos Snip.

Oficio No. 035-2018, doc. Enviado a la Licda. Andrea Celeste Navarro Navarro, Jefe de Estudio Evaluación y Seguimiento Ambiental, adjuntando el Informe Correspondiente al seguimiento de los compromisos ambientales.

Oficio No. 036-2018, doc. Enviado a la Ing. Liliana Juarez M., Supervisora de Contrato No. 226-2017, adjuntando Informe de Auditoría.

Providencias:

Prov. 028-2018, doc. enviado al Ing. Julio Cesar Rodas, Gerente Interino EGEE, adjuntando Informe Técnico del "Servicio de Mantenimiento y Limpieza del Zanjón Malena y Río Michatoya.

Prov. 029-2018, doc. que se envió al Lic. Eliu Jonatan Ovalle Chacón, Jefe Div. De Contabilidad, adjuntando a la presente el Informe que se le solicito al Señor José Eduardo Pereira, Guardalmacén EGEE, para efectuar inventario.

Prov. 030-2018, doc. enviado al Ing. Julio Cesar Rodas, Gerente Interino EGEE, adjuntando Informe a la solicitud de Análisis de precios para evento a Cotizar No. EGEE/C16-2018-1001.

Prov. 031-2018, doc. enviado al Ing. Julio Cesar Rodas, Gerente Interino EGEE, adjuntando Informe Técnico del evento a Ofertar EGEE/C12-2017-0008, del MANTENIMIENTO DE LA RAMA INCLINADA DE LA TUBERIA FORZADA HASTA LA CASA DE MÁQUINAS DE LA P.H. AGUACAPA.

Prov. 032-2018, enviando al Lic. Mario Rodas y Rodas, Administrador de Contratos, exp. Del Contrato "Servicio de Mantenimiento y Reparación del Canal de Desfogue en la Presa del P.H. Santa María".

SEPTIMO PAGO

VII. ACTIVIDADES DEL MES:

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se llenaron los formularios para las evaluaciones del personal de toda la División. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Revisión y traslado de los documentos del área de Geotermia. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se atendieron los requerimientos por el Profesional, para hacer las consultas necesarias en Guatecompras, en los diferentes eventos supervisados en la División. Llevar un control sobre los correos, para responderlos con lo que sea solicitado.

También se atendieron los siguientes documentos de la Jefatura:

Oficios:

Oficio No. O-1020-DI-037-2018, documento que se envió al Señor Jorge Neftali Perez Rodriguez, Jefe Interino División de Seguridad INDE, para solicitar ingreso al Señor Manuel González, el día sábado 16/06/2018, para coordinar la fumigación del área.

Oficio No. O-1020-DI-038, documento que se envió al Arq. Gonzalo Corado, para coordinar comisiones.

Oficio No. 1020-DI-039-2018, documento que se envió a la Señora Lubia Maribel Girón, Jefe Depto. Contabilidad de Bienes, adjuntando la Conciliación Mensual de Saldos, cuenta 1234.

Oficio No. O-1020-DI-040-2018, documento que se envió al Ing. Jose Luis Duque, Gerente Interino Planificación, avance de Junio, Snip 135088.

Oficio No. O-1020-DI-041-2018, documento que se envió al Gerente Interino EGEE, para la ejecución Plan Anual de Compras.

Providencias:

Prov. 1020-DI-033-2018, doc. que se envió al Ing. Oswaldo Abimael Ramirez, Supervisor de Obra Civil, Jurun Marínala, adjuntando Informe solicitado del Desarenador de Palín II.

Prov. 1020-DI-034-2018, doc. que se envió al Ing. Julio Cesar Rodas, Gerente Interino EGEE, informando que se procedió de acuerdo a las recomendaciones del Hallazgo, de Auditoría Interna.

Prov. 1020-DI-035-2018, documento enviado al Lic. Arnoldo Rocael Carrillo, Jefe División Administrativa Financiera, adjuntando Informe a la Comisión realizada por el Señor Julio Garcia, Encargado de Región Norte y el señor Gustavo Alvarez, Encargado de Activos Fijos EGEE.

Prov. 1020-DI-036-2018, documento al Ing. Julio Cesar Rodas, Gerente Interino EGEE, adjuntando cuadro de información técnica, relacionado a las áreas con potencial Geotérmico.

Prov. 1020-DI-037-2018, documento al Señor Gabriel Alejandro Baches , Jefe Depto. De Salarios, trasladando renuncia del Señor Iquic Suruy.

Prov. 1020-DI-038-2018, documento que se envió al Ing. José Juan Cárcamo , Asesor Social Ambiental, adjuntando expediente, adjuntando información solicitada de la Planta H. Palín II.

Prov. 1020-DI-039-2018, documento enviado Licda. Cinthia Arroyo. Jefe División de Registro y Control de Bienes Inmuebles, informando y adjuntando expediente, sobre la propuesta realizada por el Señor Juan Pablo García.

Prov. 1020-DI-040-2018, documento que se envió al Ing. Julio Cesar Rodas, Gerente Interino EGEE, Solicitando Visto Bueno, para la propuesta de especies y rubros, en Proyectos de Inversión.

Prov. 1020-DI-041-2018, doc. Enviado a la Ing. Liliana Juarez M., Sub Jefe Unidad de Planificación de Obra Civil, solicitando se sirva programar y coordinar, trabajos de topografía.

Prov. 1020-DI-042-2018, documento enviado al Ing. Julio Cesar Rodas, Gerente Interino EGEE, adjuntando información del trámite de baja de los activos inservibles del Centro de Costo 3406010102.

Prov. 1020-DI-043-2018, documento que se envió al Lic. Eliu Jonatan Ovalle, Jefe División de Contabilidad, adjuntando las correcciones solicitadas para expediente.

Prov. 1020-DI-044-2018, documento que se envió al Ing. Julio Cesar Rodas, Gerente Interino EGEE, adjuntando planos de 115 expedientes originales.

Prov. 1020-DI-045-2018, al Lic. Eliu Jonatan Ovalle, Jefe División de Contabilidad, adjuntando Certificación original del Acta de Recepción de Obra.

Prov. 1020-DI-046-2018, documento que se envió al Ing. Victor Manuel Sandoval, Gerente Servicios Corporativos, solicitando vacaciones de 1 día de la Señora Jessica Barillas.

Prov. 1020-DI-047-2018, documento enviado al Ing. Jorge Adolfo Klug, Jefe División de Re potenciación de Plantas EGEE, adjuntando planos, de acuerdo al requerimiento del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

Prov. 1020-DI-048-2018, documento que se envió a la Licda. Celia Ordoñez, Jefe del Depto. Laborales, adjuntando exp. De renuncia del Señor Jorge Antonio Marroquin.

OCTAVO PAGO

ACTIVIDADES:

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se llenaron los formularios para las evaluaciones del personal de toda la División. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Revisión y traslado de los documentos del área de Geotermia. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se atendieron los requerimientos por el Profesional, para hacer las consultas necesarias en Guatecompras, en los diferentes eventos supervisados en la División. Llevar un control sobre los correos, para responderlos con lo que sea solicitado.

Oficios:

Oficio No. O-1020-DI-042, documento enviado al Gerente Interino EGEE, solicitando autorización para la contratación 021 de Obra Civil y Geotermia. Oficio No. O-1020-DI-043-2018, dirigido al Ing. Federico Chavarria, como Jefe Interino División de Programación y Medio Ambiente, para los Proyectos de Reforestación. Oficio No. O-1020-DI- O-44-2018, dirigido al Ing. Jose Luis Duque, Gerente Int. Planificación Institucional, enviando Avances de Proyectos. Oficio No. O-1020-DI-045-2018, dirigido a la Sra. Luvia Maribel Girón, las Conciliaciones de Saldos del mes de julio. Oficio No. O-1020-DI-047-2018, Dirigido al Ing. Alejandro Peña, Superintendente EGEE, enviando Proyecto de Reprogramación Presupuestaria.

Providencias:

Prov. No. P-1020-DI-049-2018, dirigida al Sr. Gabriel Alejandro Baches, Jefe Depto. de Salarios y Prestaciones, trasladando la renuncia del Sr. Carlos Emilio Iquic, para efectos de pago. Prov. No. P-1020-DI-050-2018, doc. dirigido al Ing. Julio Cesar Rodas, Gerente Interino EGEE, con los planos de los 115 expedientes originales del terreno que forman parte de la Planta Geotérmica Zunil I. Prov. No. P-

1020-DI-051-2018, Dirigida al Lic. Lucas Leonel Alvizú, Auditor Interno Corp. informando lo procedido al Informe de Auditoría NAI-110-022-2018.

NOVENO PAGO

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se llenaron los formularios para las evaluaciones del personal de toda la División. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Revisión y traslado de los documentos del área de Geotermia. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se atendieron los requerimientos por el Profesional, para hacer las consultas necesarias en Guatecompras, en los diferentes eventos supervisados en la División. Llevar un control sobre los correos, para responderlos con lo que sea solicitado. Se organizo el Exp. de la Orden de Compra y Pago 024-2017 Arrendamiento de Transporte de Zunil II, revisando y realizando los oficios de entrega para la Recepción y Liquidación.

Oficios:

Oficio No. O-1020-DI-048-2018, documento dirigido a la Sra. Luvia Maribel Girón, Jefe Depto. Contabilidad de Bienes, enviando los inventarios contables, que sirvió para la realización del inventario físico de los Bienes Inmuebles. Oficio No-049-2018, doc. enviado al Lic. Cesar Amaral Tzul Tacam, Coordinador Junta de Invitación a Ofertar Perm. adjuntandole dictamen técnico del evento EGEE/C09-2018-0003. Oficio No. O-050-2018, doc. que se envió a Gerencia EGEE, adjuntando Informe de Detección de Necesidades, de la Invitación a Cotizar EGEE/C16-2019-1001, para aprobación del Gerente. Oficio No. O-051-2018, doc. enviado al Ing. José Carcamo, Asesor Social Ambiental, adjuntando plano de la Finca Rio Michatoya. Oficio O-052-2018, doc. enviado a los Supervisores de Obra Civil, adjuntando Oficio Circular EGEE-022-2018. Oficio No. O-053-2018, enviando información del seguro al Ing. Giovani Dubon, Jefe Interino División Análisis y Control de Riesgos. Oficio No. O-054-2018, doc. enviado al Sr. Gerardo Juarez Cucul, Encargado de Presp., solicitando Usuario en Sistema Sicoin, para el Ing. Abdel Vásquez. Oficio No. O-055-2018, doc. enviado al Ing. Daryn Barahona, Jefe División de Informática, solicitando realizar dictamen Técnico, en una Licencia de Autocad. Oficio No. O-056-2018, documento enviado al Ing. Roberto Antonio Barrera, Gerente EGEE, solicitandole la cancelación del Contrato No. 171-2018. Oficio No. 057-2018, doc. enviado al Ing. Jose Luis Duque, adjuntando los avances de acuerdo a SNIP. Oficio No. 058-2018, doc. enviado a la Sra. Luvia Maribel Girón, Jefe Depto. Conta. de Bienes, adjuntando las Conciliaciones Mensuales correspondientes al mes de Agosto. Oficio No.-059-2018, informacion que se adjunto solicitada por la División de Recursos Humanos. Oficio No. -060-2018, doc. enviado al Lic. Ceferino Salquil Solvan, Jefe División de Seguridad, solicitando autorización para la entrada al edificio del señor Manuel Gonzalez. -----

Providencias:

Prov. No. P-052-2018, doc. enviado a Gerencia EGEE, relacionado a solicitud de la Licda Carolina Medina Juárez, Jefe de Unidad de Inf. Pública, sobre Estudio de Campos Geotérmicos INDE. Prov. 1020-DI-053-2018, doc. enviando información solicitada por la Licda. Cinthia María Arroyo, Jefe División de Registro y Control de Bienes inmuebles, Asesoría Social Ambiental. Prov.No. 054-2018, doc. enviado al Sr. Renato Rodas, Supervisor del Campo Geotérmico Zunil , adjuntando Informe de Auditoría Interna. Prov. No. 055-2018, doc. enviado a Lubia Maribel Girón, Jefe Depto. Contabilidad de Bienes, adjuntando exp. del Ing. Erickson Espinal Velasco. Supervisor Obra Civil.Prov. No. 056-2018, doc. enviado al Ing. Angel Polanco, adjuntando Términos de Referencia del evento EGEE/C16-2019-1001.Prov. No. 057-2018, doc. enviado al Ing. Roberto Ant. Barrera, Gerente EGEE, informadole que atendieron sus instrucciones, con el personal de la División.Prov. No. 058-2018, Información enviada a la División de Recursos Humanos, de las vacaciones de Jessica Barillas , Jefe Administrativo Div. de Ingeniería.

DÉCIMO PAGO

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se llenaron los formularios para las evaluaciones del personal de toda la División. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Revisión y traslado de los documentos del área de Geotermia. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se atendieron los requerimientos por el Profesional, para hacer las consultas necesarias en Guatecompras, en los diferentes eventos supervisados en la División. Llevar un control sobre los correos, para responderlos con lo que sea solicitado.

Oficios:

Oficio No. O-1020-DI-062-2018, Documento enviado al Ing. José Luis Duque, Gerente Interino Planificación Instit. con los cuadros de avance, de los informes mensuales SNIP. O-1020-DI-063- Documento enviado a la Sra. Lubia Maribel Girón A.,Jefe Depto. Contabilidad de Bienes, con las conciliaciones mensuales, correspondientes al mes de septiembre.O-1020-DI-64-2018, Doc. enviado al Señor Renato Rodas, Superv. de Campo Zunil, adjuntandole oficio Circular No. EGEE-018-2018.O-1020-DI-65-2018, documt. enviado al Ing. Victor Manuel Sandoval, Gerente de Serv. Corporativos, adjuntando 3 formularios de Contratos de Personal 021. O-1020-DI-066-2018, doc. enviado al Ing. Victor Manuel Sandoval, Gerente de Servicios Corporativos, adjuntando 4 contratos de personal 031.

Providencias:

P-1020-DI-059-2018, Documento enviado al Arq. Carlos Geovani Maldonado Padilla, Jefe División Serv. Administrativos, adjuntando expediente de la División de Contabilidad. P-1020-DI-060-2018, doc. enviado al Gerente EGEEE, Ing. Roberto Barrera, enviando documento del Caserio El Regalo, San Cristóbal, Alta Verapaz. P-1020-DI-061-2018, doc. enviado a la Señorita Karla Sabrina Ramos, Jefe de Recursos Humanos, adjuntando información del personal de la División. P-1020-DI-062-2018, doc. enviado al Lic. Eliu Jonatan Ovalle C., Jefe División de Contabilidad, adjuntando certificación original, del Acta No. 047-2018, del Contrato No. 376-2013. O-1020-DI-063-2018, doc. enviado al Lic. Lucas Leonel Alvizú, Auditor Interno Corp., devolviendo Informe de Auditoria concerniente al Campo Geotérmico Zunil. P-1020-DI-064-2018, doc. enviado al Gerente EGEE, Ing. Roberto Barrera, informandole del documento entregado a la División de Contabilidad en doc. P-1020-DI-062. P-1020-DI-065-2018, doc. enviado a la Ing. Liliانا Juárez, Sub Jefe, Unidad de Planificación de Obra Civil,, adjuntando oficio de Auditoria Interna. O-1020-DI-066-2018, doc. enviado al Lic. Eliu Jonatan Ovalle, Jefe Div. de Contabilidad, adjuntando Informe de Inventario Físico de Vehículos, del Campo Geotérmico Zunil. O-1020-DI-067-2018, doc. enviado al Gerente EGEE, Ing. Roberto Barrera, adjuntandole 2 Cotizaciones de una perforadora DRILL TECH. O-1020-DI-068-2018, doc. enviado al Ing. Marco Junio Martinez, Jefe de P.H. Los Esclavos. informando sobre los trabajos de Obra Civil a Supervisar por la División de Ingeniería. O-1020-DI-069-2018, doc. enviado Susana Beatriz Moreno, Jefe Adm. DAF_EGEE, adjuntando información solicitada al Bien Inmueble del Centro de Costo 3101000101.

ONCEAVO PAGO

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Revisión y traslado de los documentos del área de Geotermia. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se atendieron los requerimientos por el Profesional, para hacer las consultas necesarias en Guatecompras, en los diferentes eventos supervisados en la División. Llevar un control sobre los correos, para responderlos con lo que sea solicitado.

Oficios:

Oficio No. O-1020-DI-068-2018, documento enviado a los Licenciados delegados por la Contraloría General de Cuentas, en el Edificio Central INDE, informandoles de los trabajadores que se encontraban de Comisión. Oficio No. O-1020-DI-069-2018, documento enviado al Ing. Jose Luis Duque F., Gerente Interino Planificación Institucional, enviando cuadro con los avances de octubre, para su control SNIP.

Providencias:

P-1020-DI-070-2018, Documento enviado al Lic. Jorge Augusto Menendez, Jefe Depto. Asuntos Jurídicos, trasladando documento de la División de Contabilidad. P-1020-DI-071-2018, docu. enviado a la Licda. Evelyn G. Donis P., Jefe de Relaciones Laborales, enviando renuncia del Arq. Gonzalo H. Corado. P-1020-DI-072-2018, docum. enviado al Gerente EGEE, Ing. Roberto Barrera, adjuntándole información enviada por el Señor Nestor Renato Rodas, Supervisor del Contrato No. 002-2014, en visita Técnica realizada en el Campo Geotérmico Zunil I. P-1020-DI-073-2018, doc. enviado a la Asesoría Jurídica, adjuntando información solicitada en P- A.J.P.-314-616-2018. P-1020-DI-074-2018, docu. enviado al Gerente Egee, Ing. Roberto Barrera, información de Orzunil I. P-1020-DI-075-2018, doc. enviado al Ing. Juan Carlos Fuentes M. Jefe de Hidrología Superintendencia, adjuntando información Técnica, solicitada de las diferentes Plantas Hidroeléctricas. P-1020-DI-076-2018, docum. enviado al Gerente EGEE, Ing. Roberto Barrera, enviando el Informe Circunstanciado del Contrato Admit. No. 228-2018. P-1020-DI-077-2018, docum. que se envió al Ing. Juan Carlos Fuentes, Jefe de Hidrología, con la información solicitada, relacionada a los archivos de los documentos de las P. Hidroeléctricas.

DOCEAVO PAGO

Recepción de expedientes, para analizarlos y trasladarlos a su respectiva Unidad, con su debido control. Se recibieron llamadas para la Jefatura, como también se realizaron a las respectivas Hidroeléctricas. Se atendieron los requerimientos de los Supervisores de Campo imprimiendo los Informes, revisándolos y trasladándolos a la Jefatura. Se atiende a personal que visita la División. Se folean y se revisan los expedientes que son remitidos a otras Divisiones. Revisión y traslado de los documentos del área de Geotermia. Se le da colaboración a la Unidad de Obras por Contrato y la Unidad de Planificación de Obra Civil. Se actualiza el archivo de la División mensualmente, para un mejor control. Se atendieron los requerimientos por el Profesional, para hacer las consultas necesarias en Guatecompras, en los diferentes eventos supervisados en la División. Llevar un control sobre los correos, para responderlos con lo que sea solicitado.

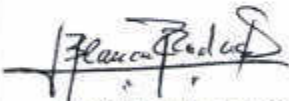
Oficios:

Oficio No. O-1020-DI-070-2018, documento enviado al Lic. Ceferino Salquil, Jefe de Seguridad, pidiendo autorización para el ingreso al personal de Topografía. O-1020-DI-071-2018, documento enviado al Lic. Mario Ivan Mérida León, pidiendo documentos de soporte para la Liquidación de la OCyP 024-2017, correspondiente al Arrendamiento de Transporte para el Personal de Campo Geotérmico Zunil II. O-1020-DI--072-2018, documento para el Señor Francisco Salanic, nombrándolo como Encargado de los Asuntos del Campo Geotérmicos Zunil. O-1020-DI-073-2018, documento enviado al Ing. Roberto Barrera, Gerente EGEE, información solicitada de los campos Zunil II y Tecuamburro. Oficio No. 074-2018, adjuntando los avances en proyectos, del sistema SNIP.

Providencias:

P-1020-DI-078-2018-documento enviado al Ing. Roberto Barrera, Gerente EGEE, enviando planos solicitados por el Ministerio de Cultura y Deportes, de la Hidroeléctrica Chixoy. P-1020-DI-079-2018, documento enviado al Gerente EGEE, en la solicitud de prórroga para los trabajos del Contrato No. 321-2017. P-1020-DI-080-2018, documento enviado al Gerente EGEE, en nombramiento de Acuerdos de los proyectos supervisados por el Arq. Gonzalo Corado. P-1020-DI-081-2018, documento para el Gerente EGEE, enviando proforma del Señor Soto Velásquez, de la visita realizada al campo zunil en el área donde se ubica el pozo Z-21., Prov. 1020-DI-082, devolviendo expediente a Gerencia EGEE, con información de Plazas en la División de Ingeniería.

III. FIRMAS



Blanca Rosa Rodas Solares
Contratista

Ing. Abdel Vázquez Domínguez
Nombre y Firma Unidad Responsable del Contrato



Es conforme:

ING. ROBERTO ANTONIO BARRERA MÉNDEZ
GERENTE EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -INDE-

Vo.Bo.

LIC. CARLOS ABEL BELTETON CORONADO
GERENTE GENERAL -INDE-





EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
I.N.D.E

EL INFRASCRITO JEFE ADMINISTRATIVO DE LA DIVISIÓN DE INGENIERIA DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA, DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION INDE, CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DE LA DIVISIÓN DE INGENIERIA DE LA EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL -INDE- CON REGISTRO NUMERO CERO CINCUENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS ONCE (055,311) AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS DE LA NACION EL NUEVE DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL TRECE (09-04-2013) EN LA CUAL A FOLIOS 181, 182 Y 183 APARECE EL ACTA QUE LITERALMENTE SE LEE:-----

ACTA NÚMERO 39-2018

En la ciudad de Guatemala, siendo las once horas con cuarenta y cinco minutos (11:45) del día cinco de diciembre del año dos mil dieciocho (05-12-2018), reunidos en las oficinas de División de Ingeniería de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-, del Instituto Nacional de Electrificación -INDE- ubicadas en el nivel menos tres (-3) en la 7 avenida 2-29 de la zona 9, Edificio La Torre, de esta ciudad, las siguientes personas: Jessica Suceli Barillas de Roca, Jefe Administrativo, Señora Blanca Rosa Rodas Solares e Ingeniero Abdel Vásquez Domínguez, Jefe División de Ingeniería -EGEE-, para dejar constancia de lo siguiente:-----

PRIMERO: De acuerdo a lo que establece la Cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 166-2018 de fecha de inicio 11 de enero, y fecha de vencimiento 31 de diciembre del 2018, Contrato de Servicios Técnicos, bajo el renglón 029 celebrado entre el INDE y la Señora Blanca Rosa Rodas Solares, se le proporcionan a la técnica, los activos que a continuación se detallan: Dos Escritorios de 1.50M de largo x 0.60M de ancho y altura de 0.75M, rectangular con porta teclados PVC, códigos de activo números, 9000000003 y 9000000004; Un Conector aglomerado de 1", 0.60M x 0.60M, color gris, código de activo número, 9000000103; Dos Gabinetes medios de 0.80M de largo x 0.45M de ancho y 1.40 de alto, de dos puertas, códigos de activo números, 9000000015 y 9000000016; Una Silla semi ejecutiva, asiento y base poliuretano, tapiz en tela negra, respaldo tela mesh, apoya brazos, código de activo número, 9000000354; Un Archivo móvil metálico de 2 gavetas papeleras, 1 gaveta de archivo, color negro con rodos y cerradura, código de activo número, 9000000207; Cinco Sillas de espera K, respaldo de poliuretano, base tipo trineo cromada, códigos de activo números, 9000000327, 9000000328, 9000000329, 9000000330 y 9000000331; estos Activos se encuentran registrados dentro de las Tarjetas de Responsabilidad números 000119 y 000120, del Jefe de la División de Ingeniería, Ingeniero Abdel Vásquez Domínguez, Centro de Costo 3206000101, Supervisión y Mantenimiento de Obra Civil; Un Teléfono Panasonic, mod. KX-TG4131 LAB con pantalla LCD de 1.8" azul, contestador digital de 2 dígitos en base, serie 2BBQA024572, con cable de línea y cargador, código de activo número, 18000000516; el cual se encuentra registrado dentro de la Tarjeta de Responsabilidad número 000072, del Jefe Administrativo de la División de Ingeniería, Jessica Suceli Barillas Barillas, Centro de Costo 3206000101, Supervisión y Mantenimiento de Obra Civil; Una Impresora multifuncional HP LASER JET, modelo PRO CM1415FNW, color MFP, serie CNH8C70QK9, código de activo número, 10000001423; Activo que se encuentra registrado dentro de la Tarjeta de Responsabilidad número 000084 del señor Sergio Francisco Lopez Álvarez, Centro de Costo 3206000101, Supervisión y



EMPRESA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
I.N.D.E

Mantenimiento de Obra Civil; Una Computadora de escritorio HP M5750, CPU serie: MXJ73605WT, monitor HP serie: CNN7313W3D, con teclado y mouse, código de activo número, 10000848. -----

SEGUNDO: La señora Blanca Rosa Rodas Solares entrega los activos indicados en el punto primero según lo que establece Clausula Octava de dicho Contrato.-----

TERCERO: Que la presente Acta sirva de **SOLVENCIA**, para que se inicie la gestión de la Señora Blanca Rosa Rodas Solares como secretaria de Jefatura de División de Ingeniería.-----

CUARTO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente Acta en él mismo lugar y fecha de su inicio siendo las doce horas con quince minutos (12:15), la que es leída, ratificada y firmada de conformidad por los que en ella intervienen. DAMOS FE.-----

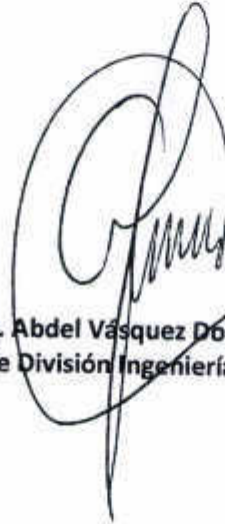
Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN DOS HOJAS DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCION, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, A LOS CINCO DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-----

Certificó:


Jessica Suceli Barillas de Roca
Jefe Administrativo División Ingeniería -EGEE-



Vo. Bo. **Ing. Abdel Vásquez Domínguez**
Jefe División Ingeniería -EGEE-



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: DOCE

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 169-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de enero al 31 de diciembre 2018.

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Saulo Ariel Jom Morán

4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Apoyar en dar seguimiento al estudio de seguridad de presas; b) Apoyo en la verificación de estado de la instrumentación en galerías; d) Apoyo en el seguimiento al cumplimiento de las normas de seguridad de presas de la CNEE; e) apoyo en el manejo e interpretación de la información que se genera a través de monitoreo de instrumentación digital; f) Apoyo en la supervisión del mantenimiento del área de presa, embalse y tubería puente agua blanca y otras obras accesorias, entre otros.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES



TÉCNICOS



6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Jefatura de Planta Hidroeléctrica Chixoy, Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-

II. ACTIVIDADES

a) Inspección de estructuras accesorias de la Planta Hidroeléctrica Chixoy y Chichaic, con personal de la Comisión Nacional de Energía Eléctrica (CNEE), como parte de la fiscalización anual de las Presas y sus estructuras accesorias.

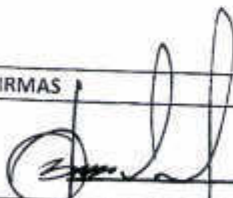
b) Ingreso de los datos noviembre- diciembre de los parámetros de la instrumentación de la Presa Pueblo Viejo, al programa de auscultación Mic, en la cual se muestra tendencias normales a los niveles de agua registrados en el embalse. Caudales de infiltración, niveles freáticos, dentro y fuera de la estructura son normales y esperados dentro de la estadística del programa.

c) Supervisión de trabajos de batimetría en presa Pueblo Viejo, estando el nivel del embalse en el promedio de los 802.14 msnm haciendo el recorrido en los 15 km² de espejo de agua los cuales tiene la presa, y casi 24 km de longitud sobre el río Chixoy. Los trabajos fueron llevados a cabo de forma satisfactoria por el contratista.

d) Revisión de informes de batimetría de productos de renglones establecidos en el contrato, de los cuales se tienen ya los primeros dos renglones ya entregados y revisados en campo y gabinete. Polígono base, reconstrucción de monumentos sobre los márgenes del embalse y geoposición de monumentos existentes y secciones nuevas no monumentadas.

e) Elaboración de carpeta digital con designación y nomenclatura de planos del Proyecto Hidroeléctrico Chixoy. Forman parte del ARP (archivo de registro permanente) de la Planta Hidroeléctrica Chixoy, digitalizando memorias técnicas y memorias de cálculo. Con estas acciones se tiene mas información que es objeto de análisis en caso de que suceda una anomalía en las estructuras y durante las inspecciones del tunel de aducción.

III. FIRMAS



Ing. Saulo Ariel Jom Morán
Ingeniero Civil
Col. Act. 10,967

Saulo Ariel Jom Morán
INGENIERO CIVIL

INGENIERO CIVIL
N. D. E.


Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez
Gerente de la Empresa de Generación -EGEE-
N. D. E.

GERENTE


Es conforme: Ing. Huber Haroldo Rodríguez Díaz
Jefe de Planta
Planta Hidroeléctrica Chixoy -EGEE-



INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 169-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 10 de enero al 31 de diciembre 2018.

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Saulo Ariel Jom Morán

4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Apoyar en dar seguimiento al estudio de seguridad de presas; b) Apoyo en la verificación de estado de la instrumentación en galerías; d) Apoyo en el seguimiento al cumplimiento de las normas de seguridad de presas de la CNEE; e) apoyo en el manejo e interpretación de la información que se genera a través de monitoreo de instrumentación digital; f) Apoyo en la supervisión del mantenimiento del área de presa, embalse y tubería puente agua blanca y otras obras accesorias, entre otros.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES

TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: Jefatura de Planta Hidroeléctrica Chixoy, Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-

II. ACTIVIDADES

PRIMER PAGO 2018

- a) Inspección de galerías de inyección de la presa Pueblo Viejo, con el propósito de proporcionar acciones que conlleven mejoras.
- b) Se tomaron lecturas sobre los parámetros de interés: sub-presiones, desplazamientos, caudales drenados, etc.
- c) Se integro la información y obtener conclusiones con sentido físico fueron integradas con la inspección visual y tendencia que se tiene en el software Mic que es el instrumento que recolecta la información que se tiene para evaluar el comportamiento del embalse Pueblo Viejo.
- d) Mantenimiento preventivo en planta hidroeléctrica Chichaic esta el cambio de aceite de chumaceras, ya que el personal de operación estuvo reportando que la temperatura de la misma se incremento en las últimas semanas

SEGUNDO PAGO 2018

- a) Inspección de galerías de inyección de la presa Pueblo Viejo, con el propósito de proporcionar acciones que conlleven mejoras
- b) Aplicación de revestimiento anticorrosivo de tubería metálica de instrumentación dentro de galerías de inyección
- c) Se integro la información y obtener conclusiones con sentido físico fueron integradas con la inspección visual y tendencia que se tiene en el software Mic que es el instrumento que recolecta la información que se tiene para evaluar el comportamiento de la Presa.
- d) Winche o Malacate en bocatoma, mantenimiento preventivo al mecanismo anclado sobre estructura de hormigón armado, que consta de rodete que contiene cable, se verifico sistema eléctrico y mecánico aplicando anticorrosivo a componente
- f) Puente grúa, mantenimiento consistió en engrase y verificación del sistema eléctrico se realizaron pruebas para verificar su operatividad.

TERCER PAGO 2018

- a) Supervisión como parte de la seguridad de presas se realizaron trabajos de topografía sobre la presa para que sean interpretados en el programa Mic.
- b) Supervisión de estructuras accesorias como tubería de puente Agua Blanca, no presenta fisuras, fugas.
- c) Mantenimiento de ataguías, cada elemento fue limpiado y restituido la grasa nueva No.2 y aplicación de anticorrosivo
- d) Mantenimiento de compuerta vagón la cual fue de tipo mecánico, limpieza y aplicación de anticorrosivo al mecanismo de izaje.

CUARTO PAGO 2018

- a) Supervisión de chimenea de equilibrio, como parte de las estructuras accesorias de la Hidroeléctrica Chixoy.
- b) Verificación de equipo en área de bocatoma, en lo que respecta a generadores eléctricos, ante el ingreso del invierno se realizaron pruebas a todo el equipo de emergencia en caso de falta de tensión en área de presa, todo funciona perfectamente.
- c) Análisis de instrumentación del Primer trimestre 2018, y realización del informe de inspecciones de Rutina de las Presas Chichaic y Chixoy, para presentar a la CNEE.

INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

QUINTO PAGO 2018

- a) Análisis del comportamiento de la galería de drenaje El Jute, observando los niveles frenéticos los cuales presentan alta dependencia del embalse con excepción de uno de los pozos
- b) Supervisión de los mantenimientos programados de desagüe de fondo II, mantenimiento preventivo a la estructura externa, puente grúa, barandas, servomotor y tanque hidráulico aplicando anticorrosivo y realizaron pruebas de operación en seco, obteniendo resultados
- c) Supervisión de estructuras accesorias como indican la NSP, se visitó la toma de agua Pampur la cual aporta 5 m³/s al túnel de aducción para la generación de electricidad en casa de Máquinas Quixal. La cual se encontraba en condiciones aceptables en su estructura.

SEXTO PAGO 2018

- a) Supervisión de galería Gi-4 la cual presentaba deficiencias en la parte de instrumentación, se emprendieron acciones de mejoramiento con mantenimiento correctivos y preventivos en la tubería y cambio de manómetros.
- b) Supervisión de galerías en lo que respecta a gradas y escaleras que conectan entre si las galerías, presenta deficiencias progresivas en lo que se refiere a la capa de anticorrosivo.
- c) Digitalización de planos importantes de casa de maquinas de la Planta Hidroeléctrica Chichaic.
- d) Entrega de segundo trimestre de informes de rutina de presas Chichaic y Chixoy, a la CNEE. Como parte de la NSP, la cual muestra el estado de la estructura de presa y sus obras accesorias.
- e) Se formo parte del grupo de personal profesional para llevar a cabo la Inspeccion Intermedia a las Presas y estructuras accesorias de Chichaic y Chixoy.

SEPTIMO PAGO 2018

- a) Supervisión del embalse de la fase de nivel de agua alto, y comportamiento que muestra la instrumentacion de estructura en galerias e
- b) Trabajo en galerías, las cuales presentaban deficiencias en un 26% en la parte de instrumentación. Se cambiaron manómetros de presión por unos de mejor calidad y soporte.
- c) digitalización de planos importantes de la Planta Chichaic, en lo que respecta a Cimentacion, Chumaceras de unidades de generacion, instalaciones electricas, etc.

OCTAVO PAGO 2018

- a) Supervisión de trabajos de mantenimiento en transformador de potencia de la planta Chichaic, se hizo el cambio de tornilleria de la cuba y se sustituyo por galvanizados. Adicional a esto se aplicó pintura epoxica de alta resistencia.
- b) Verificación técnica para determinar las condiciones reales del estado de tableros concentradores y transmisores de señal de las células de presión, que necesitan mantenimiento y que debido a la humedad extrema y al tiempo de servicio, el sistema sufrió daños en las cajas.
- c) Supervisión de trabajos de rehabilitación del cableado y cambio de cajas la cual consistio en el cambio de 11 paneles de policarbonato con protección IP65, verificación de señal y cambio de borneras de 5 gabinetes Maihak.
- d) Ingreso mensual de parametros de instrumentacion de la estructura de presa, al programa de Pueblo Viejo, en la cual muestra tendencias normales con respecto a los niveles de agua registrados en el embalse.
- e) Atención de empresas interesadas en el evento de inspección del túnel de aducción de la Planta Hidroeléctrica Chixoy, evento a cotizar de instrumentacion de presa Chichaic y Examen de seguridad de Presa Pueblo Viejo

NOVENO PAGO 2018

- a) Inspección interna de la estructura en sus diferentes galerías internas de la presa, se realizó un recorrido de las galerías, El Jute, GI-2, GI-4, GI-3 y GA 6-4. En dicha inspeccion se pudo observar el estado aceptable de las galerías, en iluminación, cunetas, hastiales y bóveda.
- b) Supervisión del estado de las gradas y escaleras que conforman la red interna de comunicación de la presa Pueblo Viejo, se hace la recomendación del mantenimiento de la estructura metálica en la aplicación de anticorrosivo y esmalte para alargar la vida útil de la misma, ya que en la supervisión se puede observar que el mantenimiento esta deficiente y algunas partes esta la corrosión presente.

INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

DECIMO PAGO 2018

- a) Inspección de la estructura en sus diferentes galerías internas de la presa, se pudo observar la operación de bombas flyght para el drene de las galerías GI-4 y 7. Apoyo en el mantenimiento mecánico y pruebas eléctricas a los paneles de mando.
- b) Apoyo en la elaboración de informe trimestral para las presa de Chixoy y Chichaic, para el cumplimiento de las Normas de Seguridad de Presas ante la Comisión Nacional de Energía Eléctrica, en los cuales se evidencia el buen estado de conservación de las mismas. Así como en la elaboración del informe especial a causa de la invasión a la Presa Pueblo viejo de los comunitarios de la campana.
- c) Ingreso de los datos de septiembre y octubre de los parámetros de la instrumentación de la Presa Pueblo Viejo, al programa de auscultacion Mic, en la cual se muestra tendencias normales a los niveles de agua registrados en el embalse. Caudales de infiltración, niveles freáticos, dentro y fuera de la estructura son normales y esperados dentro de la estadística del programa.

DECIMO PRIMER PAGO 2018

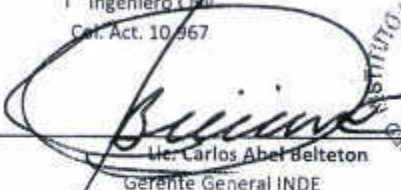
- a) Apoyo en visitas guiadas de la empresa Kawarna, la cual tiene adjudicado el evento del Estudio de Instrumentación de Presas, en las cuales figura la Presa Chichaic. Se le brindó apoyo profesional en los vuelos realizados con dron, para verificar el estado de la presa y su embalse. Se determinó en campo los instrumentos básicos para la presa y posibles mejoras para la estructura.
- b) Parte de las mejoras realizadas a la instrumentación de la presa Pueblo Viejo, es el medidor de cuerda vibrante portátil para las lecturas de los piezómetros instalados en el reticulado de diseño y a diferentes alturas dentro del núcleo de la estructura de presa, todo para monitorear el comportamiento de las presiones hidrostáticas hechas por el embalse a la presa.

DECIMO SEGUNDO PAGO 2018

- a) Inspección de estructuras accesorias de la Planta Hidroeléctrica Chixoy y Chichaic, con personal de la Comisión Nacional de Energía Eléctrica (CNEE), como parte de la fiscalización anual de las Presas y sus estructuras accesorias.
- c) Supervisión de trabajos de batimetría en presa Pueblo Viejo, estando el nivel del embalse en el promedio de los 802.14 msnm haciendo el recorrido en los 15 km² de espejo de agua los cuales tiene la presa, y casi 24 km de longitud sobre el río Chixoy.
- d) Revisión de informes de batimetría de productos de renglones establecidos en el contrato, de los cuales se tienen ya los primeros dos renglones ya entregados y revisados en campo y gabinete. Polígono base, reconstrucción de monumentos sobre los márgenes del embalse y geoposición de monumentos existentes y secciones nuevas no monumentadas.

III FIRMAS

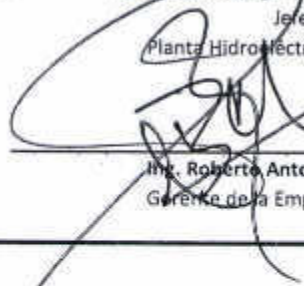

Saulo Ariel Jom Morán
INGENIERO CIVIL
COL. G. 10.967
Ing. Saulo Ariel Jom Morán
Ingeniero Civil
Col. Act. 10.967


Uc. Carlos Abel Belteton
Gerente General INDE

INSTITUTO NAC. DE ELECTRICIDAD
Gerente General
I.N.D.E.
Lima, C.

Vo.Bo


Es conforme: Ing. Huber Haroldo Rodríguez Lima
Jefe de Planta
Planta Hidroeléctrica Chixoy


Ing. Roberto Antonio Barón Méndez
Gerente de la Empresa de Generación - E.G.E.

PLANTA HIDROELECTRICA CHIXOY
EMPRESA DE GENERACION
JEFE DE PLANTA
INDE

EMPRESA DE GENERACION - E.G.E.
GERENTE
I. N. D. E.



COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
 7.ª avenida 39-60, zona 8, PBX: (502) 2218-2600
 e-mail: juntadirectiva@cig.org.gt / Guatemala, C.A.
 www.cig.org.gt

SERIE 2017 - 2019

No. 697945

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

La infrascrita, Secretaria de la Junta Directiva del Colegio de Ingenieros de Guatemala, hace constar que

Ingeniero(a) Civil

SALVO ARIEL JOM MORAN

Colegiado(a) 10067 se encuentra activo (a) de conformidad con el Artículo 5, Decreto 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional obligatoria, hasta el día 31/12/2018 Con fecha de colegiación

Guatemala,

16 de noviembre de 2018

Universidad - Universidad de San Carlos de Guatemala

29/05/2011

(1): **Edgar Horacio Aguilar Salguero**
 Ingeniero Civil
 Presidente
 Junta Directiva 2017-2019

(2): **Lucero Judith Rodas Mazariegos**
 Ingeniera Industrial
 Secretaria
 Junta Directiva 2017-2019

(3): **Firma y sello del colegiado**

Saulo Ariel Jom Moran
 INGENIERO CIVIL
 REG. ADO 10.957

El(la) colegiado(a) firma y sella la presente como constancia de su autenticidad y de la responsabilidad que asume por el uso que pueda dársele. Esta constancia es válida únicamente si está firmada y sellada por el receptor autorizado por el Colegio de Ingenieros de Guatemala.

**SAULO ARIEL
JOM MORÁN**

3a. Calle Zona 2 Barrio San Sebastián,
San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz
SAULO ARIEL JOM MORAN

NIT. 2978172-8

FACTURA SERIE A
DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE

Nº 000112

NIT. 245540-4

DIA	MES	AÑO
05	12	2018

NOMBRE: INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIÓN

DIRECCION: 7a. AVE. Z-23 ZONA 9, GUATEMALA.

INT.	DESCRIPCION	VALOR
	POR VALOR CORRESPONDIENTE A LOS SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS, SEGUN LO ESTABLE- CIDO EN EL CONTRATO ADMINI- STRATIVO No. 169-2018, QUE CORRESPONDE AL REGIMO SEGURADO PAGO. -	Q. 8000. ⁰⁰ / ₁₀₀
TOTAL Q.		8000. ⁰⁰ / ₁₀₀

En letras: OCHO MIL QUETRALES CON ⁰⁰/₁₀₀.

EL INFRASCRITO ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS EN BODEGA Y SERVICIO INTERINO, DE LA PLANTA HIDROELECTRICA CHIXOY, DE LA EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA, DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACION -INDE-, POR ESTE MEDIO CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. L2 36207, AUTORIZADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS, EN EL QUE A FOLIO No. 0015, SE ENCUENTRA ACENTADA LA QUE LITERALMENTE DICE: -----

ACTA NÚMERO 26-2018: En Casa de Máquinas Quixal, del Municipio de San Cristóbal Verapaz, departamento de Alta Verapaz, siendo las catorce horas en punto (14:00), del día lunes tres de diciembre del año dos mil dieciocho (03-12-2018), reunidos en la oficina de Activos Fijos en Bodega y Servicio, las siguientes personas: Ingeniero Huber Haroldo Rodriguez Lima, Jefe de Planta, Fredy Dario Valdez Ichich, Encargado de Activos Fijos en Bodega y Servicio Interino y el Ingeniero Saulo Ariel Jom Morán, contratado bajo el reglón 029. Miembros activos de la Institución, para dejar constancia de lo siguiente.---

PRIMERO: A solicitud del Ingeniero **SAULO ARIEL JOM MORAN**, CUI No. 1724 77123 1603, se suscribe la presente para dejar constancia que el Ingeniero JOM MORAN, labora para la Planta Hidroeléctrica Chixoy prestando servicios Profesionales, según contrato administrativo No. 169-2018. Por la naturaleza de su trabajo no contaba con activos fijos a su cargo, por lo que no se le aperturó Tarjeta de Responsabilidad de Activos Fijos y Fungibles, quedando solvente con esta bodega, centro de Costo No. 3404010101, de la Planta Hidroeléctrica Chixoy, en lo que se refiere a Activos Fijos, por lo anteriormente expuesto se le extiende la presente acta.-----

SEGUNDO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente, en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las catorce horas con treinta minutos (14:30). Leída y ratificada, damos fe los que en ella intervenimos.-----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA DE PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA, CON EL MEMBRETE DE LA INSTITUCION, A LOS TRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO (03-12-2018). CASA DE MAQUINAS QUIXAL, SAN CRISTOBAL VERAPAZ.-----

CERTIFICO:


Fredy Dario Valdez Ichich
Encargado de activos Fijos en Bodega y Servicio Interino.
Planta Hidroeléctrica Chixoy



Vo. Bo.


Ing. Huber Haroldo Rodriguez Lima
JEFE DE PLANTA
Planta Hidroeléctrica Chixoy



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 12

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios tecno económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

II.1 TÉRMINOS DE REFERENCIA.

Revisión e introducción de comentarios realizados por la Jefatura a los términos de referencia de los siguientes proyectos en conjunto:

- a). "Construcción de Centrales Hidroeléctricas, Jurún 2, Municipio de Escuintla, Departamento de Escuintla".
- b) "Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, Central Térmica Escuintla, Municipio de Escuintla, Departamento de Escuintla".
- c) Estudio de Preinversión del Proyecto "Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, El Salto, Municipio de Palín, Departamento de Escuintla".
- d) Estudio de Preinversión del Proyecto "Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, Guacalate, Municipio de Escuintla, Departamento de Escuintla".

Los terminos comprenden:


CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS; 1. Generalidades; 2. Instrucciones Generales; 3. Cronograma de Presentación de las Ofertas; 4. Conocimiento del Objetivo de los Términos de Referencia y Consulta; 5. Idioma; 6. Contenido de la Oferta; 7. Categoría de Documentos; 8. Precio; 9. Aclaraciones anteriores a la Presentación de Ofertas; 10. Seguros; 11. Recepción, Apertura, Evaluación y Adjudicación de Ofertas; 12. Forma de Pago; 13. Normas de Interpretación; 14. Incumplimiento y Sanciones; 15. Contrato; 16. Lugar de Entrega, Recepción y Liquidación Final del Contrato; 17. Fuerza Mayor y Caso Fortuito; 18. Controversias; 19. Lugar para Recibir Notificaciones; 20. Prohibiciones de Cesión; 21. Obligaciones del Contratista; 22. Prohibiciones del Contratista; 23. Condiciones de Subcontratación


24. Representaciones; Capítulo II. DISPOSICIONES TÉCNICAS; 1. Objetivo; 2. Alcance de la Contratación; 3. Especificaciones Técnicas; 4. Normas Técnicas Generales; 5. Rechazos

II.2. REUNIONES DE TRABAJO

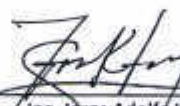
Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

III. FIRMAS


Ing. Marco Antonio Dávila Recinos
Asesor División de Repotenciación de Plantas
Empresa de Generación de Energía Eléctrica


Ing Roberto Antonio Barrera Méndez
Gerente
Empresa de Generación de Energía Eléctrica




Ing. Jorge Adolfo Klug Arto
Encargado de los Asuntos de la
Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas
Empresa de Generación de Energía Eléctrica



INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 1

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios tecno económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

II. ACTIVIDADES:

2.1. PROYECTO DE INVERSIÓN REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR, SAN PABLO, SAN MARCOS

Seguimiento al desarrollo de las obras complementarias, actividades realizadas por la División de Ingeniería de la EGEE:

- » Análisis y Evaluación de la obra civil de la subestación de El Porvenir.
- » Sistema de alimentación de agua de la toma en el río Tzoc hacia el tanque de distribución de la población El Porvenir.
- » Pasos peatonales y vehiculares en el área de la tubería de presión
- » Barreras de protección de la tubería de presión
- » Mejoramiento Carretera paralela a la tubería de presión
- » Muro perimetral en escuela cercana a la tubería de presión.
- » Pavimentación camino embalse-toma río Chapá.
- » Baño casa de máquinas 1

2.2. PROYECTO DE INVERSIÓN CONSTRUCCIÓN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS, JURÚN 2, MUNICIPIO DE ESCUINTLA, DEPARTAMENTO ESCUINTLA

a. Elaboración del documento de proyecto de Inversión Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), con el siguiente contenido: 1 Diagnóstico

1.1. Nombre del proyecto; 1.2. Antecedentes; 1.3. Análisis de la problemática a resolver; 1.4. Área de influencia; 1.5. Justificación del proyecto; 1.6. Objetivos y metas del proyecto; 2 Estudio de mercado; 2.1. Subsector eléctrico; 2.2. Beneficiarios directos e indirectos; 2.3. Caracterización de la comunidad; 3 Estudio técnico; 3.1. Localización del proyecto; 3.2. Tecnología; 3.3. Ingeniería y arquitectura del proyecto; 3.4. Presupuesto detallado;

3.5. Cronograma de ejecución físico y financiero; 4 estudio administrativo; 4.1. Administración; 4.2. Aspectos legales; 5 estudio financiero; 5.1. Análisis financiero; 5.2. Evaluación financiera

b. Solicitud a Asesoría Social Ambiental los registros de propiedad de las fincas del área de Jurún Marinalá

2.3. AVAL DEL ENTE RECTOR

Solicitud al Ministerio de Energía y Minas del aval a los proyectos de inversión:

- » Ampliación Centrales Hidroeléctricas, Repotenciación Chichicastenango, municipio Chimaltenango, departamento Chimaltenango
- » Construcción Centrales Hidroeléctricas, Jurún 2, municipio Escuintla, departamento Escuintla
- » Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, Guacalate, municipio Escuintla, departamento Escuintla
- » Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, El Salto municipio Palín Departamento Escuintla
- » Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, Central Térmica de Escuintla municipio Escuintla Departamento Escuintla
- » Construcción Centrales Eólicas, Jurún, municipio Palín Departamento Escuintla

2.4. REUNIONES DE TRABAJO

Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 2

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios técnico económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

2.1. PROYECTO DE INVERSIÓN REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR, SAN PABLO, SAN MARCOS

Seguimiento al desarrollo de las obras complementarias, actividades realizadas por la División de Ingeniería de la EGEE:

- » Análisis y Evaluación de la obra civil de la subestación de El Porvenir.
- » Sistema de alimentación de agua de la toma en el río Tzoc hacia el tanque de distribución de la población El Porvenir.
- » Pasos peatonales y vehiculares en el área de la tubería de presión
- » Barreras de protección de la tubería de presión
- » Mejoramiento Carretera paralela a la tubería de presión
- » Muro perimetral en escuela cercana a la tubería de presión.
- » Pavimentación camino embalse-toma río Chapá.
- » Baño casa de máquinas 1

2.2. ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO FINAL DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, GUACALATE, MUNICIPIO ESCUINTLA, DEPARTAMENTO ESCUINTLA"

Inicio de la elaboración de los términos de referencia del proyecto, que incluye:

CAPÍTULO II. DISPOSICIONES TÉCNICAS

1. Objetivo; 2. Alcance de la Contratación; 3. Especificaciones técnicas; 4. Análisis y evaluación de opciones; 5. Estudios de factibilidad técnica, económica-financiera y ambiental, y diseño final de la opción seleccionada; i. Descripción conceptual del proyecto CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, GUACALATE, MUNICIPIO ESCUINTLA, DEPARTAMENTO ESCUINTLA; ii. Presupuesto detallado; iii. Estudio económico-financiero; iv. Conclusiones y recomendaciones; v. Documentación técnica de equipos; vi. Memorias de cálculo de las actividades tecnológicas (científicas y analíticas) realizadas en los estudios; vii. Planos; 6. Rechazos

CAPÍTULO III. ORDEN DE COMPRA Y PAGO MATRIZ

Revisión de los anexos: i. Anexo i. Modelo de ejemplo del documento de cotización de precios; ii. Anexo ii. Modelo de ejemplo del listado de referencias; iii. Anexo iii. Modelo de la certificación bancaria; iv. Anexo iv. Requisitos mínimos a cumplir por el seguro de caución de sostenimiento de oferta

2.3. PROYECTO DE INVERSIÓN CONSTRUCCIÓN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS, JURÚN 2, MUNICIPIO DE ESCUINTLA, DEPARTAMENTO ESCUINTLA

Proseguir la elaboración de: Términos de referencia y Documento de proyecto de Inversión Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP)

- Secciones socioeconómicas
- Secciones técnicas
- Secciones financieras

2.4. PROYECTO DE INVERSIÓN CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, EL SALTO MUNICIPIO PALÍN DEPARTAMENTO ESCUINTLA

Proseguir la elaboración de: Documento de proyecto de Inversión Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP)

- Secciones socioeconómicas

2.5. PROYECTO DE INVERSIÓN CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, CENTRAL TÉRMICA DE ESCUINTLA MUNICIPIO ESCUINTLA DEPARTAMENTO ESCUINTLA

Proseguir la elaboración de: Documento de proyecto de Inversión Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP)

- Secciones socioeconómicas

2.6. REUNIONES DE TRABAJO Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 3

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios técnico económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

2.1. PROYECTO DE INVERSIÓN REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR, SAN PABLO, SAN MARCOS

Introducción a los términos de referencia, la información de las actividades realizadas por la División de Ingeniería de la EGEE relacionadas con las obras complementarias:

- » Análisis y Evaluación de la obra civil de la subestación de El Porvenir.
- » Sistema de alimentación de agua de la toma en el río Tzoc hacia el tanque de distribución de la población El Porvenir.
- » Pasos peatonales y vehiculares en el área de la tubería de presión
- » Barreras de protección de la tubería de presión
- » Mejoramiento Carretera paralela a la tubería de presión
- » Muro perimetral en escuela cercana a la tubería de presión.
- » Pavimentación camino embalse-toma río Chapá.
- » Baño casa de máquinas 1

Finalización y revisión final de los términos de referencia y colaboración en los trámites de invitación a las empresas a ofertar mediante la modalidad de Compra Directa.

Colaboración en la justificación por la cual el proyecto de inversión código SNIP 202922 no se inició en el año 2017.

Reunión con personereros de la empresa Hidralia para confirmar especificaciones técnicas de los equipos.

2.2. PROYECTO DE INVERSIÓN CONSTRUCCIÓN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS, JURÚN 2, MUNICIPIO DE ESCUINTLA, DEPARTAMENTO ESCUINTLA

Finalización y revisión final de los términos de referencia con la Jefatura y colaboración en los trámites de invitación a las empresas a ofertar mediante la modalidad de Compra Directa.

2.3. ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO FINAL DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, GUACALATE, MUNICIPIO ESCUINTLA, DEPARTAMENTO ESCUINTLA"

Finalización y revisión final de los términos de referencia con la Jefatura y colaboración en los trámites de invitación a las empresas a ofertar mediante la modalidad de Compra Directa.

2.4. PROYECTO DE INVERSIÓN CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, EL SALTO MUNICIPIO PALÍN DEPARTAMENTO ESCUINTLA

Finalización y revisión final de los términos de referencia con la Jefatura y colaboración en los trámites de invitación a las empresas a ofertar mediante la modalidad de Compra Directa.

2.5. PROYECTO DE INVERSIÓN CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, CENTRAL TÉRMICA DE ESCUINTLA MUNICIPIO ESCUINTLA DEPARTAMENTO ESCUINTLA

Finalización y revisión final de los términos de referencia con la Jefatura y colaboración en los trámites de invitación a las empresas a ofertar mediante la modalidad de Compra Directa.

2.6. MANUAL ORGANIZACIÓN DIVISIÓN DE REPOTENCIACIÓN DE PLANTAS

A solicitud de la Gerencia de Planificación Institucional reentrega de los objetivos generales y funciones principales de: División de Repotenciación de Plantas, Departamento de Supervisión Área Mecánica, Departamento de Supervisión Área Eléctrica y Departamento de Supervisión Obra Civil.

2.7. REUNIONES DE TRABAJO

Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 4

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios tecno económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

2.1. PROYECTO DE INVERSIÓN REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR, SAN PABLO, SAN MARCOS

Introducción a los términos de referencia, la información de las actividades realizadas por la División de Ingeniería de la EGEE relacionadas con las obras complementarias, que finalmente fueron:

- » Sistema de alimentación de agua de la toma en el río Tzoc hacia el tanque de distribución de la población El Porvenir.
- » Pasos peatonales en el área de la tubería de presión
- » Mejoramiento Carretera paralela a la tubería de presión
- » Muro perimetral en escuela cercana a la tubería de presión.
- » Pavimentación camino embalse-toma río Chapá.
- » Baño casa de máquinas 1

2.2. PROYECTO DE INVERSIÓN CONSTRUCCIÓN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS, JURÚN 2, MUNICIPIO DE ESCUINTLA, DEPARTAMENTO ESCUINTLA

Colaboración en el envío de la documentación de la invitación a ofertar para la contratación de compra directa de la elaboración del estudio de factibilidad, a las empresas: Consorcio Inclam, S.A. ; Applus Norcontrol Colombia Limitada; Consorcio Euroestudios-Aqualingeniería; Consorcio Gas Natural Fenosa Engineering, S.L. & Socoin, S.A.; Log Ingeniería, S.A.; Lombardi Latinoamérica, S.A.

Participación en la visita técnica para colaborar en la descripción del proyecto.

Colaboración en la respuesta a las preguntas realizadas por las empresas.

Preparación de estrategias de calificación y adjudicación de ofertas.

2.3. ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO FINAL DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, GUACALATE, MUNICIPIO ESCUINTLA, DEPARTAMENTO ESCUINTLA"

Colaboración en el envío de la documentación de la invitación a ofertar para la contratación de compra directa de la elaboración del estudio de factibilidad, a las empresas: Depro Solar: Enersol; Eneativa; Green Energy; Transsol

Participación en la visita técnica para colaborar en la descripción del proyecto.

Colaboración en la respuesta a las preguntas realizadas por las empresas.

Preparación de estrategias de calificación y adjudicación de ofertas.

2.4. PROYECTO DE INVERSIÓN CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, EL SALTO MUNICIPIO PALÍN DEPARTAMENTO ESCUINTLA

Colaboración en el envío de la documentación de la invitación a ofertar para la contratación de compra directa de la elaboración del estudio de factibilidad, a las empresas indicadas en el numeral 2.3.

Participación en la visita técnica para colaborar en la descripción del proyecto.

Colaboración en la respuesta a las preguntas realizadas por las empresas.

Preparación de estrategias de calificación y adjudicación de ofertas.

2.5. PROYECTO DE INVERSIÓN CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, CENTRAL TÉRMICA DE ESCUINTLA MUNICIPIO ESCUINTLA DEPARTAMENTO ESCUINTLA

Colaboración en el envío de la documentación de la invitación a ofertar para la contratación de compra directa de la elaboración del estudio de factibilidad, a las empresas indicadas en el numeral 2.3.

Participación en la visita técnica para colaborar en la descripción del proyecto.

Colaboración en la respuesta a las preguntas realizadas por las empresas.

Preparación de estrategias de calificación y adjudicación de ofertas.

2.6. REUNIONES DE TRABAJO

Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 5

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios tecno económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES

TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

2.1. PROYECTO DE INVERSIÓN AMPLIACIÓN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS, REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA, ALDEA SANTA MARÍA, MUNICIPIO DE ZUNIL, DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO

El documento fue elaborado de acuerdo a las Normas del Sistema Nacional de Inversión Pública, Ejercicio Fiscal 2019, SEGEPLAN.

El contenido es el siguiente:

1 Diagnóstico

1.1. Nombre del proyecto

1.2. Antecedentes

1.3. Descripción del proyecto

1.3.1. Localización

1.3.2. Alternativas consideradas

1.3.3. Opción óptima

1.4. Análisis de la problemática

1.4.1. Problemática en hombres y mujeres

1.4.2. Problemática en poblaciones indígenas

1.4.3. Atención a discapacitados

1.5. Área de influencia

1.6. Justificación del proyecto

1.2. Objetivos y metas

2 Estudio de mercado

2.1. Estudio de mercado

2.2. Beneficiarios directos e indirectos.

3 Estudio técnico

3.1. Localización del proyecto.

3.2. Tecnología.

3.3. Ingeniería y arquitectura del proyecto

3.4. Presupuesto detallado.

3.5. Cronograma de ejecución físico y financiero.

4 Estudio administrativo y legal

4.1. Aspectos administrativos

4.2. Aspectos legales

5 Estudio financiero

5.1. Análisis financiero

5.1. Evaluación financiera

6 Aval del ente rector sectorial

Además, se elaboraron los siguientes documentos, incluidos en el SNIP:

1. Análisis de Gestión del Riesgo en Proyectos de Inversión Pública-AGRIP

2. Análisis de Gestión del Riesgo Santa María de Jesús

2.2. REUNIONES DE TRABAJO

Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 6

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios tecno económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

2.1. ESPECIES Y RUBROS DEL SNIP

Creación de las especies, rubros y actividades aplicable a proyectos hidroeléctricos, fotovoltaicos y eólicos nuevos, de repotenciación y rehabilitación de acuerdo a:

- a. Los procesos del Manual de Clasificaciones Presupuestarias del Estado: • Construcción; • Ampliación; • Mejoramiento
- b. Las especies: • Central Hidroeléctrica; • Sistema fotovoltaico; • Sistema eólico.
- c. Los rubros: • Trabajos preliminares; • Estudios; • Obra civil; • Suministro y servicios de equipo; • Suministro y servicios de instalaciones; • Supervisión; • Obra exterior y complementaria; • Instrumentos ambientales
- d. Actividades: Corresponden a las más comunes y recurrentes en los casos indicados.

2.2. PROYECTO DE INVERSIÓN AMPLIACIÓN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS, REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA, ALDEA SANTA MARÍA, MUNICIPIO DE ZUNIL, DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO

Cumplimiento de las observaciones de la Gerencia de Planificación Institucional relacionadas con el documento SNIP del proyecto

- a. Homogenización del presupuesto del proyecto con base a las actividades y rubros establecidos en el numeral anterior.
- b. Identificación de costos de inversión, de operación y de mantenimiento.
- c. Presentación de programación física y financiera firmada y sellada.
- d. Corrección del número de meses de ejecución del proyecto.
- e. Indicación de la hipótesis de evaluación financiera.
- f. Entrega de un flujo de caja legible.
- g. Identificación del VAN y TIR de acuerdo a la hipótesis de evaluación financiera.
- h. Presentación del Análisis de Gestión de Riesgos firmada y sellada.
- i. Entrega de documento firmado y sellado de cumplimiento Normas Conred.
- j. Entrega de Resolución Ambiental favorable.
- k. Entrega de copias de la certificación de propiedad certificadas.
- l. Inclusión de términos de referencia firmados y sellados.

2.3. REUNIONES DE TRABAJO

Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 7

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios tecno económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

PROYECTO DE INVERSIÓN REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR, MUNICIPIO DE SAN PABLO, DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

Cumplimiento de las observaciones de la Gerencia General al expediente de los términos de referencia.

Entre lo más importante: a) Cambio de fecha de elaboración de términos de referencia; b) Presentación de fechas del cronograma del evento; c) Considerar modificación de texto del numeral 5; d) Aclarar el concepto de Documentos Adicionales; e) Coincidir el texto en numeral 10.5 SEGURO DE TRANSPORTE con la cláusula octava numeral 8.4; f) Aclarar documentos a presentar en el numeral 12.1; g) Indicar al Oferente la inclusión en facturas del NIT y dirección del INDE; h) Modificar numeral 24 Representaciones del Contratista; i) Incluir nota que especifique que la mención de marcas en la descripción de renglones; j) Homogenizar descripción de renglones del formulario de Cotización de Precios con los correspondientes en el Capítulo 2 Disposiciones Técnicas de los Términos de Referencia.

PROYECTO DE INVERSIÓN AMPLIACIÓN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS, REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA, ALDEA SANTA MARÍA, MUNICIPIO DE ZUNIL, DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO

Cumplimiento de las observaciones de la Gerencia de Planificación Institucional al documento SNIP del proyecto

Entre lo más

importante: a) Iniciación del cumplimiento de las observaciones de la Gerencia de Planificación Institucional al documento SNIP del proyecto; b) Homogenización del presupuesto del proyecto con base a las actividades y rublos establecidos; c) Identificación de costos de inversión, de operación y de mantenimiento; d) Presentación de programación física y financiera firmada y sellada; e) Indicación de la hipótesis de evaluación financiera; f) Entrega de un flujo de caja legible; g) Identificación del VAN y TIR de acuerdo a la hipótesis de evaluación financiera; h) Presentación del Análisis de Gestión de Riesgos firmada y sellada; i) Entrega de documento firmado y sellado de cumplimiento Normas Conred; j) Entrega de Resolución Ambiental favorable; k) Entrega de copias de la certificación de propiedad certificadas.

REUNIONES DE TRABAJO

Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 8

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios tecno económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

PROYECTO DE INVERSIÓN REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR, MUNICIPIO DE SAN PABLO, DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS

*) Finalización del cumplimiento de las observaciones de la Gerencia General al expediente de los términos de referencia.

Entre lo más importante: a) Cambio de fecha de elaboración de términos de referencia; b) Presentación de fechas del cronograma del evento; c) Considerar modificación de texto del numeral 5; d) Aclarar el concepto de Documentos Adicionales; e) Coincidir el texto en numeral 10.5 SEGURO DE TRANSPORTE con la cláusula octava numeral 8.4; f) Aclarar documentos a presentar en el numeral 12.1; g) Indicar al Oferente la inclusión en facturas del NIT y dirección del INDE; h) Modificar numeral 24 Representaciones del Contratista; i) Incluir nota que especifique que la mención de marcas en la descripción de renglones; j) Homogenizar descripción de renglones del formulario de Cotización de Precios con los correspondientes en el Capítulo 2 Disposiciones Técnicas de los Términos de Referencia.

*) Inicio del procedimiento de solicitud de Autorización Definitiva: descripción y planos generales del proyecto; Calendario de ejecución; presupuesto del proyecto; mapas de ubicación de las obras; estudios eléctricos que muestren el impacto sobre el Sistema de Transmisión; planes de Seguridad.

PROYECTO DE INVERSIÓN AMPLIACIÓN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS, REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA, ALDEA SANTA MARÍA, MUNICIPIO DE ZUNIL, DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO

*) Finalización del cumplimiento de las observaciones de la Gerencia de Planificación Institucional al documento SNIP del proyecto

Entre lo más importante: a) Iniciación del cumplimiento de las observaciones de la Gerencia de Planificación Institucional al documento SNIP del proyecto; b) Homogenización del presupuesto del proyecto con base a las actividades y rubros establecidos; c) Identificación de costos de inversión, de operación y de mantenimiento; d) Presentación de programación física y financiera firmada y sellada; e) Indicación de la hipótesis de evaluación financiera; f) Entrega de un flujo de caja legible; g) Identificación del VAN y TIR de acuerdo a la hipótesis de evaluación financiera; h) Presentación del Análisis de Gestión de Riesgos firmada y sellada; i) Entrega de documento firmado y sellado de cumplimiento Normas Conred; j) Entrega de Resolución Ambiental favorable; k) Entrega de copias de la certificación de propiedad certificadas.

REUNIONES DE TRABAJO

*) Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 9

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No: 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios tecno económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

2.1. ESTUDIO DE VIABILIDAD TÉCNICA Y ECONÓMICA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, MUNICIPIO DE LA FRAGUA DEPARTAMENTO DE ZACAPA"

Elaboración de propuesta de términos de referencia con el contenido siguiente: objetivo, alcance de la contratación, ubicación del proyecto, visita técnica, estudio de viabilidad técnica y económica, garantía, plazo de entrega, seguro de caución de cumplimiento, forma de pago, rechazos y cronograma.

2.2. ESTUDIO DE VIABILIDAD TÉCNICA Y ECONÓMICA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, MUNICIPIO DE EL PROGRESO DEPARTAMENTO DE JUTIAPA"

Elaboración de propuesta de términos de referencia con el contenido siguiente: objetivo, alcance de la contratación, ubicación del proyecto, visita técnica, estudio de viabilidad técnica y económica, garantía, plazo de entrega, seguro de caución de cumplimiento, forma de pago, rechazos y cronograma.

2.3. ESTUDIO DE VIABILIDAD TÉCNICA Y ECONÓMICA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "CONSTRUCCIÓN EQUIPAMIENTO SISTEMAS FOTOVOLTAICOS, MUNICIPIO DE CHIQUIMULILLA DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA"

Elaboración de propuesta de términos de referencia con el contenido siguiente: objetivo, alcance de la contratación, ubicación del proyecto, visita técnica, estudio de viabilidad técnica y económica, garantía, plazo de entrega, seguro de caución de cumplimiento, forma de pago, rechazos y cronograma.

2.4. ESTUDIO DE VIABILIDAD TÉCNICA Y ECONÓMICA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "CONSTRUCCIÓN PLANTA TERMOELÉCTRICA, MUNICIPIO DE ESCUINTLA DEPARTAMENTO DE ESCUINTLA"

Elaboración de propuesta de términos de referencia con el contenido siguiente: objetivo, alcance de la contratación, ubicación del proyecto, visita técnica, estudio de viabilidad técnica y económica, garantía, plazo de entrega, seguro de caución de cumplimiento, forma de pago, rechazos y cronograma.

2.5. REUNIONES DE TRABAJO

Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 10

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios tecno económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

II.1. PROYECTO DE INVERSIÓN REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA EL PORVENIR, MUNICIPIO DE SAN PABLO, DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS
Preparación de la información requerida en el Instructivo para la Presentación de Solicitudes de Autorización Definitiva para Utilizar Bienes de Dominio Público para la Instalación de Centrales Generadoras Hidroeléctricas en el Ministerio de Energía y Minas para El Porvenir, de acuerdo al contenido siguiente:

1. Resumen Ejecutivo del Proyecto

2. CONTENIDO DE LA PLICA. 2.1 Descripción y planos generales del proyecto. 2.1.1 Descripción del proyecto (Descripción, tipo y dimensiones de las características técnicas de los principales componentes del proyecto; Descripción de las obras de derivación; Evaluación del recurso; Estudio hidrológico; Describir ampliamente si el proyecto hidroeléctrico será a filo de agua o si es de embalse; Estudios de geología, geofísica y mecánicas de suelos.) 2.1.2 Planos y Mapas. Todos los planos tendrán que ir firmados y timbrados por un Ingeniero Civil. 2.1.3 Descripción de las principales características técnicas de la subestación 2.1.4 Descripción de las principales características técnicas de la línea de transmisión 2.2 Calendario de Ejecución de las Obras 2.3 Presupuesto del Proyecto 2.4 Ubicación del área 2.6 Estudio de Evaluación de Impacto Ambiental. 2.7 Estudios Eléctricos del Impacto sobre el Sistema de Transmisión. 2.8 Planes de seguridad. 2.9 Inducción sobre la Norma de Seguridad de Presas. 2.10 Planes de Exploración, Desarrollo y Explotación del Recurso. 2.11 Reglas de Manejo del Agua.

II.2. PROYECTO DE INVERSIÓN AMPLIACIÓN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS, REPOTENCIACIÓN PLANTA HIDROELÉCTRICA SANTA MARÍA, ALDEA SANTA MARÍA, MUNICIPIO DE ZUNIL, DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO

Considerar las ampliaciones en requerimientos para dar cumplimiento a las Normas del Sistema Nacional de Inversión Pública SNIP 2019 en el proyecto, acorde a lo solicitado por la Gerencia de Planificación Institucional. 1. Preparar planos acorde a lo solicitado. 2. Elaborar presupuesto detallado por rubros, actividades a nivel anual y mensual. 3. Elaborar cronogramas de ejecución física y financiera del proyecto.

II.3. REUNIONES DE TRABAJO

Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 11

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios técnico económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

II.1 TÉRMINOS DE REFERENCIA.

Preparación de los términos de referencia, utilizando la Plantilla Servicios del año 2019, de los siguientes proyectos en conjunto:

- a) "Construcción de Centrales Hidroeléctricas, Jurún 2, Municipio de Escuintla, Departamento de Escuintla".
- b) "Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, Central Térmica Escuintla, Municipio de Escuintla, Departamento de Escuintla".
- c) Estudio de Preinversión del Proyecto "Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, El Salto, Municipio de Palín, Departamento de Escuintla".
- d) Estudio de Preinversión del Proyecto "Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, Guacalate, Municipio de Escuintla, Departamento de Escuintla".

Los términos comprenden la elaboración de:

- Estudio de Factibilidad y Diseño Final del Proyecto
- Disposiciones técnicas para la licitación de la construcción del Proyecto

II.2 Norma ISO 21500.

Análisis y evaluación de la norma que provee orientaciones generales sobre la disciplina de la administración de proyectos. Define procesos: a) Términos para la gestión de proyectos; b) Procesos para la Gestión de los Proyectos; c) Áreas de conocimientos específicas para la Gestión de Proyectos. Los resultados serán aplicados en la ejecución de procesos, procedimientos y actividades desarrolladas en la EGEE.

II.3. Plan de Expansión Indicativo del Sistema de Generación 2018-2032 del Plan de Expansión del Sistema de Generación y Transporte 2018-2032 elaborado en el Ministerio de Energía y Minas por la Unidad de Planeación Energético-Minero.

Análisis y evaluación del sistema eléctrico para justificar el desarrollo de proyectos de generación en la EGEE.

II.4. REUNIONES DE TRABAJO

Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

INFORME FINAL DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: 12

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: 10/01/2018 - 31/12/2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Marco Antonio Dávila Recinos

4. OBJETO DEL CONTRATO: a) Elaboración, análisis y/o evaluación de actividades asociadas a proyectos de inversión hidroeléctricos, específicamente en programas de desarrollo social, estudios tecno económicos, estudios ambientales y seguimiento a acciones jurídicas y administrativas de EGEE.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TÉCNICOS

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: División de Repotenciación de Plantas de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica

II. ACTIVIDADES

II.1 TÉRMINOS DE REFERENCIA.

Revisión e introducción de comentarios realizados por la Jefatura a los términos de referencia de los siguientes proyectos en conjunto:

- a). "Construcción de Centrales Hidroeléctricas, Jurún 2, Municipio de Escuintla, Departamento de Escuintla".
b) "Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, Central Térmica Escuintla, Municipio de Escuintla, Departamento de Escuintla".
c) Estudio de Preinversión del Proyecto "Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, El Salto, Municipio de Palín, Departamento de Escuintla".
d) Estudio de Preinversión del Proyecto "Construcción Equipamiento Sistemas Fotovoltaicos, Guacalate, Municipio de Escuintla, Departamento de Escuintla".

Los terminos comprenden:

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS; 1. Generalidades; 2. Instrucciones Generales; 3. Cronograma de Presentación de las Ofertas; 4. Conocimiento del Objetivo de los Términos de Referencia y Consulta; 5. Idioma; 6. Contenido de la Oferta; 7. Categoría de Documentos; 8. Precio; 9. Aclaraciones anteriores a la Presentación de Ofertas; 10. Seguros; 11. Recepción, Apertura, Evaluación y Adjudicación de Ofertas; 12. Forma de Pago; 13. Normas de Interpretación; 14. Incumplimiento y Sanciones; 15. Contrato; 16. Lugar de Entrega, Recepción y Liquidación Final del Contrato; 17. Fuerza Mayor y Caso Fortuito; 18. Controversias; 19. Lugar para Recibir Notificaciones; 20. Prohibiciones de Cesión; 21. Obligaciones del Contratista; 22. Prohibiciones del Contratista; 23. Condiciones de Subcontratación

24. Representaciones; Capítulo II. DISPOSICIONES TÉCNICAS; 1. Objetivo; 2. Alcance de la Contratación; 3. Especificaciones Técnicas; 4. Normas Técnicas Generales; 5. Rechazos

II.2. REUNIONES DE TRABAJO

Asistencia a las reuniones programadas por la Jefatura de la División de Repotenciación de Plantas, con la finalidad de conocer las actividades del programa de trabajo 2018 y temas asociados.

III. FIRMAS

Ing. Marco Antonio Dávila Recinos
Asesor División de Repotenciación de Plantas
Empresa de Generación de Energía Eléctrica



Ing. Jorge Adolfo Klug Artola
Encargado de los Asuntos de la
Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas
Empresa de Generación de Energía Eléctrica



Es conforme: Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez
Gerente Empresa de
Generación de Energía Eléctrica

Ing. Bn. Lic. Carlos Abel Beltrán Coronado
Gerente General
Instituto Nacional de Electrificación

MARCO ANTONIO DAVILA RECINOS

FACTURA SERIE C
Nº 000017

MARCO ANTONIO DAVILA RECINOS

7a Calle Tikal 2 34-29 Zona 7 Guatemala, Guatemala.

NIT.: 932264

DIA	MES	AÑO
5	12	2018

NOMBRE: INDE
 DIRECCION: 7a AVENIDA 2-29 ZONA 9
 NIT.: 245540-4

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	EN CONCEPTO DE PSAO No 12 POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO No 173-2018	15000. ⁰⁰
Total en Letras: QUINCE MIL QUETZALES EXACTOS		TOTAL Q 15000. ⁰⁰

AUT. SEG. RES. 2017-1-61-125268 DEL 20-12-2017. DEL 001 AL 025 / IMPRENTA Y SERVICIOS RUIZ M.J.
 Calz. Roosevelt 14-92 Zona 7, C.C. Galerías Primma, 1 Nivel, Kiosco 36, Guatemala, Guatemala Tel. 2474-2120, MII: 1824713K

SUJETO A RETENCION DEFINITIVA ORIGINAL: CLIENTE - DUPLICADO: CONTABILIDAD
 FECHA DE VENCIMIENTO: 20/12/2019





COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
 7.ª avenida 39-80, zona 8, PBX: (502) 2218-2600
 e-mail: juntadirectiva@cig.org.gt / Guatemala, C.A.
 www.cig.org.gt

SERIE 2017 - 2019

No. 713807

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

*Carolina Quiñones
 Cofe
 Colegio de Ingenieros de Guatemala*

La infrascrita, Secretaria de la Junta Directiva del Colegio de Ingenieros de Guatemala, hace constar que Ingeniero(a) Mecánico Electricista

MARCO ANTONIO DAVILA RECINOS

Colegiado(a) 916 se encuentra activo (a) de conformidad con el Artículo 5, Decreto 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional obligatoria, hasta el día 31/12/2018 Con fecha de colegiación 10/08/1972

Guatemala, 17 de septiembre de 2018

Universidad: Universidad de San Carlos de Guatemala

(f): **Edgar Horacio Aguilar Salguero**
 Ingeniero Civil
 Presidente
 Junta Directiva 2017-2019

(f): **Lucero Judith Rodas Mazariegos**
 Ingeniera Industrial
 Secretaria
 Junta Directiva 2017-2019

(f): **Firma y sello del colegiado**

El(la) colegiado(a) firma y sella la presente como constancia de su autenticidad y de la responsabilidad que asume por el uso que pueda dársele. Esta constancia es válida únicamente si está firmada y sellada por el receptor autorizado por el Colegio de Ingenieros de Guatemala.

LA INFRASCrita SECRETARIA DE LA DIVISIóN DE REPOTENCIACIóN DE PLANTAS DE LA EMPRESA DE GENERACIóN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -EGEE- DEL INSTITUTO NACIONAL DE ELECTRIFICACIóN -INDE-, CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO REGISTRO L VEINTICUATRO MIL TRECIENTOS CUARENTA Y SEIS (L 24,346) AUTORIZADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS A LOS SIETE DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE (07/04/2014), EN LA QUE A FOLIO No. SESENTA Y DOS (62) SE ENCUENTRA EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----

ACTA No. 03-2018. En la ciudad de Guatemala, siendo las diez con treinta (10:30) horas del día miércoles cinco de diciembre del año dos mil dieciocho (05/12/2018), reunidos en las oficinas de la División de Repotenciación de Plantas -EGEE- del Instituto Nacional de Electrificación -INDE-, ubicado en séptima avenida dos guión veintinueve de la zona nueve (7ª AV. 2-29, Zona 9) del Edificio La Torre en el nivel menos dos (-2), reunido el Ing. Jorge Adolfo Klug Artola, Encargado de los Asuntos de la Superintendencia de Operación y Mantenimiento de Plantas de la EGEE-, trabajador activo del INDE, y el Ing. Marco Antonio Dávila Recinos, Profesional de la División de Repotenciación de Plantas -EGEE- del Instituto Nacional de Electrificación contratado por el renglón 029, con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: -----

PRIMERO: de acuerdo a lo que establece la cláusula Octava del Contrato Administrativo Número 173-2018 de fecha de inicio el diez de enero del dos mil dieciocho (10-01-2018) y fecha de vencimiento treinta y uno de diciembre del dos mil dieciocho (31-12-2018), contrato de Servicios Profesionales, bajo el renglón 029 celebrado entre el INDE y el Ing. Marco Antonio Dávila Recinos; al Ing. Dávila Recinos para dejar constancia de los activos que le fueron proporcionados tal y como consta en Acta de Recepción de Activos Fijos No. 01-2018; los cuales se describen a continuación: código SAP 10000000272 computadora de escritorio Marca Dell, mód. Optiplex 7010 (CPU, monitor y mouse), código SAP 9000009175 Escritorio rectangular serie Lomazo 1.60 x 0.60 alero 1.50 x 0.60., 9000009176 Archivo móvil metálico de dos gavetas papeleras, color negro, 9000009185 Silla secretarial con asiento tapizado en tela color negro. Ajuste lumbar, brazos ajustables en "T", código SAP 9000009178 Silla de visita tipo ejecutiva con respaldo bajo en tela mesh. Brazos tipo "P", código SAP 9000009179 Silla de visita tipo ejecutiva con respaldo bajo en tela mesh. Brazos tipo "P". -----

SEGUNDO: El Ing. Marco Antonio Dávila Recinos hace entrega de los activos fijos descritos en el punto PRIMERO, en buen estado, tal como establece la Cláusula Octava de dicho contrato. -----

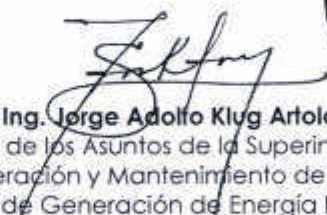
TERCERO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las once con treinta horas en punto (11:30), que es leído ratificada y firmada de conformidad por las comparecientes. DAMOS FE. -----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACIóN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMBRETADA CON EL LOGOTIPO DEL INDE Y SUS EMPRESAS A LOS CINCO DÍAS DE DICIEMBRE DEL DOS MIL DIECIOCHO. CERTIFICó:



~~Margarita María López~~
Secretaria
División de Repotenciación de Plantas

Vo.Bo.



Ing. Jorge Adolfo Klug Artola
Encargado de los Asuntos de la Superintendencia
de Operación y Mantenimiento de Plantas
Empresa de Generación de Energía Eléctrica



INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: QUINTO

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 236-2018 Y CONTRATO ADMINISTRATIVO 252-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 03 de Agosto al 31 de diciembre 2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO NÁJERA CORADO

4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a prestar los servicios siguientes: El Contratista, se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Apoyo en las actividades relacionadas con la Supervisión de Contratos; b) Apoyo en la detección de necesidades relacionadas a Proyectos de Obra Civil, en las Centrales Hidroeléctricas; c) Apoyo a la División de Ingeniería en la elaboración de Bases de Licitación de Proyectos de Obra Civil; d) Apoyo en la Supervisión de trabajos de mantenimiento de Obra Civil en las Centrales Hidroeléctricas; e) Apoyo en la elaboración de Informes de las actividades de la División de Ingeniería; Apoyo en la elaboración de Dictámenes Técnicos requeridos por las Unidades Ejecutoras. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE -EGEE-, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES XXXX

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: DIVISIÓN DE INGENIERÍA -EGEE-

II. ACTIVIDADES

(AGREGAR EL DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS)

- 1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.
- 2.- Evaluación de la distribución del renglon de suministro de balasto del proyecto, Servicio de Mantenimiento y Reparación al Camino de Acceso de Asfalto desde la Garita de entrada a la Casa de Máquinas de la Planta Hidroeléctrica Jurun Marina.
- 3.- Supervisión de trabajos del proyecto de la rama inclinada de la tubería forzada hasta la casa de maquinas de la planta hidroelectrica Aguacapa; Renglon de Lanzado de Concreto.
- 4.- Supervisión de trabajos del proyecto Suministro y puesta en servicio de 2 tuberias para la planta hidroelectrica El Salto.

III. FIRMAS


CARLOS FERNANDO NÁJERA CORADO

Nombre y firma del Contratista



ING. ROBERTO ANTONIO BARRERA MÉNDEZ
GERENTE EMPRESA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA -INDE-

ING. ABDEL VÁSQUEZ DOMÍNGUEZ JEFE DIVISIÓN INGENIERÍA -EGEE-


Nombre y firma
Unidad Responsable del Contrato

INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL AÑO 2018

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No: 236-2018 Y CONTRATO ADMINISTRATIVO 252-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 03 de Agosto al 31 de diciembre 2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO NÁJERA CORADO

4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a prestar los servicios siguientes: El Contratista, se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Apoyo en las actividades relacionadas con la Supervisión de Contratos. b) Apoyo en la detección de necesidades relacionadas a Proyectos de Obra Civil, en las Centrales Hidroeléctricas; c) Apoyo a la División de Ingeniería en la elaboración de Bases de Licitación de Proyectos de Obra Civil; d) Apoyo en la Supervisión de trabajos de mantenimiento de Obra Civil en las Centrales Hidroeléctricas; e) Apoyo en la elaboración de Informes de las actividades de la División de Ingeniería; Apoyo en la elaboración de Dictámenes Técnicos requeridos por las Unidades Ejecutoras. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE -EGEE-, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES XXXX

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: DIVISIÓN DE INGENIERÍA -EGEE-

II. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EN AÑO 2018

PRIMER PAGO

- 1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.
- 2.- Inventario y Supervisión de trabajos de Obra Civil, en la Planta Hidroeléctrica de los Esclavos.
- 3.- Revisión y análisis del Contrato No. 222-2018, Servicio de Mantenimiento y Reparación al Camino de Acceso de Asfalto desde la Garita de entrada a la Casa de Máquinas de la Planta Hidroeléctrica Jurun Marínala.

SEGUNDO PAGO

- 1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.
- 2.- Supervisión de trabajos del proyecto Mantenimiento del puente tubería El Jute de la planta Hidroeléctrica Aguacapa: Renglón de Demolición de roca diámetro mayor 40 centímetros aguas arriba del puente tubería.
- 3.- Supervisión de trabajos del proyecto de la rama inclinada de la tubería forzada hasta la casa de máquinas de la planta hidroeléctrica Aguacapa; Renglones de Estabilización con suelo enclavado e Instalación de malla de alambre de acero.
- 4.-Análisis de las especificaciones técnicas del proyecto, Servicio de Mantenimiento y Reparación al Camino de Acceso de Asfalto desde la Garita de entrada a la Casa de Máquinas de la Planta Hidroeléctrica Jurun Marínala.

TERCER PAGO

- 1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.
- 2.- Supervisión de trabajos del proyecto Suministro y puesta en servicio de 2 tuberías para la planta hidroeléctrica El Salto.
- 3.- Supervisión de trabajos del proyecto de la rama inclinada de la tubería forzada hasta la casa de máquinas de la planta hidroeléctrica Aguacapa; Renglones de Estabilización con suelo enclavado e Instalación de malla de alambre de acero.
- 4.-Análisis de las condiciones de subcontratación del proyecto, Servicio de Mantenimiento y Reparación al Camino de Acceso de Asfalto desde la Garita de entrada a la Casa de Máquinas de la Planta Hidroeléctrica Jurun Marínala.
- 5.- Supervisión de trabajos del proyecto Mantenimiento del puente tubería El Jute de la planta Hidroeléctrica Aguacapa: Renglón de Demolición de roca diámetro mayor 40 centímetros aguas arriba del puente tubería.

CUARTO PAGO

- 1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.
- 2.-Análisis de las cantidades de renglones del proyecto, Servicio de Mantenimiento y Reparación al Camino de Acceso de Asfalto desde la Garita de entrada a la Casa de Máquinas de la Planta Hidroeléctrica Jurun Marinala.
- 3.- Supervisión de trabajos del proyecto Limpieza del embalse de la planta Hidroeléctrica Los Esclavos: Renglones de 750 horas de excavadora oruga serie 320 en Caterpillar o sus equivalentes y 750 horas de tractor de oruga de la serie D6 o sus equivalentes.

QUINTO PAGO

- 1.- Apoyo en la revisión de Información Técnica relacionada a mejoras en la Infraestructura de las Plantas Hidroeléctricas.
- 2.-Evaluación de la distribución del renglón de suministro de balasto del proyecto, Servicio de Mantenimiento y Reparación al Camino de Acceso de Asfalto desde la Garita de entrada a la Casa de Máquinas de la Planta Hidroeléctrica Jurun Marinala.
- 3.- Supervisión de trabajos del proyecto de la rama inclinada de la tubería forzada hasta la casa de máquinas de la planta hidroeléctrica Aguacapa; Renglón de Lanzado de Concreto.
- 4.- Supervisión de trabajos del proyecto Suministro y puesta en servicio de 2 tuberías para la planta hidroeléctrica El Salto.

III. FIRMAS


ING. CARLOS FERNANDO NÁJERA CORADO
CONTRATISTA


ING. ABDEL ASQUEZ DOMÍNGUEZ
JEFE DIVISION INGENIERIA-EGEE-



ES CONFORME:


ING. ROBERTO ANTONIO BARRERA MÉNDEZ
GERENTE EGEE-INDE-




LIC. CARLOS ABEL BELTEON CORONADO
GERENTE GENERAL -INDE-



ANEXO FOTOGRÁFICO



CARLOS FERNANDO NAJERA CORADO

CARLOS FERNANDO NAJERA CORADO
 Carretera a Fraijanes Zona 0 Kilómetro 20.5
 Lote 56 Condominio Marías Del Sol Fraijanes, Guatemala
 NIT.: 2040222-8

FACTURA N° 0505
 SERIE "A"

FECHA		
05	12	2018

Nombre: INDE	NIT.: 245540-4
Dirección: 7 av. 2-29 zona 9	Tel.:

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR
	Quinto pago por servicios profesionales según contratos administrativos No. 236-2018 y No. 252-2018	Q 10,000.00
-SUJETO A RETENCION DEFINITIVA-		

TOTAL EN LETRAS: Diez mil quetzales exactos.	TOTAL Q.	Q 10,000.00
---	-----------------	-------------



COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
7.ª avenida 39-60, zona 8, PBX: (502) 2218-2600
e-mail: juntadirectiva@cig.org.gt / Guatemala, C.A.
www.cig.org.gt

SERIE 2017 - 2019

No. 690518

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

La infrascrita, Secretaria de la Junta Directiva del Colegio de Ingenieros de Guatemala, hace constar que

Ingeniero(a) Civil

CARLOS FERNANDO NÁJERA CORADO

Colegiado(a) 10023 se encuentra activo (a) de conformidad con el Artículo 5, Decreto 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional obligatoria, hasta el día 30/06/2019 Con fecha de colegiación 14/12/2009


Guatemala, 09 de Julio de 2018

Universidad: **Universidad de San Carlos de Guatemala**

*Ingeniero Civil
Carlos Fernando Nájera Corado
Colegiado No. 10,023*

(f) 
Edgar Horacio Aguilar Salguero
*Ingeniero Civil
Presidente
Junta Directiva 2017-2019*

(f) 
Lucero Judith Rodas Mazariegos
*Ingeniera Industrial
Secretaria
Junta Directiva 2017-2019*

(f) 
Firma y sello del colegiado

El/la colegiado(a) firma y sella la presente como constancia de su autenticidad y de la responsabilidad que asume por el uso que pueda dársele.
Esta constancia es válida únicamente si está firmada y sellada por el receptor autorizado por el Colegio de Ingenieros de Guatemala.

INFORME PERIÓDICO DEL AVANCE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL PAGO NÚMERO: TERCERO

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 270-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 08 de Agosto al 31 de diciembre 2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Octavio Ariel Rodríguez Lopez

4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a prestar los servicios siguientes: El Contratista, se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Recepción de correspondencia para la gerencia EGEE. b) Recepción de correspondencia para la subgerencia EGGE ; c) digitalización y archivo de la correspondencia de la gerencia EGGE ; d) Realizar y contestar llamadas telefónicas ; e) apoyo en atención a reuniones. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE -EGEE-, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS:

PROFESIONALES

TECNICOS

XXX

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: -GERENCIA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -EGEE-

II. ACTIVIDADES

(AGREGAR EL DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS)

- 1.- recepción de correspondencia pala la gerencia EGEE
- 2.- digitalización y archivo de la correspondencia de la gerencia EGGE
- 3.- apoyo en atención a reuniones.
- 4.- Recepcion de correspondencia para la subgerencia EGGE

III. FIRMAS



Octavio Ariel Rodríguez Lopez
Contratista



Ing. Roberto Antonio Barrera Méndez
Gerente
Empresa de Generación de Energía Eléctrica EGEE-INDE



INFORME FINAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

CORRESPONDIENTE AL AÑO 2018

I. INFORMACION GENERAL

1. CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 270-2018

2. PLAZO DEL CONTRATO: Del 08 de Agosto al 31 de diciembre 2018

3. NOMBRE DEL CONTRATISTA: Octavio Ariel Rodríguez Lopez

4. OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista se compromete a prestar los servicios siguientes: El Contratista, se compromete a prestar los servicios siguientes: a) Recepción de correspondencia para la gerencia EGEE; b) Recepción de correspondencia para la subgerencia EGGE; c) digitalización y archivo de la correspondencia de la gerencia EGGE; d) Realizar y contestar llamadas telefónicas; e) apoyo en atención a reuniones. La Gerencia de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica del INDE -EGEE-, tendrá bajo su responsabilidad la guarda, custodia y seguimiento del expediente correspondiente.

5. TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES TECNICOS XXX

6. UNIDAD RESPONSABLE DEL CONTRATO: GERENCIA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA -EGEE-

INFORME CIRCUNSTANCIADO DE TECNICO 029 GERENCIA DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA -EGEE-

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL AÑO 2018

Primer pago

- 1.- recepción de correspondencia pala la gerencia EGEE
- 2.- digitalización y archivo de la correspondencia de la gerencia EGGE
- 3.- apoyo en atención a reuniones.
- 4.- Recepción de correspondencia para la subgerencia EGGE

Segundo pago

- 1.- recepción de correspondencia pala la gerencia EGEE
- 2.- digitalización y archivo de la correspondencia de la gerencia EGGE
- 3.- apoyo en atención a reuniones.
- 4.- Recepción de correspondencia para la subgerencia EGGE

Tercer pago

- 1.- recepción de correspondencia pala la gerencia EGEE
- 2.- digitalización y archivo de la correspondencia de la gerencia EGGE
- 3.- apoyo en atención a reuniones.
- 4.- Recepción de correspondencia para la subgerencia EGGE

III. FIRMAS

Octavio Ariel Rodríguez Lopez
Contratista

Vo. Bo

DR. CARLOS ARIEL BELMONT CORONADO
GERENTE GENERAL-INDE

OCTAVIO ARIEL RODRIGUEZ LOPEZ

Octavio Ariel Rodriguez López

6a. Avenida 30-68 Zona 11 Granal 1
Guatemala, Guatemala

NIT: 89703855

Factura
Serie "A" N° 0105

Fecha: ^{Día} 05 ^{Mes} Diciembre ^{Año} 2018
Guatemala

Señor: INDE N.I.T.: 245540-4

Dirección: Fav 2-29 Zona 9

POR LOS SIGUIENTES SERVICIOS VALOR

Por Servicios Técnicos Prestados Según
Contrato No. 270-2018 correspondiente
al tercer pago. -

5,000.00

SUJETO A RETENCION DEFINITIVA

Total en letras: Cinco mil quetzales exactos. -

TOTAL

5,000.00